



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 12 marca 2013 r.

Poz. 2291

### UCHWAŁA NR XXIX/423/2013 RADY MIEJSKIEJ W JAWORZNIE

z dnia 26 lutego 2013 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych niepublicznym przedszkolom, niepublicznym placówkom oraz szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych, a także przedszkolom, placówkom i szkołom publicznym prowadzonym na terenie Jaworzna przez podmioty inne niż Gmina Miasta Jaworzna oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonych dotacji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 12 ust. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), w związku z art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), po konsultacjach, określonych uchwałą Nr XLVII/650/10 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. nr 196, poz. 3002)

#### **Rada Miejska w Jaworznie**

#### **uchwała, co następuje:**

**§ 1.** Przyjmuje się określony w załączniku do uchwały tryb udzielania i rozliczania dotacji udzielanych niepublicznym przedszkolom, niepublicznym placówkom oraz szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych, a także przedszkolom, placówkom i szkołom publicznym prowadzonym na terenie Jaworzna przez podmioty inne niż Gmina Miasta Jaworzna oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonych dotacji.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Jaworzna.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XLVIII/655/2010 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 30 września 2010 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji udzielanych dla szkół i placówek publicznych oraz niepublicznych, prowadzonych na terenie Jaworzna przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż Gmina Miasta Jaworzna.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Paweł Bańkowski**

Załącznik do Uchwały Nr XXIX/423/2013

Rady Miejskiej w Jaworznie

z dnia 26 lutego 2013 r.

**Tryb udzielania i rozliczania dotacji udzielanych niepublicznym przedszkolom, niepublicznym placówkom oraz szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych, a także przedszkolom, placówkom i szkołom publicznym prowadzonym na terenie Jaworzna przez podmioty inne niż Gmina Miasta Jaworzna oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonych dotacji.**

§ 1. Ilekroć w niniejszym załączniku jest mowa, bez bliższego określenia, o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) uczniach - należy przez to rozumieć również dzieci, słuchaczy, uczestników i wychowanków;
- 3) uczniach niepełnosprawnych - należy przez to rozumieć uczniów posiadających opinie o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych, o których mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy;
- 4) mieście - należy przez to rozumieć Gminę Jaworzno;
- 5) miejskim przedszkolu, miejskiej szkole lub miejskiej placówce - należy przez to rozumieć organizacyjną jednostkę oświatową danego typu prowadzoną przez miasto;
- 6) typach szkół i placówek – należy przez to rozumieć różne pod względem realizacji podstawowych zadań z zakresu dydaktyki, wychowania i opieki jednostki organizacyjne systemu oświaty wymienione w art. 2 i art. 9 ustawy;
- 7) rodzajach szkół i placówek – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne systemu oświaty danego typu mające wspólną cechę lub wspólny zespół cech wynikających w szczególności z zadań statutowych, specjalizacji i systemu organizacji kształcenia, odróżniających je od innych jednostek tego typu;
- 8) publicznym/niepublicznym przedszkolu - należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Jaworzna przez podmioty inne niż miasto przedszkole, w tym z oddziałami integracyjnymi lub z oddziałami specjalnymi, przedszkole integracyjne, przedszkole specjalne, oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych;
- 9) innych publicznych/niepublicznych formach wychowania przedszkolnego - należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Jaworzna przez podmioty inne niż miasto:
  - 1) zespoły wychowania przedszkolnego,
  - 2) punkty przedszkolne;
- 10) publicznej/niepublicznej szkole – należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Jaworzna przez podmioty inne niż miasto:
  - 1) szkoły podstawowe, w tym: z oddziałami integracyjnymi lub z oddziałami sportowymi, specjalne, integracyjne, sportowe i mistrzostwa sportowego,
  - 2) gimnazja, w tym: z oddziałami integracyjnymi, z oddziałami: dwujęzycznymi, sportowymi, przysposabiającymi do pracy, specjalne, integracyjne, sportowe i mistrzostwa sportowego,
  - 3) szkoły ponadgimnazjalne, w tym: z oddziałami integracyjnymi, dwujęzycznymi, sportowymi, specjalne, integracyjne, sportowe i mistrzostwa sportowego;
- 11) publicznej/niepublicznej placówce oświatowej – należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Jaworzna przez podmiot inny niż miasto:
  - 1) młodzieżowe ośrodki wychowawcze,
  - 2) młodzieżowe ośrodki socjoterapii,

- 3) specjalne ośrodki szkolno - wychowawcze i specjalne ośrodki wychowawcze dla dzieci i młodzieży wymagających specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania,
- 4) ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim, a także upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
- 5) placówki zapewniające opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania,
- 6) poradnie psychologiczno - pedagogiczne;
- 12) szkole dotowanej - należy przez to rozumieć jednostki systemu oświaty, o których mowa w pkt 8 – 11, którym przysługuje dotacja z budżetu miasta;
- 13) osobie prowadzącej - należy przez to rozumieć inny niż miasto podmiot prowadzący na terenie Jaworzna szkołę lub szkoły, o których mowa w pkt. 8 - 11;
- 14) organie dotującym - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Jaworzna;
- 15) wydatkach bieżących szkół danego typu i rodzaju - należy przez to rozumieć sumę planowanych na dany rok wydatków budżetowych wszystkich miejskich szkół danego typu i rodzaju, niebędących wydatkami majątkowymi, przeznaczonymi na wynagrodzenia i składki od nich naliczane oraz wydatków związanych z realizacją zadań statutowych, ustaloną na 15. dzień danego miesiąca, będącą podstawowym czynnikiem niezbędnym do obliczenia dotacji przez organ dotujący;
- 16) liczbie uczniów - należy przez to rozumieć liczbę uczniów wszystkich szkół miejskich danego typu i rodzaju, w tym uczniów niepełnosprawnych, będącą podstawowym czynnikiem niezbędnym do obliczenia dotacji w dwóch okresach danego roku budżetowego:
  - 1) według stanu na 1 stycznia na okres od 1 stycznia do 31 sierpnia,
  - 2) według stanu na 10 września na okres od 1 września do 31 grudnia;
- 17) faktycznej liczbie uczniów - należy przez to rozumieć liczbę uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych:
  - 1) szkół dotowanych, z wyłączeniem niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, według stanu na 5. dzień danego miesiąca,
  - 2) niepublicznych szkół dotowanych o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, którzy w danym miesiącu uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych,

**§ 2.** Wydatek bieżący na jednego ucznia równa się jednej dwunastej ilorazu wydatków bieżących szkół danego typu i rodzaju oraz liczby ich uczniów.

**§ 3.** Dotacje z budżetu Miasta Jaworzna udzielane są w wielkościach określonych w art. 80 ust. 2 - 3a i ust 8 ustawy oraz w uchwale dla następujących publicznych przedszkoli, szkół i placówek:

- 1) dla przedszkoli - na każdego ucznia w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w miejskich przedszkolach, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto;
- 2) dla innych form wychowania przedszkolnego - na każdego ucznia objętego tymi formami wychowania przedszkolnego w wysokości 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w miejskich przedszkolach, z tym, że na każdego ucznia niepełnosprawnego objętego tymi formami wychowania przedszkolnego przysługuje dotacja w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto;
- 3) dla szkół - na każdego ucznia dotacja w wysokości równej przewidzianym wydatkom bieżącym na jednego ucznia w odpowiedniego typu i rodzaju miejskich szkołach;
- 4) dla placówek oświatowych, o których mowa w § 1 pkt 11 lit a – lit e - na każdego ucznia w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w miejskich placówkach tego samego typu

i rodzaju, jednak nie niższej niż kwota przewidziana na jednego ucznia tego typu i rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej dla miasta;

- 5) dla szkół ponadgimnazjalnych prowadzących kwalifikacyjne kursy zawodowe - na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej;
- 6) dla przedszkoli i szkół, o których mowa w § 1 pkt 10 lit. a oraz placówek oświatowych, o których mowa w § 1 pkt 11 lit. a – lit. d oraz lit. f, w których realizowane jest wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - na każdego ucznia w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia objętego wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.

**§ 4.** Dotacje z budżetu Miasta Jaworzna udzielane są w wielkościach określonych w art. 90 ust. 2a - 3a i ust. 8 ustawy oraz w uchwale dla następujących niepublicznych przedszkoli, szkół i placówek:

- 1) dla przedszkoli - na każdego ucznia w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie miasta wydatków bieżących ponoszonych w miejskich przedszkolach w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto;
- 2) dla innych form wychowania przedszkolnego - na każdego ucznia objętego tymi formami wychowania przedszkolnego w wysokości 40 % wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w miejskich przedszkolach z tym, że na każdego ucznia niepełnosprawnego objętego tymi formami wychowania przedszkolnego przysługuje dotacja w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto;
- 3) dla szkół o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki - na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia miejskiej szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto;
- 4) dla szkół o uprawnieniach szkół publicznych, niewymienionym w pkt 3 - na każdego ucznia, który uczestniczył w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu w wysokości równej 50% ustalonych w budżecie miasta wydatków bieżących ponoszonych w miejskich szkołach tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia;
- 5) dla placówek oświatowych, o których mowa w § 1 pkt 11 lit. a – lit. e - na każdego ucznia przysługuje dotacja w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia miejskiej placówki tego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto;
- 6) dla placówek oświatowych, o których mowa w § 1 pkt 11 lit. a – lit. d umożliwiającym realizację obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki uczniom z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim oraz uczniom z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi - na każdego ucznia w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia tego rodzaju placówek w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego;
- 7) dla przedszkoli i szkół, o których mowa w § 1 pkt 10 lit. a oraz placówek oświatowych, o których mowa w § 1 pkt 11 lit. a – lit. d oraz lit. f w których realizowane jest wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - na każdego ucznia, w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia objętego wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego;
- 8) dla szkół ponadgimnazjalnych prowadzących kwalifikacyjne kursy zawodowe - na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej.

§ 5. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole oraz inną niepubliczną formę wychowania przedszkolnego zobowiązana jest do niezwłocznego informowania organu dotującego o przyjęciu ucznia niebędącego mieszkańcem Miasta Jaworzna oraz do ujmowania go w składanej co miesiąc informacji o faktycznej liczbie uczniów, jeżeli uczeń ten nadal uczęszcza do przedszkola lub do innej formy wychowania przedszkolnego.

§ 6. 1. Miesięczne dotacje dla szkół dotowanych danego typu i rodzaju ustala organ dotujący na podstawie aktualnie obowiązujących w czasie jej udzielania:

- 1) postanowień ustawy;
- 2) uchwały budżetowej miasta, w części dotyczącej planowanych wydatków bieżących na utrzymanie miejskich szkół, z uwzględnieniem jej zmian w tym zakresie w trakcie roku budżetowego;
- 3) kwot wydatków bieżących na jednego ucznia miejskiej szkoły danego typu i rodzaju;
- 4) kwot przewidzianych na jednego ucznia danego rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto;
- 5) postanowień zawartych w § 3 i 4 niniejszego załącznika;
- 6) faktycznej liczby uczniów szkoły dotowanej w danym miesiącu.

2. W przypadku kiedy szkoła danego typu i rodzaju prowadzona przez miasto funkcjonuje w ramach organizacyjnych zespołu szkół, jej wydatki bieżące oblicza się mnożąc iloraz liczby etatów, będących wynikiem przeliczenia liczby obowiązkowych tygodniowych zajęć edukacyjnych, realizowanych w ramach organizacyjnych tej szkoły, oraz liczby etatów będących wynikiem przeliczenia liczby obowiązkowych tygodniowych zajęć edukacyjnych, realizowanych w ramach organizacyjnych całego zespołu, przez kwotę bieżących wydatków całego zespołu.

3. W przypadku braku, z początkiem roku, informacji ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania o obowiązującej w danym roku wysokości standardu „A” podziału części oświatowej subwencji ogólnej, przy obliczaniu miesięcznych dotacji uwzględnia się tymczasowo kwotę standardu „A” obowiązującą w roku poprzednim. Niezwłocznie po przekazaniu informacji, o której mowa powyżej organ dotujący dokonuje korekty dotacji.

§ 7. 1. Udzielenie dotacji w danym roku budżetowym następuje na podstawie wniosku złożonego na dany rok w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji przez osobę prowadzącą, zamierzającą prowadzić lub prowadzącą przedszkola, szkoły lub placówki, o których mowa w § 1 pkt 8 – 11.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres osoby prowadzącej;
- 2) pełną nazwę przedszkola, szkoły lub placówki;
- 3) liczbę uczniów planowaną w poszczególnych miesiącach następnego roku budżetowego;
- 4) liczbę uczniów niebędących mieszkańcami Jaworzna, mających uczęszczać do dotowanych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, przekazywany jest przez osobę prowadzącą do organu dotującego w formie elektronicznej, w systemie informatycznym wskazanym przez organ dotujący oraz w formie dokumentu będącego wydrukiem z ww. systemu, podpisanego przez osobę prowadzącą.

4. Dodatkowo, w odniesieniu do przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych do wniosku należy dołączyć:

- 1) imienny wykaz uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin zawierający: imię i nazwisko ucznia, adres zameldowania oraz zamieszkania ucznia, dokładną datę przyjęcia do placówki, informację o przewidywanym okresie uczęszczania w roku budżetowym, którego dotyczy wniosek, lub
- 2) kopie kart zgłoszenia lub umów, na podstawie których przyjęto uczniów do placówki.

5. Termin, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy podmiotów innych niż miasto zamierzających prowadzić jedną ze szkół dotowanych, o których mowa w § 3, które uzyskały na podstawie złożonego wniosku zezwolenie na prowadzenie danego typu jednostki.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, dotacji udziela się z chwilą rozpoczęcia działalności szkoły dotowanej, w oparciu o złożoną informację, o której mowa w ust. 1 i ust. 2, z tym, że wyżej wymieniona informacja winna być złożona na co najmniej 30 dni przed rozpoczęciem działalności.

**§ 8. 1.** Organ dotujący przekazuje dotację w ratach miesięcznych. Przekazanie dotacji przypadającej na dany miesiąc następuje nie później niż do ostatniego dnia danego miesiąca.

2. Warunkiem uruchomienia w danym miesiącu raty dotacji jest złożenie do organu dotującego do 10. dnia danego miesiąca informacji o faktycznej liczbie uczniów.

3. Niepubliczne szkoły dotowane o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, podają w informacji, o której mowa w ust 2:

- 1) przewidywaną liczbę uczniów, którzy spełnią warunek uczestnictwa w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu, w którym jest składana informacja,
- 2) faktyczną liczbę uczniów, którzy spełnili warunek uczestnictwa w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu poprzedzającym miesiąc składania informacji.

4. Dane, o których mowa w ust. 2 i 3, a także dane uczniów wykazanych do naliczenia dotacji, obejmujące: imię, nazwisko, nr PESEL, adres zamieszkania oraz inne dane niezbędne do ustalenia dotacji na danego ucznia, osoba prowadząca rejestruje i przekazuje organowi dotującemu w systemie informatycznym wskazanym przez organ dotujący oraz w formie dokumentu podpisanego przez osobę prowadzącą, będącego wydrukiem z ww. systemu informatycznego.

5. Osoba prowadząca zobowiązana jest do prowadzenia dokumentacji umożliwiającej ustalenie liczby uczniów przedszkoli, szkół i placówek.

**§ 9. 1.** Miesięczna rata dotacji dla szkół, o których mowa w § 8 ust. 3, jest wypłacana zaliczkowo w oparciu o informację o przewidywanej liczbie uczniów, o której mowa w § 8 ust. 3 pkt 1. Wysokość raty dotacji wypłaconej zaliczkowo jest w następnym miesiącu korygowana do wysokości należnej, w oparciu o informację o faktycznej liczbie uczniów, o której mowa w § 8 ust. 3 pkt 2. Kwota wynikająca z korekty dotacji wypłaconej zaliczkowo za miesiąc poprzedni zostanie rozliczona z kwotami dotacji naliczanymi w kolejnych miesiącach z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Ustalona na 31 grudnia danego roku kwota korekty dotacji wypłaconej zaliczkowo szkołom dotowanym, o których mowa w § 8 ust. 3:

- 1) zostanie wypłacona wraz z dotacją naliczoną na styczeń kolejnego roku - w przypadku, gdy kwota dotacji wypłaconej zaliczkowo do grudnia jest niższa od kwoty należnej,
- 2) podlega zwrotowi do budżetu miasta – w przypadku, gdy kwota dotacji wypłaconej zaliczkowo jest wyższa od kwoty należnej.

3. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy szkoły dotowanej wskazany przez osobę prowadzącą w informacji, o której mowa w § 8 ust. 2.

4. W przypadku ukończenia przez uczniów nauki w szkole, zgodnie z cyklem kształcenia, w styczniu lub lutym uczniowie ci nie są uwzględniani w danych o faktycznej liczbie uczniów w miesiącach następnych.

5. W lipcu i sierpniu dotacja przekazywana jest szkołom dotowanym, o których mowa w § 3 pkt 3 i pkt 4 oraz w § 4 pkt 3 - 7 na uczniów wykazanych w miesiącu czerwcu w informacji, o której mowa w § 8 ust. 2., łącznie z absolwentami, z wyłączeniem uczniów skreślonych z listy.

**§ 10. 1.** Przekazanie dotacji zostaje wstrzymane w przypadku:

- 1) niezłożenia w terminie miesięcznej informacji, o której mowa w § 8 ust. 2, lub nieusunięcia stwierdzonych przez organ dotujący błędów i braków w informacji,
- 2) stwierdzenia w wyniku kontroli, że dotacja lub jej część została pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, do czasu dokonania zwrotu dotacji pobranej w nadmiernej wysokości lub spełnienia warunków, jakie zostały określone w wystąpieniu pokontrolnym,
- 3) stwierdzenia w wyniku kontroli, że dotacja została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
- 4) otrzymania od organu sprawującego nadzór pedagogiczny informacji, że szkoła działa z naruszeniem prawa.

2. Wstrzymana dotacja jest uruchamiana w miesiącu następującym po miesiącu, w którym zostały usunięte uchyczenia określone w ust. 1.

3. Dotacja lub jej część wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu miasta wraz z odsetkami, na zasadach i w trybie określonym w ustawie o finansach publicznych.

4. Dotacje udzielone z budżetu miasta w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlegają zwrotowi do budżetu miasta w terminie do 31 stycznia następnego roku.

5. Nie udziela się dotacji na dany rok budżetowy w przypadku niezłożenia przez osobę prowadzącą do organu dotującego informacji, o której mowa w § 7 ust. 1.

**§ 11. 1.** W odniesieniu do szkół dotowanych, dla których wysokość kwoty dotacji uzależniona jest od wysokości ustalonych w budżecie miasta wydatków bieżących na jednego ucznia w miejskich szkołach tego samego typu i rodzaju, w terminie do 31 marca roku następującego po roku udzielenia dotacji dokonuje się weryfikacji wysokości kwoty udzielonej dotacji, z zastrzeżeniem ust. 4.

2. Jeżeli w wyniku weryfikacji, o której mowa w ust. 1, ustalono, że wysokość kwoty udzielonej dotacji była niższa niż, wynikająca z rocznego sprawozdania z wykonania planu wydatków budżetowych miasta za rok udzielenia dotacji wysokość wydatków bieżących na jednego ucznia w szkołach miejskich tego samego typu i rodzaju, w terminie do 30 kwietnia następującego po roku udzielenia dotacji dokonuje się wyrównania.

3. Jeżeli w wyniku weryfikacji, o której mowa w ust. 1, ustalono, że wysokość kwoty udzielonej dotacji była wyższa niż, wynikająca z rocznego sprawozdania z wykonania planu wydatków budżetowych miasta za rok udzielenia dotacji, wysokość wydatków bieżących na jednego ucznia w szkołach miejskich tego samego typu i rodzaju, nadpłacona kwota dotacji zaliczana jest w poczet dotacji udzielanych w bieżącym roku budżetowym.

4. W przypadku podjęcia decyzji o zaprzestaniu działalności danej szkoły dotowanej, jej osoba prowadząca zobowiązana jest do:

- 1) poinformowania o tym fakcie organ dotujący na co najmniej dwa miesiące przed terminem zaprzestania działalności,
- 2) przedłożenia organowi dotującemu, w terminie do 15. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym otrzymała ostatnią ratę dotacji, rozliczenia, o którym mowa w § 12, za okres od początku roku kalendarzowego do tego miesiąca.

5. Organ dotujący dokonuje weryfikacji kwoty udzielonej dotacji za okres, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 w terminie dwóch miesięcy od otrzymania rozliczenia.

6. Osoba prowadząca, która przekazuje w trakcie roku kalendarzowego prowadzenie szkoły dotowanej innemu podmiotowi, zobowiązana jest złożyć rozliczenie, o którym mowa w § 12, za okres prowadzenia szkoły dotowanej w danym roku kalendarzowym, w ciągu 14 dni od dnia przekazania szkoły. Przepis ust. 4 pkt 2 i ust. 5 stosuje się odpowiednio.

**§ 12. 1.** Osoba prowadząca przedstawia organowi dotującemu rozliczenie wykorzystania dotacji dwa razy w roku;

- 1) za pierwsze półrocze w terminie do 20 lipca danego roku,
- 2) roczne w terminie do 20 stycznia roku następnego.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera:

- 1) zbiorcze zestawienie obejmujące informację o kwocie wykorzystanej dotacji,
- 2) wyszczególnienie kwot na poszczególne rodzaje wydatków,
- 3) dane dotyczące rachunków, faktur lub innych dokumentów księgowych, w szczególności: data wystawienia, numer dokumentu, przedmiot dokonanego zakupu, kwota zobowiązania.

3. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, osoba prowadząca przekazuje organowi dotującemu w formie elektronicznej, w systemie informatycznym wskazanym przez organ dotujący oraz w formie dokumentu podpisanego przez osobę prowadzącą, będącego wydrukiem z ww systemu.

4. Na dokumentach finansowych potwierdzających wydatki, które zostały sfinansowane ze środków dotacji z budżetu miasta szkoły dotowane winny zamieszczać opis: "Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Miasta Jaworzna, w kwocie..... złotych dotyczący..... (nazwa dotowanej szkoły)" oraz pieczęć i podpis dyrektora szkoły dotowanej lub upoważnionego przedstawiciela organu prowadzącego.

**§ 13. 1.** Prezydent Miasta Jaworzna może kontrolować prawidłowość wykorzystania dotacji przyznanych szkołom dotowanym z budżetu miasta.

2. Kontrolę przeprowadza się w zakresie prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji, w zakresie faktycznej liczby uczniów, terminów przekazywania danych do organu dotującego, terminów rozliczania dotacji, a także sposobu dokumentowania i rozliczania dotacji.

3. Kontrolę, o której mowa w ust. 1, przeprowadzają pracownicy właściwych merytorycznie komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Jaworznie, zwani dalej kontrolerami, na podstawie imiennego upoważnienia do kontroli, wydanego przez Prezydenta Miasta Jaworzna.

4. Kontroler jest obowiązany powiadomić organ prowadzący na co najmniej dwa dni robocze przed planowaną kontrolą o terminie i zakresie kontroli.

5. Postępowanie kontrolne prowadzone jest w siedzibie kontrolowanej szkoły dotowanej lub w siedzibie jej osoby prowadzącej.

6. Kontrolerzy mają prawo do:

- 1) swobodnego poruszania się na terenie kontrolowanej szkoły dotowanej, w tym swobodnego wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli;
- 2) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobierania dokumentów i innych materiałów; z zachowaniem przepisów o tajemnicy ustawowo chronionej;
- 3) wystąpienia o udzielenie w terminie przez nich wyznaczonym, ustnych i pisemnych wyjaśnień w sprawach dotyczących przedmiotu kontroli;
- 4) sporządzenia niezbędnych dla kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń na podstawie przedstawionych dokumentów;

7. Osoba prowadząca kontrolowaną szkołę dotowaną jest zobowiązana do zapewnienia kontrolerowi warunków i środków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w szczególności do niezwłocznego przedstawiania do kontroli żądanych dokumentów i materiałów, terminowego udzielanie wyjaśnień oraz w miarę możliwości udostępnienia oddzielnych pomieszczeń z odpowiednim wyposażeniem.

**§ 14. 1.** Kontrolerzy dokonują ustaleń stanu faktycznego na podstawie zebranych dowodów, którymi są przede wszystkim wytworzone w szkole dotowanej lub w organie prowadzącym dokumenty, dokumenty będące w posiadaniu organu dotującego, a także pisemne wyjaśnienia i oświadczenia osób kontrolowanych oraz ewentualne wyniki oględzin i zeznania świadków.

2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do treści przedstawionych w trakcie kontroli dokumentów, zgodności odpisów i wyciągów z oryginalnymi dokumentami oraz zestawień i obliczeń sporządzonych na potrzeby kontroli ich wiarygodność potwierdza osoba upoważniona przez osobę prowadzącą.

3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do treści przedstawionych w trakcie kontroli dokumentów, zgodności odpisów i wyciągów z oryginalnymi dokumentami oraz zestawień i obliczeń sporządzonych na potrzeby kontroli ich wiarygodność potwierdza osoba upoważniona przez osobę prowadzącą.

**§ 15. 1.** Wyniki przeprowadzonej kontroli kontroler przedstawia w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych uchybień i nieprawidłowości.

3. Protokół kontroli podpisują kontroler i osoba upoważniona przez osobę prowadzącą do reprezentowania kontrolowanej szkoły dotowanej.

**§ 16. 1.** Osobie prowadzącej kontrolowaną szkołę dotowaną przysługuje prawo zgłoszenia, umotywowanych zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole.

2. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu kontroli.



3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1, kontroler jest obowiązany dokonać ich analizy i, w miarę potrzeby, podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń, zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko osobie prowadzącej kontrolowaną szkołę dotowaną.

**§ 17.1.** Organ dotujący, po zakończeniu postępowania kontrolnego, przekazuje osobie prowadzącej kontrolowaną szkołę dotowaną wystąpienie pokontrolne.

2. Wystąpienie pokontrolne zawiera ocenę przedmiotu kontroli, wynikającą z ustaleń opisanych w protokole kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień i nieprawidłowości także wnioski pokontrolne w sprawie ich usunięcia.

3. Osoba prowadząca kontrolowaną szkołę dotowaną jest obowiązana, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować na piśmie organ dotujący o sposobie wykonania wniosków oraz o podjętych działaniach w celu usunięcia stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości.