



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 26 kwietnia 2013 r.

Poz. 3560

**Obwieszczenie
Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych**

z dnia 23 kwietnia 2013 r.

**w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie ustalenia Statutu Żłobka Miejskiego
w Łaziskach Górnych**

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 z późn. zm) ogłasza się tekst jednolity uchwały Nr XIII/123/11 Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych z dnia 25 października 2011 r. w sprawie ustalenia Statutu Żłobka Miejskiego w Łaziskach Górnych (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2011 r. Nr 322, poz. 5605), zmieniony:

- 1) uchwałą Nr XXI/221/12 Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych z dnia 19 czerwca 2012 r. w sprawie zmian w załączniku do Uchwały nr XIII/123/11 Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych z dnia 25 października 2011 r. w sprawie ustalenia Statutu Żłobka Miejskiego w Łaziskach Górnych (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2012 r. poz. 2898)

- zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszego obwieszczenia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Tadeusz Król

Załącznik do Obwieszczenia
Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych
z dnia 23 kwietnia 2013 r.

Uchwała Nr XIII/123/11

**Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych
z dnia 25 października 2011 roku**

w sprawie: uchwalenia Statutu Żłobka Miejskiego w Łaziskach Górnych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 235), art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)

**Rada Miejska w Łaziskach Górnych
uchwała:**

§ 1. Ustala się Statut Żłobka Miejskiego w Łaziskach Górnych z siedzibą przy ul. Miodowej 11 w Łaziskach Górnych w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łaziska Górne.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni do dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik do Uchwały Nr XIII/123/11
Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych
z dnia 25 października 2011 r.

STATUT ŻŁOBKA MIEJSKIEGO W ŁAZISKACH GÓRNYCH

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Żłobek Miejski w Łaziskach Górnych, zwany dalej „Żłobkiem”, jest jednostką budżetową i działa jako jednostka organizacyjna Gminy Miejskiej Łaziska Górne.

2. Nazwa Żłobka brzmi: „Żłobek Miejski w Łaziskach Górnych”.

3. Obszarem działalności Żłobka jest teren Gminy Miejskiej Łaziska Górne.

4. Siedziba Żłobka mieści się w Łaziskach Górnych przy ul. Miodowej 11.

§ 2. Żłobek prowadzi działalność na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 235),
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
- 4) innych właściwych przepisów prawa i niniejszego Statutu.

§ 3. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Burmistrz Miasta Łaziska Górne.

§ 4. Żłobek używa pieczęci zgodnie z nazwą Żłobka w pełnym brzmieniu.

Rozdział 2. CELE I ZADANIA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 5. Podstawowym celem działania Żłobka jest opieka nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko kończy 3 lata, a w przypadkach gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego, w którym dziecko kończy 4 lata.

§ 6. Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej poprzez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- 4) zapewnienie dziecku prawidłowego żywienia dostosowanego do wieku dziecka, obowiązujących norm i ograniczeń dietetycznych.

§ 7. Żłobek realizuje zadania poprzez:

- 1) sprawowanie opieki, wychowanie i edukację z zapewnieniem bezpieczeństwa przez osoby z odpowiednimi kwalifikacjami;
- 2) rozkład dnia zapewniający dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
- 3) zapewnienie dzieciom miejsca do zabawy i odpoczynku;
- 4) współpracę z rodzicami/prawnymi opiekunami i wspomaganie ich w wychowywaniu dziecka;
- 5) podawanie dzieciom odpowiedniego wyżywienia.

Rozdział 3.**WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI ORAZ ZASADY USTALANIA OPŁAT**

§ 8. 1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci rodziców/prawnych opiekunów zamieszkałych w Łaziskach Górnych.

2. W razie wolnych miejsc w Żłobku mogą być do niego przyjęte dzieci zamieszkałe na terenie innych gmin na podstawie porozumień podpisanych z tymi gminami.

§ 9. 1. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok.

2. W pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci:

- 1) obojga rodziców/prawnych opiekunów pracujących zawodowo lub uczących się;
- 2) rodziców/prawnych opiekunów samotnie wychowujących dzieci, pracujących zawodowo lub uczących się.

3. O przyjęciu dziecka decyduje kolejność złożenia Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka.

4. Dzieci nieprzyjęte do Żłobka w związku z brakiem miejsc umieszczane są na liście oczekujących na przyjęcie do Żłobka.

5. W przypadku zwolnienia się miejsca w Żłobku, dzieci przyjmowane są zgodnie z kolejnością na liście oczekujących na przyjęcie.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach spowodowanych sytuacją rodzinną lub zdrowotną, do Żłobka może być przyjęte dziecko poza kolejnością i nie spełniające kryteriów określonych w ust. 2.

§ 10.

1. Rada Miejska w Łaziskach Górnych ustala w drodze uchwały:

- 1) wysokość miesięcznej opłaty za pobyt dziecka w Żłobku;
- 2) wysokość opłaty dodatkowej za wydłużony ponad 10 godzin dziennie wymiar opieki nad dzieckiem;
- 3) wysokość maksymalnej opłaty za wyżywienie na dzień.

2. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku:

- 1) opłata za pobyt dziecka wnoszona jest w pełnej wysokości;

2) opłata za wyżywienie w razie zgłoszenia przez rodzica/prawnego opiekuna do godziny 8.00 danego dnia nieobecności dziecka podlega zwrotowi proporcjonalnie do liczby dni nieobecności.

3. Opłaty za pobyt dziecka w Żłobku oraz za wyżywienie wnoszone są przez rodziców za dany miesiąc z dołu. Szczegóły wnoszenia i rozliczania opłat określa umowa cywilnoprawna z dyrektorem Żłobka.¹⁾

4. Miesięczna opłata za pobyt dziecka w Żłobku za miesiąc, w którym ustalono przerwę urlopowo – remontową ulega pomniejszeniu proporcjonalnie do liczby dni, w których Żłobek nie świadczy usług opiekuńczych.

Rozdział 4. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 11. Żłobek funkcjonuje przez cały rok za wyjątkiem przerwy urlopowo – remontowej wynoszącej do 4 tygodni, której termin zostanie poddany do wiadomości rodzicom do dnia 15 stycznia danego roku.

§ 12. 1. Żłobkiem kieruje Dyrektor, którego zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta Łaziska Górne, zwany dalej Burmistrzem.

2. Dyrektor działa w imieniu Żłobka jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza.

3. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy.

4. Dyrektor, kierując Żłobkiem, zapewnia wykonywanie zadań statutowych, ustala jego organizację wewnętrzną i reprezentuje go na zewnątrz.

5. Dyrektor ma prawo w sytuacjach tego wymagających powierzyć zastępstwo na czas jego nieobecności wyznaczonemu przez siebie pracownikowi w sprawach zwykłego zarządu.

6. Pod pojęciem zwykłego zarządu rozumie się:

- 1) zatwierdzanie i podpisywanie dokumentów księgowych dotyczących operacji gospodarczych w Żłobku;
- 2) zatwierdzanie umów o zakup towarów i usług zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych związanych z bieżącym funkcjonowaniem Żłobka;
- 3) podejmowanie czynności zmierzających do utrzymania Żłobka w niepogorszonej formie;
- 4) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Żłobka za wyjątkiem zwalniania i zatrudniania;
- 5) prowadzenie bieżącej korespondencji.

§ 13. 1. Strukturę organizacyjną Żłobka oraz godziny pracy Żłobka ustala dyrektor w Regulaminie organizacyjnym.

2. Regulamin organizacyjny podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta.

3. Na podstawie Regulaminu organizacyjnego dyrektor ustala zakresy czynności pracowników Żłobka.

Rozdział 5. MIENIE I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 14. Żłobek wyposażony jest w mienie komunalne, stanowiące własność Gminy Miejskiej Łaziska Górne, służące realizacji celów statutowych.

§ 15. Żłobek jest jednostką budżetową prowadzącą działalność finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 16. Obsługę finansowo – księgową Żłobka prowadzi Zespół Ekonomiczny Placówek Oświatowych w Łaziskach Górnych.

¹⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 uchwały Nr XXI/221/12 Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych z dnia 19 czerwca 2012 r. w sprawie zmiany w załączniku do Uchwały Nr XIII/123/11 Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych z dnia 25 października 2011 r. w sprawie ustalenia Statutu Żłobka Miejskiego w Łaziskach Górnych.

Rozdział 6.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17. Zmiany Statutu mogą być dokonywane z zachowaniem trybu przewidzianego do jego ustanowienia.