

Warszawa, dnia 23 stycznia 2020 r.

Poz. 2

**ZARZĄDZENIE NR 2/20
SZEFA CENTRALNEGO BIURA ANTYKORUPCYJNEGO**

z dnia 23 stycznia 2020 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie regulaminu organizacyjnego Biura Finansów
Centralnego Biura Antykorupcyjnego**

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o Centralnym Biurze Antykorupcyjnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 1921 i 2020) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 2/19 Szefa Centralnego Biura Antykorupcyjnego z dnia 10 stycznia 2019 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Biura Finansów Centralnego Biura Antykorupcyjnego (Dz. Urz. CBA poz. 2) wprowadza się następujące zmiany:

1) po § 1 dodaje się § 1a w brzmieniu:

„§ 1a. Do zadań Biura Finansów, zwanego dalej „Biurem”, należy:

- 1) planowanie i realizacja budżetu państwa w części 56 – Centralne Biuro Antykorupcyjne;
- 2) obsługa Głównego księgowego;
- 3) obsługa finansowo-księgową CBA;
- 4) zarządzanie środkami na uposażenia i wynagrodzenia;
- 5) administrowanie środkami zakładowego funduszu świadczeń socjalnych;
- 6) prowadzenie spraw z zakresu zamówień publicznych;
- 7) realizacja uprawnień organów podatkowych, o których mowa w akcie wykonawczym wydanym na podstawie art. 13a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900, z późn. zm.¹⁾);
- 8) wykonywanie innych zadań kadrowo-płacowych i finansowych, o których mowa w przepisach odrębnych.”;

2) w § 2 w ust. 1 wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:

„W skład Biura wchodzi:”;

3) po § 2 dodaje się § 2a w brzmieniu:

„§ 2a. Funkcję Głównego księgowego pełni naczelnik Wydziału Finansowo-Księgowego.”;

4) w § 3:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Dyrektor Biura kieruje jego pracą i zapewnia prawidłowe, terminowe i efektywne wykonywanie jego zadań.”;

b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Dyrektor Biura, w celu realizacji zadań Biura, w szczególności:

- 1) reprezentuje Biuro wobec pozostałych jednostek organizacyjnych CBA oraz podmiotów zewnętrznych;
- 2) parafuje pisma i materiały przedstawiane do podpisania przez Szefa CBA lub jego zastępców;
- 3) zapewnia w Biurze dyscyplinę służby i pracy;
- 4) wykonuje obowiązki i uprawnienia wynikające ze stosunku służbowego oraz stosunku pracy wobec podległych mu funkcjonariuszy i pracowników;
- 5) podejmuje decyzje i podpisuje pisma w sprawach wynikających z odrębnych przepisów i upoważnień.
- 6) wydaje, stosownie do właściwości Biura, decyzje, polecenia i wytyczne;”;

5) w § 4 po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a. Głównego księgowego zastępuje, w czasie jego nieobecności, osoba wskazana przez Dyrektora Biura.”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Szef Centralnego Biura Antykorupcyjnego

Ernest Bejda

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wydanej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. poz. 924, 1018, 1495, 1520, 1553, 1556, 1649, 1655, 1667, 1751, 1818, 1978, 2020, 2200.