

Warszawa, dnia 4 lutego 2025 r.

Poz. 7

**DECYZJA NR 29**  
**KOMENDANTA GŁÓWNEGO STRAŻY GRANICZNEJ**

z dnia 4 lutego 2025 r.

**w sprawie prowadzenia badań psychologicznych kandydatów do służby w Straży Granicznej**

Na podstawie art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 915, z późn. zm.<sup>1)</sup>) w związku z § 9 pkt 4 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 stycznia 2025 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby w Straży Granicznej (Dz. U. poz. 78) ustala się, co następuje:

**§ 1. Decyzja określa:**

- 1) szczegółową organizację prowadzenia w Straży Granicznej badań psychologicznych określających predyspozycje intelektualne i osobowościowe kandydatów do służby w Straży Granicznej, zwanych dalej „badaniami”;
- 2) wzory dokumentów stosowanych przy kierowaniu na badania i ich przeprowadzaniu;
- 3) profil wymagań psychologicznych kandydata do służby stałej albo przygotowawczej w Straży Granicznej stosowany w badaniach oraz do oceny uzyskanych wyników, zwany dalej „profilem wymagań do służby stałej albo przygotowawczej”;
- 4) profil wymagań psychologicznych kandydata do służby kontraktowej w Straży Granicznej stosowany w badaniach oraz do oceny uzyskanych wyników, zwany dalej „profilem wymagań do służby kontraktowej”;
- 5) sposób przechowywania i udostępniania dokumentacji sporządzonej w trakcie badań;
- 6) sposób i formę prowadzenia rejestru badań;
- 7) zadania koordynatora, sposób koordynowania w Straży Granicznej badań oraz sporządzania sprawozdań z przeprowadzonych badań.

**§ 2. Użyte w decyzji określenia oznaczają:**

- 1) ustawa - ustawę z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej;
- 2) rozporządzenie - rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 stycznia 2025 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby w Straży Granicznej;
- 3) jednostka organizacyjna Straży Granicznej - Komendę Główną Straży Granicznej, Wyższą Szkołę Straży Granicznej, Biuro Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej, oddział Straży Granicznej, ośrodek szkolenia Straży Granicznej, ośrodek Straży Granicznej;

---

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 1089, 1222, 1248, 1473, 1562, 1688, 1717 i 1871.

- 4) Biuro - Biuro Kadr i Szkolenia Komendy Głównej Straży Granicznej;
  - 5) kandydat do służby stałej - osobę, która na podstawie art. 31 ustawy ubiega się o przyjęcie do służby stałej, o której mowa w art. 34 ust. 1a pkt 3 ustawy albo funkcjonariusza Policji, Służby Ochrony Państwa, Służby Celno-Skarbowej, Państwowej Straży Pożarnej, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Wywiadu Wojskowego, Służby Kontrwywiadu Wojskowego albo Centralnego Biura Antykorupcyjnego, który na podstawie art. 31a ust. 1 ustawy wystąpił z pisemną prośbą o przeniesienie do służby w Straży Granicznej;
  - 6) kandydat do służby przygotowawczej - osobę, która na podstawie art. 31 ustawy ubiega się o przyjęcie do służby przygotowawczej, o której mowa w art. 34 ust. 1a pkt 1 ustawy albo funkcjonariusza Policji, Służby Ochrony Państwa, Służby Celno-Skarbowej, Państwowej Straży Pożarnej, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Wywiadu Wojskowego, Służby Kontrwywiadu Wojskowego albo Centralnego Biura Antykorupcyjnego, który na podstawie art. 31a ust. 1 ustawy wystąpił z pisemną prośbą o przeniesienie do służby w Straży Granicznej;
  - 7) kandydat do służby kontraktowej – osobę, która na podstawie art. 31 ustawy ubiega się o przyjęcie do służby kontraktowej, o której mowa w art. 34 ust. 1a pkt 2 ustawy;
  - 8) kandydat – osobę, o której mowa w pkt 5, 6 i 7;
  - 9) komórka realizująca badania - podmiot leczniczy Straży Granicznej właściwy dla jednostki organizacyjnej Straży Granicznej, do której kandydat ubiega się o przyjęcie do służby lub Wydział Badań i Ocen Kadrowych Biura;
  - 10) psycholog - osobę, która posiada tytuł zawodowy magistra uzyskany po ukończeniu studiów na kierunku psychologia, pełniącą służbę, zatrudnioną albo wykonującą obowiązki w komórce realizującej badania albo w Biurze;
  - 11) koordynator - psychologa pełniącego służbę albo zatrudnionego w Biurze, któremu powierzono koordynację badań;
  - 12) osoba zastępująca koordynatora - psychologa pełniącego służbę albo zatrudnionego w Biurze, któremu powierzono wspomaganie pracy koordynatora w zakresie koordynacji badań, a w przypadku jego nieobecności koordynację badań.
- § 3. 1.** Profil wymagań do służby stałej albo przygotowawczej określa załącznik nr 1 do decyzji.
2. Profil wymagań do służby kontraktowej określa załącznik nr 2 do decyzji.
3. Koordynator określa, w formie instrukcji:
- 1) stosowane w badaniach krytyczne i uzupełniające wskaźniki, oceniane wymiary psychologiczne, natężenia wskaźników w poszczególnych wymiarach oraz zbiory optymalnych metod badawczych profilu wymagań do służby stałej albo przygotowawczej;
  - 2) stosowane w badaniach wskaźniki, oceniane wymiary psychologiczne, natężenia wskaźników w poszczególnych wymiarach oraz zbiory optymalnych metod badawczych profilu wymagań do służby kontraktowej.
4. Instrukcja, o której mowa w ust. 3, podlega zatwierdzeniu przez Komendanta Głównego Straży Granicznej.
5. Koordynator lub osoba zastępująca koordynatora przed rozpoczęciem przez psychologa badań:
- 1) przekazuje psychologowi instrukcję, o której mowa w ust. 3;
  - 2) przeprowadza z psychologiem instruktaż, w trakcie którego przekazuje merytoryczne, formalne oraz organizacyjne wskazówki i informacje niezbędne do prowadzenia badań.
6. Przekazanie psychologowi instrukcji, o której mowa w ust. 3, oraz przeprowadzenie instruktażu, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, koordynator lub osoba zastępująca koordynatora dokumentuje w formie notatki służbowej. Notatkę służbową udostępnia się:
- 1) kierownikowi podmiotu leczniczego Straży Granicznej, w którym pełni służbę albo zatrudniony jest psycholog;

2) naczelnikowi Wydziału Badań i Ocen Kadrowych Biura, jeżeli psycholog pełni służbę albo jest zatrudniony w tym wydziale.

**§ 4. 1.** Psycholog w ciągu jednego dnia przeprowadza nie więcej niż trzy badania.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach kierownik komórki realizującej badanie albo osoba go zastępująca może wyrazić zgodę na przeprowadzenie przez psychologa w ciągu jednego dnia większej liczby badań, niż określona w ust. 1.

**§ 5. 1.** Badanie przeprowadza się w pracowniach psychologicznych wyposażonych w sprzęt i narzędzia umożliwiające ich prawidłowy i zgodny z metodyką przebieg.

2. Badanie można przeprowadzić poza pracownią psychologiczną, o której mowa w ust. 1, pod warunkiem zachowania zasad prawidłowego i zgodnego z metodyką przebiegu badania.

3. Badanie przeprowadza psycholog indywidualnie, bez obecności osób trzecich, zapewniając kandydatowi prawo do intymności.

4. W przypadku większej liczby kandydatów poddanych badaniu w danym dniu, dopuszcza się prowadzenie pod nadzorem psychologa czynności badania, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 1 i 2, w jednym pomieszczeniu o powierzchni nie mniejszej niż 12 m<sup>2</sup>, przy zachowaniu zasad prawidłowego i zgodnego z metodyką ich przebiegu.

5. Dopuszcza się uczestnictwo w badaniu w charakterze obserwatora za zgodą osoby badanej:

- 1) psychologa odbywającego w Straży Granicznej przeszkolenie w zakresie prowadzenia badań;
- 2) koordynatora lub osoby zastępującej koordynatora podczas przeprowadzania planowej albo doraźnej wizytacji w zakresie prowadzenia badań;
- 3) innego psychologa komórki realizującej badania podczas pierwszych 5 badań prowadzonych przez psychologa rozpoczynającego wykonywanie badań w tej komórce.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 pkt 3, psycholog uczestniczący w badaniu przedstawia psychologowi rozpoczynającemu wykonywanie badań swoje uwagi i dokumentuje to w formie notatki służbowej.

7. Notatkę służbową, o której mowa w ust. 6, udostępnia się osobom, o których mowa w § 3 ust. 6, oraz koordynatorowi albo osobie zastępującej koordynatora.

**§ 6. 1.** Badanie przeprowadza się na podstawie skierowania na badanie psychologiczne, zwanego dalej „skierowaniem”, wydanego przez:

- 1) kierownika komórki wewnętrznej Biura odpowiedzialnej za prowadzenie postępowania kwalifikacyjnego w Komendzie Głównej Straży Granicznej albo osobę go zastępującą - w przypadku kierowania na badanie w Komendzie Głównej Straży Granicznej;
- 2) kierownika komórki organizacyjnej właściwej w sprawach osobowych w jednostce organizacyjnej Straży Granicznej, w której prowadzone jest wobec kandydata postępowanie kwalifikacyjne, osobę go zastępującą lub osobę przez niego upoważnioną - w przypadku kierowania na badanie w pozostałych jednostkach organizacyjnych Straży Granicznej.

2. W przypadku planowanego przeprowadzenia badania poza pracownią, o której mowa w § 5 ust. 1, na skierowaniu zamieszcza się informację o ustalonym z kierownikiem komórki realizującej badanie miejscu przeprowadzenia badania.

3. Skierowanie, po przeprowadzeniu badania, włącza się do dokumentacji z badania.

4. Wzór skierowania określa załącznik nr 3 do decyzji.

**§ 7.** Wydział Badań i Ocen Kadrowych Biura przeprowadza badania tylko w zakresie udzielanej pomocy, o której mowa w § 7 ust. 2 rozporządzenia, oraz dodatkowe badania psychologiczne, o których mowa w § 26 ust. 3 rozporządzenia.

**§ 8. 1.** Kierownik komórki realizującej badania, w terminie do 14 dni roboczych od dnia otrzymania skierowania, określa termin i miejsce badania oraz wyznacza psychologa do jego przeprowadzenia.

2. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających przeprowadzenie badania w komórce realizującej badania, kierownik tej komórki wnioskuje do kierownika jednostki organizacyjnej Straży Granicznej o zwrócenie się do kierownika innej jednostki organizacyjnej Straży Granicznej o udzielenie pomocy, o której mowa w § 7 ust. 2 rozporządzenia.

3. Skierowanie przekazuje się psychologowi wyznaczonemu do przeprowadzenia badania.

4. Kierownik komórki realizującej badania lub osoba go zastępująca informuje podmiot, który wydał skierowanie o terminie i miejscu przeprowadzenia badania.

5. Podmiot, który wydał skierowanie, lub osoba przez niego wskazana informuje kandydata o terminie i miejscu badania.

6. W przypadku, gdy kandydat uzasadni brak możliwości stawienia się na badanie w określonym dniu, podmiot, który wydał skierowanie w porozumieniu z kierownikiem komórki realizującej badanie ustala nowy termin i miejsce badania i informuje o tym kandydata.

**§ 9. 1.** Przeprowadzenie badania poprzedza rozmowa wstępna, w trakcie której psycholog:

- 1) ustala tożsamość kandydata na podstawie dowodu osobistego, paszportu lub dokumentu mObywatel;
- 2) informuje kandydata o podstawach prawnych badania, celu badania, zakresie i sposobie przeprowadzenia badania, a także udziela informacji dodatkowych dotyczących badania, w tym informację o skutkach niewyrażenia zgody na badanie;
- 3) odbiera od kandydata pisemne oświadczenie, którego wzór określa załącznik nr 4 do decyzji.

2. Badanie składa się z czynności przeprowadzanych w następującej kolejności:

- 1) wypełnienia przez kandydata kwestionariuszy i ankiet;
- 2) przeprowadzenia testów oraz zastosowanie innych narzędzi, w oparciu o wybrane metody i techniki badawcze;
- 3) obliczenia wyników, dokonywania analizy i interpretacji danych, w tym porównania ich z profilem wymagań do służby stałej albo przygotowawczej, albo profilem wymagań do służby kontraktowej;
- 4) przeprowadzenia wywiadu;
- 5) odnotowania danych z wywiadu i obserwacji w kwestionariuszu biograficznym kandydata, zwanym dalej „kwestionariuszem”, którego wzór określa załącznik nr 5 do decyzji.

3. Z przyczyn organizacyjnych czynności określone w ust. 2 pkt 1 można przeprowadzić po zakończeniu czynności określonych w ust. 2 pkt 2 lub 3.

4. W trakcie rozmowy wstępnej, o której mowa w ust. 1, oraz czynności, o których mowa w ust. 2, psycholog prowadzi obserwację zachowania i reakcji kandydata.

**§ 10. 1.** Psycholog nie przeprowadza badania, jeżeli:

- 1) kandydat nie wyraża zgody na przeprowadzenie badania;
- 2) kandydat odmawia poddania się badaniu w danym dniu z uzasadnionych przyczyn, a w szczególności:
  - a) złego stanu zdrowia lub złego samopoczucia,
  - b) osłabienia spowodowanego przebyciem chorobą,
  - c) przemęczenia spowodowanego brakiem snu;
- 3) nie jest możliwe ustalenie tożsamości kandydata;
- 4) kandydat zgłosił się na badanie w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub użycie środków odurzających, substancji psychotropowych bądź też innych środków obniżających jego sprawność psychiczną;
- 5) kandydat pozostaje w stosunku pokrewieństwa albo powinowactwa z psychologiem prowadzącym badanie lub między nim a psychologiem zachodzi stosunek osobisty lub inne okoliczności mogące wywołać wątpliwości, co do obiektywności badającego w interpretacji i ocenie psychologicznej;

6) kandydat spóźni się na wyznaczoną godzinę rozpoczęcia badania, a czas spóźnienia uniemożliwia prawidłowe przeprowadzenie badania w danym dniu.

2. O wystąpieniu okoliczności, o którym mowa w ust. 1, psycholog niezwłocznie zawiadamia pisemnie kierownika komórki realizującej badania lub osobę przez niego upoważnioną.

3. Psycholog przerywa badanie w przypadku stwierdzenia wystąpienia okoliczności mających wpływ na reakcje psychofizyczne kandydata lub psychologa w stopniu uniemożliwiającym prawidłowe kontynuowanie badania w danym dniu. Stwierdzenie okoliczności powodujących przerwanie badania psycholog dokumentuje w kwestionariuszu, w części „Dane z wywiadu i obserwacji”, podając przyczynę.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 oraz ust. 3, psycholog informuje ustnie kandydata o przyczynie nieprzeprowadzenia badania albo przerwaniu badania oraz, w porozumieniu z podmiotem, który wydał skierowanie i kandydatem, wyznacza nowy termin badania.

5. W przypadku co najmniej trzykrotnego nieprzeprowadzenia badania z powodu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, o fakcie tym psycholog powiadamia podmiot, który wydał skierowanie.

6. Dwukrotne, nieusprawiedliwione niestawienie się kandydata na badanie jest traktowane jako niewyrażenie przez niego zgody na przeprowadzenie badania.

**§ 11.** W przypadku złożenia przez kandydata rezygnacji z badania w trakcie jego trwania, w formie:

- 1) pisemnej - włącza się ją do materiałów z badania;
- 2) ustnej - psycholog zamieszcza w kwestionariuszu, w części „Dane z wywiadu i obserwacji”, informację o złożeniu rezygnacji.

**§ 12. 1.** Jeżeli wyniki uzyskane w trakcie realizacji czynności, o których mowa w § 9 ust. 2, uniemożliwiają jednoznaczne sformułowanie wniosków z badania, dopuszcza się przeprowadzenie w ramach tego samego badania dodatkowych czynności w formie testów i wywiadu.

2. Stwierdzenie okoliczności uniemożliwiających jednoznaczne sformułowanie wniosków, o których mowa w ust. 1, psycholog dokumentuje w kwestionariuszu, w części „Uwagi”.

3. Dodatkowe czynności, o których mowa w ust. 1, realizuje się w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia udokumentowania w kwestionariuszu okoliczności, o których mowa w ust. 2.

4. Termin i miejsce przeprowadzenia dodatkowych czynności wyznacza psycholog prowadzący badanie w porozumieniu z podmiotem, który wydał skierowanie. Przepis § 8 ust. 5 i 6 stosuje się odpowiednio.

**§ 13. 1.** Psycholog w terminie do 10 dni roboczych od dnia przeprowadzenia badania, albo od dnia przeprowadzenia dodatkowych czynności w przypadku, o którym mowa w § 12 ust. 1, sporządza opinię psychologiczną, zwaną dalej „opinią”, której wzór określa załącznik nr 6 do decyzji.

2. W opinii psycholog:

- 1) określa poziom intelektualny albo sprawność intelektualną kandydata;
- 2) określa poziom dojrzałości społecznej kandydata;
- 3) określa poziom dojrzałości emocjonalnej kandydata;
- 4) formułuje wnioski o aktualnej predyspozycji psychicznej kandydata.

3. Określając poziomy, o których mowa w ust. 2 pkt 1-3, psycholog posługuje się następującymi klauzulami:

- 1) „Zgodny z zakresem określonym w profilu wymagań”;
- 2) „Niezdający z zakresem określonym w profilu wymagań”.

4. Formułując wnioski, o których mowa w ust. 2 pkt 4, psycholog posługuje się następującymi klauzulami:

- 1) „Aktualnie posiada predyspozycje psychiczne do służby stałej albo przygotowawczej w Straży Granicznej.”;
- 2) „Aktualnie posiada predyspozycje psychiczne do służby kontraktowej w Straży Granicznej.”;

3) „Aktualnie nie posiada predyspozycji psychicznych do służby stałej albo przygotowawczej w Straży Granicznej.”;

4) „Aktualnie nie posiada predyspozycji psychicznych do służby kontraktowej w Straży Granicznej.”.

5. Opinia zawierająca wnioski o braku predyspozycji psychicznych do służby w Straży Granicznej podlega pisemnemu uzasadnieniu przez psychologa, w formie notatki służbowej, którą dołącza do materiałów z badania.

6. Notatkę służbową, o której mowa w ust. 5, udostępnia się osobom, o których mowa w § 17 ust. 1 pkt 1-3, 6 i 7.

7. Z badania rozpoczętego, a niezakończono z powodu rezygnacji kandydata z dalszego przeprowadzania badania, psycholog sporządza opinię, zamieszczając w miejscu: „Wnioski psychologa” informację o rezygnacji kandydata z badania oraz pozostawiając niewypełnione miejsce: „Wyniki badania psychologicznego w odniesieniu do profilu wymagań psychologicznych kandydata do służby stałej albo przygotowawczej w Straży Granicznej/ profilu wymagań psychologicznych kandydata do służby kontraktowej w Straży Granicznej”.

8. Opinię zawierającą wnioski o:

1) posiadaniu predyspozycji psychicznych do służby stałej albo przygotowawczej w Straży Granicznej, albo do służby kontraktowej w Straży Granicznej sporządza się w trzech egzemplarzach, z czego:

a) egzemplarz nr 1 dołącza się do materiałów z badania,

b) egzemplarz nr 2 i 3 przekazuje się podmiotowi, który wydał skierowanie, przy czym egzemplarz nr 3 podlega załączeniu do skierowania do właściwej komisji lekarskiej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych, jeżeli kandydat zostanie skierowany do tej komisji;

2) nieposiadaniu predyspozycji psychicznych do służby stałej albo przygotowawczej w Straży Granicznej, albo do służby kontraktowej w Straży Granicznej sporządza się w dwóch egzemplarzach, z czego:

a) egzemplarz nr 1 dołącza się do materiałów z badania,

b) egzemplarz nr 2 przekazuje się podmiotowi, który wydał skierowanie.

**§ 14. 1.** W przypadku zarządzenia dodatkowego badania, o którym mowa w § 26 ust. 3 rozporządzenia, adnotację o tym badaniu kierownik jednostki organizacyjnej Straży Granicznej umieszcza na opinii z poprzedniego badania.

2. Dodatkowe badanie przeprowadza inny psycholog niż ten, który przeprowadził poprzednie badanie. Do dodatkowego badania stosuje się przepisy § 3-13.

3. Kierownik jednostki organizacyjnej Straży Granicznej, o którym mowa w ust. 1, może wystąpić z wnioskiem do Dyrektora Biura o przeprowadzenie dodatkowego badania przez koordynatora lub osobę go zastępującą.

4. Koordynator lub osoba go zastępująca wyznacza termin i miejsce przeprowadzenia dodatkowego badania i informuje o tym podmiot, który wydał skierowanie.

5. Do dodatkowego badania przeprowadzanego przez koordynatora lub osobę go zastępującą przepisy § 3-7, § 8 ust. 1, 3-6 oraz § 9-13 stosuje się odpowiednio. Czynności lub uprawnienia zastrzeżone we wskazanych przepisach dla kierownika komórki realizującej badania wykonuje bezpośredni przełożony koordynatora lub osoby zastępującej koordynatora.

**§ 15. 1.** Opinia kandydata przyjętego do służby stałej albo przygotowawczej, albo do służby kontraktowej przechowywana jest w opieczetowanej kopercie w aktach osobowych funkcjonariusza, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 50a ustawy.

2. Opinia kandydata nieprzyjętego do służby stałej albo przygotowawczej, albo do służby kontraktowej podlega protokolarnemu zniszczeniu zgodnie z przepisami w sprawie zasad i trybu postępowania z materiałami archiwalnymi i dokumentacją niearchiwalną w Straży Granicznej oraz jednolitym rzeczowym wykazem akt Straży Granicznej.

3. Na kopercie, o której mowa w ust. 1, umieszcza się następujące informacje:

- 1) w lewym górnym rogu nazwę jednostki organizacyjnej Straży Granicznej, w której kandydat złożył pisemne podanie o przyjęcie do służby stałej albo przygotowawczej, albo do służby kontraktowej;
- 2) w prawym górnym rogu, w kolejności pionowej:
  - a) adnotację o treści „Jawne”,
  - b) numer egzemplarza opinii,
  - c) numer rejestracyjny z rejestru badań;
- 3) na środku, w kolejności pionowej:
  - a) imię i nazwisko kandydata,
  - b) datę przeprowadzenia badania,
  - c) adnotację o treści „Prawo otwarcia koperty posiadają:” i wyliczenie osób, o których mowa w § 17 ust. 1.

**§ 16. 1.** Materiały z badania przechowywane są w komórce realizującej badania i podlegają archiwizacji zgodnie z przepisami w sprawie zasad i trybu postępowania z materiałami archiwalnymi i dokumentacją niearchiwalną w Straży Granicznej oraz jednolitym rzeczowym wykazem akt Straży Granicznej.

2. Przechowywane w komórce realizującej badania materiały z badania kandydata nieprzyjętego do służby stałej albo przygotowawczej, albo do służby kontraktowej podlegają protokolarnemu zniszczeniu w przypadku uzyskania pisemnej informacji od kierownika komórki organizacyjnej, o której mowa w § 6 ust. 1, w której było prowadzone postępowanie kwalifikacyjne.

**§ 17. 1.** Przechowywane w jednostkach organizacyjnych Straży Granicznej opinie udostępnia się:

- 1) Komendantowi Głównemu Straży Granicznej i jego zastępcom lub upoważnionym przez nich osobom;
- 2) kierownikowi jednostki organizacyjnej Straży Granicznej, w której prowadzone jest wobec kandydata postępowanie kwalifikacyjne lub upoważnionym przez niego osobom;
- 3) Dyrektorowi Biura i jego zastępcom;
- 4) kierownikowi komórki organizacyjnej właściwej w sprawach osobowych, w jednostce organizacyjnej Straży Granicznej, w której prowadzone jest wobec kandydata postępowanie kwalifikacyjne lub upoważnionym przez niego osobom;
- 5) kierownikowi komórki wewnętrznej Biura odpowiedzialnej za prowadzenie postępowania kwalifikacyjnego w Komendzie Głównej Straży Granicznej lub upoważnionym przez niego osobom;
- 6) koordynatorowi lub osobie go zastępującej;
- 7) psychologowi wyznaczonemu do przeprowadzenia dodatkowego badania;
- 8) członkom zespołu powołanego przez Komendanta Głównego Straży Granicznej lub kierowników innych jednostek organizacyjnych Straży Granicznej, w których dokonuje się ustalenia zasadności przeniesienia kandydata w trybie art. 31a ustawy;
- 9) pełnomocnikowi do spraw ochrony informacji niejawnych w przypadku opinii psychologicznych kandydatów wobec których prowadzone jest poszerzone postępowanie sprawdzające.

2. Przechowywane w jednostkach organizacyjnych Straży Granicznej materiały z badań, z wyłączeniem opinii, udostępnia się:

- 1) koordynatorowi i osobie zastępującej koordynatora lub upoważnionym przez koordynatora psychologom;
- 2) psychologowi wyznaczonemu do przeprowadzenia dodatkowego badania.

3. Opinię można udostępnić także kandydatowi na jego pisemną prośbę. Opinię udostępnia się w komórce organizacyjnej właściwej w sprawach osobowych w jednostce organizacyjnej Straży Granicznej, w której jest ona przechowywana.

4. W przypadkach i na zasadach określonych w odrębnych przepisach, przechowywane w jednostkach organizacyjnych Straży Granicznej materiały z badań udostępnia się również podmiotom spoza Straży Granicznej.

**§ 18. 1.** W komórkach realizujących badania prowadzi się ewidencję badań w postaci:

- 1) elektronicznego rejestru badań, którego wzór określa załącznik nr 7 do decyzji;
- 2) elektronicznej aplikacji do gromadzenia wyników badań psychologicznych kandydatów do służby w Straży Granicznej, zwanej dalej „elektroniczną aplikacją”, której wzór określa załącznik nr 8 do decyzji.

2. Ewidencję badań, o której mowa w ust. 1, prowadzi się w sposób zapewniający:

- 1) zachowanie selektywności dostępu do bazy danych;
- 2) zabezpieczenie bazy danych przed dostępem osób nieupoważnionych;
- 3) możliwość rejestracji zmian lub poprawek;
- 4) spełnienie wymagań wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych.

3. Elektroniczny rejestr badań prowadzi osoba upoważniona przez kierownika komórki realizującej badania.

4. Dostęp do elektronicznego rejestru badań nadaje psychologom koordynator albo osoba zastępująca koordynatora po otrzymaniu od kierownika komórki realizującej badania „Zlecenia nadania dostępu do zbiorów/systemów” zgodnego z wzorem określonym w „Procedurze nadawania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji” zatwierdzonego przez pełnomocnika Komendanta Głównego Straży Granicznej ds. Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji i Usługami Teleinformatycznymi w Straży Granicznej.

5. Dane osobowe zawarte w elektronicznym rejestrze badań anonimizuje się po 12 miesiącach od daty przeprowadzenia badania.

6. Psycholog w terminie do 10 dni roboczych od dnia przeprowadzenia badania, albo od dnia przeprowadzenia dodatkowych czynności, o których mowa w § 12 ust. 1, wprowadza do elektronicznej aplikacji dane kandydata dotyczące przeprowadzonego badania.

7. Koordynator lub osoba zastępująca koordynatora, w ramach posiadanych uprawnień dostępu, mogą z elektronicznej aplikacji generować raporty obejmujące w szczególności:

- 1) procentowy rozkład pozytywnych i negatywnych opinii z przeprowadzonych badań;
- 2) procentowy rozkład badań przeprowadzonych w Straży Granicznej w danym roku ze względu na płeć kandydata;
- 3) procentowy rozkład badań przeprowadzonych w jednostkach organizacyjnych Straży Granicznej w danym roku ze względu na płeć kandydata;
- 4) procentowy rozkład pozytywnych i negatywnych opinii z badań przeprowadzonych w jednostkach organizacyjnych Straży Granicznej w danym roku;
- 5) procentowy rozkład opinii pozytywnych z badań przeprowadzonych w jednostkach organizacyjnych Straży Granicznej w danym roku ze względu na wiek kandydata;
- 6) procentowy rozkład opinii negatywnych z badań przeprowadzonych w jednostkach organizacyjnych Straży Granicznej w danym roku ze względu na wiek kandydata.

8. Koordynator lub osoba zastępująca koordynatora oraz psycholog, w ramach posiadanych uprawnień dostępu, mogą z elektronicznego rejestru badań generować statystyki obejmujące w szczególności:

- 1) liczbę badań psychologicznych w jednostkach organizacyjnych Straży Granicznej;
- 2) liczbę i wskaźniki % wyników badań psychologicznych w jednostkach organizacyjnych Straży Granicznej;
- 3) liczbę i wskaźniki % badań zarchiwizowanych w jednostkach organizacyjnych Straży Granicznej.

**§ 19. 1.** Zadania Biura w zakresie koordynacji badań realizuje koordynator lub osoba zastępująca koordynatora.

2. Osoby, o których mowa w ust. 1, realizują zadania administratora elektronicznego rejestru badań w szczególności w zakresie:

- 1) nadawania i odwołania psychologom dostępu do elektronicznego rejestru badań;



- 2) wglądu do elektronicznych rejestrów badań prowadzonych przez jednostki organizacyjne Straży Granicznej oraz Biuro;
- 3) prowadzenia elektronicznego rejestru badań Biura, w tym wprowadzania modyfikacji oraz usuwania swoich wpisów.

3. Koordynator w zakresie, o którym mowa w ust. 1, realizuje w szczególności następujące czynności:

- 1) monitoruje działalność psychologów w zakresie prowadzenia badań;
- 2) koordynuje wykonywanie zadań przez osoby zastępujące koordynatora - w przypadku powierzenia tych zadań więcej niż jednej osobie;
- 3) koordynuje wdrożenie psychologa w zakresie prowadzenia badań oraz przeprowadza instruktaż, o którym mowa w § 3 ust. 5;
- 4) organizuje, przynajmniej raz w roku, szkolenia lub warsztaty doskonalące umiejętności zawodowe psychologów w zakresie prowadzenia badań;
- 5) udziela wsparcia psychologom w rozwiązywaniu problemów merytorycznych lub organizacyjnych dotyczących prowadzenia badań;
- 6) organizuje praktyki dla psychologów rozpoczynających prowadzenie badań;
- 7) analizuje sprawozdania z badań, o których mowa w § 21 ust. 1, nadesłane z komórek realizujących badania i na ich podstawie sporządza sprawozdanie zbiorcze, o którym mowa w § 21 ust. 3;
- 8) współpracuje z komórkami realizującymi badania, komórkami urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw wewnętrznych lub obrony narodowej oraz innymi instytucjami i podmiotami w zakresie problematyki doboru kadr i kwalifikacji psychologicznej;
- 9) dobiera i wdraża odpowiednie metody badawcze oraz opracowuje i wdraża procedury, instrukcje i narzędzia usprawniające proces kwalifikacji psychologicznej kandydatów;
- 10) przeprowadza, nie rzadziej niż raz na cztery lata, w poszczególnych komórkach realizujących badania planowaną wizytację w zakresie prowadzenia badań;
- 11) przeprowadza doraźne wizytacje komórek realizujących badania w zakresie prowadzonych badań;
- 12) przygotowuje stanowisko Biura w sprawach dotyczących badań, a w szczególności ewentualnych skarg i wniosków skierowanych do Komendanta Głównego Straży Granicznej albo zapytań lub wątpliwości skierowanych przez kierowników jednostek organizacyjnych Straży Granicznej lub kierowników komórek organizacyjnych Komendy Głównej Straży Granicznej dotyczących przebiegu badań;
- 13) przedstawia stanowiska w sprawach delegowania psychologa do innej jednostki organizacyjnej Straży Granicznej, w przypadkach uzasadnionych potrzebami prowadzenia badań, w tym badań prowadzonych w ramach pomocy, o której mowa w § 7 ust. 2 rozporządzenia;
- 14) przeprowadza dodatkowe badania;
- 15) formułuje wnioski z badań i przedstawia Dyrektorowi Biura projekty ewentualnych zaleceń rozwiązania problemów zgłoszonych przez komórki realizujące badania albo poleceń Komendanta Głównego Straży Granicznej w tym zakresie;
- 16) występuje do kierowników komórek realizujących badania o informacje niezbędne do wykonywania zadań w zakresie koordynowania badań;
- 17) przedstawia Dyrektorowi Biura sprawozdania z przeprowadzonych wizytacji, o których mowa w pkt 10 i 11, zawierając w nich informacje o wynikach wizytacji, w szczególności w zakresie poprawności prowadzenia badań i istotnych nieprawidłowościach w opiniowaniu psychologicznym kandydatów, w przypadku ich stwierdzenia.

4. Za istotne nieprawidłowości w opiniowaniu psychologicznym, o których mowa w ust. 3 pkt 17, uznaje się w szczególności:

- 1) niepoprawną metodologicznie interpretację wyników badań, a przede wszystkim kierowanie się wyraźnie subiektywnymi przesłankami oceny oraz nastawieniem lub uprzedzeniem psychologa w stosunku do kandydata;

- 2) formułowanie niezasadnych opinii;
- 3) nieprawidłowe prowadzenie dokumentacji z badań.

**§ 20.** Dyrektor Biura przedstawia kierownikom jednostek organizacyjnych Straży Granicznej informacje dotyczące wyników przeprowadzonych wizytacji, w tym zaleca konieczność podjęcia środków zaradczych w przypadku stwierdzenia istotnych nieprawidłowości w opiniowaniu psychologicznym kandydatów.

**§ 21. 1.** Kierownik komórki realizującej badania sporządza sprawozdanie z badań psychologicznych kandydatów przeprowadzonych w danym roku i przesyła je koordynatorowi w terminie do 31 stycznia roku następnego.

2. Wzór sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 9 do decyzji.

3. Koordynator na podstawie sprawozdań, o których mowa w ust. 1, sporządza sprawozdanie zbiorcze z badań psychologicznych kandydatów za dany rok i w terminie do 28 lutego przedkłada je do zapoznania Dyrektorowi Biura.

4. Wzór sprawozdania, o którym mowa w ust. 3, określa załącznik nr 10 do decyzji.

5. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 i 3, podlega archiwizacji zgodnie z przepisami w sprawie zasad i trybu postępowania z materiałami archiwalnymi i dokumentacją niearchiwalną w Straży Granicznej oraz jednolitym rzeczowym wykazem akt Straży Granicznej.

**§ 22.** Do badań przeprowadzonych przed dniem wejścia w życie niniejszej decyzji stosuje się przepisy dotychczasowe.

**§ 23.** Elektroniczne rejestry badań oraz elektroniczna aplikacja, prowadzone na podstawie przepisów dotychczasowych, zachowują ważność i prowadzi się je do czasu ich zakończenia.

**§ 24.** Traci moc decyzja na 144 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 9 lipca 2014 r. w sprawie prowadzenia badań psychologicznych kandydatów do służby w Straży Granicznej (Dz. Urz. KGSG poz. 96 i 125, z 2015 r. poz. 28, z 2016 r. poz. 96, z 2018 r. poz. 56, z 2020 r. poz. 33, z 2023 r. poz. 90 oraz z 2024 poz. 70).

**§ 25.** Przepisy niniejszej decyzji mają zastosowanie od dnia 22 stycznia 2025 r.

**§ 26.** Decyzja wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

KOMENDANT GŁÓWNY STRAŻY GRANICZNEJ

w z. gen. bryg. SG Tomasz MICHALSKI

Załączniki do decyzji nr 29  
Komendanta Głównego Straży Granicznej  
z dnia 4 lutego 2025 r.

Załącznik nr 1

## **PROFIL WYMAGAŃ PSYCHOLOGICZNYCH KANDYDATA DO SŁUŻBY STAŁEJ ALBO PRZYGOTOWAWCZEJ W STRAŻY GRANICZNEJ**

1. Analizowane wymiary - sformułowane zbiory cech, kompetencji i zachowań, na podstawie, których można przewidywać zachowanie osoby badanej. Stanowią je: zdolności intelektualne, dojrzałość społeczna i dojrzałość emocjonalna.

2. Zdolności intelektualne są rozumiane, jako:

- 1) rozumowanie i wnioskowanie procesów;
- 2) spostrzeganie zależności;
- 3) przystosowanie się do nowych warunków;
- 4) rozwiązywanie problemów.

3. Dojrzałość społeczna jest rozumiana, jako:

- 1) umiejętność zaspokajania własnych potrzeb za pomocą akceptowanych społecznie zachowań;
- 2) samokontrola i uświadamianie sobie aktualnie przeżywanych doznań;
- 3) ceniony społecznie sposób zarządzania relacjami społecznymi;
- 4) stosowanie zasad współzycia społecznego;
- 5) uznawanie norm społecznych;
- 6) strategia realizacji procesów.

4. Dojrzałość emocjonalna jest rozumiana, jako:

- 1) rozpoznawanie emocji własnych i tych doświadczanych przez innych ludzi;
- 2) radzenie sobie ze stresem;
- 3) adekwatne reagowanie w stosunku do zaistniałych sytuacji;
- 4) panowanie nad reakcjami zaistniałymi w wyniku emocji;
- 5) kierowanie własnym zachowaniem pod wpływem emocji;
- 6) umiejętność rozpoznawania własnych stanów emocjonalnych.

5. Kandydaci do służby stałej albo przygotowawczej w Straży Granicznej posiadający predyspozycje intelektualne i osobowościowe preferowane u kandydatów do służby stałej albo przygotowawczej powinni charakteryzować się:

- 1) odpowiednim typem układu nerwowego, dzięki któremu w zagrażającym momencie służby nie nastąpi dezorganizacja ich zachowania. Typ ten odnosi się zarówno do czynności motorycznych, jak i psychicznych. Sfery te są ze sobą powiązane, gdyż np. zdolność wnioskowania procesów i przystosowania się do nowych okoliczności umożliwi podjęcie szybkiej decyzji, a to z kolei warunkuje sprawne działanie. Osoby takie, w sytuacjach zagrożenia, gdy należy podjąć właściwą decyzję i sytuacja jest czasowo ograniczona, wykazują dużą odporność i związaną z nią efektywność działania;
- 2) odpornością na stresor oraz odpornością na stres. Odporność na stresor przejawia się słabą reakcją emocjonalną na zagrożenie, przeszkodę czy inne czynniki charakteryzujące sytuacje trudne. Preferowany kandydat, pomimo że sytuację w której się znajduje, spostrzega i ocenia jako trudną, a więc zagrażającą i niebezpieczną, reaguje względnie słabym lękiem i gniewem. Odporność na stres polega natomiast na przystosowaniu się do nowych warunków i zdolności do zorganizowania funkcjonowania, mimo podniecenia emocjonalnego. Osoba taka, przeżywając lęk, strach, gniew lub inne emocje o znacznym natężeniu będzie się skutecznie

komunikować i wyrażać własne zdanie w taki sposób aby nie naruszać praw i psychicznego terytorium innych osób, działać, kontrolować swoje zachowania i zmierzać do realizacji wyznaczonego celu w ceniony społecznie sposób oraz zgodnie z zasadami współżycia społecznego.

6. Do zbioru optymalnych metod badania należą:

- 1) metody testowe;
- 2) wywiad;
- 3) obserwacja.

## Załącznik nr 2

**PROFIL WYMAGAŃ PSYCHOLOGICZNYCH KANDYDATA DO SŁUŻBY KONTRAKTOWEJ  
W STRAŻY GRANICZNEJ**

1. Badania psychologiczne kandydatów do służby kontraktowej w Straży Granicznej obejmują ocenę poszczególnych wymiarów funkcjonowania psychologicznego rozumianych jako zbiory cech, predyspozycji oraz działań, na podstawie których można przewidywać zachowania osoby badanej.

2. Sprawność intelektualna rozumiana jako zdolność do:

- 1) rozwiązywania problemów;
- 2) wykonywania nowych zadań;
- 3) dostrzegania zależności i wyciągania wniosków;
- 4) przetwarzania informacji w celu lepszego przystosowania do zmieniającego się środowiska.

3. Poziom dojrzałości emocjonalnej z uwzględnieniem radzenia sobie w trudnych sytuacjach i warunkach rozumianej jako:

- 1) umiejętność rozpoznawania, rozumienia i regulowania swoich emocji;
- 2) zdolność do wyrażania swoich uczuć w sposób konstruktywny i odpowiedni;
- 3) radzenie sobie ze stresem i trudnościami życiowymi.

4. Poziom dojrzałości społecznej oraz poziom przystosowania rozumiany jako:

- 1) zdolność do podejmowania ról społecznych;
- 2) samodzielność;
- 3) zdolność do reagowania w społecznie akceptowalny sposób.

5. Kandydaci, którzy posiadają odpowiednie predyspozycje intelektualne oraz osobowościowe preferowane do służby kontraktowej w Straży Granicznej powinni charakteryzować się:

- 1) zdolnością do abstrakcyjnego myślenia i rozwiązywania nowych problemów;
- 2) zrównoważeniem i opanowaniem emocjonalnym;
- 3) zdolnością do kontrolowania własnych emocji i zachowań;
- 4) wiedzą na temat własnych słabych i mocnych stron oraz rozumieniem motywów własnych działań;
- 5) zdolnością do korzystania ze społecznie akceptowanych sposobów radzenia sobie ze stresem w warunkach obciążenia psychicznego i fizycznego;
- 6) odpornością na sytuacje trudne i stresujące;
- 7) umiejętnością przestrzegania reguł życia społecznego;
- 8) samodzielnością w podejmowaniu ról społecznych;
- 9) gotowością do podporządkowania się;
- 10) gotowością do pracy w różnych warunkach środowiskowych.

6. Do zbioru optymalnych metod badania należą:

- 1) metody testowe (typu „papier i ołówek” oraz komputerowe);
- 2) wywiad;
- 3) obserwacja.

WZÓR

.....

nazwa komórki, w której wydaje się skierowanie

.....

miejsowość i data

**SKIEROWANIE  
NA BADANIE PSYCHOLOGICZNE**

KANDYDATA DO SŁUŻBY STAŁEJ ALBO PRZYGOTOWAWCZEJ W STRAŻY  
GRANICZNEJ/ KANDYDATA DO SŁUŻBY KONTRAKTOWEJ W STRAŻY  
GRANICZNEJ\*

Nazwisko i imię .....

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Uwagi:.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

podpis i pieczętka osoby uprawnionej do wydania skierowania

\*niepotrzebne skreślić albo usunąć

Załącznik nr 4

## WZÓR

## OŚWIADCZENIE

**KANDYDATA DO SŁUŻBY STAŁEJ ALBO PRZYGOTOWAWCZEJ W STRAŻY GRANICZNEJ/  
KANDYDATA DO SŁUŻBY KONTRAKTOWEJ W STRAŻY GRANICZNEJ - niepotrzebne skreślić  
albo usunąć**

Po zapoznaniu się z podstawą prawną, celem i zakresem oraz informacjami dodatkowymi badania psychologicznego, jakim jest określenie predyspozycji intelektualnych i osobowościowych do służby w Straży Granicznej,

**oświadczam, że:**

**Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody\*  
na przeprowadzenie badania psychologicznego**

.....

miejsce i data

.....

czytelny podpis kandydata do służby w Straży Granicznej

**Ponadto oświadczam, że:**

**Ønie jestem/jestem\*** w dobrej kondycji psychofizycznej,

**Ønie jestem/jestem\*** pod wpływem alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych,

**Ønie byłem(am)/byłem(am)\*** poddany(a) leczeniu odwykowemu,

**Ønie jestem/jestem\*** poddany(a) leczeniu odwykowemu,

**Ønie byłem(am)/byłem(am)\*** leczony(a) psychiatrycznie lub neurologicznie,

**Ønie jestem/jestem\*** leczony(a) psychiatrycznie lub neurologicznie,

**Ønie korzystałem(am)/korzystałem(am)\*** z pomocy, wizyty lub konsultacji psychologicznej, psychiatrycznej lub neurologicznej,

**Ønie korzystam/korzystam\*** z pomocy, wizyty lub konsultacji psychologicznej, psychiatrycznej lub neurologicznej,

Øw okresie ostatnich 12 m – cy **nie byłem(am)/byłem(am)\*** badany(a) przez psychologa,

Øw okresie ostatnich 6 m – cy **nie doznałem(am)/doznałem(am)\*** urazów głowy,

Øw okresie ostatnich 6 m – cy i **nie utraciłem(am) /utraciłem(am)\*** przytomności.

Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie, w rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) moich danych osobowych podanych w trakcie badania psychologicznego w celu ustalenia spełnienia warunków do pełnienia służby w Straży Granicznej, w zakresie niezbędnym do prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego, o którym mowa w art. 31 ust. 2 ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej (Dz. U. 2024 r. poz. 915 z późn. zm.).

Ponadto przyjmuję do wiadomości, że wyniki badania wykorzystane będą wyłącznie do celów przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby w Straży Granicznej.

.....

miejsce i data

.....

czytelny podpis kandydata do służby w Straży Granicznej

\*niepotrzebne skreślić

**Oświadczam również, że zostałem(am) poinformowany(a) o:**

**I. Podstawach prawnych badania psychologicznego:**

1. Art. 31 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej.

2. § 9 pkt 4 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 stycznia 2025 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby w Straży Granicznej (Dz. U. poz. 78).

3. Decyzja nr 29 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 4 lutego 2025 r. w sprawie badań psychologicznych kandydatów do służby w Straży Granicznej.

## **II. Celu badania psychologicznego:**

Określenie predyspozycji intelektualnych i osobowościowych kandydata do służby stałej albo przygotowawczej w Straży Granicznej, albo kandydata do służby kontraktowej w Straży Granicznej, zwanego dalej „kandydatem”.

## **III. Zakresie badania psychologicznego:**

1. Wypełnienie oświadczenia i kwestionariusza.

2. Przeprowadzenie testów psychologicznych, obliczenie wyników, dokonanie analizy i interpretacji danych oraz porównanie ich odpowiednio z profilem wymagań psychologicznych kandydata do służby stałej albo przygotowawczej w Straży Granicznej albo z profilem wymagań psychologicznych kandydata do służby kontraktowej w Straży Granicznej.

3. Przeprowadzenie wywiadu oraz prowadzenie przez psychologa obserwacji zachowania i reakcji kandydata.

4. Przygotowanie opinii psychologicznej i przekazanie jej upoważnionym osobom.

## **IV. Informacjach dodatkowych dotyczących badania psychologicznego:**

1. Administratorem danych osobowych kandydata, w zakresie niezbędnym do prowadzenia postępowań kwalifikacyjnych do służby w Straży Granicznej, przenoszenia do służby w Straży Granicznej jest Komendant Główny Straży Granicznej, Rektor-Komendant Wyższej Szkoły Straży Granicznej, Komendant Biura Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej, komendant oddziału Straży Granicznej, komendant ośrodka szkolenia Straży Granicznej lub komendant ośrodka Straży Granicznej.

2. Badanie jest dobrowolne. Kandydat ma prawo nie wyrazić zgody na przeprowadzenie badania. Niepoddanie się badaniu bez podania uzasadnionych przyczyn stanowi powód odstąpienia od postępowania kwalifikacyjnego.

3. Podanie nieprawdziwych oraz niepełnych danych lub ich zatajenie podczas badania może być powodem odmowy przyjęcia do służby w Straży Granicznej, jak również może stanowić podstawę do wszczęcia postępowania w sprawie zwolnienia ze służby w Straży Granicznej w przypadku przyjęcia kandydata do tej służby.

4. Badanie kandydata przeprowadza uprawniony psycholog.

5. Testy psychologiczne przekazane podczas badania kandydat wypełnia samodzielnie.

6. Kandydat ma prawo wglądu do opinii psychologicznej – opinię udostępnia się na pisemny wniosek kandydata w komórce organizacyjnej właściwej w sprawach osobowych w jednostce organizacyjnej Straży Granicznej w której jest ona przechowywana.

.....  
miejsowość i data

.....  
czytelny podpis kandydata do służby w Straży Granicznej



WZÓR

.....  
nazwa jednostki organizacyjnej Straży Granicznej

.....  
miejsowość i data wypełnienia

Egz. pojedynczy

Nr rejestracyjny badania .....

**KWESTIONARIUSZ BIOGRAFICZNY**

**KANDYDATA DO SŁUŻBY STAŁEJ ALBO PRZYGOTOWAWCZEJ W STRAŻY GRANICZNEJ/  
KANDYDATA DO SŁUŻBY KONTRAKTOWEJ W STRAŻY GRANICZNEJ - niepotrzebne skreślić albo  
usunąć**

Nazwisko i imię .....

PESEL .....

Adres zamieszkania .....

Numer telefonu do kontaktu.....

Wykształcenie (zasadnicze, średnie, ukończone: studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, szkoła doktorska lub studia podyplomowe)

.....

Zawód wyuczony/ ukończony kierunek studiów .....

Zawód/ praca aktualnie wykonywana.....

Stan cywilny..... rok ostatniej zmiany stanu cywilnego.....

Kolejne miejsca pracy (charakter zatrudnienia, czasokres).....

.....

.....

.....

.....

Przyczyny zmiany miejsca pracy.....

.....

Jak układały się stosunki w miejscu pracy: z przełożonymi ? .....

.....ze współpracownikami? .....

.....

Czy był(a) Pan(i) karany(a) w miejscu pracy?.....

.....

Proszę podać motywy ubiegania się o przyjęcie do służby w Straży Granicznej.....

.....

.....

.....

.....

.....

Przez kogo był(a) Pan(i) wychowywany(a)?.....

.....

.....

Proszę opisać atmosferę w domu w którym był(a) Pan(i) wychowywany(a).....

.....

.....

.....

.....

.....

Proszę opisać relacje między osobami, które Pana(ią) wychowywały.....

.....

.....

Czy przebywał(a) Pan(i) w zakładach wychowawczych, domach dziecka, ośrodkach opiekuńczych (rodzaj ośrodka, czasokres, powód skierowania)? .....

.....

Czy był(a) Pan(i) karany(a)? Jeśli tak, to za co i kiedy?.....

.....

.....  
.....  
Czy pije Pan(i) alkohol? Jak często? Jaki rodzaj alkoholu? Czy pije Pan(i) w towarzystwie, czy w samotności?  
.....  
.....  
.....

Czy zdarzała się Panu(i) utrata świadomości po spożyciu alkoholu lub zażyciu środków psychoaktywnych (częstotliwość, okoliczności, następstwa)?.....  
.....  
.....

Czy zażywał(a) Pan(i) narkotyki, środki odurzające, psychotropowe, dopalacze (rodzaj środków, ile razy, kiedy ostatnio, okoliczności zażywania)?.....  
.....  
.....  
.....

Czy był(a) bądź jest Pan(i) leczony(a) z powodu uzależnienia od alkoholu, narkotyków?.....  
.....  
.....

Czy posiada Pan(i) tatuaże (miejsce i opis tatuaży, co symbolizują, okoliczności wykonania)?.....  
.....  
.....  
.....

Czy dokonywał(a) Pan(i) przekłuwania powłok skórnych (miejsce, opis, symbolika)? .....  
.....  
.....  
.....

Czy posiada Pan(i) blizny na ciele – powypadkowe, pourazowe, samookaleczenia (miejsce, rodzaj blizny, okoliczności powstania)? .....  
.....  
.....

.....  
.....  
Czy ktoś z Pana(i) najbliższej rodziny przechodził ciężkie i długotrwałe choroby lub posiada ułomności - zaburzenia psychiczne, choroba alkoholowa, nowotwory, gruźlica, niedorozwój umysłowy, kalectwo, inne (rodzaj choroby, kto choruje lub chorował)?.....

.....  
.....  
Czy usiłował(a) Pan(i) odebrać sobie życie?.....

.....  
.....  
Czy chorował(a) Pan(i) na serce i układ krążenia, ciężkie choroby zakaźne, alergie, zaburzenia hormonalne, zapalenie opon mózgowych, inne ciężkie choroby? Czy miał(a) Pan(i) urazy głowy, czaszki, mózgu, wstrząśnienie mózgu, utratę przytomności, złamania kończyn, żeber itp. (podkreśl właściwe, podaj rok przebycia)? .....

.....  
.....  
Czy był(a) Pan(i) hospitalizowany(a) (kiedy, powód leczenia)?.....

.....  
.....  
Aktualne kłopoty i dolegliwości zdrowotne.....

.....  
.....  
Proszę opisać reakcję w chwilach silnego zdenerwowania (opisz reakcje i objawy, czas trwania)

.....  
.....  
Czy leczył(a) się Pan(i) u psychiatry lub neurologa, czy korzystał(a) Pan(i) z pomocy, konsultacji lub wizyty u psychologa, psychiatry lub neurologa? Jeżeli tak, to kiedy i z jakiego powodu?.....

.....  
.....  
Proszę wymienić swoje główne zainteresowania.....

.....

Co ceni Pan(i) w życiu najbardziej?.....

.....

Co chciałby(aby) Pan(i) osiągnąć w swoim życiu?.....

.....

Proszę wymienić swoje mocne strony.....

.....

.....

Proszę wymienić swoje słabe strony.....

.....

.....

Jak Pan(i) wyobraża sobie swoją służbę w Straży Granicznej?.....

.....

.....

.....

Czy w ciągu ostatniego roku starał(a) się Pan(i) o przyjęcie do służby/pracy w innej jednostce organizacyjnej Straży Granicznej? Jeśli tak, to od kiedy (proszę podać nazwę jednostki)?.....

.....

.....

Proszę dokonać swojej autoprezentacji.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Informacje dodatkowe (jeżeli chce Pan(i) napisać coś więcej, proszę uczynić to w tym miejscu).....

.....  
.....  
.....  
.....

Przyjmuję do wiadomości, że podanie nieprawdziwych oraz niepełnych danych lub ich zatajenie może być powodem odmowy przyjęcia do służby w Straży Granicznej, jak również może stanowić podstawę do wszczęcia postępowania w sprawie zwolnienia ze służby w Straży Granicznej w przypadku przyjęcia kandydata do tej służby.

.....  
(miejsceowość, data, nazwisko i imię oraz podpis kandydata do służby w Straży Granicznej)

**UWAGI**

.....  
.....  
.....

**DANE Z WYWIADU I OBSERWACJI:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
pieczętka i podpis psychologa

Załącznik nr 6

## WZÓR

.....  
nazwa jednostki organizacyjnej Straży Granicznej

Egz. nr .....

Data badania: .....

Miejsce badania: .....

Data sporządzenia opinii: .....

Miejsce sporządzenia opinii: .....

Nr rejestracyjny badania: .....

## OPINIA PSYCHOLOGICZNA

**Cel badania:** określenie predyspozycji intelektualnych i osobowościowych do służby w Straży Granicznej**Nazwisko i imię** .....**PESEL:**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**WYNIKI BADANIA PSYCHOLOGICZNEGO W ODNIESIENIU DO  
PROFILU WYMAGAŃ PSYCHOLOGICZNYCH KANDYDATA DO SŁUŻBY STAŁEJ  
ALBO PRZYGOTOWAWCZEJ W STRAŻY GRANICZNEJ/  
PROFILU WYMAGAŃ PSYCHOLOGICZNYCH KANDYDATA DO SŁUŻBY  
KONTRAKTOWEJ W STRAŻY GRANICZNEJ\***Poziom intelektualny/sprawność intelektualna\*:**zgodny** z zakresem określonym w profilu/ **niezgodny** z zakresem określonym w profilu\*Poziom dojrzałości społecznej:**zgodny** z zakresem określonym w profilu/ **niezgodny** z zakresem określonym w profilu\*Poziom dojrzałości emocjonalnej:**zgodny** z zakresem określonym w profilu/ **niezgodny** z zakresem określonym w profilu\*

## WNIOSKI PSYCHOLOGA

Aktualnie **posiada** predyspozycje psychiczne do służby stałej albo przygotowawczej w Straży Granicznej./Aktualnie **posiada** predyspozycje psychiczne do służby kontraktowej w Straży Granicznej./Aktualnie **nie posiada** predyspozycji psychicznych do służby stałej albo przygotowawczej w Straży Granicznej./Aktualnie **nie posiada** predyspozycji psychicznych do służby kontraktowej w Straży Granicznej.\*.....  
pieczętka i podpis psychologa

\* niepotrzebne skreślić albo usunąć

Wykonano w ..... egzemplarzach

Egz. nr 1 – komórka realizująca badanie

Egz. nr 2 – osoba wydająca skierowanie na badanie

Egz. nr 3 – Rejonowa Komisja Lekarska podległa ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych

Wyk. .... Tel. ....

Data .....





Załącznik nr 8

## WZÓR

**ELEKTRONICZNA APLIKACJA DO GROMADZENIA WYNIKÓW BADAŃ PSYCHOLOGICZNYCH KANDYDATÓW DO SŁUŻBY W STRAŻY GRANICZNEJ**

ID	Jednostka organizacyjna SG	Osoba prowadząca badanie	Data badania	Płeć osoby badanej	Rok urodzenia osoby badanej	Wnioski po badaniu	Powód negatywnej opinii psychologicznej	WYNIKI BADAŃ				Uwagi
								Test 1	Test 2	Test 3	Test ....	

**Zasady wprowadzania wyników do aplikacji**

Każdy psycholog po przeprowadzeniu badań psychologicznych kandydata do służby w SG uzupełnia arkusz wyników w aplikacji

Należy wprowadzić wyniki wszystkich przeprowadzonych badań psychologicznych kandydatów do służby w SG

Arkusz wyników powinien być uzupełniony:

\* po przeprowadzeniu badań psychologicznych, najpóźniej w dniu przygotowania opinii psychologicznej

\* zgodnie z wytycznymi zawartymi w tabelce legenda – znajduje się pod tabelą wyników w aplikacji

\* tylko i wyłącznie przez psychologa przeprowadzającego badanie psychologiczne

Za zgodność danych wprowadzonych do aplikacji odpowiada psycholog przeprowadzający badanie psychologiczne

**LEGENDA**

Określenie zawarte w formacie	Wyjaśnienie określenia zawartego w formacie	Rodzaj danych
-------------------------------	---	---------------

<b>ID</b>		
<b>NUMER</b>	Kolejny numer wprowadzonych danych	numer generowany automatycznie
<b>Jednostka organizacyjna SG</b>		
<b>WMOSG</b>	Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej	określenie generowane automatycznie
<b>POSG</b>	Podlaski Oddział Straży Granicznej	określenie generowane automatycznie
<b>BiOSG</b>	Bieszczadzki Oddział Straży Granicznej	określenie generowane automatycznie
<b>NOSG</b>	Nadbużański Oddział Straży Granicznej	określenie generowane automatycznie
<b>ŚIOSG</b>	Śląski Oddział Straży Granicznej	określenie generowane automatycznie
<b>MOSG</b>	Morski Oddział Straży Granicznej	określenie generowane automatycznie
<b>NwOSG</b>	Nadwiślański Oddział Straży Granicznej	określenie generowane automatycznie
<b>NoOSG</b>	Nadodrzański Oddział Straży Granicznej	określenie generowane automatycznie
<b>KaOSG</b>	Karpacki Oddział Straży Granicznej	określenie generowane automatycznie
<b>CSSG</b>	Centrum Szkolenia Straży Granicznej	określenie generowane automatycznie
<b>WSSG</b>	Wyższa Szkoła Straży Granicznej	określenie generowane automatycznie
<b>OSSSG</b>	Ośrodek Szkoleń Specjalistycznych Straży Granicznej	określenie generowane automatycznie
<b>Osoba prowadząca badanie</b>		
<b>Inicjały</b>	Inicjały imienia i nazwiska psychologa prowadzącego badanie	określenie generowane automatycznie
<b>Data badania</b>		
<b>rrrr-mm</b>	rok-miesiąc	data badania (bez wskazania dnia badania)
<b>Płeć osoby badanej</b>		
<b>K</b>	kobieta	K
<b>M</b>	mężczyzna	M
<b>Rok urodzenia osoby badanej</b>		
<b>rrrr</b>	rok	rok
<b>Wnioski po badaniu</b>		
<b>T</b>	Aktualnie posiada predyspozycje psychiczne do służby w Straży Granicznej	T
<b>N</b>	Aktualnie nie posiada predyspozycji psychicznych do służby w Straży Granicznej	N
<b>Powód negatywnej opinii psychologicznej</b>		
<b>I</b>	ze względu na poziom <b>intelektualny/sprawność intelektualną</b>	I
<b>S</b>	ze względu na poziom dojrzałości <b>społecznej</b>	S
<b>E</b>	ze względu na poziom dojrzałości <b>emocjonalnej</b>	E
<b>Wyniki badań</b>		
<b>Test 1</b>	Nazwa metody badawczej/nazwa testu	dane liczbowe
<b>Test 2</b>	Nazwa metody badawczej/nazwa testu	dane liczbowe
<b>Test 3</b>	Nazwa metody badawczej/nazwa testu	dane liczbowe
<b>Test...</b>	Nazwa metody badawczej/nazwa testu	dane liczbowe

<b>Uwagi</b>	Każdorazowo: w przypadku zastosowania dodatkowych metod badawczych proszę wpisać „D”, w przypadku uzyskania w kwestionariuszu lub podczas wywiadu informacji o charakterze krytycznym proszę wpisać „W”, w przypadku zaobserwowania w trakcie badania zachowania mającego charakter krytyczny proszę wpisać „O”. W przypadku zastosowania odstępstwa proszę wpisać „Ods.”. W pozostałych sytuacjach, w tym przeprowadzenia badań w związku z utratą ważności opinii psychologicznej proszę zastosować własny opis. <b>Każdorazowo: w przypadku badania psychologicznego kandydata do służby kontraktowej proszę wpisać „KK”.</b>	opis
--------------	---	------

Załącznik Nr 9

## WZÓR

.....

nazwa jednostki organizacyjnej Straży Granicznej

.....

miejscowość i data

Egz. pojedynczy

.....

numer ewidencyjny dokumentu

.....

data rejestracji dokumentu

**SPRAWOZDANIE  
Z BADAŃ PSYCHOLOGICZNYCH  
KANDYDATÓW DO SŁUŻBY W STRAŻY GRANICZNEJ**

.....

nazwa jednostki organizacyjnej Straży Granicznej, w której prowadzono badania

**Badania psychologiczne kandydatów do służby stałej albo przygotowawczej w Straży Granicznej**

Okres sprawozdawczy: od..... do.....

Ogółem osób badanych	W tym z opinią:						Uwagi - w tym liczba dodatkowych czynności	
	Pozytywną		Negatywną ze względu na:			Łącznie		
	Liczba	%	Poziom intelektualny	Poziom dojrzałości społecznej	Poziom dojrzałości emocjonalnej	Liczba		%

**Badania psychologiczne kandydatów do służby kontraktowej w Straży Granicznej**

Okres sprawozdawczy: od..... do.....

Ogółem osób badanych	W tym z opinią:						Uwagi - w tym liczba dodatkowych czynności	
	Pozytywną		Negatywną ze względu na:			Łącznie		
	Liczba	%	Sprawność intelektualna	Poziom dojrzałości społecznej	Poziom dojrzałości emocjonalnej	Liczba		%

Liczba osób badanych w ramach:	W tym z opinią:				Dla jakiej jednostki organizacyjnej Straży Granicznej
	Pozytywną		Negatywną		
	Liczba	%	Liczba	%	
pomocy kadrowej (§ 7 ust. 2 rozporządzenia *)					
dodatkowych badań (§ 26 ust. 3 rozporządzenia *)					

**WNIOSKI I PROPOZYCJE:**

.....  
.....  
.....

.....

pieczętka i podpis kierownika komórki realizującej badanie

\*rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 stycznia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby w Straży Granicznej (Dz. U. poz. 78)

Wykonano w egzemplarzu pojedynczym

Wyk. .... Tel. ....

Data .....



<b>OGÓLEM</b>									

### 3. ZESTAWIENIE ZBIORCZE BADAŃ PRZEPROWADZONYCH W RAMACH POMOCY KADROWEJ (§ 7 ust. 2 rozporządzenia\*)

Nazwa jednostki organizacyjnej Straży Granicznej	Liczba przeprowadzonych badań	W tym z opinią:				Dla jakiej jednostki org. Straży Granicznej
		Pozytywną		Negatywną		
		Liczba	%	Liczba	%	
<b>OGÓLEM</b>						

### 4. ZESTAWIENIE ZBIORCZE DODATKOWYCH BADAŃ (§ 26 ust. 3 rozporządzenia\*)

Nazwa jednostki organizacyjnej Straży Granicznej	Liczba przeprowadzonych badań	W tym z opinią:				Dla jakiej jednostki org. Straży Granicznej
		Pozytywną		Negatywną		
		Liczba	%	Liczba	%	
<b>OGÓLEM</b>						

### 5. WNIOSKI I PROPOZYCJE ZGŁOSZONE PRZEZ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE STRAŻY GRANICZNEJ:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### 6. INFORMACJE O WIZYTACJACH I UZYSKANYCH W ICH TRAKCIE WYNIKACH:

.....

.....

.....

.....

.....  
.....

**7. PROPOZYCJE ZALECEŃ ROZWIĄZANIA ZGŁOSZONYCH LUB STWIERDZONYCH PROBLEMÓW:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
pieczętka i podpis koordynatora

\* rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 stycznia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby w Straży Granicznej (Dz. U. poz. 78)