



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 8 sierpnia 2018 r.

Poz. 5001

UCHWAŁA NR LV/435/2018 RADY MIEJSKIEJ W OGRODZIEŃCU

z dnia 31 lipca 2018 r.

w sprawie statutu Sołectwa Fugasówka

Na podstawie przepisów art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2018 r. Dz. U. poz. 994), po przeprowadzeniu konsultacji społecznych

Rada Miejska w Ogrodzieńcu

uchwała, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Fugasówka jako jednostka pomocnicza Gminy Ogrodzieniec stanowi wspólnotę samorządową zamieszkałych na jej terenie mieszkańców.

2. Obszar Sołectwa Fugasówka obejmuje miejscowości Fugasówka i Markowizna.

§ 2. 1. Celem działania Sołectwa jest tworzenie warunków dla pełnego uczestnictwa mieszkańców w życiu wspólnoty sołectkiej, jak i udziału w realizacji zadań Gminy poprzez:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, rozwoju gospodarczego, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego, w tym wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, poszanowania mienia,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa i poprawy jego estetyki,
- 4) troskę o środowisko naturalne oraz promowanie działań proekologicznych,
- 5) wykorzystanie funduszu sołectkiego,
- 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego.

2. Realizacja celów działania Sołectwa odbywa się poprzez:

- 1) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- 2) współpracę z radnymi Rady Miejskiej z okręgu wyborczego obejmującego obszar Sołectwa, w szczególności poprzez organizację spotkań z mieszkańcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w przeprowadzaniu konsultacji społecznych spraw o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2. Organy Sołectwa

§ 3. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie, jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys, jako organ wykonawczy, wspomagany przez Radę Sołecką.

2. Kadencja organów Sołectwa trwa cztery lata od dnia wyborów.

3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyborów nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

4. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

Rozdział 3. Zebranie Wiejskie

§ 4. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) z inicjatywy Burmistrza lub Rady Miejskiej,
- 4) z inicjatywy co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. Sołtys jest zobowiązany zwołać Zebranie Wiejskie w sytuacjach określonych w ust. 1 pkt 2-4 w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wniosku. W przypadku niezwołania Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wniosku, Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 2 razy w roku.

§ 5. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego jako organu uchwałodawczego należy podejmowanie uchwał w sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa;
- 2) ustalenie liczby członków, wybór i odwołanie członków Rady Sołeckiej;
- 3) okresowa ocena działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) wyrażanie opinii w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o ich wyrażeniu wystąpił właściwy organ Gminy.

§ 6. 1. O terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego Sołtys informuje mieszkańców poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń na terenie Sołectwa oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Ogrodzieniec co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

2. O terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego Sołtys informuje Burmistrza oraz radnego Rady Miejskiej z okręgu wyborczego obejmującego obszar Sołectwa co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

3. Zawiadomienie powinno obejmować:

- 1) datę, godzinę, miejsce Zebrania Wiejskiego,
- 2) proponowany porządek obrad.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach terminy informowania o Zebraniu Wiejskim określone w ust. 1 i 2 mogą ulec skróceniu.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wyznaczyć inną osobę na przewodniczącego Zebrania.

3. Porządek obrad przyjmuje Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa, przy czym Zebranie Wiejskie może porządek obrad zmienić.

4. Zebranie Wiejskie może podejmować prawomocne uchwały w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania.

5. W przypadku braku quorum określonego w ust. 4, następne Zebranie Wiejskie odbywa się w drugim terminie po upływie 15 minut od wyznaczonego pierwszego terminu zebrania i może podejmować uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim mieszkańców.

§ 8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

§ 9. 1. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane. Protokół oraz uchwały podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego. Do protokołu dołącza się listę obecności, podjęte uchwały oraz inne dokumenty związane z Zebraniem Wiejskim.

2. Uchwały Zebrania Wiejskiego są ogłaszane w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Sołtys jest zobowiązany przekazać Burmistrzowi protokół Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami oraz podjętymi uchwałami w terminie 14 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego czuwa nad przebiegiem i zachowaniem porządku obrad. Przewodniczący udziela głosu, a w sytuacjach naruszenia powagi obrad Przewodniczący może odebrać głos osobie przemawiającej.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego może nakazać opuszczenie obrad przez osobę, która swoim zachowaniem lub wystąpieniem w sposób rażąco narusza zakłóca porządek obrad lub narusza powagę obrad.

Rozdział 4.

Sołtys

§ 11. Do obowiązków Sołtysa jako organu wykonawczego należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrania Wiejskiego,
- 3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom Rady Sołeckiej,
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw oraz przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 7) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa, jego mieszkańców, a także podejmowanie interwencji w tym zakresie,
- 8) gospodarowanie składnikami mienia przekazanymi Sołectwu przez Gminę,
- 9) sporządzanie sprawozdań z swej działalności,
- 10) prowadzenie dokumentacji Sołectwa obejmującej w szczególności protokoły Zebrań Wiejskich wraz z załącznikami i uchwałami,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa przewidzianych przepisami prawa.

Rozdział 5.

Rada Sołeczka

§ 12. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołeczka jest podmiotem o charakterze doradczym, opiniodawczym i inicjatywnym wspomagającym działanie Sołtysa, a w szczególności

- 1) współdziała z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa,
- 2) współdziała z organizacjami i podmiotami na terenie Sołectwa w celu realizacji zadań Sołectwa,

3) współorganizuje inicjatywy oraz przedsięwzięcia mające na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa.

3. Rada Sołecka składa się z 3 do 7 osób.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 6.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. Zebranie Wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w terminie do 6 miesięcy od daty wyborów Rady Miejskiej związanej z upływem jej kadencji. W tym celu określa datę, godzinę i miejsce Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza Przewodniczącego Zebrania.

§ 14. Informację o zwołaniu Zebrania Wiejskiego do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 15. Wybór sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Wybory przeprowadza się na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią Gminy.

§ 16. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. Jeżeli na tym samym Zebraniu Wiejskim wybiera się Sołtysa i Radę Sołecką, to w pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności wyboru przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 17. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 18. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

1) nie wykonują swoich obowiązków,

2) naruszają postanowienia statutu Sołectwa i uchwały Zebrania Wiejskiego.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie złożony przez co najmniej 10 osób powinien być poddany głosowaniu na Zebraniu Wiejskim, na którym został zgłoszony lub na następnym terminie Zebrania Wiejskiego wyznaczonym w terminie do jednego miesiąca.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 19. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa Rada Miejska zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

§ 20. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje w przypadku:

1) złożenia przez Sołtysa czy Członka Rady Sołeckiej rezygnacji na piśmie,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) utraty prawa wybieralności,

4) śmierci.

2. Wygaśnięcie mandatu w przypadkach określonych w ust. 1 stwierdza Zebranie Wiejskie.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Rada Miejska zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

4. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

5. Nie przeprowadza się wyborów uzupełniających na członka Rady Sołeckiej, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

Rozdział 7. Gospodarowanie majątkiem Sołectwa

§ 21. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

§ 22. 1. Na wniosek Zebrania Wiejskiego Burmistrz Miasta i Gminy może przekazać Sołectwu części mienia komunalnego do wyłącznego korzystania.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać określenia:

- 1) nieruchomości, z której Sołectwo zamierza korzystać,
- 2) celu służącego mieszkańcom,
- 3) skutków finansowych (źródeł finansowania wydatków i uzyskiwania dochodów),
- 4) zamierzonej działalności oraz formy organizacyjnej służącej realizacji zamierzonego celu.

3. Burmistrz Miasta i Gminy rozstrzyga wniosek Sołectwa, po przeprowadzeniu wszechstronnej analizy skutków przekazania nieruchomości.

§ 23. 1. Sołectwo gospodaruje przekazanymi składnikami mienia komunalnego w granicach zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia,
- 2) utrzymuje mienie w stanie należytym przez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 3) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Z przekazanych składników mienia mieszkańcy Sołectwa korzystają zgodnie z przeznaczeniem, ich właściwościami i zasadami prawidłowej gospodarki. Przekazania lub przejęcia mienia dokonuje Burmistrz Miasta i Gminy w formie protokołu zdawczo-odbiorczego, który powinien zawierać oznaczenia stron, oznaczenia przedmiotu przekazania, opis stanu technicznego i inne istotne informacje. Przekazanie nieruchomości Sołectwu nie może naruszać planów zagospodarowania Gminy oraz innych przepisów prawa.

3. Odpowiedzialność za zarząd powierzonym mieniem ponosi Sołtys.

§ 24. 1. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy na potrzeby Sołectwa z przeznaczeniem na utrzymanie, konserwację i bieżące remonty mienia komunalnego przekazanego Sołectwu.

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1, dokonywane są przez Urząd zgodnie z dyspozycjami Sołectwa, na podstawie rachunków uzasadniających dokonanie płatności na zadanie określone w uchwale Zebrania Wiejskiego.

§ 25. Za prawidłową gospodarkę finansową odpowiada Sołtys.

Rozdział 8. Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 26. 1. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów Sołectwa są Rada Miejska w Ogrodzieńcu oraz Burmistrz.

2. Kontrola i nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

4. Rada Miejska kontroluje działalność organów Sołectwa w zakresie wykorzystania przyznanych środków finansowych oraz przekazanego do korzystania mienia, poprzez swoje komisje.

5. Burmistrz sprawuje nadzór nad działalnością organów Sołectwa pod kątem zgodności z prawem.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. W razie stwierdzenia, że uchwała organu Zebrania Sołectwa narusza prawo Burmistrz w terminie 30 dni od dnia otrzymania uchwały uchyla ją.

Rozdział 9.
Postanowienia końcowe

§ 27. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu nr XVII/146/99 z dnia 29 grudnia 1999 r. w sprawie uchwalenia Statutów jednostek pomocniczych - sołectw Gminy Ogrodzieniec.

§ 28. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Zygmunt Podsiadło