



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 28 lutego 2013 r.

Poz. 1963

UCHWAŁA NR 519/XXVIII/2012 RADY MIASTA CZĘSTOCHOWY

z dnia 22 listopada 2012 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania stypendiów dla osób zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury i opieką nad zabytkami oraz ustalenia wysokości tych stypendiów

Na podstawie art.18 ust.2 pkt. 15, art. 40 ust.1, art.41 ust.1, art.42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jt. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) i art. 7b ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (jt. Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz.123, z późn. zm.) Rada Miasta Częstochowy uchwała:

§ 1. Ustala się zasady i tryb przyznawania stypendiów dla osób zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami, a także wysokości tych stypendiów w brzmieniu określonym w regulaminie przyznawania stypendiów artystycznych, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Częstochowy.

§ 3. Traci moc uchwała Nr 791/LX/02 Rady Miasta Częstochowy z dnia 28 marca 2002 r. w sprawie stypendiów twórczych i artystycznych.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Częstochowy

Zdzisław Wolski

**Załącznik
do Uchwały Nr 519/XXVIII/2012
Rady Miasta Częstochowy
z dnia 22 listopada 2012 r.**

Regulamin przyznawania stypendiów artystycznych

§ 1.

1. Środki finansowe na stypendia artystyczne przeznaczone są dla osób zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami, które w roku przyznawania stypendium ukończyły nie więcej niż 30 lat i są związane z Częstochową.
2. Poprzez związek z Częstochową rozumie się stałe lub czasowe zamieszkanie w Częstochowie lub uczęszczanie do częstochowskich szkół wszystkich szczebli.

§ 2.

1. Stypendia przyznawane są osobom fizycznym w celu stworzenia warunków nauki i pracy, doskonalenia się twórców i artystów oraz inspirowania do podejmowania ważnych społecznie zadań twórczych i artystycznych.
2. Stypendia przyznawane są w następujących dziedzinach:
 - 1) literatura,
 - 2) muzyka,
 - 3) sztuki plastyczne,
 - 4) teatr,
 - 5) film,
 - 6) taniec,
 - 7) upowszechnianie kultury,
 - 8) ochrona dóbr kultury,
 - 9) opieka nad zabytkami.

§ 3.

1. Stypendia przyznaje Prezydent Miasta Częstochowy.
2. Decyzja Prezydenta Miasta Częstochowy jest ostateczna - nie przysługuje od niej odwołanie.
3. Stypendia przyznaje się systemem konkursowym, w oparciu o złożone wnioski, spełniające wymogi określone w § 7.
4. Prezydent Miasta Częstochowy powierza przeprowadzenie postępowania konkursowego i zaopiniowanie wniosków, powołanym przez siebie Komisjom Stypendialnym w poszczególnych dziedzinach.
5. Składy Komisji określa Prezydent Miasta Częstochowy w drodze zarządzenia.
6. Obsługę organizacyjną związaną z przyznawaniem stypendiów zapewnia komórka organizacyjna właściwa do spraw kultury.

§ 4.

O przyznaniu stypendium decyduje wartość artystyczna i merytoryczna programu stypendialnego, opracowanego przez kandydata na stypendystę, przede wszystkim: oryginalność przedsięwzięcia i dotychczasowe osiągnięcie kandydata na stypendystę oraz właściwe udokumentowanie wniosku.

§ 5.

1. Stypendium ma charakter indywidualny.
2. W zależności od programu stypendialnego przyznane stypendia mogą mieć formę jednorazową lub okresową.

3. Stypendia okresowe przyznaje się uczniom i studentom. Stypendium okresowe dla uczniów wypłacane jest w 10 ratach w okresie od września do grudnia roku bieżącego oraz w okresie od stycznia do czerwca roku następnego. Stypendia okresowe dla studentów wypłacane są w 9 ratach, w okresie od października do grudnia roku bieżącego oraz od stycznia do czerwca roku następnego.

§ 6.

1. Podstawą do wypłaty przyznanego stypendium jest umowa zawarta pomiędzy stypendystą a fundatorem.
2. Komisje proponują formę i wysokość stypendium oraz okres obowiązywania umowy, w oparciu o status wnioskodawcy oraz analizę wskazanego celu artystycznego, którego realizacji miałyby służyć stypendium.
3. Wysokość stypendium artystycznego uzależniona jest od wysokości środków, określonych w uchwale budżetowej Miasta Częstochowy na dany rok, dla działu kultura i ochrona dziedzictwa narodowego. Stypendium nie może być wyższe niż dwukrotność przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za poprzedni rok kalendarzowy.

§ 7.

1. Z wnioskami o stypendia występować mogą:
 - 1) osoby zajmujące się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami,
 - 2) artystycznie uzdolniona młodzież,
 - 3) działacze i animatorzy kultury.
2. Wniosek o przyznanie stypendium powinien zawierać:
 - 1) imię i nazwisko kandydata,
 - 2) miejsce i datę urodzenia,
 - 3) adres zamieszkania, adres e-mail, numer telefonu, PESEL, NIP, adres właściwego Urzędu Skarbowego,
 - 4) nazwę i adres szkoły, której uczniem, studentem, absolwentem jest kandydat (kopia dyplomu lub zaświadczenie ze szkoły o roku nauki) lub stowarzyszenia twórczego, którego członkiem jest wnioskodawca,
 - 5) informację o dotychczasowym dorobku twórczym i artystycznym (zrealizowane projekty, wydane publikacje, nagrody, wyróżnienia, udział w konkursach, wystawach, prezentacjach, potwierdzone kopiami dyplomów, zaświadczeń itp),
 - 6) program stypendium obejmujący: temat, zakres i plan pracy w okresie pobierania stypendium, termin rozpoczęcia i zakończenia, miejsce realizacji programu oraz jego przewidywane rezultaty,
 - 7) w przypadku projektów wydawniczych – całość planowanego do wydania drukiem materiału wraz z recenzjami lub jego reprezentatywne fragmenty wraz z recenzjami,
 - 8) opinię opiekuna artystycznego – w przypadku uczniów i studentów,
 - 9) dokumentację dodatkową w postaci materiału prezentującego dorobek twórczy np. kopie prac z ostatnich 3 lat, wydane publikacje, nośniki ze zrealizowanymi projektami filmowymi, teatralnymi lub muzycznymi itp. Dokumentacja dodatkowa jest zwracana wnioskodawcy po rozpatrzeniu wniosków przez Komisje Stypendialne.
3. Braki w dokumentacji określonej w § 7 pkt.2 stanowią podstawę do odrzucenia wniosku.
4. Wypełnione wnioski należy składać w Kancelarii Urzędu Miasta Częstochowy w terminie do 15 kwietnia każdego roku.
5. O zachowaniu terminu, o którym mowa w ust. 4 decyduje data złożenia wniosku w Kancelarii Urzędu Miasta Częstochowy (w przypadku wniosków składanych drogą pocztową nie decyduje data stempla pocztowego, lecz data wpłynięcia wniosku do Kancelarii Urzędu Miasta).
6. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 8.

1. Osoba, której przyznano stypendium zobowiązana jest do:
 - 1) zrealizowania przyjętego programu stypendialnego,
 - 2) wykorzystania przyznanego środków na cele określone we wniosku oraz umowie stypendialnej,
 - 3) przedstawienia, na żądanie organu przyznającego stypendium, bieżących wyników realizacji programu,

- 4) przedstawienia w ustalonym w umowie terminie sprawozdania z wykorzystania stypendium oraz wykonania programu stypendialnego,
 - 5) zamieszczenia informacji o finansowym wsparciu miasta, na wszelkiego rodzaju publikacjach, powstałych w ramach realizacji programu stypendialnego.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach stypendysta może ubiegać się o przedłużenie terminu wykonania zobowiązań określonych w ust.1.
 3. Fundator zastrzega sobie prawo do zobowiązania stypendysty do przeniesienia na rzecz Miasta lub określonej instytucji kultury własności lub innych praw majątkowych do wytworzonych dzieł/dóbr kultury lub innych wyników uzyskanych dzięki realizacji stypendium.

§ 9.

Stypendysta, który nie wywiązał się ze zobowiązań, określonych w § 8 traci prawo ubiegania się o kolejne stypendium przez okres jednego roku.

§ 10.

Decyzje w sprawie przyznania stypendiów podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.