



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 3 października 2018 r.

Poz. 6041

UCHWAŁA NR XLIII/264/2018 RADY MIEJSKIEJ W KRZANOWICACH

z dnia 25 września 2018 r.

w sprawie zmian w Statucie Gminy Krzanowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn.zm.)

Rada Miejska w Krzanowicach uchwala, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminy Krzanowice, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr II/24/2002 z dnia 6 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Krzanowice (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2003 r., Nr 9, poz. 324 ze zm.), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) uchyla się § 40 ust. 4 i 5,
- 2) uchyla się § 51 ust. 2,
- 3) § 53 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „W trakcie obrad lub nie później niż na najbliższej sesji radni mogą zgłaszać poprawki lub uzupełnienia do protokołu, przy czym o ich uwzględnieniu rozstrzyga Rada”,
- 4) uchyla się § 55 ust. 2,
- 5) § 57 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „Inicjatywę uchwałodawczą posiada każdy z radnych, Burmistrz oraz mieszkańcy na zasadach określonych w odrębnych przepisach”,
- 6) uchyla się § 63 ust. 1,
- 7) po Rozdziale 6 dodaje się Rozdział 6a w brzmieniu:

„Rozdział 6a.

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji

§ 108¹. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji, zwana dalej Komisją, rozpatruje skargi na działania Burmistrza Gminy Krzanowice i gminnych jednostek organizacyjnych oraz wnioski i petycje składane przez obywateli.

§ 108². Komisja wybiera ze swego grona Wiceprzewodniczącego Komisji.

§ 108³. Przewodniczący Rady koordynuje procedurę rozpatrywania i załatwiania skarg, wniosków i petycji poprzez:

- 1) kwalifikowanie wpływających spraw,
- 2) występowanie o uzupełnienie odpowiednio skargi, wniosku lub petycji, w przypadku wątpliwości co do kwalifikacji,

- 3) niezwłoczne nadawanie biegu sprawom poprzez skierowanie do Komisji,
- 4) zawiadomienie składającego o terminie rozpatrzenia sprawy przez Radę.

§ 108⁴. 1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb przez jej Przewodniczącego.

2. Posiedzenia Komisji mogą być zwoływane także przez Przewodniczącego Rady.
3. Protokół przyjmuje się na następnym posiedzeniu Komisji po uwzględnieniu ewentualnych uwag.
4. Jeżeli nie wniesiono uwag protokół uważa się za przyjęty.
5. Protokół podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Komisji jeśli prowadzi posiedzenie, oraz protokolant.
6. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji w głosowaniu jawnym. W imieniu Komisji uchwały podpisywane są przez Przewodniczącego Komisji lub Wiceprzewodniczącego Komisji, w zależności od tego, kto przewodniczył posiedzeniu.

§ 108⁵. 1. Przewodniczący Komisji w terminie 7 dni od wpływu zwołuje posiedzenie celem rozpatrzenia odpowiednio skargi, wniosku lub petycji.

2. Ustalenia w formie uchwały, zawierającej w szczególności stanowisko lub opinię, przekazywane są Przewodniczącemu Rady, który wprowadza ten punkt do porządku obrad na najbliższą sesję. Komisja przygotowuje także projekt uchwały Rady wraz z uzasadnieniem.

§ 108⁶. 1. Postępowanie w sprawie skargi przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne ustalenie stanu faktycznego oraz rzetelne jego udokumentowanie i ocenę.

2. Komisja rozpatruje skargę w oparciu o ustalenia własne, dokumentację dostarczoną przez Burmistrza lub kierownika gminnej jednostki organizacyjnej oraz inne dowody, materiały i informacje uzyskane w toku postępowania dotyczące okoliczności sprawy.

3. Komisja zwraca się do Burmistrza Gminy Krzanowice lub kierownika gminnej jednostki organizacyjnej o udzielenie niezbędnych wyjaśnień dotyczących złożonej skargi, a także może zwrócić się z wnioskiem o zajęcie stanowiska, przedłożenie dokumentów, informacji oraz innych materiałów związanych ze skargą, z zachowaniem obowiązujących przepisów. Burmistrz lub kierownik gminnej jednostki organizacyjnej zobowiązani są do udzielenia wyjaśnień, przedłożenia dokumentów, informacji oraz innych materiałów w terminie 7 dni roboczych.

4. W toku prowadzonego postępowania wyjaśniającego Komisja może konsultować się z komisjami Rady właściwymi merytorycznie ze względu na przedmiot wniosku.

§ 108⁷. 1. Komisja rozpatrując wniosek lub petycję jest obowiązana do szczegółowego przeanalizowania przedmiotu wniosku lub petycji.

2. Komisja może zwrócić się do Burmistrza Krzanowic o złożenie wyjaśnień, informacji, przedłożenie dokumentów oraz innych materiałów dotyczących złożonego wniosku lub petycji. Burmistrz zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień i przedstawienia dokumentów, informacji oraz innych materiałów w terminie 7 dni roboczych.

3. W toku prowadzonego postępowania wyjaśniającego Komisja może konsultować się z komisjami Rady właściwymi merytorycznie ze względu na przedmiot wniosku lub petycji.”;

- 8) uchyla się § 110 ust. 1,
- 9) uchyla się § 112 ust. 3,
- 10) załącznikowi nr 3 do Statutu nadaje się nowe brzmienie, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Krzanowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i stosuje się ją do kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego następujących po kadencji, w czasie której weszła w życie.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jan Długosz

Załącznik do uchwały Nr XLIII/264/2018
Rady Miejskiej w Krzanowicach
z dnia 25 września 2018 r.

Załącznik nr 3 do Statutu Gminy Krzanowice

Wykaz komisji stałych działających przy Radzie Miejskiej w Krzanowicach

1. Komisja Rewizyjna
2. Komisja Budżetu, Promocji i Rozwoju Gminy
3. Komisja Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Opieki Społecznej
4. Komisja Gospodarki i Rolnictwa
5. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji