



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 24 lutego 2021 r.

Poz. 1294

UCHWAŁA NR XXVII/266/2021 RADY MIEJSKIEJ W SŁAWKOWIE

z dnia 18 lutego 2021 r.

w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Sławków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i ust. 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 611 ze zm.) **Rada Miejska w Sławkowie**

uchwała:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gmina tworząc warunki do zaspakajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej wynajmuje, na warunkach określonych w uchwale, lokale wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu Gminy.

2. Objasnienia użyte w niniejszej uchwale oznaczają:

- 1) ustawa – ustawa z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego;
- 2) uchwała – niniejsza uchwała;
- 3) lokator - najemca lokalu lub osoba używająca lokal na podstawie innego tytułu prawnego niż prawo własności;
- 4) lokal – lokal, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy;
- 5) lokal zamienny – lokal zamienny, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 6 ustawy;
- 6) gospodarstwo domowe – gospodarstwo domowe, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 9 ustawy;
- 7) dochód – dochód, o którym mowa w art. 3 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 8) kwota najniższej emerytury – aktualnie obowiązująca kwota najniższej emerytury ogłoszona przez Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej;
- 9) gmina – należy przez to rozumieć Gminę Sławków;
- 10) Burmistrz – należy rozumieć Burmistrza Miasta Sławkowa.

§ 2. 1. Lokatorami lokali z mieszkaniowego zasobu gminy mogą być jedynie mieszkańcy Sławkowa.

2. Jeden mieszkaniec może być lokatorem tylko jednego lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy.

3. Z mieszkaniowego zasobu gminy nie wydziela się lokali na czas wykonywania stosunku pracy.

4. Lokale wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy, z wyjątkiem lokali będących przedmiotem najmu socjalnego, mogą być wynajmowane tylko na czas nieoznaczony.

Rozdział 2.

Wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lub podnajem lokalu na czas nieoznaczony i najem socjalny lokalu oraz wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca zastosowanie obniżek czynszu

§ 3. 1. Lokale stanowiące mieszkaniowy zasób gminy mogą być oddane w najem osobom nie posiadającym zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych lub zamieszkujących w warunkach kwalifikujących się do ich poprawy.

2. Umowy najmu na czas nieoznaczony zawierane są przy najmie lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy. Umowy najmu na czas oznaczony stosuje się w przypadku najmu socjalnego lokali i zawierane są na okres 12 miesięcy.

3. Do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego kwalifikowani będą wnioskodawcy, których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku nie przekracza:

- 1) w gospodarstwie jednoosobowym 175% kwoty najniższej emerytury;
- 2) w gospodarstwie wieloosobowym 125% kwoty najniższej emerytury.

4. Do zawarcia umowy najmu socjalnego kwalifikowani będą wnioskodawcy, których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku nie przekracza:

- 1) w gospodarstwie jednoosobowym 100% kwoty najniższej emerytury;
- 2) w gospodarstwie wieloosobowym 75% kwoty najniższej emerytury.

5. Weryfikacja wniosku przeprowadzana jest w dniu złożenia wniosku oraz przed zawarciem umowy najmu.

6. Gmina, co 4 lata, weryfikuje spełnianie przez lokatorów, z wyłączeniem umów najmu socjalnego lokalu, kryterium wysokości dochodu uzasadniającej oddanie w najem lub podnajem lokalu. Na pisemne żądanie gminy, lokator jest obowiązany do złożenia w terminie miesiąca od dnia otrzymania żądania gminy, deklaracji o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego w okresie trzech miesięcy poprzedzających złożenie deklaracji.

7. Postanowienia ust. 3 i 4 nie ograniczają zawierania umów najmu z osobami, których uprawnienia do zawarcia umowy najmu lokalu wynikają z przepisów powszechnie obowiązujących i nie jest uzależnione od osiąganego dochodu.

§ 4. 1. Wysokość średniego miesięcznego dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca do stosowania obniżki czynszu najmu lokali jest następująca:

- 1) dochód w gospodarstwie domowym jednoosobowym:
 - a) do 50% najniższej emerytury - wysokość obniżki 60%;
 - b) powyżej 50% do 75% najniższej emerytury - wysokość obniżki 40%;
 - c) powyżej 75% do 100% najniższej emerytury - wysokość obniżki 20%.
- 2) dochód na 1 osobę w gospodarstwie domowym wieloosobowym:
 - a) do 25% najniższej emerytury - wysokość obniżki 60%;
 - b) powyżej 25% do 50% najniższej emerytury - wysokość obniżki 40%;
 - c) powyżej 50% do 75% najniższej emerytury - wysokość obniżki 20%.

Rozdział 3.

Warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy

§ 5. 1. Za warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy uznaje się:

- 1) zamieszkiwanie w lokalu wchodzącym w skład mieszkaniowego zasoby gminy, w którym powierzchnia pokoi przypadająca na członka gospodarstwa domowego jest mniejsza niż 5 m² w gospodarstwie wieloosobowym i 10 m² w gospodarstwie jednoosobowym;
- 2) zamieszkiwanie w lokalu wchodzącym w skład mieszkaniowego zasobu gminy, który nie spełnia wymogów pomieszczeń przeznaczonych na stały pobyt ludzi;
- 3) zamieszkiwanie z osobą niepełnosprawną lub wymagającą stałej opieki w lokalach niedostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Rozdział 4.

Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i umowy najmu socjalnego lokalu

§ 6. 1. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy przysługuje osobom pełnoletnim spełniającym co najmniej jedno z poniższych kryteriów:

- 1) utraciły mieszkanie w wyniku zdarzeń losowych, katastrofy budowlanej, klęski żywiołowej, pożaru lub uznania dotychczasowego lokalu za lokal niemieszkalny;
- 2) zajmują lokale mieszkalne w budynkach przeznaczonych do rozbiórki w związku ze stwierdzeniem przez organ nadzoru budowlanego stanu zagrożenia życia lub mienia;
- 3) zajmują lokal wchodzący w skład mieszkaniowego zasobu gminy w budynku wymagającym opróżnienia z uwagi na przeznaczenie lokalu lub budynku do rozbiórki, remontu, modernizacji lub sprzedaży;
- 4) zakwalifikowanych do otrzymania lokalu z zasobów gminy, ze względu na złe warunki mieszkaniowe i trudną sytuację materialną;
- 5) matkom samotnie wychowującym dzieci, przebywającym w ośrodkach wsparcia lub schroniskach dla osób bezdomnych;
- 6) po upływie terminu umowy najmu socjalnego utraciły uprawnienia do jego dalszego zajmowania z powodu przekroczenia kryterium dochodowego określonego w § 3 ust. 4 i nie przekraczają dochodu określonego w § 3 ust. 3;
- 7) w okresie nie dłuższym niż 24 miesiące od dnia złożenia wniosku opuścili, po osiągnięciu pełnoletności rodzinę zastępczą, rodzinny dom dziecka lub inną placówkę opiekuńczo-wychowawczą, bądź regionalną placówkę opiekuńczo-terapeutyczną, jeżeli byli mieszkańcami gminy do czasu umieszczenia w placówkach.

2. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu socjalnego lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy przysługuje osobom pełnoletnim, spełniającym co najmniej jedno z poniższych kryteriów, które:

- a) nabyły prawo do takiego lokalu na podstawie prawomocnego wyroku sądowego;
- b) utraciły mieszkanie w wyniku zdarzeń losowych, katastrofy budowlanej, klęski żywiołowej, pożaru lub uznania dotychczasowego lokalu za lokal niemieszkalny;
- c) są bezdomne, a ich ostatni meldunek na pobyt stały w gminie obejmował okres minimum 4 lata;
- d) zajmują lokal wchodzący w skład mieszkaniowego zasobu gminy w budynku wymagającym opróżnienia z uwagi na przeznaczenie lokalu lub budynku do rozbiórki, remontu, modernizacji lub sprzedaży.

3. W wyjątkowych przypadkach, uwzględniając szczególną sytuację rodzinną i mieszkaniową wnioskodawcy bądź szczególne okoliczności, Burmistrz może w porozumieniu z Komisją Mieszkaniową zmienić kolejność zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1 i ust. 2.

4. W przypadku, gdy o najem lokalu ubiegają się małżonkowie lub osoby prowadzące wspólne gospodarstwo domowe, z których każde z nich posiada odrębne miejsce zamieszkania, warunki mieszkaniowe tych osób podlegają ocenie według zasad wymienionych w uchwale, zarówno w jednym jak i drugim miejscu zamieszkania.

Rozdział 5.

Warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach

§ 7.1. Zamiana lokali jest podejmowana i prowadzona w celu racjonalnego gospodarowania mieszkaniowym zasobem i może być dokonywana w ramach mieszkaniowego zasobu gminy, lokali wynajętych przez gminę od innych właścicieli.

2. Zamiana wymaga pisemnej zgody Burmistrza, a w przypadku dokonywania zamiany lokalu należącego do zasobu mieszkaniowego gminy z lokalem spoza tego zasobu, również pisemnej zgody wynajmującego lokal spoza zasobu mieszkaniowego gminy.

3. Zamiana może również polegać na dostarczeniu przez gminę lokalu wolnego w zamian za lokal dotychczas zajmowany przez lokatora.

4. Zamiany dokonuje się na wniosek lokatorów oraz stale z nimi zamieszkujących osób pełnoletnich.

5. Zamiany lokali można dokonywać w przypadku:

- 1) nadmiernego zagęszczenia lokalu (tj. poniżej 5 m² powierzchni mieszkalnej na osobę);
- 2) powstania warunków rodzinnych uzasadniających zmianę miejsca zamieszkania;
- 3) ze względów zdrowotnych uzasadniających konieczność zamieszkania w innym lokalu.

6. Burmistrz może odmówić dokonania zamiany, jeżeli w jej wyniku zostałyby naruszone prawa bądź interesy osób wspólnie zamieszkałych z lokatorem.

7. Warunkiem wyrażenia zgody na zamianę jest przedłożenie stosownych dokumentów, w tym uzasadniających konieczność zamiany, a także łącznie spełnienie następujących przesłanek:

- 1) niezaleganie z opłatami czynszowymi i innymi opłatami na rzecz gminy;
- 2) nieposiadanie przez lokatora tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego;
- 3) oddanie do zamiany lokalu w stanie umożliwiającym natychmiastowe zamieszkanie;
- 4) wyrażenie zgody przez lokatorów na poniesienie kosztów zamiany, w tym kosztów związanych z dostosowaniem lokalu do swoich potrzeb mieszkaniowych.

8. Na zasadach określonych w niniejszym Rozdziale, zamiana lokali wchodzących w skład zasobu mieszkaniowego gminy może być również dokonana na wniosek zainteresowanej strony w przypadku:

- 1) gdy lokator trwale zalega z opłatami czynszowymi, na lokal o mniejszej powierzchni;
- 2) gdy dotychczasowy zajmowany lokal nie kwalifikuje jego lokatora do otrzymania dodatku mieszkaniowego ze względu na ponadnormatywną powierzchnię użytkową.

Rozdział 6.

Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawieranych na czas nieoznaczony i najem socjalny lokali oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej

§ 8.1. Osoba ubiegająca się o zawarcie umowy najmu lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy, powinna złożyć wniosek o najem lokalu na czas nieoznaczony lub najem socjalny lokalu w sekretariacie Urzędu Miasta w Sławkowie.

2. Wniosek powinien zawierać w szczególności:

- imię i nazwisko wnioskodawcy;
- miejsce aktualnego zamieszkania wnioskodawcy;
- opis stanu rodziny wnioskodawcy z podaniem stopnia pokrewieństwa oraz wieku członków rodziny;

- określenie obecnych warunków lokalowych;
- oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu położonego w tej samej lub pobliskiej miejscowości.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2 dołącza się:

- deklarację o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie deklaracji wraz z dokumentami potwierdzającymi wysokość dochodów (zaświadczenie o osiągniętych dochodach za okres ostatnich 3 pełnych miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku);
- oświadczenie o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego.

4. W deklaracji o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego oraz oświadczeniu o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego uwzględnia się osoby będące członkami gospodarstwa domowego w dniu składania dokumentów.

5. Złożony wniosek, o którym mowa w ust. 2. wraz z kompletem dokumentacji, podlega wstępnej weryfikacji przez Komisję Mieszkaniową, kierownika Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych – członka Komisji Mieszkaniowej. Złożenie niekompletnego wniosku uprawnia Kierownika Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych do jednokrotnego wezwania wnioskodawcy do uzupełnienia wniosku w terminie 14-dniowym. Niedotrzymanie terminu uzupełnienia wniosku spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

6. Kierownik Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych w Sławkowie – członek Komisji Mieszkaniowej, powiadomi pisemnie wnioskodawcę o decyzji Burmistrza i Komisji Mieszkaniowej.

§ 9. 1. Kontrolę społeczną nad trybem postępowania przy rozpatrywaniu i załatwianiu wniosków o najem lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, sprawuje Komisja Mieszkaniowa.

2. Komisja Mieszkaniowa powoływana jest przez Burmistrza w drodze zarządzenia. W skład Komisji Mieszkaniowej powinni wchodzić:

- 1) Przedstawiciel Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej;
- 2) Przedstawiciel Urzędu Miasta zajmujący się sprawami gospodarki komunalnej;
- 3) Przedstawiciel Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych;
- 4) Przedstawiciel Straży Miejskiej;
- 5) dwóch radnych - Przedstawiciele Rady Miasta.

3. Do zadań Komisji Mieszkaniowej należy:

- opiniowanie wniosków osób ubiegających się o najem lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy;
- w razie potrzeby uczestniczenie w oględzinach pomieszczeń, zajmowanych przez osoby ubiegające się o najem lokalu .

4. Komisja obraduje na posiedzeniach, z których sporządzany jest protokół.

5. Złożone wnioski o przydział lokalu mieszkalnego lub najem socjalny podlegają ocenie Komisji Mieszkaniowej, która wydaje opinie w przedmiocie przydziału/odmowy przydziału lokalu, zawarcia umowy najmu na czas nieokreślony lub najmu socjalnego lokalu, umieszczeniu na liście osób oczekujących na lokal z zasobu gminy.

6. Po zapoznaniu się z opinią Komisji Mieszkaniowej, ostateczną decyzję o przydziale, odmowie przydziału lokalu lub umieszczeniu na liście osób oczekujących na lokal z zasobu gminy podejmuje Burmistrz.

7. Wnioskodawcy zobowiązani są do uzupełnienia wniosku w przypadku, gdy dane w nim zawarte zmieniły się i mają wpływ na jego realizację.

8. Umowa najmu socjalnego lokalu może zostać przedłużona na kolejny okres, pod warunkiem złożenia wniosku w miesiącu, w którym się kończy oraz spełnieniu kryterium dochodowego określonego w § 3 ust. 4.

9. Osoby spełniające kryteria dochodowe ujęte w niniejszej uchwale, umieszczane są na liście osób oczekujących na zawarcie umowy najmu lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy.

§ 10. 1. Umowy najmu lokali na czas nieokreślony lub najmu socjalnego lokalu są zawierane sukcesywnie w miarę pozyskiwania wolnych lokali.

2. Dwukrotna odmowa przyjęcia propozycji zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieokreślony lub najmu socjalnego powoduje skreślenie z listy osób oczekujących na lokal z mieszkaniowego zasobu gminy.

3. Nieprzystąpienie do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego lub najmu socjalnego, bez usprawiedliwionej przyczyny, w terminie 14 dni od otrzymania informacji, powoduje utratę prawa do lokalu. Wnioskodawca zachowuje prawo do ponownego ubiegania się o umieszczenie na liście, zgodnie z zasadami przyjętymi niniejszą uchwałą.

4. Zakwalifikowanie wnioskodawcy, jako uprawnionego do zawarcia umowy najmu na czas nieokreślony lub najem socjalny lokalu nie stanowi zobowiązania gminy do zawarcia z nim umowy najmu w danym roku.

§ 11. 1. Lokal mieszkalny komunalny wynajmowany lub podnajmowany na zasadach określonych w uchwale powinien zapewnić co najmniej 5 m² na jednego członka gospodarstwa domowego.

§ 12. 1. Jeżeli w wyniku aktualizacji wniosku okaże się, że wnioskodawca nie spełnia kryteriów zawartych w uchwale, następuje wykreślenie wniosku z listy, a wniosek zostaje przeniesiony do archiwum. Jednocześnie wnioskodawca zostaje powiadomiony o fakcie wykreślenia wniosku z listy.

2. Aktualizacja wniosków oraz tworzenie list osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego lub najmu socjalnego podlega opinii Komisji Mieszkaniowej i aktualizację sporządza się co najmniej raz na trzy lata.

Rozdział 7.

Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy

§ 13. 1. W razie śmierci lokatora lokalu mieszkalnego, zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego mieszkaniowy zasób gminy następuje z osobami wymienionymi w art. 691 Kodeksu cywilnego, które wystąpiły z wnioskiem o zawarcie umowy, które spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) jeżeli stale zamieszkiwały (co najmniej 2 lata) z lokatorem w tym lokalu do chwili jego śmierci;
- 2) na dzień złożenia wniosku nie zalegają z zapłatą czynszu i pozostałych opłat lub dokonają przed dniem nawiązania stosunku najmu spłat tych należności;
- 3) dokonają na własny koszt remontu lokalu, jeśli jest on wymagany;
- 4) spełniają określone w niniejszej uchwale warunki do zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieokreślony lub najmu socjalnego.

2. W przypadkach, w których dochód osób zamieszkujących z lokatorem do czasu ustania stosunku najmu nie pozwala na wynajęcie tego lokalu, mogą one ubiegać się o najem socjalny.

§ 14. 1. W sytuacji trwałego opuszczenia lokalu przez głównego lokatora, wynajmujący może zawrzeć umowę najmu i przyznać prawo najmu tego lokalu osobom stale zamieszkującym (co najmniej 2 lata) w tym lokalu do chwili opuszczenia przez lokatora, prowadzącymi z nim wspólne gospodarstwo domowe:

- 1) dzieciom lokatora;
- 2) osobom przysposobionym przez lokatora;
- 3) rodzicom lokatora;
- 4) rodzeństwu lokatora.

2. Osoby, o których mowa w § 14 nie mogą posiadać prawa do innego lokalu lub domu.

3. Jeżeli w lokalu zamieszkują osoby z co najmniej dwóch grup wskazanych w ust. 1 pkt 1-4, pierwszeństwo wstąpienia w stosunek najmu posiadają osoby z wyższej grupy.

4. Osoby inne niż wskazane w ust. 1 są zobowiązane do opuszczenia lokalu w terminie wyznaczonym przez wynajmującego.

Rozdział 8.

Warunki, jakie musi spełniać lokal wskazywany dla osób niepełnosprawnych, z uwzględnieniem rzeczywistych potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności

§ 15. 1. Warunki, które winien spełniać lokal dla osoby niepełnosprawnej muszą pozwolić na swobodną możliwość wykonywania wszystkich czynności, które są dla niej niezbędne w trakcie korzystania z lokalu, a w szczególności poruszanie się po lokalu, korzystanie z łazienki i z kuchni.

2. Lokale, o których mowa w ust. 1 winny spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

Rozdział 9.

Kryteria oddawania w najem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m² odmienne od kryteriów wynajmowania innych lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy

§ 16. 1. W mieszkaniowym zasobie gminy na chwilę obecną brak jest lokali mieszkalnych o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m². W przypadku pozyskania lokali mieszkalnych o powierzchni 80 m² lokale te będą oddane w najem:

- rodzinom wielodzietnym, prowadzącym wspólne gospodarstwo domowe, posiadającym co najmniej 5 dzieci;
- rodzinom, prowadzącym wspólne gospodarstwo domowe, składającym się z co najmniej 5 osób, jeżeli umowa najmu zawierana jest w wyniku zamiany lokali.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe

§ 17. Z dniem wejścia w życie uchwały traci moc uchwała nr LIII/384/2018 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 20 września 2018 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Sławków.

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sławkowa.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

mgr Łukasz Hofler