

Warszawa, dnia 8 kwietnia 2025 r.

Poz. 26

DECYZJA NR 75
KOMENDANTA GŁÓWNEGO STRAŻY GRANICZNEJ

z dnia 8 kwietnia 2025 r.

w sprawie środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego, środków higieny osobistej oraz norm należności dla pracowników Komendy Głównej Straży Granicznej na określonych stanowiskach

Na podstawie art. 237⁸ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277) i § 115 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. poz. 1650, z 2007 r. poz. 330, z 2008 r. poz. 690, z 2011 r. poz. 1034 oraz z 2021 r. poz. 2088) oraz § 68 ust. 2 regulaminu pracy nr 1 w Komendzie Głównej Straży Granicznej z dnia 4 września 2009 r. (Dz. Urz. KGSG poz. 64, z późn. zm.¹⁾) ustala się, co następuje:

§ 1. Decyzja określa rodzaje, ilość i okresy używalności środków ochrony indywidualnej, odzieży, obuwia roboczego i środków higieny osobistej, przysługujących pracownikom na określonych stanowiskach pracy w Komendzie Głównej Straży Granicznej, zwane dalej „normami”.

§ 2. Ilekcioć w decyzji jest mowa o:

- 1) pracowniku - należy przez to rozumieć osobę, o której mowa w § 2 pkt 4 regulaminu pracy nr 1 w Komendzie Głównej Straży Granicznej z dnia 4 września 2009 r.;
- 2) bezpośrednim przełożonym - należy przez to rozumieć osobę, o której mowa w § 2 pkt 3 regulaminu pracy nr 1 w Komendzie Głównej Straży Granicznej z dnia 4 września 2009 r.;
- 3) okresie używalności - należy przez to rozumieć przewidywany okres używania, w jakim stosowane środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwanie robocze oraz środki higieny osobistej posiadają właściwości ochronne i użytkowe;
- 4) komórce zaopatrującej - należy przez to rozumieć wewnętrzną komórkę zaopatrującą, o której mowa w § 1 pkt 17 zarządzenia nr 95 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 31 października 2014 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania mieniem będącym w zarządzie Straży Granicznej (Dz. Urz. KGSG poz. 120, z późn. zm.²⁾), zwanego dalej „zarządzeniem”, realizującą obsługę logistyczną komórek wewnętrznych wchodzących w skład komórek organizacyjnych Komendy Głównej Straży Granicznej na podstawie odrębnych przepisów, odpowiedzialną za zaopatrywanie pracowników w środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwanie robocze oraz środki higieny osobistej.

¹⁾ Zmiany wymienionego regulaminu zostały ogłoszone w Dz. Urz. KGSG z 2013 r. poz. 77, z 2014 r. poz. 84 i 117, z 2016 r. poz. 11 i 63, z 2017 r. poz. 40, z 2018 r. poz. 1, z 2020 r. poz. 14, z 2022 r. poz. 41 i 51, z 2023 r. poz. 101 oraz z 2024 r. poz. 25.

²⁾ Zmiany wymienionego zarządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. KGSG z 2014 r. poz. 132, z 2015 r. poz. 89, z 2016 r. poz. 20, 64 i 113, z 2017 r. poz. 15 i 54, z 2018 r. poz. 63 i 83, z 2019 r. poz. 16, 22 i 37, z 2020 r. poz. 45, z 2021 r. poz. 37, z 2023 r. poz. 25 i 61, z 2024 r. poz. 73 oraz z 2025 r. poz. 2.

§ 3. Pracownik wykonujący obowiązki na określonym stanowisku pracy lub przewidziany do wykonywania obowiązków na takim stanowisku, otrzymuje środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze oraz środki higieny osobistej, z dniem rozpoczęcia pracy i przed dopuszczeniem do jej wykonywania, zgodnie z ustalonymi normami.

§ 4. Normy przysługujących środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz środków higieny osobistej oraz stanowiska pracy, na których ich stosowanie jest niezbędne, określa załącznik do decyzji.

§ 5. 1. Środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze oraz środki higieny osobistej wydawane są przez komórkę zaopatrującą z urzędu w przypadkach, o których mowa w § 3, z wyjątkiem tych przedmiotów, które są wydawane na podstawie wniosku sporządzonego przez bezpośredniego przełożonego pracownika.

2. Poza przypadkami określonymi w ust. 1 komórka zaopatrująca wydaje pracownikowi niezwłocznie środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze oraz środki higieny osobistej, w przypadkach:

- 1) upływu okresu używalności;
- 2) otrzymania od bezpośredniego przełożonego wniosku o wydanie pracownikowi nowego przedmiotu, w przypadku niezawinionego zniszczenia lub niezawinionej utraty przedmiotu, w związku z wykonywaną pracą.

3. Pracownik potwierdza własnoręcznym podpisem pobranie środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz środków higieny osobistej.

§ 6. 1. Środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze, po upływie okresu używalności nie podlegają zwrotowi.

2. Pracownik zwraca pobrane środki ochrony indywidualnej oraz odzież roboczą, z wyjątkiem nakryć głowy i obuwia roboczego, albo uiszcza równowartość pieniężną tych przedmiotów, obliczonej według ceny zakupu z uwzględnieniem stopnia ich zużycia, w przypadku:

- 1) rozwiązania stosunku pracy;
- 2) przeniesienia na stanowisko, na którym dane przedmioty nie przysługują;
- 3) zakończenia wykonywania prac krótkotrwałych.

3. Zasady zwrotu odzieży i obuwia roboczego nie mają zastosowania w przypadku:

- 1) używania tych przedmiotów, w przypadkach o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2, przez okres przekraczający połowę okresu ich używalności;
- 2) śmierci pracownika.

4. Środki higieny osobistej nie podlegają zwrotowi.

§ 7. 1. Pracownikowi można przydzielić używane środki ochrony indywidualnej oraz odzież roboczą, z wyjątkiem nakryć głowy i obuwia roboczego, jeżeli zachowują one wartość użytkową i właściwości ochronne. Przedmioty te muszą być uprzednio wyprane i odkażone.

2. Przedmioty, o których mowa w ust. 1, można wydać na czas wykonywania prac krótkotrwałych.

§ 8. Komórka zaopatrująca zapewnia pranie, konserwację, naprawę, odpylanie lub odkażanie środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego.

§ 9. Komórka zaopatrująca prowadzi ewidencję wydanych pracownikowi przedmiotów, na zasadach określonych w § 539 zarządzenia.

§ 10. Środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze oraz środki higieny osobistej wydane na podstawie przepisów dotychczasowych, przechodzą na własność pracownika, po upływie okresu używalności.

§ 11. Decyzja wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia³⁾.

Komendant Główny Straży Granicznej

gen. dyw. SG Robert BAGAN

³⁾ Z dniem wejścia w życie niniejszej decyzji tracą moc tabele zestawów niezbędnych środków higieny osobistej, środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, stanowiące załącznik do regulaminu pracy w Komendzie Głównej Straży Granicznej z dnia 21 grudnia 1996 r. zmienionego aneksem nr 1 z dnia 7 sierpnia 1997 r., aneksem nr 2 z dnia 19 maja 2000 r. i aneksem nr 4 z dnia 10 grudnia 2008 r. – utrzymane w mocy na podstawie § 85 ust. 2 regulaminu pracy nr 1 w Komendzie Głównej Straży Granicznej z dnia 4 września 2009 r. (Dz. Urz. KGSG poz. 64, z późn. zm.).

Załącznik do decyzji nr 75
Komendanta Głównego Straży Granicznej
z dnia 8 kwietnia 2025 r.

Zestaw nr 1**Normy należności dla zatrudnionych na stanowiskach, na których wykonywane są zadania ochrony fizycznej obiektów Komendy Głównej Straży Granicznej**

Lp.	Nazwa przedmiotu	J.m.	Ilość	Okres używalności w miesiącach	Uwagi
Należności odzieży i obuwia roboczego					
1.	Czapka letnia	szt.	1	48	z daszkiem; z napisem „OCHRONA”
2.	Czapka zimowa	szt.	1	48	z napisem „OCHRONA”
3.	Kurtka zimowa	szt.	1	48	z podpinką; z napisem „OCHRONA”
4.	Rękawiczki zimowe	para	1	48	skórzane
5.	Pasek do spodni	szt.	1	36	skórzany
6.	Spodnie wyjściowe	szt.	2	48	
7.	Spodnie	szt.	2	60	typu bojówki
8.	Koszula wyjściowa z długim rękawem	szt.	2	24	z napisem „OCHRONA”
9.	Koszula wyjściowa z krótkim rękawem	szt.	2	24	z napisem „OCHRONA”
10.	Koszulka typu T-shirt	szt.	2	24	z napisem „OCHRONA”
11.	Koszulka typu Polo	szt.	2	24	z napisem „OCHRONA”
12.	Bluza z polaru	szt.	1	60	z napisem „OCHRONA”
13.	Buty wyjściowe letnie	para	1	24	
14.	Trzewiki służbowe	para	1	60	
Należności środków ochrony indywidualnej					
na stanowiskach obsługujących komorę do fumigacji dokumentacji archiwalnej					
15.	Maska ochronna pełno twarzowa przeciwigazowa	szt.	1	wg atestu lub certyfikatu	
16.	Filtropochłaniacz do maski	szt.	1	wg atestu lub certyfikatu	
17.	Rękawice neoprenowe	para	1	do utraty cech ochronnych	

Zestaw nr 2**Normy należności dla zatrudnionych na stanowiskach, na których wykonywane są zadania związane z archiwizacją dokumentacji**

Lp.	Nazwa przedmiotu	J.m.	Ilość	Okres używalności w miesiącach	Uwagi
Należności odzieży i obuwia roboczego					
1.	Fartuch roboczy	szt.	1	36	
2.	Rękawice robocze	para	10	12	
Należności środków ochrony indywidualnej					
3.	Okulary ochronne	szt.	1	do utraty cech ochronnych	
4.	Maska ochronna	szt.	10	do utraty cech ochronnych	
na stanowiskach pracy wykonujących czynności introligatorskie					
5.	Fartuch ochronny przedni	szt.	1	do utraty cech ochronnych	zgodnie z informacją zawartą w karcie charakterystyki wykorzystywanych substancji
6.	Rękawice ochronne	para	6	12	
7.	Obuwie ochronne (zgodnie z informacją zawartą w karcie charakterystyki wykorzystywanych substancji)	para	1	do utraty cech ochronnych	

Zestaw nr 3**Normy należności dla zatrudnionych na stanowiskach w laboratorium kryminalistycznym
w zakresie wykonywania badań fizykochemicznych lub badań dokumentów**

Lp.	Nazwa przedmiotu	J.m.	Ilość	Okres używalności w miesiącach	Uwagi
Należności odzieży i obuwia roboczego					
1.	Kurtka ^{*)}	szt.	1	36	wg potrzeb na wniosek, typu softshell z kapturem, wodoodporna
2.	Bluza typu polar ^{*)}	szt.	1	36	
3.	Koszulka typu T-shirt ^{*)}	szt.	2	24	
4.	Spodnie ^{*)}	szt.	2	36	typu bojówki
5.	Fartuch roboczy ^{*) **)}	szt.	2	24	laboratoryjny
6.	Obuwie robocze ^{*) **)}	para	1	24	laboratoryjne
7.	Trzewiki robocze ^{*)}	para	1	24	
Należności środków ochrony indywidualnej					
8.	Kombinezon pyłochronny ^{*)}	szt.	15	do utraty cech ochronnych	wg potrzeb na wniosek – w przypadku niewystarczającej ilości
9.	Kombinezon do ochrony przed czynnikami biologicznymi i chemicznymi ^{*)}	szt.	15	do utraty cech ochronnych	wg potrzeb na wniosek – w przypadku niewystarczającej ilości
10.	Maska przeciwpyłowa (jednorazowa) ^{*)}	szt.	30	do utraty cech ochronnych	
11.	Kask ochronny elektroizolacyjny ^{*)}	szt.	1	wg atestu lub certyfikatu	wg potrzeb na wniosek
12.	Kamizelka kuloodporna (ukryta) ^{*)}	szt.	1	wg atestu lub certyfikatu	wg potrzeb na wniosek
13.	Okulary ochronne ^{*) **)}	szt.	1	do utraty cech ochronnych	
14.	Rękawice antyprzebieciowe ^{*)}	para	4	do utraty cech ochronnych	
15.	Rękawice nitrylowe (jednorazowe) ^{*) **)}	para	300	do utraty cech ochronnych	
16.	Obuwie antyelektrostatyczne, chemoodporne, antyprzebiciowe ^{*)}	para	1	wg atestu lub certyfikatu	
17.	Aparat nadmuchowy przeznaczony do ochrony dróg oddechowych (wraz z uprzężą, kapturem ochronnym, pojemnikiem do przechowywania filtropochłaniaczami oraz akumulatorami) ^{*)}	szt.	1	wg atestu lub certyfikatu	wg potrzeb na wniosek
18.	Filtropochłaniacz do aparatu nadmuchowego ^{*)}	szt.	2	wg atestu lub certyfikatu	wg potrzeb na wniosek - w przypadku niewystarczającej ilości

*) Należności dla osób wykonujących badania fizykochemiczne.

**) Należności dla osób wykonujących badania dokumentów.

Zestaw nr 4

Normy należności dla zatrudnionych na stanowiskach magazynowych

Lp.	Nazwa przedmiotu	J.m.	Ilość	Okres używalności w miesiącach	Uwagi
Należności odzieży i obuwia roboczego					
na wszystkich stanowiskach magazynowych					
1.	Kurtka robocza	szt.	1	36	z podpinką (ocieplaczem), przeciwdeszczowa wg potrzeb na wniosek
2.	Bluza ocieplana lub kamizelka (bezrękawnik)	szt.	1	24	
3.	Koszula robocza z długim rękawem	szt.	1	24	
4.	Koszula robocza z krótkim rękawem/ koszulka T-shirt	szt.	2	24	
5.	Spodnie robocze	szt.	1	12	
6.	Fartuch roboczy	szt.	1	36	wg potrzeb na wniosek
7.	Rękawice robocze ocieplane	para	1	24	wg potrzeb na wniosek – w przypadku niewystarczającej ilości
8.	Rękawice robocze	para	2	12	wg potrzeb na wniosek - w przypadku niewystarczającej ilości
9.	Trzewiki robocze	para	1	24	
10.	Obuwie robocze letnie	para	1	12	
11.	Czapka robocza ocieplana	szt.	1	24	wg potrzeb na wniosek
12.	Czapka robocza	szt.	1	24	wg potrzeb na wniosek, z daszkiem
Należności środków ochrony indywidualnej					
na wszystkich stanowiskach magazynowych					
13.	Kask ochronny	szt.	1	wg atestu lub certyfikatu	wg potrzeb na wniosek
14.	Okulary ochronne	szt.	1	do utraty cech ochronnych	wg potrzeb na wniosek
na stanowiskach związanych z obsługą magazynów Biura Lotnictwa Straży Granicznej					
15.	Kurtka antyelektrostatyczna, olejo i benzyno odporna	szt.	1	wg atestu lub certyfikatu	z podpinką (ocieplaczem)
16.	Ubranie antyelektrostatyczne, olejo i benzyno odporne	kpl.	2	wg atestu lub certyfikatu	
17.	Koszula antyelektrostatyczna z długim rękawem	szt.	2	24	
18.	Rękawice antyelektrostatyczne	para	2	12	
19.	Rękawice olejo i benzyno odporne	para	2	do zużycia	
20.	Obuwie antyelektrostatyczne, olejo i benzyno odporne letnie	para	1	wg atestu lub certyfikatu	
21.	Obuwie antyelektrostatyczne, olejo i benzyno odporne zimowe	para	1	wg atestu lub certyfikatu	wg potrzeb na wniosek
22.	Czapka antyelektrostatyczna	szt.	1	wg atestu lub certyfikatu	wg potrzeb na wniosek
23.	Kamizelka odbłaskowa	szt.	1	do zużycia	
Należności środków higieny osobistej					
24.	Mydło toaletowe*)	gram	100	1	zaokrąglić „w górę” do pełnych opakowań
25.	Pasta do mycia rąk	gram	100	1	zaokrąglić „w górę” do pełnych opakowań
26.	Krem do rąk	ml	100	1	zaokrąglić „w górę” do pełnych opakowań
27.	Ręcznik frotte**)	szt.	2	24	

*) Nie wydaje się w przypadku wykonywania przez pracownika pracy w obiektach, w których znajdują się toalety wyposażone w urządzenia z mydłem w płynie.

**) Nie wydaje się w przypadku wykonywania przez pracownika pracy w obiektach, w których znajdują się toalety wyposażone w ręczniki papierowe lub suszarkę do rąk.

Zestaw nr 5**Normy należności dla zatrudnionych na stanowiskach
realizujących zadania personelu latającego**

Lp.	Nazwa przedmiotu	J.m.	Ilość	Okres używalności w miesiącach	Uwagi
Należności odzieży i obuwia roboczego					
1.	Kurtka lotnicza	szt.	1	60	
2.	Kombinezon lotniczy	szt.	2	24	z podpinką (ocieplaczem)
3.	Rękawice specjalistyczne	para	2	12	
4.	Trzewiki letnie	para	1	36	
5.	Trzewiki zimowe	para	1	36	
6.	Czapka z daszkiem	szt.	1	24	
Należności środków ochrony indywidualnej					
7.	Twardy hełm lotniczy	szt.	1	wg atestu lub certyfikatu	
8.	Słuchawki lotnicze	szt.	1	wg atestu lub certyfikatu	
9.	Rękawice antywibracyjne letnie	para	1	36	
10.	Rękawice antywibracyjne zimowe	para	1	48	
11.	Okulary przeciwsłoneczne z futerałem	szt.	1	24	

Zestaw nr 6

Normy należności dla zatrudnionych na stanowiskach związanych z obsługą statków powietrznych lub prowadzących samochody specjalistyczne – cysterny

Lp.	Nazwa przedmiotu	J.m.	Ilość	Okres używalności w miesiącach	Uwagi
Należności odzieży i obuwia roboczego					
1.	Kurtka robocza przeciwdeszczowa	szt.	1	36	z podpinką (ocieplaczem) wg potrzeb na wniosek
2.	Bluza ocieplana lub kamizelka (bezrękawnik)	szt.	1	36	
3.	Koszula robocza z długim rękawem	szt.	2	24	
4.	Koszula robocza z krótkim rękawem	szt.	2	24	
5.	Spodnie robocze	szt.	1	12	
6.	Fartuch roboczy	szt.	1	36	wg potrzeb na wniosek
7.	Rękawice robocze ocieplane	para	1	24	wg potrzeb na wniosek
8.	Rękawice robocze	para	2	12	
9.	Trzewiki robocze	para	1	24	
10.	Obuwie robocze letnie	para	1	12	
11.	Czapka robocza ocieplana	szt.	1	24	wg potrzeb na wniosek
12.	Czapka robocza z daszkiem	szt.	1	24	
Należności środków ochrony indywidualnej					
13.	Kask ochronny	szt.	1	wg atestu lub certyfikatu	wg potrzeb na wniosek
14.	Ochronniki słuchu	szt.	1	wg atestu lub certyfikatu	
15.	Okulary ochronne	szt.	1	do utraty cech ochronnych	
16.	Kurtka antyelektrostatyczna, olejo i benzyno odporna	szt.	1	wg atestu lub certyfikatu	z podpinką (ocieplaczem)
17.	Ubranie antyelektrostatyczne, olejo i benzyno odporne / kombinezon mechanika lotniczego	kpl.	2	wg atestu lub certyfikatu	
18.	Koszula antyelektrostatyczna z długim rękawem	szt.	2	24	
19.	Rękawice antyelektrostatyczne	para	2	12	
20.	Rękawice olejo i benzyno odporne	para	2	do utraty cech ochronnych	
21.	Obuwie antyelektrostatyczne, olejo i benzyno odporne letnie	para	1	wg atestu lub certyfikatu	
22.	Obuwie antyelektrostatyczne, olejo i benzyno odporne zimowe	para	1	wg atestu lub certyfikatu	wg potrzeb na wniosek
23.	Czapka antyelektrostatyczna	szt.	1	wg atestu lub certyfikatu	wg potrzeb na wniosek
24.	Kamizelka antyelektrostatyczna odblaskowa	szt.	1	do utraty cech ochronnych	
Należności środków higieny osobistej					
25.	Mydło toaletowe*)	gram	300	1	zaokrąglić „w górę” do pełnych opakowań
26.	Pasta do mycia rąk	gram	500	1	zaokrąglić „w górę” do pełnych opakowań
27.	Krem do rąk	ml	100	1	zaokrąglić „w górę” do pełnych opakowań
28.	Ręcznik frotte**)	szt.	2	12	

*) Nie wydaje się w przypadku wykonywania przez pracownika pracy w obiektach, w których znajdują się toalety wyposażone w urządzenia z mydłem w płynie.

**) Nie wydaje się w przypadku wykonywania przez pracownika pracy w obiektach, w których znajdują się toalety wyposażone w ręczniki papierowe lub suszarkę do rąk.

Zestaw nr 7**Normy należności dla zatrudnionych na stanowiskach wykonujących prace proste - sprzątacza**

Lp.	Nazwa przedmiotu	J.m.	Ilość	Okres używalności w miesiącach	Uwagi
Należności odzieży i obuwia roboczego					
1.	Kurtka robocza	szt.	1	48	z podpinką (ocieplaczem), przeciwdeszczowa wg potrzeb na wniosek
2.	Bluza ocieplana lub kamizelka (bezrękawnik)	szt.	1	36	
3.	Ubranie robocze	kpl.	1	36	wg potrzeb na wniosek
4.	Fartuch roboczy	szt.	2	24	
5.	Półbuty robocze damskie	para	1	12	
6.	Obuwie robocze zimowe	para	1	36	
7.	Rękawice robocze ocieplane	para	1	24	
8.	Czapka robocza ocieplana	szt.	1	48	wg potrzeb na wniosek
Należności środków ochrony indywidualnej					
9.	Okulary ochronne	szt.	1	do utraty cech ochronnych	
10.	Rękawice lateksowe	para	200	12	
11.	Rękawice gumowe	para	10	12	
Należności środków higieny osobistej					
12.	Krem do rąk	ml	100	1	zaokrąglić „w górę” do pełnych opakowań
13.	Ręcznik frotte ^{*)}	szt.	2	24	

^{*)} Nie wydaje się w przypadku wykonywania przez pracownika pracy w obiektach, w których znajdują się toalety wyposażone w ręczniki papierowe lub suszarkę do rąk.

Zestaw nr 8

Normy należności dla zatrudnionych na stanowiskach robotniczych wykonujących zadania związane z obsługą obiektów zajmowanych przez Komendę Główną Straży Granicznej (m.in. konserwator)

Lp.	Nazwa przedmiotu	J.m.	Ilość	Okres używalności w miesiącach	Uwagi
Należności odzieży i obuwia roboczego					
1.	Kurtka robocza	szt.	1	36	z podpinką (ocieplaczem), przeciwdeszczowa wg potrzeb na wniosek
2.	Bluza ocieplana lub kamizelka (bezrękawnik)	szt.	1	36	
3.	Ubranie robocze	kpl.	1	24	
4.	Koszula robocza z długim rękawem	szt.	2	24	
5.	Koszula robocza z krótkim rękawem/ koszulka typu T-shirt	szt.	2	24	
6.	Rękawice robocze ocieplane	para	1	24	wg potrzeb na wniosek
7.	Rękawice robocze	para	2	12	
8.	Trzewiki robocze	para	1	24	
9.	Obuwie robocze letnie	para	1	12	
10.	Czapka robocza ocieplana	szt.	1	24	wg potrzeb na wniosek
11.	Czapka robocza	szt.	1	24	z daszkiem
Należności środków ochrony indywidualnej					
12.	Kask ochronny	szt.	1	wg atestu lub certyfikatu	wg potrzeb na wniosek
13.	Ochronniki słuchu	szt.	1	wg atestu lub certyfikatu	
14.	Okulary ochronne	szt.	1	do utraty cech ochronnych	
15.	Maska przeciwpyłowa	szt.	1	do utraty cech ochronnych	
16.	Kombinezon malarski	kpl.	1	do utraty cech ochronnych	
17.	Rękawice gumowe	para	2	12	
18.	Nakolanniki	para	2	do utraty cech ochronnych	
Należności środków higieny osobistej					
19.	Mydło toaletowe*)	gram	300	1	zaokrąglić „w górę” do pełnych opakowań
20.	Pasta do mycia rąk	gram	500	1	zaokrąglić „w górę” do pełnych opakowań
21.	Krem do rąk	ml	100	1	zaokrąglić „w górę” do pełnych opakowań
22.	Ręcznik frotte**)	szt.	2	12	

*) Nie wydaje się w przypadku wykonywania przez pracownika pracy w obiektach, w których znajdują się toalety wyposażone w urządzenia z mydłem w płynie.

**) Nie wydaje się w przypadku wykonywania przez pracownika pracy w obiektach, w których znajdują się toalety wyposażone w ręczniki papierowe lub suszarkę do rąk.

Zestaw nr 9

Normy należności dla zatrudnionych na stanowiskach, na których wykonywane są zadania związane z opracowywaniem projektów graficznych oraz innych materiałów okolicznościowych i promocyjnych na potrzeby Komendanta Głównego Straży Granicznej

Lp.	Nazwa przedmiotu	J.m.	Ilość	Okres używalności w miesiącach	Uwagi
Należności odzieży i obuwia roboczego					
1.	Fartuch roboczy	szt.	2	24	
2.	Rękawice robocze	para	10	12	
3.	Obuwie robocze	para	1	12	
Należności środków ochrony indywidualnej					
4.	Okulary ochronne	szt.	1	do utraty cech ochronnych	
5.	Maska ochronna	szt.	10	do utraty cech ochronnych	
6.	Fartuch ochronny przedni	szt.	1	do utraty cech ochronnych	wg potrzeb na wnioszek (zgodnie z informacją zawartą w karcie charakterystyki wykorzystywanych substancji)
7.	Rękawice ochronne	para	6	12	
8.	Obuwie ochronne (zgodnie z informacją zawartą w karcie charakterystyki wykorzystywanych substancji)	para	1	do utraty cech ochronnych	