

Warszawa, dnia 18 września 2025 r.

Poz. 47

**ZARZĄDZENIE NR 43
KOMENDANTA GŁÓWNEGO STRAŻY GRANICZNEJ**

z dnia 18 września 2025 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie dokumentacji dotyczącej zasad rachunkowości w Komendzie
Główniej Straży Granicznej**

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 99 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 22 grudnia 2015 r. w sprawie dokumentacji dotyczącej zasad rachunkowości w Komendzie Główniej Straży Granicznej (Dz. Urz. KGSG poz. 97, z późn. zm.²⁾) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 w pkt 17 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 18 i 19 w brzmieniu:

„18) CMMSG – Centralny Magazyn Mundurowy Straży Granicznej;

19) użytkownik – funkcjonariusza Straży Granicznej albo pracownika Straży Granicznej.”;

2) w załączniku nr 1 do zarządzenia w § 11:

a) w ust. 3 w pkt 2 po wyrazach „spoza Straży Granicznej” stawia się przecinek i dodaje się wyrazy „a w przypadku CMMSG na podstawie miesięcznych zestawień przekazania materiałów do użytkowników, jednostek organizacyjnych Straży Granicznej lub innych podmiotów spoza Straży Granicznej”,

b) po ust. 9 dodaje się ust. 9a w brzmieniu:

„9a. W przypadku CMMSG, nieodpłatne przekazanie i przyjęcie środków obrotowych ujmuje się w ewidencji miesięcznie na podstawie zestawień dokumentów przychodowych i rozchodowych przekazywanych przez CMMSG do BF KGSG wraz z dokumentami źródłowymi.”;

3) w załączniku nr 3 do zarządzenia:

a) w § 41 w ust. 3 pkt 10 otrzymuje brzmienie:

„10) imię i nazwisko osoby przyjmującej oraz jej podpis.”,

b) w § 43:

- po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 295 i 1598, z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863 oraz z 2025 r. poz. 1218.

²⁾ Zmiany wymienionego zarządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. KGSG z 2016 r. poz. 98, z 2018 r. poz. 51, z 2020 r. poz. 26, z 2022 r. poz. 5 oraz z 2024 r. poz. 51.

„2a. W przypadku CMMSG, dowód WP wystawiany jest po otrzymaniu polecenia (dyspozycji, rozdzielnika, zlecenia, itp.) wydania lub przyjęcia składników majątku przez osobę z komórki zaopatrującej i zatwierdzony przez kierownika komórki zaopatrującej lub osobę przez niego upoważnioną.”,

- po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„3a. W przypadku, gdy składniki majątku są wydawane z CMMSG dowód WP wystawia się w dwóch egzemplarzach (w zależności od potrzeb można sporządzić więcej egzemplarzy) a poszczególne egzemplarze dokumentu otrzymują:

- 1) egz. nr 1 - odbiorca (użytkownik);
- 2) egz. nr 2 - komórka zaopatrująca (magazyn).”,

- po ust. 5 dodaje się ust. 5a i 5b w brzmieniu:

„5a. W przypadku CMMSG, do BF KGSG należy przysyłać w okresach miesięcznych wyłącznie zestawienia dowodów WP wystawianych z podziałem na dowody:

- 1) dotyczące przekazania materiałów do użytkowników;
- 2) dotyczące przekazania materiałów do jednostek organizacyjnych Straży Granicznej;
- 3) dotyczące przekazania materiałów innym podmiotom spoza Straży Granicznej.

5b. Zestawienia, o których mowa w ust. 5a, sporządza się w układzie przekroju paragrafów i pozycji obowiązującej klasyfikacji wydatków budżetowych stosowanych w KGSG.”,

- po ust. 7 dodaje się ust. 7a w brzmieniu:

„7a. W przypadku CMMSG, dowód WP powinien zawierać, co najmniej następujące dane:

- 1) imię i nazwisko (nazwę albo firmę) użytkownika (odbiorcy);
- 2) nazwę komórki zaopatrującej;
- 3) datę wystawienia i kolejny numer dokumentu;
- 4) numer egzemplarza dowodu WP;
- 5) podstawę wystawienia dowodu WP;
- 6) rodzaj i ilość towarów, jednostkę miary, ceny jednostkowe oraz ich wartość;
- 7) datę wydania lub przyjęcia;
- 8) dane o zaewidencjonowaniu;
- 9) imię i nazwisko osoby wystawiającej dowód WP;
- 10) imiona i nazwiska osób przekazujących i przyjmujących.”,

c) w § 44:

- ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Dokument ZW jest wystawiany po otrzymaniu polecenia (dyspozycji, rozpatrzonej reklamacji) zwrotu materiałów do magazynu przez osobę z komórki zaopatrującej.”,

- po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„3a. W przypadku CMMSG, dowód ZW wystawia się w jednym egzemplarzu (w zależności od potrzeb można sporządzić więcej egzemplarzy) dla komórki zaopatrującej (magazynu).”,

- po ust. 4 dodaje się ust. 4a w brzmieniu:

„4a. W przypadku CMMSG, dokument ZW powinien zawierać, co najmniej następujące dane:

- 1) nazwę komórki zaopatrującej;
- 2) numer dokumentu ZW;

- 3) numer egzemplarza dokument ZW (w przypadku wystawienia większej ilości egzemplarzy);
- 4) podstawę wystawienia dokumentu ZW;
- 5) rodzaj i ilość materiałów, jednostkę miary, ceny jednostkowe oraz ich wartość;
- 6) imię i nazwisko osoby przekazującej (przekazał/wydał) i imię i nazwisko osoby przyjmującej (przyjął/pobrał);
- 7) datę zwrotu materiałów do magazynu;
- 8) dane o zaewidencjonowaniu;
- 9) imię i nazwisko osoby wystawiającej dokument ZW.”,

- po ust. 7 dodaje się ust. 7a i 7b w brzmieniu:

„7a. W przypadku CMMSG, do BF KGSG należy przysyłać w okresach miesięcznych wyłącznie zestawienia dowodów ZW wystawianych z podziałem na dowody:

- 1) dotyczące zwrotu materiałów od użytkowników;
- 2) dotyczące zwrotu materiałów z jednostek organizacyjnych Straży Granicznej;
- 3) dotyczące zwrotu materiałów spoza Straży Granicznej.

7b. Zestawienia, o których mowa w ust. 7a, sporządza się w układzie przekroju paragrafów i pozycji obowiązującej klasyfikacji wydatków budżetowych stosowanych w KGSG.”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2025 r.

Komendant Główny Straży Granicznej

w z. gen. bryg. SG Grzegorz Niemiec