



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 30 listopada 2016 r.

Poz. 6176

UCHWAŁA NR XXIV/122/2016 RADY GMINY MILÓWKA

z dnia 21 listopada 2016 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Milówka

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 3 i art. 41 ust. 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żywcu,

Rada Gminy Milówka, uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Milówka, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Milówka.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXX/196/2012 Rady Gminy Milówka z dnia 27 grudnia 2012 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania porządku i czystości obowiązującego na terenie Gminy Milówka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Kamiński

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXIV/122/2016
Rady Gminy Milówka
z dnia 21 listopada 2016 r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Milówka

Rozdział 1.

§ 1. 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.),
- 2) **punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych** - należy przez to rozumieć wyznaczony na terenie gminy punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych tzw. (PSZOK) w znaczeniu art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.),
- 3) **odpadach wielkogabarytowych** - należy przez to rozumieć odpady, które ze względu na swoje wymiary nie mogą być zbierane w typowych pojemnikach stanowiących wyposażenie nieruchomości, np. meble, sprzęt AGD, armatura sanitarna.
- 4) **odpadach budowlanych i rozbiórkowych** - należy przez to rozumieć odpady powstałe w trakcie prac budowlanych, rozbiórkowych i remontowych przeprowadzanych w gospodarstwach domowych przez mieszkańców.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w gminie Milówka.

§ 2. Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Milówka.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w odpowiednich pojemnikach, określonych w niniejszym Regulaminie.

2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania, a odbierający odpady do odbierania następujących rodzajów odpadów:

- a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem lit. b-p,
- b) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- c) zużytych baterii i akumulatorów,
- d) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- e) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- f) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- g) zużytych opon,
- h) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
- i) papieru i tektury,
- j) opakowań wielomateriałowych
- k) szkła bezbarwnego,
- l) szkła kolorowego,
- m) tworzywa sztucznego typu PET,
- n) tworzywa sztucznego typu plastik przemysłowo-gospodarczy,
- o) metali,

p) żużli z kotłów c. o.

3. Selektywnie zebrane odpady przekazywane będą uprawnionym podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości - w przypadku odpadów, o których mowa w § 3 ust. 2 lit. h do p.

4. Do Punktu Selektynego Zbierania Odpadów Komunalnych mogą być przyjmowane selektywnie zebrane odpady, o których mowa w § 3 ust. 2 lit. b do p w sytuacji, gdy ich przekazanie w terminie wyznaczonym harmonogramem jest niemożliwe.

5. Zebrane niesegregowane (zmieszane odpady komunalne) będą przekazywane uprawnionym podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

6. Właściciel nieruchomości, który posiada tytuł prawny do działki może kompostować wytworzone na swojej nieruchomości odpady biodegradowalne w przydomowych kompostownikach.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu i lodu z części nieruchomości służących do użytku publicznego, z częstotliwością zapewniającą utrzymanie ich w czystości oraz bezpieczne korzystanie z nich.

2. Uprzątnięte błoto, śnieg i lód należy gromadzić w miejscach nieutrudniających ruch pieszych i pojazdów oraz bezpieczne korzystanie z części nieruchomości służących do użytku publicznego.

§ 5. 1. Dopuszcza się mycie i naprawy samochodów poza myjniami i warsztatami naprawczymi prowadzonymi przez podmioty gospodarcze, tylko w granicach własnych nieruchomości i pod następującymi warunkami:

- a) mycie samochodów może odbywać się jedynie na terenie utwardzonym, a powstające ścieki odprowadzane będą do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z wymaganiami niniejszego Regulaminu; w szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do zbiorników wodnych lub do ziemi,
- b) naprawy samochodów mogą odbywać się, jeżeli powstające przy tym odpady będą gromadzone zgodnie z zasadami ustalonymi w niniejszym Regulaminie.

Rozdział 3.

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, warunki ich rozmieszczania i utrzymywania w odpowiednim stanie.

§ 6. 1. Odpady komunalne niesegregowane mogą być zbierane jedynie w zamykanych i szczelnych pojemnikach, wyłącznie do tego celu przeznaczonych, powszechnie stosowanych, przystosowanych do mechanicznego wyładunku, o pojemności minimalnej 0,11 m³ a na drogach i w miejscach publicznych – w koszach na śmieci.

2. Właściciel każdej zabudowanej nieruchomości zamieszkałej przez mieszkańców oraz nie zamieszkałej, zobowiązany jest wyposażyć ją, w co najmniej jeden pojemnik na odpady niesegregowane, o pojemności minimalnej 0,11 m³, na każde odrębnie prowadzone gospodarstwo domowe.

3. Przy liczbie osób w gospodarstwie domowym przekraczającej 5, obowiązuje wyposażenie nieruchomości w drugi pojemnik. Dla kilku gospodarstw domowych w jednej nieruchomości może być zastosowany 1 pojemnik, o odpowiednio większej pojemności, jednak przy zapewnieniu co najmniej 0,11 m³ na każde gospodarstwo lub na każde 5 osób.

4. Zarządcy nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy (podmiotów prowadzących działalność gospodarczą i podmiotów zbiorowych), zobowiązani są do zapewnienia pojemników na odpady komunalne, co najmniej o pojemności:

- a) dla lokali handlowych, gastronomicznych – 0,055 m³ na każde 50 m² powierzchni lokalu,
- b) dla zakładów produkcyjnych i usługowych – 0,11 m³ na każde 25 pracowników,
- c) dla szkół wszelkiego rodzaju i przedszkoli – 0,003 m³ na każde dziecko, ucznia i pracownika,
- d) dla hoteli, pensjonatów itp. – 0,02 m³ na każde miejsce,
- e) dla organizatorów imprez masowych – 0,11 m³ na każde przewidywane 100 uczestników imprezy.

5. Do zbierania segregowanych odpadów komunalnych tj. papieru, szkła, plastiku i metali stosuje się:

- a) papier, tektura (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.), metal, tworzywa sztuczne – worek w kolorze żółtym o zabarwieniu przezroczystym z oznakowanym napisem „SUROWCE WTÓRNE”,
- b) szkło i odpady opakowaniowe ze szkła – worek w kolorze białym o zabarwieniu przezroczystym z oznakowanym napisem „SZKŁO”,
- c) dopuszcza się stosowanie na terenie gminy - kontenerów do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, odpowiednio opisanych, o minimalnej pojemności 1,1 m³.

6. Przeteterminowane leki należy umieszczać w pojemnikach do zbierania przeteterminowanych leków, które znajdują się w aptekach na terenie gminy, lub dostarczyć do PSZOK-u.

7. Chemikalia pochodzące z gospodarstw domowych - należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

8. Zużyte baterie i akumulatory - należy dostarczać do punktów zbiórki w budynkach użyteczności publicznej lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

9. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - należy przekazywać podmiotom zbierającym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny na zasadach określonych odrębnymi przepisami lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

10. Odpady budowlane i rozbiórkowe prowadzonych we własnym zakresie należy zbierać w workach lub kontenerach wynajętych od podmiotu odbierającego odpady lub bezpośrednio wywozić do punktu selektywnego zbierania odpadów (PSZOK).

11. Meble i inne odpady wielkogabarytowe - należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

12. Zużyte opony - należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

13. Odbieranie odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego odbywać się może w systemie akcyjnym zgodnie z podanym harmonogramem.

14. Kosze na śmieci, ustawione na drogach publicznych, przystankach komunikacyjnych oraz innych terenach użytku publicznego, powinny posiadać minimalną pojemność 0,03 m³ (30 litrów), być częściowo osłonięte, trwale przymocowane do podłoża oraz nie powinny utrudniać ruchu pieszego i nie zagrażać bezpieczeństwu w ruchu drogowym.

15. Ustala się obowiązek usytuowania koszy na śmieci:

- na każdym przystanku komunikacji autobusowej – jednego kosza,
- w pasach dróg publicznych, wzdłuż ciągów pieszych – rozmieszczenie koszy należy dostosować do intensywności i specyfiki ruchu pieszego.

16. Urządzenia do zbierania odpadów komunalnych stałych muszą być usytuowane zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach wykonawczych do ustawy Prawo Budowlane oraz z zachowaniem następujących warunków:

- a) na terenie nieruchomości – poza substancją zabudowy, na części nieruchomości przylegającej do drogi publicznej możliwie najbliżej tej drogi, na miejscu trwale utwardzonym – co najmniej przez wyłożenie płytami, zabezpieczonym przed gromadzeniem się wody i błota, dostępnym z zewnątrz dla pracowników odbiorcy odpadów; w przypadku braku takiego dostępu lub usytuowania urządzeń w odległości większej niż 5 m od dostępnego i otwartego wejścia, pojemniki na odpady należy w przewidzianym w harmonogramie dniu odbioru wystawić przed wejściem na nieruchomość z drogi publicznej,
- b) w miejscach publicznych – w specjalnie i na stałe wyznaczonym, utwardzonym miejscu, zapewniającym swobodny dojazd samochodowi specjalistycznemu (nie dotyczy koszy ulicznych).

17. W przypadku gromadzenia odpadów ciekłych w szczelnym zbiorniku bezodpływowym, zbiornik ten powinien być usytuowany w miejscu umożliwiającym jego opróżnianie przez samochód asenizacyjny (bezpośrednio lub za pośrednictwem rury giętkiej).

18. Urządzenia służące do gromadzenia odpadów komunalnych winny być utrzymane, przez osoby i podmioty zobowiązane do ich zapewnienia, w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, co oznacza, że muszą one spełniać następujące warunki:

- brak dziur i ubytków powłok oraz kompletność konstrukcyjnie przewidzianych zamknięć, klap, pokryw itp.,
- zapewnienie możliwości stosowania zmechanizowanego sposobu ich opróżniania, tj. kompletność uchwytów, zaczepów.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych.

§ 7. 1. Odpady komunalne muszą być usuwane z terenu nieruchomości systematycznie, z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu pojemników na odpady, w terminach uzgodnionych z firmą wywozową.

2. Ustala się następującą częstotliwość usuwania odpadów komunalnych stałych, drobnych (z pojemników):

- a) domy jednorodzinne na terenie gminy - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu lub zgodnie z harmonogramem wywozu,
- b) domki letniskowe – zgodnie z uzgodnieniem z firmą prowadzącą wywóz odpadów,
- c) kosze uliczne i pojemniki w miejscach publicznych – nie rzadziej niż 1 raz dziennie.

3. Segregowane odpady komunalne winny być usuwane:

- a) w przypadku worków foliowych - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem opracowanym przez firmę wywozową i dostarczonym dostawcom odpadów,
- b) w przypadku pojemników i kontenerów – nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu.

4. Odpady komunalne wielkogabarytowe usuwane są nie rzadziej niż 1 raz w roku, w terminach podanych w ogłoszeniu.

5. Odpady komunalne budowlane i rozbiórkowe winny być zbierane w dostosowanych do tego kontenerach o pojemności minimum 1,1 m³ i usuwane z terenu nieruchomości niezwłocznie w terminach uzgodnionych z firmą wywozową.

6. Ustala się następujące zasady pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości:

- a) zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów komunalnych oraz nieczystości płynnych pracownicy operatora/przedsiębiorcy mają obowiązek natychmiast usunąć;
- b) przedsiębiorca ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego i odbywały się według tras i w terminach wyznaczonych harmonogramem;
- c) właściciele pojazdów mechanicznych parkujących na drodze dojazdowej do nieruchomości, w wyznaczonym harmonogramem dniu odbioru odpadów mają obowiązek usunąć lub przestawić je w taki sposób, by nie utrudniać przejazdu i ładowania zawartości pojemników lub worków na samochód przedsiębiorcy;
- d) przedsiębiorca odbierający odpady komunalne zgromadzone selektywnie ma obowiązek do ich odbioru zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie i przekazania ich do właściwej regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów.

§ 8. 1. Wywóz nieczystości ciekłych ma się odbywać z częstotliwością gwarantującą niedopuszczenie do przelania zbiornika bezodpływowego, jednak nie rzadziej niż jeden raz na kwartał.

2. Nieczystości ciekłe odebrane z terenu nieruchomości przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Wójta Gminy Milówka na opróżnianie zbiorników bezodpływowych są następnie przekazywane do stacji zlewnej.

3. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych powinna być zgodna z instrukcją ich eksploatacji.

Rozdział 5.

Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 9. W ramach działań zmierzających do poprawy w zakresie gospodarki odpadami zaleca się:

- 1) unikanie używania produktów, które nie nadają się do kompostowania i recyklingu;
- 2) kupowanie produktów zapakowanych w minimalną ilość opakowań;
- 3) ograniczanie powstawania zmieszanych odpadów poprzez prowadzenie ich wstępnej segregacji;
- 4) używanie produktów nadających się do wielokrotnego użytku;
- 5) unikanie produktów, które po wykorzystaniu staną się odpadami niebezpiecznymi.
- 6) odpady zielone wytworzone na terenie nieruchomości zaleca się zagospodarowywać we własnym zakresie i na własne potrzeby w przydomowych kompostownikach.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 10. 1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami zwierząt domowych są zobowiązane do właściwej opieki nad tymi zwierzętami zapewniając ochronę przed zagrożeniem i uciążliwością dla innych ludzi.

2. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do sprzątnięcia zanieczyszczeń wytworzonych przez zwierzęta na terenach użytku publicznego.

3. Wyprowadzanie psa w miejsca publiczne jest dozwolone pod warunkiem, że pies powinien być prowadzony na smyczy a rasy psów uznawane za agresywne w kagańcach.

4. Właściciel lub opiekun zwierząt domowych zobowiązany jest do szczepień ochronnych posiadanych zwierząt.

5. Zwolnienie ze smyczy i bez kagańca jest dozwolone, jeżeli teren dokładnie jest ogrodzony i wykluczy dostęp dzieci i osób dorosłych do zwierzęcia domowego.

Rozdział 7.

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 11. 1. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt na terenach wyłączonych z produkcji rolnej jedynie w budynkach do tego przeznaczonych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany:

- 1) zapewnić gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem,
- 2) nie dopuszczać do zanieczyszczenia terenu nieruchomości,
- 3) nie dopuszczać do powstawania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich uciążliwości takich jak: hałas, odór.

Rozdział 8.

Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 12. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obiekty użyteczności publicznej. Obowiązek ten w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych powinien być realizowany tylko w miarę potrzeby.

2. Obowiązkową deratyzację przeprowadza się w kwietniu i październiku każdego roku, a także w każdym przypadku masowego pojawienia się gryzoni.

Rozdział 9.
Postanowienia końcowe

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy ustawy oraz przepisy Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia dotyczące obowiązków właścicieli nieruchomości i przedsiębiorców odbierających odpady komunalne i nieczystości ciekłe.