

ZARZĄDZENIE NR 32
MINISTRA RODZINY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

z dnia 9 listopada 2020 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej w ramach
Programu „Opieka wytchnieniowa dla członków rodzin
lub opiekunów osób z niepełnosprawnością” – edycja 2020 – 2021

Na podstawie art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1787) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Powołuje się Komisję Konkursową, zwaną dalej „Komisją”, w celu przeprowadzenia otwartego konkursu i dokonania wyboru najkorzystniejszych ofert złożonych w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa dla członków rodzin lub opiekunów osób z niepełnosprawnością” – edycja 2020–2021.

§ 2.

Do zadań Komisji należy:

- 1) analiza i ocena złożonych ofert w oparciu o kryteria, o których mowa w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa dla członków rodzin lub opiekunów osób z niepełnosprawnością” – edycja 2020–2021, zwanego dalej „Programem”;
- 2) przedłożenie Ministrowi Rodziny i Polityki Społecznej, zwanemu dalej „Ministrem”, zbiorczego protokołu przebiegu otwartego konkursu ofert oraz listy rankingowej ofert zawierającej rekomendowane przez Komisję oferty przeznaczone do finansowania wraz z proponowaną kwotą dofinansowania.

§ 3.

1. W skład Komisji wchodzi:

- 1) przewodniczący – Dyrektor Biura Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych, zwanego dalej „BON”;

- 2) członkowie rekomendowani przez przewodniczącego w liczbie ośmiu przedstawicieli BON.
2. Przewodniczący wyznacza wiceprzewodniczącego oraz sekretarza spośród członków Komisji, o których mowa w ust. 1 pkt 2.
3. Listę członków Komisji, przedstawioną przez przewodniczącego, zatwierdza Minister.
4. Członkowie Komisji oraz osoby, o których mowa w § 4, składają oświadczenie o bezstronności, a w przypadku zaistnienia konfliktu interesów powiadamiają o tym przewodniczącego i wyłączają się od analizy i oceny ofert. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
5. Członkowie Komisji oraz osoby, o których mowa w § 4, składają oświadczenie o zachowaniu poufności danych zawartych w opiniowanych ofertach w związku z ich udziałem w pracach Komisji. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
6. Członkowie Komisji oraz osoby, o których mowa w § 4, składają oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Ministerstwie Rodziny i Polityki Społecznej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
7. Odwołania członka Komisji dokonuje Minister na wniosek przewodniczącego .

§ 4.

Do prac Komisji mogą zostać zaproszone, przez przewodniczącego z głosem doradczym, osoby będące ekspertami w zakresie usług opieki wytchnieniowej lub wsparcia osób niepełnosprawnych.

§ 5.

1. Do obowiązków przewodniczącego należy:
 - 1) kierowanie pracami Komisji;
 - 2) zwoływanie posiedzeń Komisji i określanie porządku obrad;
 - 3) podejmowanie decyzji w przypadkach spornych;
 - 4) akceptowanie sporządzonego przez sekretarza protokołu z posiedzenia Komisji;
 - 5) akceptowanie sporządzonego przez sekretarza zbiorczego protokołu przebiegu otwartego konkursu ofert.
2. W przypadku nieobecności przewodniczącego jego obowiązki wykonuje wiceprzewodniczący albo upoważniony pisemnie przez przewodniczącego albo wiceprzewodniczącego inny członek Komisji.

§ 6.

Do obowiązków sekretarza należy:

- 1) powiadamianie członków Komisji o terminie i miejscu posiedzenia Komisji;
- 2) sporządzanie protokołu z posiedzenia Komisji;
- 3) sporządzanie zbiorczego protokołu przebiegu otwartego konkursu ofert;
- 4) przechowywanie dokumentacji dotyczącej prac Komisji;
- 5) sprawdzenie poprawności wypełniania kart oceny formalnej i merytorycznej oraz uśrednionych ocen merytorycznych.

§ 7.

1. Komisja obraduje, w składzie co najmniej trzyosobowym, na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego.
2. Komisja obraduje w siedzibie i w godzinach pracy Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej, w Warszawie przy ul. Żurawiej 4a.
3. W wyjątkowych sytuacjach, za zgodą przewodniczącego, posiedzenia Komisji mogą odbywać się poza siedzibą Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
4. Praca w Komisji ma charakter nieodpłatny. Członkowie Komisji oraz osoby, o których mowa w § 4, nie otrzymują z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
5. Osobom, o których mowa w § 4, biorącym udział w posiedzeniach Komisji, przysługuje zwrot kosztów przejazdów na terenie kraju, na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. poz. 167) oraz obowiązujących w Ministerstwie Rodziny i Polityki Społecznej Wytycznych Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie warunków zwrotu kosztów podróży członkom organów opiniodawczych, doradczych, opiniodawczo-doradczych, rad, zespołów i komisji działających przy Ministrze Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.
6. Decyzje są podejmowane w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. Każdy członek Komisji posiada jeden głos. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
7. Komisja sporządza listę rankingową ofert zawierającą rekomendowane przez Komisję oferty przeznaczone do finansowania wraz z proponowaną kwotą dofinansowania.

§ 8.

Obsługę organizacyjną i administracyjno-biurową Komisji zapewnia BON.

§ 9.

Komisja działa do dnia ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert w ramach Programu.

§ 10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

**MINISTER
RODZINY I POLITYKI SPOŁECZNEJ**

Marlena Maląg