

Warszawa, dnia 8 marca 2019 r.

Poz. 9

**ZARZĄDZENIE NR 10
KOMENDANTA GŁÓWNEGO STRAŻY GRANICZNEJ**

z dnia 8 marca 2019 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie zakresu oraz szczegółowych zasad szkolenia funkcjonariuszy i pracowników Straży Granicznej

Na podstawie art. 9 ust. 7 pkt 6a ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej Dz. U. z 2019 r. poz. 147, 125 i 235) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 106 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zakresu oraz szczegółowych zasad szkolenia funkcjonariuszy i pracowników Straży Granicznej (Dz. Urz. KGSG poz. 133, z 2015 r. poz. 33, z 2016 r. poz. 89 oraz z 2018 r. poz. 46) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 11:

a) w ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) posiadali stopień policyjny, Urzędu Ochrony Państwa, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Biura Ochrony Rządu, Służby Ochrony Państwa, Służby Celno-Skarbowej, Straży Marszałkowskiej, Państwowej Straży Pożarnej lub Służby Więziennej i zostali mianowani na stopień równorzędny obowiązujący w Straży Granicznej;”;

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Funkcjonariusze posiadający stopień wojskowy, policyjny, Urzędu Ochrony Państwa, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Biura Ochrony Rządu, Służby Ochrony Państwa, Służby Celno-Skarbowej, Straży Marszałkowskiej, Państwowej Straży Pożarnej lub Służby Więziennej, których mianowanie na stopień równorzędny obowiązujący w Straży Granicznej uzależnione zostało od odbycia szkolenia wymaganego w Straży Granicznej do mianowania na dany stopień, przed skierowaniem na dane szkolenie, podlegają szkoleniu podstawowemu, o którym mowa w ust. 1.”;

2) w § 42:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Szkolenie specjalistyczne ma na celu uzyskanie przez funkcjonariuszy i pracowników nowych kwalifikacji niezbędnych do wykonywania zadań na zajmowanym lub przewidywanym do objęcia stanowisku służbowym.”;

b) uchyla się ust. 4;

3) § 43 otrzymuje brzmienie:

„§ 43. 1. Doskonalenie centralne organizowane i prowadzone przez ośrodki szkolenia realizuje się na podstawie rocznego harmonogramu doskonalenia centralnego, zwanego dalej „harmonogramem doskonalenia”.

2. Ośrodki szkolenia do dnia 25 września roku poprzedzającego rok, na który sporządzany jest harmonogram doskonalenia, przesyłają do dyrektora Biura Kadr ofertę szkoleń specjalistycznych i kursów doskonalących na rok, na który sporządzany jest harmonogram doskonalenia.

3. Ofertę, o której mowa w ust. 2 dyrektor Biura Kadr przesyła do jednostek organizacyjnych i Komendy Głównej do dnia 7 października roku poprzedzającego rok, na który sporządzany jest harmonogram doskonalenia, celem zebrania potrzeb.

4. W projekcie harmonogramu doskonalenia uwzględnia się potrzeby jednostek organizacyjnych i Komendy Głównej, przesłane do ośrodka szkolenia w terminie do dnia 3 listopada roku poprzedzającego rok, na który jest sporządzony harmonogram doskonalenia oraz możliwości ośrodka szkolenia w zakresie organizacji i prowadzenia doskonalenia centralnego.

5. Potrzeby, o których mowa w ust. 4, do ośrodka szkolenia przesyła dyrektor Biura Kadr oraz kierownik komórki organizacyjnej odpowiedzialnej za koordynowanie spraw związanych z organizowaniem doskonalenia centralnego w zakresie właściwości wynikającej z tematyki tego doskonalenia, zwanej dalej „komórką koordynującą”.

6. Projekt harmonogramu doskonalenia określającego terminy, miejsce realizacji szkoleń specjalistycznych i kursów doskonalących oraz limity przyznanych miejsc sporządza się w ośrodku szkolenia, w terminie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego rok, na który sporządzany jest harmonogram doskonalenia.

7. Projekt harmonogramu doskonalenia zatwierdza komendant ośrodka szkolenia w terminie do dnia 15 grudnia roku poprzedzającego rok na który sporządzany jest harmonogram doskonalenia, po uzgodnieniu z kierownikiem komórki koordynującej oraz dyrektorem Biura Kadr albo osobami przez nich upoważnionymi.

8. Korekty harmonogramu doskonalenia zatwierdza komendant ośrodka szkolenia. Po zatwierdzeniu korekty komendant ośrodka szkolenia informuje dyrektora Biura Kadr oraz kierowników jednostek organizacyjnych o dokonanych zmianach w harmonogramie doskonalenia.

9. Korektę harmonogramu doskonalenia dotyczącego szkoleń specjalistycznych lub kursów doskonalących koordynowanych przez komórki koordynujące, komendant ośrodka szkolenia zatwierdza po uzgodnieniu z kierownikami tych komórek, których korekta dotyczy.”;

4) w § 44 wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:

„§ 44. Kierownik komórki koordynującej, o którym mowa w § 43 ust. 5, może wyznaczyć spośród podległych mu funkcjonariuszy lub pracowników osobę odpowiedzialną za koordynowanie spraw związanych z organizowaniem doskonalenia centralnego, a w szczególności za:”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Komendant Główny Straży Granicznej

w z. gen. bryg. SG Jacek BAJGER