



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 26 lutego 2013 r.

Poz. 1859

UCHWAŁA NR XXX/196/2012 RADY GMINY MILÓWKA

z dnia 27 grudnia 2012 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania porządku i czystości obowiązującego na terenie Gminy Milówka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8.03.1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001r. nr 142 poz. 1591) – z późn. zmianami, art. 4 ust. 1, ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 13.09.1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2) ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2005r. Nr 190, poz. 1606), po zapoznaniu się z pozytywną opinią Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żywcu wyrażoną w piśmie z dnia 30 listopada 2012 r., znak sprawy: NS/HK/0612-62/7171/12,

Rada Gminy Milówka uchwała co następuje:

Rozdział 1.

§ 1. 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012r. poz. 391 ze zm.),
- 2) **Planie gospodarki odpadami** – należy przez to rozumieć Uchwałę nr IV/25/1/2012 z dnia 24 sierpnia 2012 roku Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 29 sierpnia 2012r. w sprawie „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego 2014”.

2. Gospodarowanie odpadami, a w szczególności zbieranie, odbiór, przekazywanie do odzysku lub unieszkodliwiania ma być zgodne z „Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego 2014”.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w Gminie Milówka.

§ 2. Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Milówka.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w odpowiednich pojemnikach, określonych w niniejszym Regulaminie.

2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania, a odbierający odpady do odbierania następujących rodzajów odpadów:

- 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem pkt 2-15,

- 2) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 3) zużytych baterii i akumulatorów,
- 4) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 5) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 6) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- 7) zużytych opon,
- 8) odpadów organicznych: zielonych i kuchennych,
- 9) papieru i tektury,
- 10) szkła bezbarwnego,
- 11) szkła kolorowego,
- 12) tworzywa sztucznego typu PET,
- 13) tworzywa sztucznego typu plastik przemysłowo-gospodarczy,
- 14) metali,
- 15) żużli z kotłów c.o.

3. Odpady określone w ust. 2 odbierane są w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranymi selektywnie. Odpady te należy odbierać z częstotliwością określoną w § 7.

4. Wprowadza się możliwość kompostowania przez właścicieli nieruchomości odpadów zielonych we własnym zakresie, w rejonie zabudowy jednorodzinnej, na terenie własnych nieruchomości. Kompostowanie może być prowadzone pod warunkiem przestrzegania wymogów i ograniczeń wynikających z właściwych ustaw.

5. Właściciele nieruchomości obowiązani są do przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej, przy braku sieci kanalizacyjnej obowiązek gromadzenia nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych lub oczyszczania poprzez przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych.

6. Dopuszcza się chwilowe składowanie odpadów wielkogabarytowych i remontowo - budowlanych do czasu ich odbioru przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne również w innym miejscu niż ww., pod warunkiem uzyskania zgody posiadacza terenu, jeśli miejsce to będzie poza granicą nieruchomości i uporządkowania tego miejsca niezwłocznie po odebraniu odpadu przez przedsiębiorcę.

7. Właściciele nieruchomości obowiązani są do przekazywania odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczanym raz do roku właścicielom nieruchomości.

8. Właściciele/zarządcy nieruchomości/lokalu obowiązani są do przekazywania odpadów zebranych selektywnie do najbliższego punktu selektywnego zbierania odpadów, w sytuacji, gdy ich przekazanie w terminie wyznaczonym harmonogramem jest niemożliwe.

§ 4. 1. Obowiązek właściciela nieruchomości uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części jego nieruchomości służących do użytku publicznego, dotyczy położonego wzdłuż nieruchomości urzędowego chodnika dla pieszych. Uprzątnięte błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia powinny być złożone przy własnej nieruchomości w sposób niezagrażający bezpieczeństwu mieszkańca oraz innych osób.

2. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej następuje na pobocze tej drogi publicznej. Nie dotyczy to odpadów komunalnych wytworzonych przez właścicieli nieruchomości.

§ 5. 1. Dopuszcza się mycie i naprawy samochodów poza myjniami i warsztatami naprawczymi prowadzonymi przez podmioty gospodarcze, tylko w granicach własnych nieruchomości i pod następującymi warunkami:

- a) mycie samochodów może odbywać się jedynie na terenie utwardzonym a powstające ścieki odprowadzane będą do kanalizacji gminnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z wymaganiami niniejszego Regulaminu; w szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do zbiorników wodnych lub do ziemi,
- b) naprawy i regulacje samochodów mogą odbywać się, jeżeli powstające przy tym odpady będą gromadzone zgodnie z zasadami ustalonymi w niniejszym Regulaminie.

Rozdział 3.

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, warunki ich rozmieszczania i utrzymywania w odpowiednim stanie.

§ 6. 1. Odpady komunalne nie segregowane mogą być zbierane jedynie w zamykanych i szczelnych pojemnikach, wyłącznie do tego celu przeznaczonych, powszechnie stosowanych, przystosowanych do mechanicznego wyładunku, o pojemności minimalnej 0,11 m³ a na drogach i w miejscach publicznych – w koszach na śmieci .

2. Właściciel każdej zabudowanej nieruchomości zamieszkałej przez mieszkańców oraz nie zamieszkałej, zobowiązany jest wyposażyć ją, w co najmniej jeden pojemnik na odpady niesegregowane, o pojemności minimalnej 0,11m³, na każde odrębnie prowadzone gospodarstwo domowe.

3. Przy liczbie osób w gospodarstwie domowym przekraczającej 5, obowiązuje wyposażenie nieruchomości w drugi pojemnik. Dla kilku gospodarstw domowych w jednej nieruchomości może być zastosowany 1 pojemnik, o odpowiednio większej pojemności, jednak przy zapewnieniu co najmniej 0,11 m³ na każde gospodarstwo lub na każde 5 osób.

4. Zarządcy nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy (podmiotów prowadzących działalność gospodarczą i podmiotów zbiorowych), zobowiązani są do zapewnienia pojemników na odpady komunalne, co najmniej o pojemności:

- a) dla lokali handlowych, gastronomicznych – 0,055m³ na każde 50 m² powierzchni lokalu,
- b) dla zakładów produkcyjnych i usługowych – 0,11 m³ na każde 25 pracowników,
- c) dla szkół wszelkiego rodzaju i przedszkoli – 0,003 m³ na każde dziecko, ucznia i pracownika,
- d) dla hoteli, pensjonatów itp. – 0,02 m³ na każde miejsce,
- e) dla organizatorów imprez masowych – 0,11m³ na każde przewidywane 100 uczestników imprezy.

5. Do zbierania segregowanych odpadów komunalnych tj. papieru, szkła, plastiku i metali stosuje się:

- a) papier, tektura (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.), metal, tworzywa sztuczne – worek w kolorze żółtym o zabarwieniu przezroczystym z oznakowanym napisem „SUROWCE WTRÓNE”,
- b) szkło i odpady opakowaniowe ze szkła – worek w kolorze białym o zabarwieniu przezroczystym z oznakowanym napisem „SZKŁO”,
- c) dopuszcza się stosowanie na terenie gminy - kontenerów do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, odpowiednio opisanych, o minimalnej pojemności 1,1 m³.

6. Przeteterminowane leki od ludności zbierane są w specjalistycznych pojemnikach w wytypowanych aptekach na terenie Gminy Milówka. Informację o punktach zbiórki leków ogłasza Wójt Gminy w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

7. Odpady zielone, z którymi nie postąpiono w sposób określony w § 3 pkt 4 Regulaminu, są dostarczane do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

8. Odpady komunalne wielkogabarytowe (w tym meble) winny być zbierane w dostosowanych do tego kontenerach o pojemności minimum 7m³, rozmieszczonych w Sołectwach okresowo, w wyznaczonych punktach lub w wydzielonym miejscu. Informacje o punktach zbiórki odpadów wielkogabarytowych ogłasza Wójt Gminy w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy

9. Odpady budowlane i rozbiórkowe winny być zbierane w dostosowanych do tego kontenerach o pojemności minimalnej 1,1 m³.

10. Kosze na śmieci, ustawione na drogach publicznych, przystankach komunikacyjnych oraz innych terenach użytku publicznego, powinny posiadać minimalną pojemność 0,03 m³ (30 litrów), być częściowo osłonięte, trwale przymocowane do podłoża oraz nie powinny utrudniać ruchu pieszego i nie zagrażać bezpieczeństwu w ruchu drogowym.

11. Ustala się obowiązek usytuowania koszy na śmieci:

- na każdym przystanku komunikacji autobusowej – jednego kosza,
- na urządzonej ulicy o zabudowie zwartej – co najmniej jednego kosza na każde 50mb,
- na urządzonej ulicy o zabudowie rozproszonej – co najmniej jednego kosza na każde 100mb.
- na terenie każdego parkingu, parku, miejsca publicznego oraz w obrębie sklepu – co najmniej jednego kosza na każde 50mb.

12. Urządzenia do zbierania odpadów komunalnych stałych muszą być usytuowane zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach wykonawczych do Prawa Budowlanego oraz z zachowaniem następujących warunków:

- a) na terenie nieruchomości – poza substancją zabudowy, na części nieruchomości przylegającej do drogi publicznej możliwie najbliżej tej drogi, na miejscu trwale utwardzonym – co najmniej przez wyłożenie płytami, zabezpieczonym przed gromadzeniem się wody i błota, dostępnym z zewnątrz dla pracowników odbiorcy odpadów; w przypadku braku takiego dostępu lub usytuowania urządzeń w odległości większej niż 5 m od dostępnego i otwartego wejścia, pojemniki na odpady należy w przewidzianym w harmonogramie dnia odbioru wystawić przed wejściem na nieruchomość z drogi publicznej,
- b) w miejscach publicznych – w specjalnie i na stałe wyznaczonym, utwardzonym miejscu, zapewniającym swobodny dojazd samochodowi specjalistycznemu (nie dotyczy koszy ulicznych).

13. W przypadku gromadzenia odpadów ciekłych w szczelnym zbiorniku bezodpływowym, zbiornik ten powinien być usytuowany w miejscu umożliwiającym jego opróżnianie przez samochód asenizacyjny (bezpośrednio lub za pośrednictwem rury giętkiej).

14. Urządzenia służące do gromadzenia odpadów komunalnych winny być utrzymane, przez osoby i podmioty zobowiązane do ich zapewnienia, w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, co oznacza, że muszą one spełniać następujące warunki:

- brak dziur i ubytków powłok oraz kompletność konstrukcyjnie przewidzianych zamknięć, klap, pokryw itp.,
- zapewnienie możliwości stosowania zmechanizowanego sposobu ich opróżniania, tj. kompletność uchwytów, zaczepów.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych.

§ 7. 1. Odpady komunalne muszą być usuwane z terenu nieruchomości systematycznie, z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu pojemników na odpady, w terminach uzgodnionych z firmą wywozową.

2. Ustala się następującą częstotliwość usuwania odpadów komunalnych stałych, drobnych (z pojemników) :

- a) domy jednorodzinne na terenie gminy - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu lub zgodnie z harmonogramem wywozu,
- b) domki letniskowe – zgodnie z uzgodnieniem z firmą prowadzącą wywóz odpadów,
- c) kosze uliczne i pojemniki w miejscach publicznych – nie rzadziej niż 1 raz dziennie.

3. Segregowane odpady komunalne winny być usuwane :

- a) w przypadku worków foliowych - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem opracowanym przez firmę wywozową i dostarczonym dostawcom odpadów,
- b) w przypadku pojemników i kontenerów – nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu.

4. Odpady komunalne wielkogabarytowe usuwane są nie rzadziej niż 1 raz w roku, w terminach podanych w ogłoszeniu,

5. Odpady komunalne budowlane i rozbiórkowe winny być zbierane w dostosowanych do tego kontenerach o pojemności minimum 1,1 m³ i usuwane z terenu nieruchomości niezwłocznie w terminach uzgodnionych z firmą wywozową.

6. Ustala się następujące zasady pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości:

- a) zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów komunalnych oraz nieczystości płynnych pracownicy operatora/przedsiębiorcy mają obowiązek natychmiast usunąć;
- b) przedsiębiorca ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego

i odbywały się według tras i w terminach wyznaczonych harmonogramem;

- c) właściciele pojazdów mechanicznych parkujących na drodze dojazdowej do nieruchomości, w wyznaczonym harmonogramem dniu odbioru odpadów mają obowiązek usunąć lub przestawić je w taki sposób, by nie utrudniać przejazdu i ładowania zawartości pojemników lub worków na samochód przedsiębiorcy;
- d) przedsiębiorca odbierający odpady komunalne zgromadzone selektywnie ma obowiązek do ich odbioru zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie i przekazania ich do właściwej regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów.

7. Pozbywanie się odpadów komunalnych ciekłych następuje:

- a) w przypadku podłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej – poprzez zrzut ścieków przyłączem kanalizacyjnym do kolektora głównego kanalizacji gminnej,
- b) w przypadku braku sieci kanalizacyjnej lub w przypadku, gdy podłączenie do niej jest technicznie lub ekonomicznie uzasadnione:
 - poprzez wywóz z przydomowych zbiorników bezodpływowych i odwóz do zlewni w Oczyszczalni Ścieków w Węgierskiej Górze lub Żywcu,
 - poprzez oczyszczenie w przydomowych oczyszczalniach ścieków, spełniających wymagania techniczne określone w odrębnych przepisach.

8. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, a także, że nie nastąpi zanieczyszczenie ziemi i wód podziemnych. Terminy usuwania tych nieczystości uzgadnia ich dostawca z firmą wywozową.

Rozdział 5.

Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 8. 1. Według Krajowego Planu Gospodarki Odpadami 2014 w gospodarce odpadami komunalnymi przyjęto następujące cele:

- 1) objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych wszystkich mieszkańców najpóźniej do 2015 r.;
- 2) objęcie wszystkich mieszkańców systemem selektywnego zbierania odpadów najpóźniej do 2015 r.;
- 3) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych na składowiska odpadów, aby nie było składowanych:
 - a) w 2013 r. więcej niż 50%,
 - b) w 2020 r. więcej niż 35% masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r.,
- 4) zmniejszenie masy składowanych odpadów komunalnych do max. 60% wytworzonych odpadów do końca 2014 r.;
- 5) przygotowanie do ponownego wykorzystania i recykling materiałów odpadowych, przynajmniej takich jak: papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło z gospodarstw domowych oraz w miarę możliwości odpadów innego pochodzenia podobnych do odpadów z gospodarstw domowych na poziomie min. 50% ich masy do 2020 r.

2. Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami:

- a) właściciele nieruchomości w celu ograniczenia możliwości powstawania odpadów komunalnych obowiązani są do minimalizowania używania jednorazowych toreb (opakowań);

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 9. 1. Obowiązkiem właścicieli zwierząt domowych jest:

- a) wyprowadzanie psów na smyczy, a w przypadku psów ras agresywnych w kagańcu; zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone jedynie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko w przypadku, gdy właściciel psa sprawuje pełną kontrolę nad jego zachowaniem, a pies pozostał w kagańcu,
- b) przewożenie środkami komunikacji publicznej psów wyłącznie w kagańcu i na smyczy, a pozostałych zwierząt w zamkniętych i przewiewnych koszykach lub odpowiednich pojemnikach,
- c) utrzymywanie miejsca bytowania zwierząt w czystości i porządku, w szczególności w sposób uniemożliwiający przedostawanie się nieczystości powstających w związku z utrzymywaniem psa do miejsca przeznaczonego do wspólnego użytku
- d) usuwanie zwłok posiadanych zwierząt domowych; wykonanie tego obowiązku polega na przekazaniu ich przedsiębiorcom wykonującym usługi odbioru lub utylizacji zwłok zwierzęcych i posiadającym stosowne zezwolenie w zakresie gospodarki odpadami weterynaryjnymi.

2. Nie dopuszcza się wprowadzania psów, kotów i innych zwierząt domowych do sklepów, lokali gastronomicznych (chyba, że prowadzący lokal dopuszcza taką możliwość i określa związane z wprowadzaniem warunki), obiektów użyteczności publicznej i obsługi ludności, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, w tym zakładów weterynaryjnych. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów przewodników.

3. Nie dopuszcza się wprowadzania psów i kotów na tereny gier i zabaw dziecięcych – w tym do piaskownic.

4. Nie dopuszcza się właścicielom zwierząt domowych ich hodowli i utrzymywania w sposób uciążliwy dla otoczenia i naruszający wymagania ochrony sanitarnej.

5. Posiadacze psów, kotów i innych zwierząt domowych zobowiązani są do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez swoje zwierzęta na trawnikach, skwerkach i chodnikach. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów przewodników.

§ 10. Nie dopuszcza się pozostawiania zwierząt bez dozoru i opieki przed wejściem do obiektów handlowych, usługowych, gastronomicznych, urzędów, instytucji użyteczności publicznej i innych miejsc objętych zakazem ich wprowadzania.

Rozdział 7.

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 11. 1. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt na terenach wyłączonych z produkcji rolnej jedynie w budynkach do tego przeznaczonych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany:

- 1) zapewnić gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem,
- 2) nie dopuszczać do zanieczyszczenia terenu nieruchomości,
- 3) nie dopuszczać do powstawania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich uciążliwości takich jak: hałas, odór,

Rozdział 8.
Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji
i terminów jej przeprowadzania.

§ 12. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi zobowiązani są do przeprowadzania, co najmniej 2 razy w roku (tj. od 1 do 30 kwietnia oraz od 1 do 31 października), deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany tylko w miarę potrzeby.

§ 13. W wypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy Milówka określi, w uzgodnieniu z państwowym powiatowym inspektorem sanitarnym, obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz poprzez zarządzenie termin jej przeprowadzenia.

Rozdział 9.
Postanowienia końcowe

§ 14. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy ustawy oraz przepisy Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia dotyczące obowiązków właścicieli nieruchomości i przedsiębiorców odbierających odpady komunalne i nieczystości ciekłe.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Milówka.

§ 16. Traci moc uchwała nr XLV/473/2006 Rady Gminy Milówka z dnia 22 września 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku obowiązującego na terenie Gminy Milówka.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń, rozplakatowaniu w miejscach publicznych na terenie sołectw Gminy Milówka oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy www.bip.milowka.com.pl

Wiceprzewodniczący Rady

Krzysztof Kamiński