



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 2 marca 2018 r.

Poz. 1302

UCHWAŁA NR XLVI/376/2018 RADY POWIATU TARNOGÓRSKIEGO

z dnia 27 lutego 2018 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Tarnogórskiego dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1868 ze zm.¹⁾) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203), po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Rada Powiatu uchwala:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Tarnogórskiego dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu wykorzystania, a także termin przekazywania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkołę publiczną lub niepubliczną, prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną nie będącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Starostę Tarnogórskiego lub na podstawie wpisu do ewidencji dokonanego przez Starostę Tarnogórskiego;
- 2) placówce – należy przez to rozumieć placówkę publiczną lub niepubliczną, prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną nie będącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Starostę Tarnogórskiego lub na podstawie wpisu do ewidencji dokonanego przez Starostę Tarnogórskiego;
- 3) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osoby fizyczne i osoby prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego, prowadzące szkołę lub placówkę;
- 4) ustawie o finansowaniu zadań oświatowych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203);

¹⁾Przepis wprowadzający zmianę został opublikowany w: Dz. U. z 2018r. poz. 130

- 5) ustawie o finansach publicznych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 2077);
- 6) roku bazowym – należy przez to rozumieć rok poprzedzający rok budżetowy;
- 7) roku budżetowym – należy przez to rozumieć rok, na który jest uchwalona ustawa budżetowa i są udzielane dotacje;
- 8) organie dotującym – należy przez to rozumieć Powiat Tarnogórski;
- 9) dziecku objętym wczesnym wspomaganie rozwoju – należy przez to rozumieć dziecko posiadające opinie o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, o której mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198 z późn. zm.).

§ 3. 1. Podstawą udzielenia dotacji szkole lub placówce niepublicznej jest złożenie prawidłowo wypełnionego i kompletnego wniosku w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, który stanowi załącznik nr 1 do uchwały oraz przekazanie danych do systemu informacji oświatowej według stanu na dzień 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Organ prowadzący informuje o zmianach zawartych we wniosku o udzielenie dotacji w terminie 14 dni od ich wystąpienia.

3. W przypadku, gdy organ prowadzący prowadzi więcej niż jedną szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej i niepubliczną placówkę oświatową, wniosek, o którym mowa w ust. 1 składa się odrębnie dla każdej szkoły.

§ 4. 1. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy szkoły lub placówki niepublicznej wskazany we wniosku o udzielenie dotacji.

2. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 1 organ prowadzący szkołę lub placówkę informuje o tym Starostwo Powiatowe w Tarnowskich Górach nie później niż do 10 dnia miesiąca, w którym ma obowiązywać zmiana rachunku bankowego.

§ 5. 1. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie dla każdej szkoły lub placówki na rok budżetowy.

2. Warunkiem udzielenia dotacji szkole lub placówce w danym miesiącu jest złożenie w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach informacji o rzeczywistej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca.

3. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub nauki oprócz informacji, o której mowa w ust. 2 przekazują dodatkowo informację o faktycznym uczestnictwie uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w miesiącu poprzednim.

4. W przypadku stwierdzenia faktu błędnego podania informacji, o której mowa w ust. 2 i 3 dotowany jest zobowiązany do niezwłocznego złożenia korekty.

5. W przypadku gdy kwota dotacji przekazana szkołom lub placówkom w danym miesiącu została przekazana w nadmiernej lub niższej wysokości od należnej, różnica jest odpowiednio potrącana lub nadpłacana w kolejnym miesiącu/miesiącach.

6. Informacje, o których mowa w ust. 2 i 3 muszą zostać przekazane w terminie do 5 dnia każdego miesiąca na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały.

7. Przekazanie części dotacji przypadającej za dany miesiąc następuje do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że dotacja należna za styczeń i grudzień jest przekazywana odpowiednio do dnia 20 stycznia i 15 grudnia roku budżetowego, po złożeniu informacji określonej w ust. 2 z zachowaniem wymaganego terminu.

8. Organ prowadzący zobowiązany jest udostępnić na żądanie organu dotującego dokumentację potwierdzającą rzeczywistą liczbę uczniów uczęszczających do szkoły lub placówki oraz udzielania w tym zakresie niezbędnych informacji.

§ 6. 1. Podmiot otrzymujący dotację obowiązany jest do półrocznego rozliczenia się w terminie do 10 lipca za okres od 1 stycznia do 30 czerwca oraz do rocznego rozliczenia się w terminie do 10 stycznia roku następnego po udzieleniu dotacji za okres od 1 stycznia do 31 grudnia z otrzymanej dotacji poprzez przedstawienie na piśmie zestawienia wydatków według załącznika nr 3 do uchwały.

2. W przypadku, gdy w wyniku weryfikacji danych wskazanych w rozliczeniu półrocznym i rocznym stwierdzone zostanie, że:

- 1) dotacja należna szkole lub placówce jest wyższa niż dotacja otrzymana przez szkołę lub placówkę, dotujący przekazuje wyrównanie dotacji odpowiednio do 31 października i 31 marca następnego roku;
- 2) dotacja została przez szkołę lub placówkę wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu Powiatu Tarnogórskiego w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia w/w nieprawidłowości.

3. Zwrot niewykorzystanej do końca roku budżetowego dotacji następuje do dnia 31 stycznia następującego po roku, w którym udzielono dotacji.

4. Zwrotu dotacji, o której mowa w ust. 2 i 3 dokonuje się zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 7. 1. Szkoły i placówki, które zakończyły działalność w trakcie roku budżetowego dokonują rozliczenia dotacji za okres prowadzenia działalności w danym roku w terminie do dnia 10 miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.

2. Wynikająca z rozliczenia:

- 1) różnica pomiędzy kwotą dotacji należnej za okres od stycznia do miesiąca zakończenia działalności w danym roku, a kwotą dotacji przekazanej w w/w okresie zostaje przekazana na rachunek bankowy niepublicznej szkoły lub placówki oświatowej do końca następnego miesiąca po złożeniu rozliczenia,
- 2) kwota dotacji nadpłaconej, wynikająca z rozliczenia dotacji za okres od stycznia do miesiąca zakończenia działalności w danym roku, podlega zwrotowi na rachunek bankowy organu dotującego na zasadach określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.

3. Organy prowadzące niepubliczne jednostki oświatowe zobowiązane są do prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania dotacji.

§ 8. 1. Starosta Tarnogórski kontroluje prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji oraz dane, o których mowa w § 5 ust. 2 i 3.

2. Kontroli dokonują pracownicy Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach oraz inne podmioty upoważnione przez Starostę Tarnogórskiego. Podstawę przeprowadzenia kontroli stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Starostę Tarnogórskiego. W upoważnieniu wskazany jest w szczególności: kontrolowany podmiot, a także zakres kontroli i termin kontroli.

3. Kontrolujący jest obowiązany powiadomić organ prowadzący o planowanym terminie kontroli, co najmniej na 7 dni przed terminem kontroli.

4. Kontroli, o której mowa w ust. 1, podlega:

- 1) w zakresie prawidłowości pobrania dotacji – zgodność ze stanem faktycznym liczby uczniów, wykazanych w informacjach, o których mowa w § 5 ust. 2 i 3 uchwały, na podstawie dokumentacji, stanowiącej podstawę sporządzania tych informacji;
- 2) prawidłowość wykorzystania przyznanej szkole lub placówce dotacji w zakresie, o którym mowa w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych;
- 3) zgodność złożonego półrocznego i rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji, o którym mowa w § 6 uchwały, z dokumentacją organizacyjną, finansową i dokumentacją przebiegu nauczania szkoły lub placówki.

5. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli ustalone zostanie, że dotacja była:

- 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) pobrana nienależnie,
- 3) pobrana w nadmiernej wysokości

- podlega ona zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 9. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący i jeden kontrolowany. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

2. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3 kontrolujący jest zobowiązany w terminie 14 dni dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń – zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub części kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego lub odmawia podpisania protokołu kontroli składając pisemne oświadczenie zawierające uzasadnienie niepodpisania protokołu kontroli.

6. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia oświadczenia kontrolujący czyni zapis w protokole, o którym mowa w ust. 5.

7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 10. Traci moc uchwała nr XIV/119/2015 Rady Powiatu Tarnogórskiego z dnia 22 grudnia 2015 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych prowadzonych na terenie Powiatu Tarnogórskiego przez osoby prawne lub fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, a także terminu i sposobu rozliczenia dotacji, z późn. zm.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Tarnogórskiego.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu

Adam Chmiel

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLVI/376/2018

Rady Powiatu Tarnogórskiego

z dnia 27 lutego 2018 r.

POWIAT TARNOGÓRSKI	WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK
	<p>Formularz przeznaczony dla osób prawnych i fizycznych prowadzących na terenie powiatu tarnogórskiego niepubliczne szkoły i placówki oświatowe.</p> <p>Uwaga! Dla każdego podmiotu dotowanego należy złożyć osobną informację wypełniając odpowiednie wiersze z części B.</p>
	<p>Podstawa prawna: art. 38 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017r. poz. 2203) Termin składania: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji. Miejsce składania: Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach</p>

Część A

Dane organu prowadzącego	
Wnioskodawca	
Osoba prawna/osoba fizyczna (wpisać)	
Nazwa i adres organu prowadzącego	
Nazwa i adres szkoły/ placówki	Kod pocztowy
	Miejscowość
	Ulica
	Nr domu
	Nr lokalu
Typ i rodzaj szkoły/placówki	
Numer rachunku bankowego, na który dotacja ma być przekazana	
Dane niepublicznej szkoły/placówki oświatowej	
Numer wpisu i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół/ placówek niepublicznych	
Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej	
Forma kształcenia: stacjonarna/zaoczna*	
System kształcenia: dla młodzieży/dorosłych*	
Nazwa	
Zawody, w których kształci szkoła (wymienić jakie)	
Adres szkoły/placówki oświatowej	
NIP	
REGON	
Kod pocztowy	

Miejscowość	
Ulica	
Nr domu	
Nr lokalu	

* niepotrzebne skreślić

Część B

PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW/WYCHOWANKÓW W ROKU																		
I	Dotyczy szkół, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub nauki																	
	Miesięczna liczba uczniów	W tym uczniów		W tym uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 127 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59)														
		W kl. 1-3	W tym nauczanie domowe	Niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim	Niedostosowani społecznie	Z zaburzeniami zachowania	Z zagrożeniem niedostosowaniem społecznym	Niewidomi	Słabowidzący	Z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją	Z chorobami przewlekłymi	Niesłyszący	Słabosłyszący	Niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Niepełnosprawni w stopniu umiarkowanym	Z niepełnosprawnością sprzężoną	Z autyzmem w tym z zespołem Aspergera	
I-VIII	W klasie ogólnodostępnej																	
	W klasie integracyjnej																	
	W klasie mistrzostwa sportowego																	
IX-XII	W klasie ogólnodostępnej																	
	W klasie integracyjnej																	
	W klasie mistrzostwa sportowego																	

--

II	Uczniowie**/wychowankowie	Planowana liczba uczniów**/wychowanków od I do VIII	Planowana liczba uczniów**/wychowanków od IX do XII
	Wcześnie wspomaganych		
	Wychowanków umieszczonych		
	Wychowanków skierowanych		
	Wychowanków wg wag określonych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego na dany rok budżetowy		

III	Dotyczy szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki
Liczba uczniów, przystępujących do egzaminu dojrzałości lub egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe	I-XII

IV	Dotyczy ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych
Miesięczna liczba uczniów:	I-VIII
	IX-XII

V	Dotyczy podmiotów dotowanych prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka
Miesięczna liczba uczniów:	I-VIII
	IX-XII

VI	Dotyczy podmiotów dotowanych prowadzących zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze
Miesięczna liczba uczniów:	I-VIII
	IX-XII

OŚWIADCZENIE I PODPIS ORGANU PROWADZĄCEGO LUB DYREKTORA DOTOWANEGO PODMIOTU
Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością, zaś planowana liczba uczniów określona z należytą starannością.
Czytelny podpis oraz pieczęć imienna
..... Miejscowość, data

**Ileokroć w niniejszym załączniku jest mowa bez bliższego określenia, o uczniach należy to rozumieć także dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów (w tym słuchaczy), wychowanków i uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XLVI/376/2018

Rady Powiatu Tarnogórskiego

z dnia 27 lutego 2018 r.

POWIAT TARNOGÓRSKI	INFORMACJA O RZECZYWISTEJ LICZBIE UCZNIÓW*
	<p>Wg stanu na pierwszy dzień miesiąca roku (Jeżeli pierwszy dzień miesiąca przypada na dzień wolny od pracy informację sporządza się wg stanu na następny dzień roboczy) Formularz przeznaczony dla osób prawnych i fizycznych prowadzących na terenie powiatu tarnogórskiego niepubliczne szkoły i placówki oświatowe. Uwaga! Dla każdego podmiotu dotowanego należy złożyć osobną informację wypełniając odpowiednie wiersze z części B.</p>
	<p>Podstawa prawna: art. 38 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017r. poz. 2203) Termin składania: do dnia 5 każdego miesiąca danego roku kalendarzowego. Miejsce składania: Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach</p>

Część A

Dane organu prowadzącego	
Wnioskodawca	
Osoba prawna/osoba fizyczna (wpisać)	
Nazwa i adres organu prowadzącego	
Nazwa i adres szkoły/ placówki	Kod pocztowy
	Miejscowość
	Ulica
	Nr domu
	Nr lokalu
Typ i rodzaj szkoły/placówki	
Numer rachunku bankowego, na który dotacja ma być przekazana	
Dane niepublicznej szkoły/placówki oświatowej	
Szkoła o uprawnieniach szkoły publicznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki	
Szkoła o uprawnieniach szkoły publicznej, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki	
Ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy	
Poradnia psychologiczno-pedagogiczna	
Data i nr zaświadczenia o wpisie szkoły lub placówki oświatowej do ewidencji prowadzonej przez Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach	
Data i nr decyzji nadającej uprawnienia szkoły publicznej wydanej przez Starostę Tarnogórskiego	
Nazwa	

II Dotyczy szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki	
1	Liczba uczniów/słuchaczy, wg dokumentacji przebiegu nauczania, na pierwszy dzień danego miesiąca
2	Liczba uczniów/słuchaczy, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w poprzednim miesiącu
3	Liczba uczniów/słuchaczy, którzy otrzymali świadectwo zdania egzaminu maturalnego lub potwierdzającego kwalifikacje zawodowe z podaniem nr kwalifikacji

III Dotyczy wcześniej wspomaganych	
	Liczba uczniów:

IV Dotyczy wychowanków umieszczonych	
	Liczba uczniów:

V Dotyczy wychowanków skierowanych	
	Liczba uczniów:

VI Dotyczy Wychowanków wg wag określonych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego na dany rok budżetowy	
	Liczba uczniów:

Część C

OŚWIADCZENIE I PODPIS ORGANU PROWADZĄCEGO LUB DYREKTORA DOTOWANEGO PODMIOTU	
Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie są zgodne z rzeczywistością.	
Czytelny podpis oraz pieczęć imienna	
<p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">Miejscowość, data</p>	

* Ilekroć w niniejszym załączniku jest mowa bez bliższego określenia, o uczniach należy to rozumieć także dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów (w tym słuchaczy), wychowanków i uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XLVI/376/2018

Rady Powiatu Tarnogórskiego

z dnia 27 lutego 2018 r.

POWIAT TARNOGÓRSKI	ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI ZA OKRES
	<p>Formularz przeznaczony dla osób prawnych i fizycznych prowadzących na terenie Powiatu Tarnogórskiego niepubliczne szkoły i placówki oświatowe.</p> <p>Uwaga! Dla każdego podmiotu dotowanego należy złożyć osobne rozliczenie.</p> <p>Podstawa prawna: art. 38 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017r. poz. 2203) Termin składania: do 10 lipca roku udzielania dotacji za I półrocze do 10 stycznia następnego roku kalendarzowego za cały poprzedni rok budżetowy. Miejsce składania: Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach</p>

Część A

Dane organu prowadzącego	
Osoba prawna/osoba fizyczna (wpisać)	
Nazwa i adres organu prowadzącego	
Nazwa i adres szkoły/placówki	Kod pocztowy
	Ulica
	Miejscowość
	Nr domu
	Nr lokalu
Typ i rodzaj szkoły/placówki	
Numer rachunku bankowego, na który dotacja ma być przekazana	
Dane niepublicznej szkoły/placówki oświatowej	
Szkoła o uprawnieniach szkoły publicznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki	
Szkoła o uprawnieniach szkoły publicznej, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki	
Ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy	
Poradnia psychologiczno-pedagogiczna	
Data i nr zaświadczenia o wpisie szkoły lub placówki oświatowej do ewidencji prowadzonej przez Wydział Edukacji, Kultury i Sportu w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach	
Data i nr decyzji nadającej uprawnienia szkoły publicznej wydanej przez Starostę Tarnogórskiego	
Nazwa	

IX-XII	W klasie ogólnodostępnej																	
	W klasie integracyjnej																	
	W klasie mistrzostwa sportowego																	

Ilekoć w niniejszym załączniku jest mowa, bez bliższego określenia, o uczniach należy przez to rozumieć, także dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów (w tym słuchaczy), wychowanków.

Część C

ZESTAWIENIE WYDATKÓW PONIESIONYCH W RAMACH OTRZYMANEJ DOTACJI		
Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji	Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji
1	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń osoby fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę oświatową, jeżeli pełni w niej funkcje dyrektora	
2	Wynagrodzenia w tym:	
	a) wynagrodzenia nauczycieli	
	b) wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3	Najem pomieszczeń	
4	Wydatki eksploatacyjne związane z najmem pomieszczeń	
5	Remonty	
6	Obsługa prawna	
7	Inne zadania organu prowadzącego	
8	Książki i inne zbiory biblioteczne	
9	Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu w podmiotach dotowanych	
10	Sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci i młodzieży	
11	Meble	
12	Pozostałe środki trwałe	
13	Inne	
	OGÓLEM	
	Kwota niewykorzystanej dotacji ogółem	
OŚWIADCZENIE I PODPIS ORGANU PROWADZĄCEGO LUB DYREKTORA DOTOWANEGO PODMIOTU		
Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie są zgodne z rzeczywistością.		
Czytelny podpis oraz pieczęć imienna		
.....		
Miejscowość, data		
Sprawdzono zgodność informacji zawartej w cz. A i B		

Data, podpis i pieczęć imienna		
(Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach)		