



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 23 kwietnia 2019 r.

Poz. 3315

UCHWAŁA NR VI/47/2019 RADY GMINY PAWONKÓW

z dnia 16 kwietnia 2019 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Pawonków

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506)

uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Pawonków w sprawach przewidzianych przepisami prawa lub w innych sprawach ważnych dla Gminy Pawonków.

§ 2. 1. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii, uwag i propozycji mieszkańców w sprawie poddanej konsultacjom.

2. Konsultacje mogą mieć charakter:

- 1) gminny, jeżeli przedmiot konsultacji dotyczy mieszkańców Gminy,
- 2) lokalny, jeżeli przedmiot konsultacji dotyczy mieszkańców części Gminy, a w szczególności mieszkańców jednego sołectwa.

§ 3. Uprawnionymi do występowania z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji są:

1. W przypadku o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1:

- 1) Wójt Gminy;
- 2) Rada Gminy;
- 3) Mieszkańcy Gminy w liczbie co najmniej 50 osób.

2. W przypadku o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2:

- 1) Wójt Gminy;
- 2) Rada Gminy;
- 3) Mieszkańcy Gminy w liczbie 30 osób z części Gminy, której dotyczy przedmiot konsultacji.

§ 4. 1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien zawierać:

- 1) określenie wnioskodawcy;
- 2) przedmiot i cel konsultacji z uzasadnieniem;
- 3) zasięg terytorialny konsultacji,
- 4) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 5) formę przeprowadzania konsultacji;

2. Wniosek mieszkańców oprócz wymagań określonych w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w imieniu mieszkańców;
- 2) listę osób popierających wniosek, zawierającą imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz własnoręczny podpis.

3. Jeżeli wniosek nie spełnia wymogów formalnych, o których mowa w § 4 ust. 1 i ust. 2 Wójt Gminy Pawonków wzywa wnioskodawców do uzupełnienia braków formalnych w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

4. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji Wójt Gminy rozpatruje w terminie 3 miesięcy od dnia jego wpływu.

5. Czas trwania konsultacji nie może być krótszy niż 7 dni.

§ 5. 1. Organem właściwym do przeprowadzania konsultacji jest Wójt Gminy.

2. Konsultacje zarządza Wójt Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy w sprawie konsultacji zawiera:

- 1) przedmiot konsultacji społecznych;
- 2) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 3) formę konsultacji;
- 4) zasięg terytorialny;
- 5) osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji;
- 6) sposób udostępniania informacji o konsultacjach.

§ 6. 1. Konsultacje mogą być prowadzone w formie:

- 1) spotkania;
- 2) zebrania mieszkańców w sołectwach gminy;
- 3) zamieszczenia projektu aktu prawa miejscowego na stronie internetowej Gminy Pawonków, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Pawonków;
- 4) publikacji na stronie internetowej Gminy Pawonków, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy przedmiotu konsultacji wraz z podaniem terminu i sposobu składania propozycji i uwag.

2. Uwagi do § 6 ust. 1 pkt 3 i 4 można zgłaszać w formie pisemnej do Urzędu Gminy w Pawonkowie (sekretariat) lub w formie elektronicznej na adres: urząd@pawonkow.pl w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia ukazania się projektu uchwały na stronie internetowej Urzędu Gminy Pawonków.

§ 7. Wynik konsultacji ma charakter opiniodawczy i nie jest wiążący dla organów gminy.

§ 8. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na liczbę osób w nich uczestniczących.

§ 9. Nieprzedstawienie w ramach konsultacji opinii w wyznaczonym terminie oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia.

§ 10. Z przebiegu konsultacji sporządza się protokół określający przedmiot, formę, termin oraz wyniki konsultacji, do którego – w przypadku przeprowadzenia konsultacji w formie spotkania i zebrania mieszkańców – dołącza się listę obecności uczestników.

§ 11. Protokół z konsultacji zamieszcza się na stronie internetowej Gminy Pawonków, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawonków.

§ 13. Traci moc Uchwała Nr 140/XXIV/2008 Rady Gminy Pawonków z dnia 22 grudnia 2008 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Pawonków (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2009 r., Nr 24, poz. 622).

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Iwona Pawelka-Lewandowska