

Warszawa, dnia 3 czerwca 2024 r.

Poz. 37

## ZARZĄDZENIE

### MINISTRA EDUKACJI

z dnia 31 maja 2024 r.

#### **w sprawie komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko kierownika Wydziału do spraw Rozwoju Edukacji w Biurze Sekretarza Generalnego Szkół Europejskich w Brukseli**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 1188 oraz z 2023 r. poz. 1195, 1234 i 1641) w związku z § 27 ust. 4 i 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2019 r. w sprawie organizacji kształcenia dzieci obywateli polskich czasowo przebywających za granicą (Dz. U. z 2023 r. poz. 2387 i 2639) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** 1. Powołuje się komisję konkursową do przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko kierownika Wydziału do spraw Rozwoju Edukacji w Biurze Sekretarza Generalnego Szkół Europejskich w Brukseli, zwaną dalej „komisją”.

2. W skład komisji wchodzi:

- 1) przewodniczący – Adam Kalbarczyk, dyrektor Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą, Szef Polskiej Delegacji w Radzie Zarządzającej Szkół Europejskich;
- 2) zastępca przewodniczącego – Magda Witan, zastępca dyrektora Departamentu Współpracy Międzynarodowej w Ministerstwie Edukacji Narodowej;
- 3) członkowie:
  - a) Bartłomiej Krasnowski, radca w Departamencie Kształcenia Ogólnego i Transformacji Cyfrowej w Ministerstwie Edukacji Narodowej,
  - b) Natalia Ojdana, główny specjalista w Departamencie Współpracy Międzynarodowej w Ministerstwie Edukacji Narodowej,

- c) Łucja Pawłowska, wizytator Szkół Europejskich do spraw przedszkola i szkoły podstawowej w Ośrodku Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą,
- d) Ewa Stawecka, wizytator Szkół Europejskich do spraw szkoły średniej w Ośrodku Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą.

**§ 2.** 1. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego pracami komisji kieruje zastępca przewodniczącego, a w przypadku jednoczesnej nieobecności przewodniczącego i zastępcy przewodniczącego – członek komisji wyznaczony przez przewodniczącego.

**§ 3.** Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu biorą udział co najmniej cztery osoby wchodzące w skład komisji.

**§ 4.** 1. W pierwszym etapie postępowania konkursowego komisja zapoznaje się z dokumentami złożonymi przez kandydatów i dokonuje oceny formalnej tych dokumentów pod względem spełniania przez kandydatów warunków określonych w ogłoszeniu o konkursie, o którym mowa w § 1 ust. 1, zamieszczonym na stronach internetowych Ministerstwa Edukacji Narodowej, Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą, Ośrodka Rozwoju Edukacji, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, okręgowych komisji egzaminacyjnych i kuratoriów oświaty.

2. Do drugiego etapu postępowania konkursowego są dopuszczani kandydaci, którzy spełniają warunki określone w ogłoszeniu o konkursie, o którym mowa w § 1 ust. 1. Jeżeli żaden z kandydatów nie spełnia tych warunków, konkursu nie przeprowadza się.

3. Przewodniczący informuje kandydatów o dopuszczeniu albo niedopuszczeniu do drugiego etapu postępowania konkursowego.

**§ 5.** 1. W drugim etapie postępowania konkursowego komisja przeprowadza rozmowę kwalifikacyjną z każdym kandydatem dopuszczonym do tego etapu.

2. Przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem komisja może żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość.

3. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat przedstawia, nie dłuższą niż 7-minutową, prezentację przygotowaną w programie do tworzenia prezentacji multimedialnych, zawierającą elementy autoprezentacji oraz koncepcję pracy na stanowisku, o którym mowa w § 1 ust. 1.

4. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej sprawdza się:

- 1) znajomość języków obcych;
- 2) przydatność i predyspozycje do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym, w szczególności w zakresie:
  - a) planowania i budżetowania zadań,
  - b) zarządzania i współpracy z zespołem,
  - c) tworzenia dokumentów, w szczególności analiz statystycznych, sprawozdań i raportów dotyczących polityki edukacyjnej Szkół Europejskich,

- d) organizacji doskonalenia zawodowego kadry pedagogicznej szkół europejskich,
- e) koordynowania i wdrażania systemu zapewniania jakości edukacyjnej,
- f) dokonywania ewaluacji pracy własnej.

5. W celu oceny stopnia znajomości języka obcego komisja może korzystać z pomocy ekspertów.

6. Komisja, po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej z każdym z kandydatów, dokonuje oceny merytorycznej kandydata pod względem kompetencji niezbędnych do wykonywania zadań na stanowisku, o którym mowa w § 1 ust. 1.

**§ 6.** 1. Komisja wyłania kandydata na stanowisko, o którym mowa w § 1 ust. 1, w głosowaniu tajnym. Każda z osób wchodzących w skład komisji może oddać jeden głos w głosowaniu.

2. Konkurs wygrywa kandydat, który uzyskał bezwzględną większość głosów osób wchodzących w skład komisji obecnych na posiedzeniu.

3. Jeżeli w pierwszym głosowaniu nie wyłoniono jednego kandydata, a do konkursu przystąpiło co najmniej dwóch kandydatów, komisja przystępuje do drugiego głosowania, do którego są dopuszczeni dwaj kandydaci, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę głosów, a jeżeli według powyższej zasady nie można wyłonić dwóch kandydatów – wszyscy kandydaci, którzy otrzymali dwie największe liczby głosów. Drugie głosowanie odbywa się zgodnie z ust. 1 i 2.

4. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydat nie zostanie wyłoniony zgodnie z ust. 2, komisja zarządza jeszcze jedno głosowanie według zasad określonych w ust. 3 albo stwierdza nierozstrzygnięcie konkursu.

**§ 7.** W przypadku niewyłonienia kandydata na stanowisko, o którym mowa w § 1 ust. 1, może zostać przeprowadzony kolejny konkurs, zgodnie z zarządzeniem.

**§ 8.** Sprawy proceduralne dotyczące prac komisji, nieuregulowane w zarządzeniu, komisja rozstrzyga w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

**§ 9.** Z prac komisji i głosowania sporządza się protokół, który podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład komisji obecne na posiedzeniu.

**§ 10.** Przewodniczący:

- 1) informuje kandydatów o wyniku konkursu;
- 2) niezwłocznie powiadamia na piśmie Ministra Edukacji o wyniku konkursu.

**§ 11.** Minister Edukacji może unieważnić konkurs i zarządzić jego ponowne przeprowadzenie w przypadku stwierdzenia:

- 1) nieuzasadnionego odrzucenia oferty;
- 2) przeprowadzenia przez komisję konkursu bez wymaganej obecności co najmniej czterech osób wchodzących w skład komisji;
- 3) innych nieprawidłowości przy przeprowadzaniu konkursu, które mogły wpłynąć na jego wynik.

**§ 12.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Edukacji: *B. Nowacka*