



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 4 czerwca 2013 r.

Poz. 4083

UCHWAŁA NR XXX/281/13 RADY MIEJSKIEJ W SIEWIERZU

z dnia 23 maja 2013 r.

w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Siewierz, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40, art. 41, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art. 164 ust. 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 roku, poz. 145 z późn. zm.),

Rada Miejska w Siewierzu u c h w a ł a:

§ 1. Ustalić zasady udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Siewierz oraz tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób jej rozliczenia.

§ 2. Dotacji celowej udziela się spółce wodnej na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych na terenie działania spółki wodnej na obszarze gminy Siewierz.

§ 3. Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji:

1. Dotacji celowej, o której mowa w § 2 udziela się na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej.
2. Wniosek o udzielenie dotacji składa się do Burmistrza Miasta i Gminy Siewierz.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:
 - a) dane wnioskodawcy, w tym: jego nazwę, adres, numer wpisu do katastru wodnego, numer rachunku bankowego,
 - b) wielkość wnioskowanej dotacji,
 - c) opis zadania przeznaczonego do realizacji,
 - d) termin i miejsce realizacji zadania,
 - e) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,
 - f) deklarowaną wielkość udziału własnego wnioskodawcy w realizacji zadania,
 - g) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.
4. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
5. Do wniosku należy dołączyć aktualny wyciąg z katastru wodnego.
6. Wniosek podlega ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Burmistrza Miasta i Gminy Siewierz. Ocena merytoryczna wniosku następuje w szczególności w oparciu o następujące kryteria:

- a) zakres zadania oraz przewidywane efekty jego realizacji dla zapewnienia prawidłowego funkcjonowania systemów melioracji wodnych oraz prowadzenia racjonalnej gospodarki na terenach zmeliorowanych,
- b) możliwości finansowe Gminy,
- c) udział kwoty dotacji i wielkość udziału własnego wnioskodawcy w ogólnym koszcie realizacji zadania.

7. W przypadku stwierdzenia braków formalnych, Burmistrz Miasta i Gminy Siewierz wzywa wnioskodawcę w wyznaczonym terminie do ich usunięcia.

8. Wniosek, którego braki formalne nie zostaną usunięte we wskazanym terminie pozostaje bez nadania mu dalszego biegu.

9. Burmistrz Miasta i Gminy Siewierz pisemnie zawiadamia wnioskodawcę o sposobie załatwienia wniosku, wzywając jednocześnie wnioskodawcę, którego wniosek rozpatrzono pozytywnie do zawarcia stosownej umowy.

§ 4. Udzielona dotacja nie może przekroczyć 70% kosztów realizacji zadania.

§ 5. Sposób rozliczenia dotacji celowej dla spółki wodnej:

1. Spółka wodna, z którą zawarto umowę o udzielenie dotacji zobowiązana jest do rozliczenia dotacji pod względem rzeczowym i finansowym. Rozliczenie dotacji winno nastąpić w terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji zadania.

2. Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 powinno zawierać:

- 1) dane beneficjenta, w tym: jego nazwę, adres i numer wpisu do katastru wodnego,
- 2) wielkość rozliczanej dotacji,
- 3) opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji,
- 4) kalkulację poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania,
- 5) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.

4. Wzór sprawozdania z realizacji dotacji stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

5. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji,
- 2) uwierzytelnione kserokopie protokołu odbioru robót, jeżeli ze względu na rodzaj wykonanych zadań wymagane było sporządzenie protokołu.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Siewierz.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Siewierzu

mgr Barbara Bochenek

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXX/281/13
Rady Miejskiej w Siewierzu
z dnia 23 maja 2013 r.

**Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Siewierz
dla spółek wodnych działających na terenie Gminy Siewierz**

I. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwa wnioskodawcy:

.....
.....

2. Adres wnioskodawcy:

.....
.....

3. Numer rachunku bankowego:

.....

II. Wielkość dotacji:

1. Wnioskowana kwota dotacji:

.....

2. Słownie:

.....

III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zadania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Termin i miejsce realizacji zadania:

.....
.....
.....

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Lp.	Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych wydatków	W tym	
			Sfinansowanych z dotacji	Sfinansowanych ze środków własnych
R a z e m				

2. Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		
R a z e m		

V. Dodatkowe uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXX/281/13
Rady Miejskiej w Siewierzu
z dnia 23 maja 2013 r.

Sprawozdanie z realizacji dotacji

I. Dane podmiotu rozliczającego dotację:

1. Nazwa:
-
2. Adres:
-
3. Numer rachunku bankowego:
4. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:
-
-

II. Wielkość rozliczanej dotacji:

1. Rozliczana kwota dotacji:
2. Słownie:

III. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:
-
-
-
-
2. Termin i miejsce realizacji zadania:
-

IV. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1. Zestawienie dokumentów, wraz z ich kopiami, potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania sfinansowanych z dotacji:

Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	W tym	
				sfinansowany z dotacji	sfinansowany ze środków własnych
R a z e m					

2. Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość poniesionych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Dotacja z budżetu Gminy		
Środki własne		
Inne		
R a z e m		100,00%

V. Dodatkowe uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....