



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 17 stycznia 2017 r.

Poz. 445

UCHWAŁA NR XXXIII/178/2017 RADY GMINY MIEDŹNA

z dnia 11 stycznia 2017 r.

w sprawie określenia kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Miedźna oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów

Na podstawie art. 20c ust. 4 i 6 i art. 20 z pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.) oraz art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) po przeprowadzonych konsultacjach społecznych

Rada Gminy Miedźna uchwala

§ 1. Określa się następujące kryteria oraz odpowiadającą im liczbę punktów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Miedźna:

- 1) obojczy rodzice, opiekunowie prawni dziecka są zatrudnieni na umowie o pracę lub na podstawie umowy cywilno- prawnej albo uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub wykonują pozarolniczą działalność gospodarczą - **liczba punktów 8**
- 2) jeden z rodziców, opiekun prawny dziecka jest zatrudniony na umowie o pracę lub na podstawie umowy cywilno- prawnej albo uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub wykonuje pozarolniczą działalność gospodarczą - **liczba punktów 4**
- 3) czas pobytu dziecka w przedszkolu :
 - a) 6 godzin dziennie - **liczba punktów 1**
 - b) 7 godzin dziennie - **liczba punktów 2**
 - c) 8 i więcej godzin - **liczba punktów 3**
- 4) korzystanie przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka z pomocy GOPS w Miedźnej z/s w Woli w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku - **liczba punktów 2**
- 5) kontynuacja edukacji przedszkolnej przez rodzeństwo dziecka ubiegającego się o przyjęcie do przedszkola - **liczba punktów 1**

§ 2. Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów określonych w § 1 pkt 1-5 są odpowiednio:

- 1) oświadczenie rodzica/rodziców lub opiekunów prawnych o zatrudnieniu /nauce lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego albo pozarolniczej działalności gospodarczej;
- 2) deklaracja czasu pobytu dziecka w przedszkolu złożona we wniosku o przyjęcie do przedszkola;
- 3) oświadczenie rodzica/rodziców lub opiekunów prawnych o korzystaniu z pomocy GOPS w Miedźnej z/s w Woli w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku;

4) deklaracja rodzica/rodziców lub opiekunów prawnych o kontynuacji edukacji przedszkolnej w danym przedszkolu przez rodzeństwo dziecka ubiegającego się o przyjęcie do przedszkola złożona we wniosku o przyjęcie do przedszkola.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miedźna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Miedźna

Stanisław Lubański