



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 9 maja 2013 r.

Poz. 3786

UCHWAŁA NR 640/XXXVII/2013 RADY MIEJSKIEJ W SOSNOWCU

z dnia 25 kwietnia 2013 r.

w sprawie zasad stosowanych przy nadawaniu nazw obiektom miejskim położonym na terenie miasta Sosnowca

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt. 13 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U.Nr.142 poz.1591 z 2001r. z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (t.j.Dz.U. z 2007r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) - Rada Miejska w Sosnowcu

u c h w a ł a

§ 1. Ustala się zasady kształtowania nazewnictwa obiektów miejskich położonych na terenie miasta Sosnowca, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do uchwały.

§ 2. Ustala się zasady i kolejność postępowania przy rozpatrywaniu wniosków i przygotowywaniu projektów uchwał w sprawie nadania nazw *obiektom miejskim* położonym na terenie miasta Sosnowca, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do uchwały.

§ 3. Zasady określone w załącznikach do uchwały mają zastosowanie także w przypadku zmiany nazwy *obiektu miejskiego*.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Sosnowca.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Miejskiej w Sosnowcu

Tomasz Bańbuła

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 640/XXXVII/2013
Rady Miejskiej w Sosnowcu
z dnia 25 kwietnia 2013 r.

Zasady kształtowania nazewnictwa obiektów miejskich położonych na terenie miasta Sosnowca

- 1) Nazwy nadawane są *obiektom miejskim*, w tym:
 - a) ulicom, przez które rozumie się również aleje, drogi w granicach miasta (w tym drogi wewnętrzne w rozumieniu ustawy o drogach publicznych), pasy komunikacyjne w obrębie osiedli mieszkaniowych, mosty, wiadukty, zjazdy, dojazdy, tunele, ciągi piesze, przejścia, zaułki itp.,
 - b) placom, przez które rozumie się również rynki, ronda uliczne itp.,
 - c) parkom, skwerom itp.
- 2) Przy opiniowaniu i podejmowaniu decyzji w sprawach nadania nazwy *obiektowi miejskiemu*, każdorazowo należy brać pod uwagę następujące kryteria merytoryczne dotyczące nazewnictwa:
 - a) zachowanie zgodności z tradycją polską i dziejami miasta Sosnowca oraz polskimi regułami nazewniczymi,
 - b) utrzymywanie nazw utrwalonych w tradycji miasta,
 - c) uwzględnianie cech charakterystycznych dla danego obiektu lub rejonu.
- 3) Nazwy należy podawać zgodnie z zasadami polskiej pisowni.
- 4) Nazwy nie mogą być trudne w codziennym użyciu (np. nazwy wielowyrzowe, niejasne lub stanowiące wyrażenia obce).
- 5) Nazwy nie mogą mieć charakteru ośmieszającego lub poniżającego.
- 6) Nowe nazwy nie mogą powtarzać nazw istniejących.
- 7) Zmiana istniejącej nazwy na nową może nastąpić wyłącznie w wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach.
- 8) Wydział Geodezji i Kartografii U.M. w Sosnowcu prowadzi rejestr nazw tzw. "*Bank Nazw Obiektów Miejskich*", w którym gromadzone są zgłaszane propozycje nazw obiektów miejskich.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 640/XXXVII/2013
Rady Miejskiej w Sosnowcu
z dnia 25 kwietnia 2013 r.

Zasady postępowania przy rozpatrywaniu wniosków i przygotowywaniu projektów uchwał w sprawie nadawania nazw obiektom miejskim położonym na terenie miasta Sosnowca

- 1) Nadanie nazwy *obiektowi miejskiemu* następuje w drodze uchwały Rady Miejskiej w Sosnowcu.
- 2) Wszczęcie procedury nadania nazwy obiektowi miejskiemu odbywa się na wniosek lub z urzędu.
- 3) Wnioski w sprawie nadania nazw, o których mowa w pkt. 2, mogą być zgłaszane przez:
 - a) Prezydenta Miasta Sosnowca,
 - b) grupę radnych (min. 3 osoby),
 - c) mieszkańców Sosnowca (min. 200 osób),
 - d) instytucje, organizacje i stowarzyszenia mające siedzibę lub swój oddział w Sosnowcu,
 - e) właściciele terenów, na których zlokalizowana jest wewnętrzna droga dojazdowa, przy czym podjęcie przez Radę Gminy uchwały w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej, zgodnie z art. 8 ust. 1a ustawy o drogach publicznych, wymaga uzyskania pisemnej zgody wszystkich właścicieli powyższych gruntów.
- 4) Wniosek, o którym mowa w pkt. 3 powinien zawierać:
 - a) wskazanie wnioskodawcy,
 - b) wskazanie *obiektu miejskiego*, który ma być nazwany,
 - c) ewentualną propozycję nazwy wraz z informacją o charakterze encyklopedycznym tj. charakterystykę, ważniejsze fakty z biografii lub historii, ze wskazaniem źródła informacji - w przypadku nadania nazwy odwołującej się do osoby lub podmiotu zbiorowego, uzasadnienie wniosku,
 - d) w przypadku nadania nazwy drodze wewnętrznej, stanowiącej własność osób prywatnych, wniosek winien zawierać zgodę wszystkich właścicieli terenów, na których zlokalizowana jest droga.
- 5) Wnioski w sprawie nadania nazwy przekazywane są do właściwej merytorycznie komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Sosnowcu tj. do Wydziału Geodezji i Kartografii, który:
 - a) przedkłada wniosek Miejskiemu Zespołowi Nazewnictwa Ulic i Obiektów Publicznych w celu dokonania analizy,
 - b) zapewnia formalno-techniczną obsługę wniosków i wystąpień z urzędu o nadanie nazwy *obiektowi miejskiemu*, w tym:
 - zbadanie stanu prawnego gruntów, na których usytuowany jest obiekt mający

otrzymać nazwę,

- wystąpienie do właściwych instytucji, urzędów oraz innych podmiotów, w przypadku konieczności uzyskania dodatkowych informacji, uzgodnień, opinii,
- wystąpienie o pisemną zgodę właścicieli gruntów, na których usytuowana jest droga - w przypadku nadania nazwy drodze wewnętrznej w rozumieniu ustawy o drogach publicznych,

c) prowadzi "ewidencję ulic i adresów" w mieście Sosnowcu.

d) przygotowuje projekt uchwały w sprawie nadania nazwy *obiektowi miejskiemu* wraz z uzasadnieniem i załącznikiem graficznym do uchwały.

6) Wniosek o nadanie nazwy *obiektowi miejskiemu* podlega zaopiniowaniu przez Prezydenta Miasta Sosnowca .

7) Wydział Geodezji i Kartografii przedstawia merytorycznie opracowany wniosek na Komisję Samorządności i Organizacyjną Rady Miejskiej w Sosnowcu.

8) Komisja Samorządności i Organizacyjna Rady Miejskiej w Sosnowcu przeprowadza własną ocenę wniosku i wydaje opinię.

9) Projekt uchwały, wraz z uzasadnieniem i załącznikiem graficznym do uchwały, po zaopiniowaniu przez Biuro Radców Prawnych Urzędu Miejskiego w Sosnowcu i podpisaniu przez Prezydenta Miasta Sosnowca, kierowany jest :

- przez Komisję Samorządności i Organizacji w przypadkach określonych w punkcie 3 b, c, d, e załącznika nr 2

- przez Prezydenta Miasta Sosnowca w przypadku określonym w punkcie 3a załącznika nr 2

do Przewodniczącego Rady Miejskiej, celem wniesienia projektu na sesję Rady Miejskiej w Sosnowcu, w trybie regulaminowym.

10) Uchwała w sprawie nadania/zmiany nazwy *obiektowi miejskiemu* wymaga ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

11) Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

12) Po wejściu w życie uchwały Prezydent Miasta Sosnowca niezwłocznie podejmuje działania celem:

a) oznakowania ulicy/placu poprzez umieszczenie tablic informacyjnych z nazwami,

b) wprowadzenia nowej nazwy do właściwej ewidencji,

c) opublikowania informacji o nadaniu/zmianie nazwy na stronie internetowej miasta Sosnowca.