



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 27 października 2020 r.

Poz. 7452

UCHWAŁA NR XXV/252/2020 RADY MIEJSKIEJ W PYSKOWICACH

z dnia 22 października 2020 r.

w sprawie powołania Rady Seniorów Miasta Pyskowice i nadania jej statutu

Na podstawie art. 5c ust. 2 i 5, art. 18 ust. 2 pkt 15) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2020, poz. 713, z późn. zm.) na wniosek Komisji Edukacji, Kultury i Sportu uchwala się, co następuje:

- § 1. Powołuje się Radę Seniorów Miasta Pyskowice, zwaną dalej Radą.
- § 2. Tryb wyboru członków Rady oraz zasady jej działania określa statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pyskowice.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady

Jolanta Drozd

Załącznik do uchwały Nr XXV/252/2020
Rady Miejskiej w Pyskowicach
z dnia 22 października 2020 r.

STATUT RADY SENIORÓW MIASTA PYSKOWICE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekcioć w Statucie jest mowa o:

- 1) „Ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2020, poz. 713, z późn. zm.);
- 2) „Radzie” – rozumie się przez to Radę Seniorów Miasta Pyskowice;
- 3) „Burmistrzu Miasta” – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Pyskowice;
- 4) „Radzie Miejskiej” – rozumie się przez to Radę Miejską w Pyskowicach;
- 5) „Urzędzie Miejskim” – rozumie się przez to Urząd Miejski w Pyskowicach;
- 6) Seniorze – rozumie się przez to osobę, która ukończyła 60 lat i zamieszkuje na terenie miasta Pyskowice.

§ 2. Cel i charakter działania Rady Seniorów Miasta Pyskowice określa ustawa.

§ 3. Siedzibą Rady oraz obszarem jej działania jest miasto Pyskowice.

§ 4. Obsługę administracyjną i biurową niezbędną do funkcjonowania Rady zapewnia wyznaczona przez Burmistrza Miasta komórka Urzędu Miejskiego w Pyskowicach lub wyznaczona jednostka organizacyjna.

Rozdział 2. Tryb wyboru i powoływania członków Rady

§ 5. 1. W skład Rady wchodzi nie więcej niż:

- 1) 5 członków, będących przedstawicielami seniorów,
- 2) 5 członków będących przedstawicielami podmiotów działających na rzecz osób starszych, o których mowa w art. 5c ust. 4 ustawy.

2. Kadencja Rady trwa 2 lata licząc od pierwszego posiedzenia Rady zwołanego zgodnie z § 12 ust. 2.

§ 6. 1. Ogłoszenie o naborze kandydatów na członków Rady ogłasza Burmistrz Miasta z podaniem terminów oraz zasad zgłaszania kandydatów.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1 podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Pyskowicach.

3. Ogłoszenie o naborze kandydatów na członków Rady pierwszej kadencji winno być podane do publicznej wiadomości nie później niż w terminie 6 m-cy od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały, a w kolejnych nie później niż 30 dni przed upływem kadencji.

§ 7. 1. Kandydatami na członków Rady, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1) mogą być seniorzy posiadający poparcie co najmniej 15 mieszkańców Miasta Pyskowice w wieku senioralnym.

2. Zgłoszenia kandydatów o których mowa w ust. 1 dokonuje się w formie pisemnej.

3. Zgłoszenie zawiera:

- 1) imię (imiona) i nazwiska kandydata, jego adres zamieszkania i numer ewidencyjny PESEL,
- 2) listę osób popierających kandydaturę z podaniem imienia i nazwiska popierającego, jego adresu, numeru ewidencyjnego PESEL oraz podpisu,
- 3) podpisaną przez kandydata zgodę na kandydowanie.

§ 8. 1. Podmioty działające na rzecz osób starszych, o których mowa w art. 5c ust. 4 ustawy zgłaszają (desygnują) do Rady po 1 swoim przedstawicielu wyłonionym zgodnie z ich wewnętrznymi regulacjami.

2. Zgłoszenie zawiera:

- 1) nazwę podmiotu zgłaszającego,
- 2) imię (imiona), nazwisko kandydata, jego adres zamieszkania,
- 3) podpisy osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu desygnującego,
- 4) podpisaną przez kandydata zgodę na kandydowanie.

§ 9. W przypadku zgłoszenia mniejszej lub równej liczby kandydatów określonej w § 5 ust. 1 pkt 1) i 2), członkami Rady zostają wszyscy prawidłowo zgłoszeni kandydaci.

§ 10. 1. W przypadku zgłoszenia większej liczby kandydatów, niż określona w § 5 ust. 1 pkt 1) i 2), przeprowadza się wybory członków Rady spośród zgłoszonych kandydatów.

2. Po upływie terminu do zgłaszania kandydatów, Burmistrz Miasta Pyskowice, w terminie 14 dni ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Pyskowicach informację o terminie i miejscu otwartego spotkania poświęconego wyborom członków Rady.

3. Uprawnieni do głosowania są seniorzy zamieszkali na terenie Miasta Pyskowice, obecni na spotkaniu, o którym mowa w ust. 2.

4. Organizację i obsługę spotkania zapewnia Burmistrz Miasta Pyskowice, powołując w tym celu komisję ds. obsługi spotkania oraz ustalenia wyników wyborów do Rady, zwanej dalej „komisją”. W skład komisji wchodzi 5 członków, wskazanych przez Burmistrza Miasta.

§ 11. 1. Głosowanie jest tajne.

2. Imiona i nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej na dwóch kartach do głosowania, sporządzonych odrębnie dla osób, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1) oraz osób, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2).

3. Głosujący stawiają znak X przy nazwiskach kandydatów, na których oddają swój głos.

4. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli znak X postawiono przy większej liczbie członków Rady, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1) i 2).

5. Wyniki wyborów ustala się odrębnie dla członków Rady, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1) i § 5 ust. 1 pkt 2).

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało jednakową liczbę głosów, a powodowałoby to przekroczenie liczby członków, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1) lub 2), dokonuje się losowania spośród tych kandydatów.

7. Z przeprowadzonych wyborów sporządza się protokół zawierający dane kandydatów oraz liczbę głosów, jaką otrzymali.

8. Burmistrz Miasta podaje do publicznej wiadomości informację o wynikach wyborów w terminie 7 dni od ich zakończenia, w sposób określony w § 10 ust. 2.

9. Po upływie 30 dni od dnia przeprowadzenia spotkania, o którym mowa w § 10 ust. 2. dokonuje się komisyjnego zniszczenia kart do głosowania. Z niszczenia kart sporządza się protokół.

Rozdział 3.

Organizacja i tryb działania Rady

§ 12. 1. Rada obraduje i pracuje na posiedzeniach.

2. Pierwsze posiedzenie Rady - nie później niż w ciągu 30 dni od dnia ustalenia składu Rady – zwołuje i prowadzi, do czasu wyboru przewodniczącego Rady, Burmistrz Miasta lub wskazana przez niego osoba.

3. Na pierwszym posiedzeniu Rada zwykłą większością głosów powołuje ze swojego grona: przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz sekretarza.

4. Posiedzenia Rady są jawne i zwoływane są zgodnie z potrzebami, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

5. Posiedzenia Rady są zwoływane przez przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego.

6. Przewodniczący lub wiceprzewodniczący ma obowiązek zwołać posiedzenie Rady na wniosek co najmniej 1/3 członków Rady.

§ 13. 1. Pracami Rady kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący. W razie jednoczesnej nieobecności przewodniczącego i wiceprzewodniczącego pracami Rady kieruje sekretarz.

2. Odwołanie przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza następuje w takim samym trybie, jak ich powołanie. Wniosek o odwołanie może wnieść nie mniej niż 1/3 członków Rady.

3. Rada działa zgodnie z uchwalonym przez siebie regulaminem.

4. Rada podejmuje decyzje w drodze uchwał.

5. Decyzje Rady zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy jej członków. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Rady.

6. W przypadku złożenia przez Burmistrza Miasta bądź Radę Miejską w Pyskowicach dokumentów do zaopiniowania, Rada wydaje taką opinię najszybciej jak to możliwe, nie później jednak niż do 14 dni od daty złożenia dokumentów przez Burmistrza Miasta lub Przewodniczącego Rady Miejskiej.

7. Opinia wyrażona przez Radę nie ma charakteru wiążącego.

8. Posiedzenia Rady są protokołowane. Protokół podpisują przewodniczący i sekretarz.

9. Do protokołu z posiedzenia Rady dołącza się listę obecności z posiedzenia Rady. Uchwały Rady są integralną częścią protokołu.

§ 14. 1. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć inne osoby.

2. Osoby, o których mowa w ust. 1, uczestniczą w posiedzeniach bez prawa udziału w głosowaniu.

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

§ 15. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie i nie pobierają z tego tytułu diet lub wynagrodzenia.

§ 16. W sprawach nieobjętych statutem decyduje Rada w drodze uchwały.

§ 17. Wszelkie zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.