



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 22 lutego 2013 r.

Poz. 1722

UCHWAŁA NR 7/XXIX/2013 RADY GMINY W BORONOWIE

z dnia 30 stycznia 2013 r.

w sprawie uchwalenia statutów sołectw położonych na terenie gminy Boronów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Boronowie uchwala, co następuje:

§ 1. Po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, zgodnie z uchwałą nr 63/XXXIII/2006 Rady Gminy w Boronowie z dnia 24 października 2006 r. w sprawie przyjęcia procedury konsultacji społecznych uchwala się statuty sołectw gminy Boronów, stanowiące załączniki do niniejszej uchwały, ponumerowane dla poszczególnych sołectw:

1. Załącznik nr 1 dla sołectwa Grojec
2. Załącznik nr 2 dla sołectwa Hucisko
3. Załącznik nr 3 dla sołectwa Dębowa Góra
4. Załącznik nr 4 dla sołectwa Zumpy.

§ 2. Traci moc uchwała nr 79/93 Rady Gminy w Boronowie z dnia 12 listopada 1993 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
w Boronowie

Edward Czyż

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 7/XXIX/2013
Rady Gminy w Boronowie
z dnia 30 stycznia 2013 r.

Statut Sołectwa Grojec

Rozdział 1. Sołectwo i obszar jego działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Grojec stanowi sołectwo.

2. Nazwa sołectwa brzmi: sołectwo Grojec.

§ 2. 1. Sołectwo Grojec jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Boronów.

2. Sołectwo Grojec działa na podstawie przepisów prawa a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) ustawy o funduszu sołeckim,
- 3) ustawy o finansach publicznych,
- 4) statutu Gminy Boronów,
- 5) niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Grojec.

§ 4. Powierzchnia obszaru sołectwa Grojec wynosi ok. 140,5 ha. Obszar działania sołectwa Grojec obrazuje poglądowa mapa stanowiąca załącznik nr 1 a.

Rozdział 2. Zakres działania Sołectwa

§ 5. 1. Do zadań mieszkańców sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) tworzenia pomocy sąsiedzkiej;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi;
- 6) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 7) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt;
- 8) współpraca z komisjami działającymi przy Radzie Gminy;
- 9) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego, a w szczególności utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 mieszkańcy sołectwa – realizują w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa oraz projektu statutu;

- 3) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 5) ustalania zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniem Wiejskim.

Rozdział 3. Organy sołectwa i ich kompetencje

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

§ 8. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

DZIAŁ I. ZEBRANIE WIEJSKIE

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest w sołectwie organem uchwałodawczym.

2. Zebrania Wiejskie dzielą się na zwyczajne i sprawozdawczo wyborcze.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy
- 2) na pisemny wniosek:
 - a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
 - b) Rady Sołeckiej
 - c) Rady Gminy lub Wójta

2. Zebranie wiejskie może być też zwołane bezpośrednio przez Wójta .

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańcom co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w sołectwie lub w inny przyjęty sposób.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek osób i organów, o których mowa w § 10 ust.1, pkt 2 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosku.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z § 11 ust. 2 i uczestniczy w nim przynajmniej 1/10 mieszkańców sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.

3. W przypadku braku określonego w ust.1 i 2 kworum, następne Zebranie odbywa się po upływie 15 minut od wyznaczonego pierwszego terminu. Bez względu na liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, uchwały podejmowane w drugim terminie są wiążące.

4. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny z wyjątkiem wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej oraz ich odwołania.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego dotyczące wszystkich spraw podejmuje się zwykłą większością głosów.

7. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

8. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 13. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;

- 2) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa, projektów zmian w statucie i uchwał skierowanych przez Radę Gminy;
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 5) przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w sprawach prawem przewidzianym w części dotyczącej sołectwa;
- 6) decydowanie o podjęciu czynów społecznych;
- 7) uchwalanie rocznego planu rzeczowo-finansowego sołectwa;
- 8) opiniowanie w sprawach prawa własności, użytkowania lub w innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym;
- 9) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołania jednostek niższego rzędu;
- 10) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy i stanowiącymi fundusz sołecki oraz zatwierdzenie wniosku o jego przeznaczeniu.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys.

2. Zebranie Wiejskie wybiera przewodniczącego Zebrania.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu Wiejskim winny być należycie przygotowane.

5. Z przebiegu zebrania wiejskiego sporządzany jest protokół, spisany przez protokolanta wybranego przez uczestników zebrania lub przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu, który udziela pomocy Sołtysowi przy organizacji i przeprowadzeniu zebrania.

6. Protokół powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie odbyło się zebranie;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie prawomocności zebrania;
- 3) ustalony porządek obrad;
- 4) przebieg obrad, a w szczególności streszczenie wystąpień, teksty zgłoszonych i przyjętych wniosków;
- 5) podjęte uchwały na zebraniu;
- 6) przebieg głosowania z wyszczególnieniem wyników;
- 7) podpis przewodniczącego zebrania oraz protokolanta.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

§ 15. 1. Sołtys lub przewodniczący obrad przekazuje Wójtowi uchwały zebrania wiejskiego i kopię protokołu w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania wiejskiego.

2. Wójt w zależności od charakteru sprawy realizuje uchwały, wnioski z zebrań we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

DZIAŁ II. SOŁTYS

§ 16. 1. Sołtys jest organem wykonawczym jednostki pomocniczej.

§ 17. 1. Do zadań Sołtysa należy realizacja uchwał zebrania wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem.

2. W szczególności do zadań Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz wobec władz, instytucji, organizacji;
- 2) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 3) zwoływanie, organizowanie zebrań wiejskich;
- 4) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom Rady Sołeckiej;
- 5) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa, jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki składnikami mienia, przekazanymi sołectwu przez gminę;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) prowadzenie dokumentacji sołectwa /statut sołectwa, protokoły z zebrań wiejskich;
- 10) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z zebrań wiejskich;
- 11) ogłaszanie uchwał zebrania wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w sołectwie;
- 12) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w sołectwie;
- 13) uczestnictwo w sesjach Rady Gminy Boronów;
- 14) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 15) informowanie mieszkańców Sołectwa, w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich istotnych dla Gminy i sołectw sprawach;
- 16) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 18. 1. Na sesjach Rady Gminy sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu: mieszkańców sołectwa, Rady Sołeckiej, Zebrania Wiejskiego.

§ 19. 1. Gmina może powierzyć Sołtysowi pobór podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości w drodze inkasa.

2. Za czynności wymienione w ust. 1 przysługuje wynagrodzenie ustalone odrębną uchwałą.

3. Sołtysowi przysługuje dieta w formie miesięcznego ryczałtu określona odrębną uchwałą Rady Gminy.

DZIAŁ III. RADA SOŁECKA

§ 20. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność Sołtysa.

2. Rada Sołecka składa się z trzech osób i ma charakter opiniodawczo – doradczy.

§ 21. 1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności. W posiedzeniu mogą uczestniczyć osoby zaproszone.

2. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy Sołtys.

3. Radny z sołectwa powinien być powiadamiany o zebraniach Rady Sołeckiej i w nich czynnie uczestniczyć, lecz bez prawa głosowania.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy jej członków.

§ 22. 1. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada Sołtysowi projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad zebrania wiejskiego;
- 2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu mieszkańców sołectwa;

- 3) wspomaga Sołtysa w wykonywaniu uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację;
- 4) współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w pracach na rzecz sołectwa;

Rozdział 4.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 23. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy Boronów.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru nowych organów Sołectwa.

3. Przejęcie obowiązków Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje protokółarnie z wydaniem nowo wybranym organom dokumentacji, stempli oraz materiałów i sprzętu będącego w dyspozycji dotychczasowych organów sołectwa.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie w sprawie wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, w terminie do 6 miesięcy od rozpoczęcia nowej kadencji Rady Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25. Na zebraniu, na którym przeprowadza się wybory, istnieje obowiązek podpisania listy obecności przez uczestników zebrania wiejskiego, uprawnionych do głosowania.

§ 26. 1. Wójt lub działający z jego upoważnienia pracownik Urzędu przewodniczy zebraniu, do momentu wyboru przewodniczącego zebrania.

2. Porządek zebrania sprawozdawczo wyborczego przewiduje:

- 1) sprawozdanie z działalności Sołtysa za czas kadencji;
- 2) wybór komisji skrutacyjnej;
- 3) sporządzenie listy kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) wybór Sołtysa;
- 5) wybór Rady Sołeckiej;
- 6) pytania i wolne wnioski.

§ 27. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. Prawo z głosem stanowiącym do udziału w Zebraniu Wiejskim zwyczajnym oraz dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający bierne i czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Boronów.

3. Mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

4. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano kworum, wybory mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu w II terminie, w tym samym dniu po upływie 15 minut.

§ 28. 1. Sołtys i Rada Sołecka są wybierani spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim przez mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatami na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą być wyłącznie mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności wybory członków Rady Sołeckiej.

4. Zgłoszeni kandydaci powinni wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie ich nieobecności na zebraniu wiejskim.

§ 29. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) wybór przewodniczącego komisji skrutacyjnej;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania tajnego;
- 4) ustalenie wyników głosowania;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 30. Wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, na oddzielnych kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Boronów.

§ 31. Na kartach do głosowania komisja skrutacyjna wpisuje imiona i nazwiska zgłoszonych kandydatów w porządku alfabetycznym.

§ 32. 1. Komisja skrutacyjna rozdaje karty do głosowania na podstawie listy obecności.

2. W czasie głosowania należy zapewnić warunki do zachowania tajności głosowania.

§ 33. 1. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa - pozostawieniu nie skreślonego jednego kandydata,
- 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej - pozostawieniu maksymalnie trzech nie skreślonych kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 34. 1. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) bez pieczęci Urzędu Gminy Boronów,
- 3) na których pozostawiono więcej niż jedno nazwisko kandydata lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów - w przypadku wyboru Sołtysa,
- 4) na których pozostawiono więcej nie skreślonych nazwisk kandydatów niż wynosi liczba członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów - w przypadku wyboru Rady Sołeckiej.

§ 35. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku równej ilości głosów przeprowadza się dodatkowe głosowania między tymi kandydatami.

§ 36. 1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 3) utraty z mocy wyroku sądowego praw publicznych lub wyborczych,
- 4) częściowego lub całkowitego ograniczenia zdolności do czynności prawnych,
- 5) utraty praw wyborczych w sołectwie.

2. Wygaśnięcie mandatu wskutek śmierci następuje z mocy prawa z chwilą śmierci.

3. W przypadkach określonych w ust.1 pkt 2)-5) wygaśnięcie mandatu stwierdza Rada Gminy. Wygaśnięcie mandatu następuje z chwilą podjęcia uchwały.

4. W przypadku nie podjęcia przez Radę Gminy uchwały w terminie jednego miesiąca od dnia zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 1 pkt 2)-5) mandat wygasa z mocy prawa z upływem tego terminu.

§ 37. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami sołectwa i mogą być przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z przyczyn, o których mowa w ust. 1 mogą złożyć:

- 1) co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa;
- 2) Rada Sołecka;
- 3) Wójt.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 zawierający uzasadnienie oraz podpisy osób uprawnionych kierowany jest do Wójta.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 i 2 zwołuje Wójt w terminie 14 dni od daty wpływu wniosku.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że osoba której wniosek dotyczy została prawidłowo zawiadomiona i nie stawiła się na zebranie.

§ 38. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w §23 do §35.

§ 39. 1. Uprawnieni wyborcy mają prawo w terminie do 14 dni złożyć protest wyborczy w przypadku złamania tajności, bezpośrednio lub uniemożliwienia prawa wyborów stałym mieszkańcom gdy przesłanki te faktycznie przesądziły o wyniku wyborów.

2. Organem do rozpatrywania protestów jest Rada Gminy.

Rozdział 5.

Gospodarka mieniem komunalnym i gospodarka finansowa Sołectwa

§ 40. 1. Sołectwo nie posiada własnego mienia, ale może otrzymać w użyczenie mienie gminne, na podstawie zarządzenia Wójta lub uchwały Rady Gminy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Oddane Sołectwu w użyczenie mienie gminne może być wynajmowane na różne uroczystości pod warunkiem, że zebranie wiejskie podejmie uchwałę określającą wysokość opłat za korzystanie z wynajętego mienia. Projekt uchwały zebrania wiejskiego musi być pozytywnie zaopiniowany przez Wójta.

3. Zbycie przez Gminę mienia komunalnego oddanego Sołectwu w użyczenie wymaga uprzedniej opinii zebrania wiejskiego w formie uchwały.

4. Dochody z tytułu korzystania z mienia komunalnego stanowią dochody budżetu Gminy. Budżet Gminy pokrywa wydatki związane z utrzymaniem mienia komunalnego powierzonego Sołectwu.

5. Zarząd powierzonym mieniem gminnym sprawuje Sołtys, przy stałej współpracy z Wójtem.

§ 41. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

§ 42. Rada Gminy corocznie rozstrzyga, czy wyodrębni w budżecie Gminy środki stanowiące fundusz sołecki z przeznaczeniem na realizację przedsięwzięć stanowiących zadania własne gminy i służących poprawie warunków życia mieszkańców.

§ 43. Środki finansowe z funduszu sołeckiego przeznacza się na realizację przedsięwzięć określonych we wniosku Sołectwa, składanego zgodnie z przepisami prawa.

Rozdział 6.

Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa.

§ 44. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

2. Rada Gminy przy pomocy Komisji Rewizyjnej wykonuje kontrolę działalności sołectwa w zakresie legalności, celowości, rzetelności i gospodarności działalności sołectw, a w szczególności w zakresie:

- 1) wywiązywania się z zadań ustawowych i statutowych,
- 2) realizacji uchwał Rady Gminy i zarządzeń Wójta,
- 3) działalności finansowej i gospodarczej,
- 4) rozpatrywania skarg na działalność organów sołectwa oraz protestów wyborczych.

3. Bieżący nadzór nad działalnością sołectwa prowadzi Wójt poprzez:

- 1) czuwanie, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie,
- 2) analizę informacji i dokumentów, które na żądanie Wójta przedkłada Sołtys w wyznaczonym terminie i zakresie,
- 3) uczestniczenie w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołeckiej,
- 4) dokonywanie kontroli budynków, lokali i obiektów zarządzanych przez sołectwo przez osoby wyznaczone przez Wójta,
- 5) badanie zgodności z prawem uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie oraz czynności Sołtysa.

Rozdział 7.

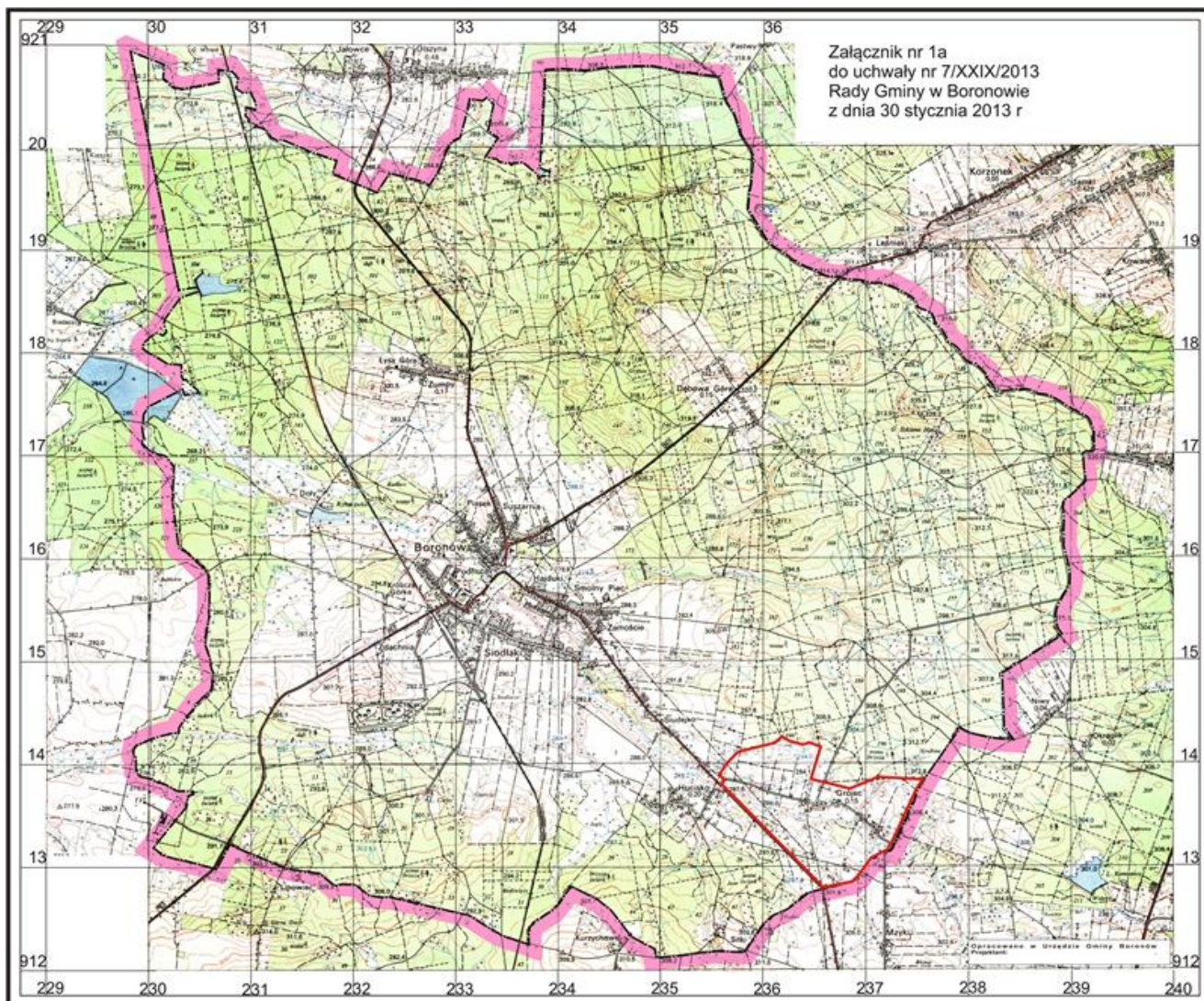
Postanowienia końcowe

§ 45. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały.

§ 46. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 47. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik Nr 1 a do Uchwały Nr 7/XXIX/2013
Rady Gminy w Boronowie
z dnia 30 stycznia 2013 r.



Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 7/XXIX/2013
Rady Gminy w Boronowie
z dnia 30 stycznia 2013 r.

Statut Sołectwa Hucisko

Rozdział 1. Sołectwo i obszar jego działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Hucisko i przysiółka Sitki stanowi sołectwo.

2. Nazwa sołectwa brzmi: sołectwo Hucisko.

§ 2. 1. Sołectwo Hucisko jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Boronów.

2. Sołectwo Hucisko działa na podstawie przepisów prawa a w szczególności:

1. ustawy o samorządzie gminnym,
2. ustawy ,o funduszu sołeckim,
3. ustawy o finansach publicznych,
4. statutu Gminy Boronów,
5. niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Hucisko i przysiółek Sitki.

§ 4. Powierzchnia obszaru sołectwa Hucisko wynosi ok. 73 ha. Obszar działania sołectwa Hucisko obrazuje poglądowa mapa stanowiąca załącznik nr 2 a.

Rozdział 2. Zakres działania Sołectwa

§ 5. 1. Do zadań mieszkańców sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) tworzenia pomocy sąsiedzkiej;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi;
- 6) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 7) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt;
- 8) współpraca z komisjami działającymi przy Radzie Gminy;
- 9) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego, a w szczególności utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 mieszkańcy sołectwa – realizują w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa oraz projektu statutu;

- 3) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 5) ustalania zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniem Wiejskim.

Rozdział 3. Organy sołectwa i ich kompetencje

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

§ 8. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

DZIAŁ I. ZEBRANIE WIEJSKIE

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest w sołectwie organem uchwałodawczym.

2. Zebrania Wiejskie dzielą się na zwyczajne i sprawozdawczo wyborcze.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy
- 2) na pisemny wniosek:
 - a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
 - b) Rady Sołeckiej
 - c) Rady Gminy lub Wójta

2. Zebranie wiejskie może być też zwołane bezpośrednio przez Wójta .

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańcom co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w sołectwie lub w inny przyjęty sposób.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek osób i organów, o których mowa w § 10 ust.1, pkt 2 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosku.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z § 11 ust. 2 i uczestniczy w nim przynajmniej 1/10 mieszkańców sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.

3. W przypadku braku określonego w ust.1 i 2 kworum, następne Zebranie odbywa się po upływie 15 minut od wyznaczonego pierwszego terminu. Bez względu na liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, uchwały podejmowane w drugim terminie są wiążące.

4. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny z wyjątkiem wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej oraz ich odwołania.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego dotyczące wszystkich spraw podejmuje się zwykłą większością głosów.

7. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

8. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 13. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;

- 2) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa, projektów zmian w statucie i uchwał skierowanych przez Radę Gminy;
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 5) przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w sprawach prawem przewidzianym w części dotyczącej sołectwa;
- 6) decydowanie o podjęciu czynów społecznych;
- 7) uchwalanie rocznego planu rzeczowo-finansowego sołectwa;
- 8) opiniowanie w sprawach prawa własności, użytkowania lub w innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym;
- 9) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołania jednostek niższego rzędu;
- 10) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy i stanowiącymi fundusz sołecki oraz zatwierdzenie wniosku o jego przeznaczeniu.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys.

2. Zebranie Wiejskie wybiera przewodniczącego Zebrania.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu Wiejskim winny być należycie przygotowane.

5. Z przebiegu zebrania wiejskiego sporządzany jest protokół, spisany przez protokolanta wybranego przez uczestników zebrania lub przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu, który udziela pomocy Sołtysowi przy organizacji i przeprowadzeniu zebrania.

6. Protokół powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie odbyło się zebranie;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie prawomocności zebrania;
- 3) ustalony porządek obrad;
- 4) przebieg obrad, a w szczególności streszczenie wystąpień, teksty zgłoszonych i przyjętych wniosków;
- 5) podjęte uchwały na zebraniu;
- 6) przebieg głosowania z wyszczególnieniem wyników;
- 7) podpis przewodniczącego zebrania oraz protokolanta.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

§ 15. 1. Sołtys lub przewodniczący obrad przekazuje Wójtowi uchwały zebrania wiejskiego i kopię protokołu w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania wiejskiego.

2. Wójt w zależności od charakteru sprawy realizuje uchwały, wnioski z zebrań we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

DZIAŁ II. SOŁTYS

§ 16. 1. Sołtys jest organem wykonawczym jednostki pomocniczej.

§ 17. 1. Do zadań Sołtysa należy realizacja uchwał zebrania wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem.

2. W szczególności do zadań Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz wobec władz, instytucji, organizacji;
- 2) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 3) zwoływanie, organizowanie zebrań wiejskich;
- 4) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom Rady Sołeckiej;
- 5) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa, jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki składnikami mienia, przekazanymi sołectwu przez gminę;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) prowadzenie dokumentacji sołectwa /statut sołectwa, protokoły z zebrań wiejskich;
- 10) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z zebrań wiejskich;
- 11) ogłaszanie uchwał zebrania wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w sołectwie;
- 12) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w sołectwie;
- 13) uczestnictwo w sesjach Rady Gminy Boronów;
- 14) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 15) informowanie mieszkańców Sołectwa, w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich istotnych dla Gminy i sołectw sprawach;
- 16) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 18. 1. Na sesjach Rady Gminy sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu: mieszkańców sołectwa, Rady Sołeckiej, Zebrania Wiejskiego.

§ 19. 1. Gmina może powierzyć Sołtysowi pobór podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości w drodze inkasa.

2. Za czynności wymienione w ust. 1 przysługuje wynagrodzenie ustalone odrębną uchwałą.

3. Sołtysowi przysługuje dieta w formie miesięcznego ryczałtu określona odrębną uchwałą Rady Gminy.

DZIAŁ III. RADA SOŁECKA

§ 20. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność Sołtysa.

2. Rada Sołecka składa się z trzech osób i ma charakter opiniodawczo – doradczy.

§ 21. 1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności. W posiedzeniu mogą uczestniczyć osoby zaproszone.

2. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy Sołtys.

3. Radny z sołectwa powinien być powiadamiany o zebraniach Rady Sołeckiej i w nich czynnie uczestniczyć, lecz bez prawa głosowania.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy jej członków.

§ 22. 1. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada Sołtysowi projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad zebrania wiejskiego;

- 2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu mieszkańców sołectwa;
- 3) wspomaga Sołtysa w wykonywaniu uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację;
- 4) współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w pracach na rzecz sołectwa;

Rozdział 4.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 23. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy Boronów.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru nowych organów Sołectwa.

3. Przejęcie obowiązków Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje protokółarnie z wydaniem nowo wybranym organom dokumentacji, stempli oraz materiałów i sprzętu będącego w dyspozycji dotychczasowych organów sołectwa.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie w sprawie wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, w terminie do 6 miesięcy od rozpoczęcia nowej kadencji Rady Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25. Na zebraniu, na którym przeprowadza się wybory, istnieje obowiązek podpisania listy obecności przez uczestników zebrania wiejskiego, uprawnionych do głosowania.

§ 26. 1. Wójt lub działający z jego upoważnienia pracownik Urzędu przewodniczy zebraniu, do momentu wyboru przewodniczącego zebrania.

2. Porządek zebrania sprawozdawczo wyborczego przewiduje:

- 1) sprawozdanie z działalności Sołtysa za czas kadencji;
- 2) wybór komisji skrutacyjnej;
- 3) sporządzenie listy kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) wybór Sołtysa;
- 5) wybór Rady Sołeckiej;
- 6) pytania i wolne wnioski.

§ 27. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. Prawo z głosem stanowiącym do udziału w Zebraniu Wiejskim zwyczajnym oraz dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający bierne i czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Boronów.

3. Mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

4. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano kworum, wybory mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu w II terminie, w tym samym dniu po upływie 15 minut.

§ 28. 1. Sołtys i Rada Sołeczka są wybierani spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim przez mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatami na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą być wyłącznie mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności wybory członków Rady Sołeckiej.

4. Zgłoszeni kandydaci powinni wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie ich nieobecności na zebraniu wiejskim.

§ 29. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) wybór przewodniczącego komisji skrutacyjnej;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania tajnego;
- 4) ustalenie wyników głosowania;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 30. Wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, na oddzielnych kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Boronów.

§ 31. Na kartach do głosowania komisja skrutacyjna wpisuje imiona i nazwiska zgłoszonych kandydatów w porządku alfabetycznym.

§ 32. 1. Komisja skrutacyjna rozdaje karty do głosowania na podstawie listy obecności.

2. W czasie głosowania należy zapewnić warunki do zachowania tajności głosowania.

§ 33. 1. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa - pozostawieniu nie skreślonego jednego kandydata,
- 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej - pozostawieniu maksymalnie trzech nie skreślonych kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 34. 1. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) bez pieczęci Urzędu Gminy Boronów,
- 3) na których pozostawiono więcej niż jedno nazwisko kandydata lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów - w przypadku wyboru Sołtysa,
- 4) na których pozostawiono więcej nie skreślonych nazwisk kandydatów niż wynosi liczba członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów - w przypadku wyboru Rady Sołeckiej.

§ 35. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku równej ilości głosów przeprowadza się dodatkowe głosowania między tymi kandydatami.

§ 36. 1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 3) utraty z mocy wyroku sądowego praw publicznych lub wyborczych,
- 4) częściowego lub całkowitego ograniczenia zdolności do czynności prawnych,
- 5) utraty praw wyborczych w sołectwie.

2. Wygaśnięcie mandatu wskutek śmierci następuje z mocy prawa z chwilą śmierci.

3. W przypadkach określonych w ust.1 pkt 2)-5) wygaśnięcie mandatu stwierdza Rada Gminy. Wygaśnięcie mandatu następuje z chwilą podjęcia uchwały.

4. W przypadku nie podjęcia przez Radę Gminy uchwały w terminie jednego miesiąca od dnia zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 1 pkt 2)-5) mandat wygasa z mocy prawa z upływem tego terminu.

§ 37. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami sołectwa i mogą być przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z przyczyn, o których mowa w ust. 1 mogą złożyć:

- 1) co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa;
- 2) Rada Sołecka;
- 3) Wójt.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 zawierający uzasadnienie oraz podpisy osób uprawnionych kierowany jest do Wójta.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 i 2 zwołuje Wójt w terminie 14 dni od daty wpływu wniosku.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że osoba której wniosek dotyczy została prawidłowo zawiadomiona i nie stawiła się na zebranie.

§ 38. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w §23 do §35.

§ 39. 1. Uprawnieni wyborcy mają prawo w terminie do 14 dni złożyć protest wyborczy w przypadku złamania tajności, bezpośrednio lub uniemożliwienia prawa wyborów stałym mieszkańcom gdy przesłanki te faktycznie przesądziły o wyniku wyborów.

2. Organem do rozpatrywania protestów jest Rada Gminy.

Rozdział 5.

Gospodarka mieniem komunalnym i gospodarka finansowa Sołectwa

§ 40. 1. Sołectwo nie posiada własnego mienia, ale może otrzymać w użyczenie mienie gminne, na podstawie zarządzenia Wójta lub uchwały Rady Gminy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Oddane Sołectwu w użyczenie mienie gminne może być wynajmowane na różne uroczystości pod warunkiem, że zebranie wiejskie podejmie uchwałę określającą wysokość opłat za korzystanie z wynajętego mienia. Projekt uchwały zebrania wiejskiego musi być pozytywnie zaopiniowany przez Wójta.

3. Zbycie przez Gminę mienia komunalnego oddanego Sołectwu w użyczenie wymaga uprzedniej opinii zebrania wiejskiego w formie uchwały.

4. Dochody z tytułu korzystania z mienia komunalnego stanowią dochody budżetu Gminy. Budżet Gminy pokrywa wydatki związane z utrzymaniem mienia komunalnego powierzonego Sołectwu.

5. Zarząd powierzonym mieniem gminnym sprawuje Sołtys, przy stałej współpracy z Wójtem.

§ 41. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

§ 42. Rada Gminy corocznie rozstrzyga, czy wyodrębni w budżecie Gminy środki stanowiące fundusz sołecki z przeznaczeniem na realizację przedsięwzięć stanowiących zadania własne gminy i służących poprawie warunków życia mieszkańców.

§ 43. Środki finansowe z funduszu sołeckiego przeznacza się na realizację przedsięwzięć określonych we wniosku Sołectwa, składanego zgodnie z przepisami prawa.

Rozdział 6.

Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa.

§ 44. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

2. Rada Gminy przy pomocy Komisji Rewizyjnej wykonuje kontrolę działalności sołectwa w zakresie legalności, celowości, rzetelności i gospodarności działalności sołectw, a w szczególności w zakresie:

- 1) wywiązywania się z zadań ustawowych i statutowych,
- 2) realizacji uchwał Rady Gminy i zarządzeń Wójta,
- 3) działalności finansowej i gospodarczej,
- 4) rozpatrywania skarg na działalność organów sołectwa oraz protestów wyborczych.

3. Bieżący nadzór nad działalnością sołectwa prowadzi Wójt poprzez:

- 1) czuwanie, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie,
- 2) analizę informacji i dokumentów, które na żądanie Wójta przedkłada Sołtys w wyznaczonym terminie i zakresie,
- 3) uczestniczenie w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołeckiej,
- 4) dokonywanie kontroli budynków, lokali i obiektów zarządzanych przez sołectwo przez osoby wyznaczone przez Wójta,
- 5) badanie zgodności z prawem uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie oraz czynności Sołtysa.

Rozdział 7.

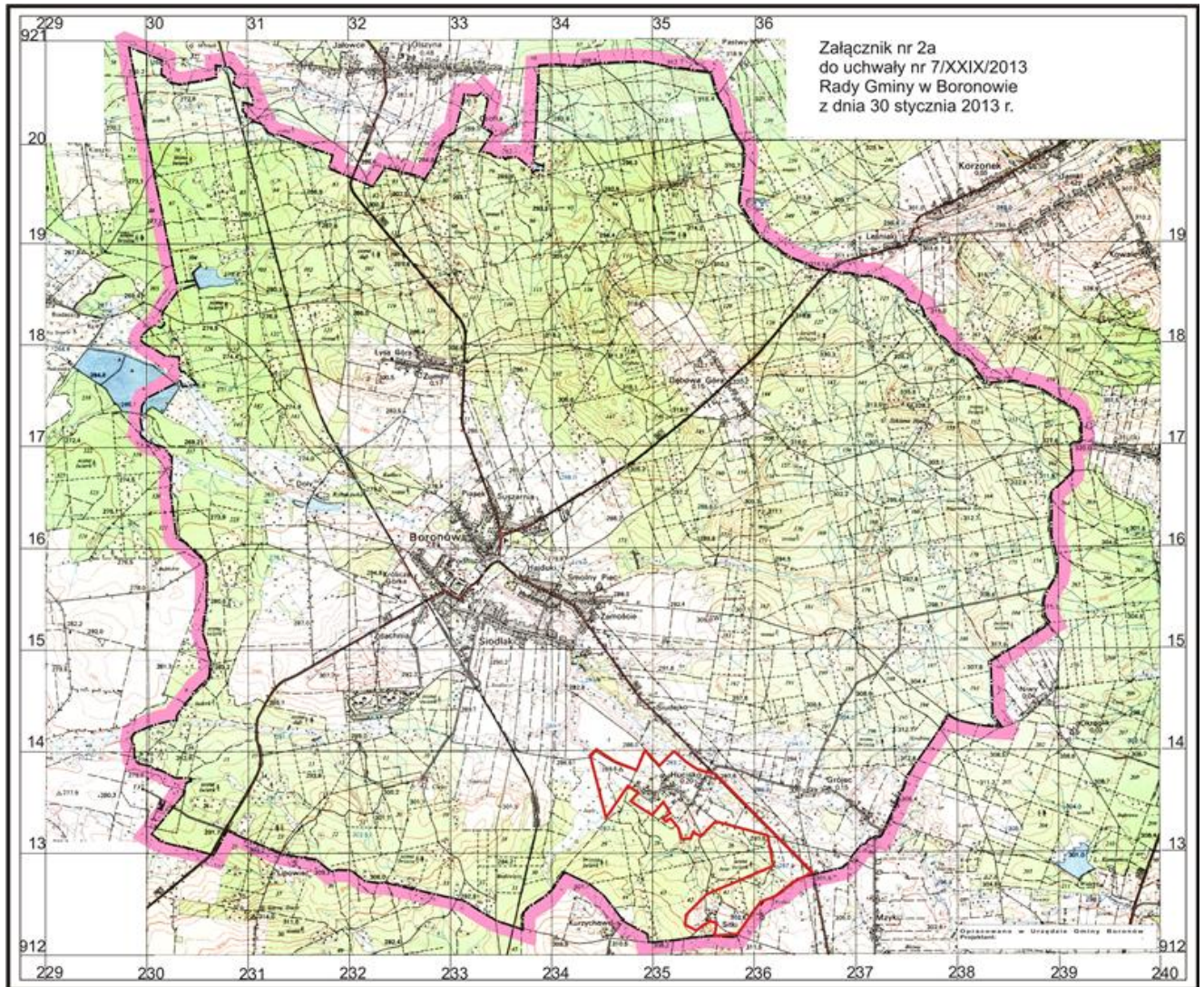
Postanowienia końcowe

§ 45. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały.

§ 46. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 47. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik Nr 2 a do Uchwały Nr 7/XXIX/2013
Rady Gminy w Boronowie
z dnia 30 stycznia 2013 r.



Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr 7/XXIX/2013
Rady Gminy w Boronowie
z dnia 30 stycznia 2013 r.

Statut Sołectwa Dębowa Góra

Rozdział 1. Sołectwo i obszar jego działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Dębowa Góra stanowi sołectwo.

2. Nazwa sołectwa brzmi: sołectwo Dębowa Góra.

§ 2. 1. Sołectwo Dębowa Góra jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Boronów.

2. Sołectwo Dębowa Góra działa na podstawie przepisów prawa a w szczególności:

1. ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym,
2. ustawy z dnia 20.02.2009 r. o funduszu sołeckim,
3. ustawy o finansach publicznych,
4. statutu Gminy Boronów,
5. niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Dębowa Góra.

§ 4. Powierzchnia obszaru sołectwa Dębowa Góra wynosi ok. 61,5 ha. Obszar działania sołectwa Grojec obrazuje poglądowa mapa stanowiąca załącznik nr 3 a.

Rozdział 2. Zakres działania Sołectwa

§ 5. 1. Do zadań mieszkańców sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) tworzenia pomocy sąsiedzkiej;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi;
- 6) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 7) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt;
- 8) współpraca z komisjami działającymi przy Radzie Gminy;
- 9) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego, a w szczególności utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 mieszkańcy sołectwa – realizują w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa oraz projektu statutu;

- 3) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 5) ustalania zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniem Wiejskim.

Rozdział 3. Organy sołectwa i ich kompetencje

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

§ 8. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

DZIAŁ I. ZEBRANIE WIEJSKIE

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest w sołectwie organem uchwałodawczym.

2. Zebrania Wiejskie dzielą się na zwyczajne i sprawozdawczo wyborcze.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy
- 2) na pisemny wniosek:
 - a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
 - b) Rady Sołeckiej
 - c) Rady Gminy lub Wójta

2. Zebranie wiejskie może być też zwołane bezpośrednio przez Wójta .

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańcom co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w sołectwie lub w inny przyjęty sposób.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek osób i organów, o których mowa w § 10 ust.1, pkt 2 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosku.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z § 11 ust. 2 i uczestniczy w nim przynajmniej 1/10 mieszkańców sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.

3. W przypadku braku określonego w ust.1 i 2 kworum, następne Zebranie odbywa się po upływie 15 minut od wyznaczonego pierwszego terminu. Bez względu na liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, uchwały podejmowane w drugim terminie są wiążące.

4. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny z wyjątkiem wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej oraz ich odwołania.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego dotyczące wszystkich spraw podejmuje się zwykłą większością głosów.

7. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

8. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 13. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;

- 2) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa, projektów zmian w statucie i uchwał skierowanych przez Radę Gminy;
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 5) przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w sprawach prawem przewidzianym w części dotyczącej sołectwa;
- 6) decydowanie o podjęciu czynów społecznych;
- 7) uchwalanie rocznego planu rzeczowo-finansowego sołectwa;
- 8) opiniowanie w sprawach prawa własności, użytkowania lub w innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym;
- 9) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołania jednostek niższego rzędu;
- 10) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy i stanowiącymi fundusz sołecki oraz zatwierdzenie wniosku o jego przeznaczeniu.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys.

2. Zebranie Wiejskie wybiera przewodniczącego Zebrania.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu Wiejskim winny być należycie przygotowane.

5. Z przebiegu zebrania wiejskiego sporządzany jest protokół, spisany przez protokolanta wybranego przez uczestników zebrania lub przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu, który udziela pomocy Sołtysowi przy organizacji i przeprowadzeniu zebrania.

6. Protokół powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie odbyło się zebranie;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie prawomocności zebrania;
- 3) ustalony porządek obrad;
- 4) przebieg obrad, a w szczególności streszczenie wystąpień, teksty zgłoszonych i przyjętych wniosków;
- 5) podjęte uchwały na zebraniu;
- 6) przebieg głosowania z wyszczególnieniem wyników;
- 7) podpis przewodniczącego zebrania oraz protokolanta.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

§ 15. 1. Sołtys lub przewodniczący obrad przekazuje Wójtowi uchwały zebrania wiejskiego i kopię protokołu w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania wiejskiego.

2. Wójt w zależności od charakteru sprawy realizuje uchwały, wnioski z zebrań we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

DZIAŁ II. SOŁTYS

§ 16. 1. Sołtys jest organem wykonawczym jednostki pomocniczej.

§ 17. 1. Do zadań Sołtysa należy realizacja uchwał zebrania wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem.

2. W szczególności do zadań Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz wobec władz, instytucji, organizacji;
- 2) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 3) zwoływanie, organizowanie zebrań wiejskich;
- 4) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom Rady Sołeckiej;
- 5) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa, jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki składnikami mienia, przekazanymi sołectwu przez gminę;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) prowadzenie dokumentacji sołectwa /statut sołectwa, protokoły z zebrań wiejskich;
- 10) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z zebrań wiejskich;
- 11) ogłaszanie uchwał zebrania wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w sołectwie;
- 12) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w sołectwie;
- 13) uczestnictwo w sesjach Rady Gminy Boronów;
- 14) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 15) informowanie mieszkańców Sołectwa, w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich istotnych dla Gminy i sołectw sprawach;
- 16) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 18. 1. Na sesjach Rady Gminy sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu: mieszkańców sołectwa, Rady Sołeckiej, Zebrania Wiejskiego.

§ 19. 1. Gmina może powierzyć Sołtysowi pobór podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości w drodze inkasa.

2. Za czynności wymienione w ust. 1 przysługuje wynagrodzenie ustalone odrębną uchwałą.

3. Sołtysowi przysługuje dieta w formie miesięcznego ryczałtu określona odrębną uchwałą Rady Gminy.

DZIAŁ III. RADA SOŁECKA

§ 20. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność Sołtysa.

2. Rada Sołecka składa się z trzech osób i ma charakter opiniodawczo – doradczy.

§ 21. 1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności. W posiedzeniu mogą uczestniczyć osoby zaproszone.

2. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy Sołtys.

3. Radny z sołectwa powinien być powiadamiany o zebraniach Rady Sołeckiej i w nich czynnie uczestniczyć, lecz bez prawa głosowania.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy jej członków.

§ 22. 1. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada Sołtysowi projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad zebrania wiejskiego;

- 2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu mieszkańców sołectwa;
- 3) wspomaga Sołtysa w wykonywaniu uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację;
- 4) współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w pracach na rzecz sołectwa;

Rozdział 4.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 23. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy Boronów.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru nowych organów Sołectwa.

3. Przejęcie obowiązków Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje protokółarnie z wydaniem nowo wybranym organom dokumentacji, stempli oraz materiałów i sprzętu będącego w dyspozycji dotychczasowych organów sołectwa.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie w sprawie wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, w terminie do 6 miesięcy od rozpoczęcia nowej kadencji Rady Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25. Na zebraniu, na którym przeprowadza się wybory, istnieje obowiązek podpisania listy obecności przez uczestników zebrania wiejskiego, uprawnionych do głosowania.

§ 26. 1. Wójt lub działający z jego upoważnienia pracownik Urzędu przewodniczy zebraniu, do momentu wyboru przewodniczącego zebrania.

2. Porządek zebrania sprawozdawczo wyborczego przewiduje:

- 1) sprawozdanie z działalności Sołtysa za czas kadencji;
- 2) wybór komisji skrutacyjnej;
- 3) sporządzenie listy kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) wybór Sołtysa;
- 5) wybór Rady Sołeckiej;
- 6) pytania i wolne wnioski.

§ 27. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. Prawo z głosem stanowiącym do udziału w Zebraniu Wiejskim zwyczajnym oraz dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający bierne i czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Boronów.

3. Mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

4. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano kworum, wybory mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu w II terminie, w tym samym dniu po upływie 15 minut.

§ 28. 1. Sołtys i Rada Sołeczka są wybierani spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim przez mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatami na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą być wyłącznie mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności wybory członków Rady Sołeckiej.

4. Zgłoszeni kandydaci powinni wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie ich nieobecności na zebraniu wiejskim.

§ 29. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) wybór przewodniczącego komisji skrutacyjnej;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania tajnego;
- 4) ustalenie wyników głosowania;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 30. Wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, na oddzielnych kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Boronów.

§ 31. Na kartach do głosowania komisja skrutacyjna wpisuje imiona i nazwiska zgłoszonych kandydatów w porządku alfabetycznym.

§ 32. 1. Komisja skrutacyjna rozdaje karty do głosowania na podstawie listy obecności.

2. W czasie głosowania należy zapewnić warunki do zachowania tajności głosowania.

§ 33. 1. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa - pozostawieniu nie skreślonego jednego kandydata,
- 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej - pozostawieniu maksymalnie trzech nie skreślonych kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 34. 1. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) bez pieczęci Urzędu Gminy Boronów,
- 3) na których pozostawiono więcej niż jedno nazwisko kandydata lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów - w przypadku wyboru Sołtysa,
- 4) na których pozostawiono więcej nie skreślonych nazwisk kandydatów niż wynosi liczba członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów - w przypadku wyboru Rady Sołeckiej.

§ 35. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku równej ilości głosów przeprowadza się dodatkowe głosowania między tymi kandydatami.

§ 36. 1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 3) utraty z mocy wyroku sądowego praw publicznych lub wyborczych,
- 4) częściowego lub całkowitego ograniczenia zdolności do czynności prawnych,
- 5) utraty praw wyborczych w sołectwie.

2. Wygaśnięcie mandatu wskutek śmierci następuje z mocy prawa z chwilą śmierci.

3. W przypadkach określonych w ust.1 pkt 2)-5) wygaśnięcie mandatu stwierdza Rada Gminy. Wygaśnięcie mandatu następuje z chwilą podjęcia uchwały.

4. W przypadku nie podjęcia przez Radę Gminy uchwały w terminie jednego miesiąca od dnia zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 1 pkt 2)-5) mandat wygasa z mocy prawa z upływem tego terminu.

§ 37. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami sołectwa i mogą być przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z przyczyn, o których mowa w ust. 1 mogą złożyć:

- 1) co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa;
- 2) Rada Sołecka;
- 3) Wójt.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 zawierający uzasadnienie oraz podpisy osób uprawnionych kierowany jest do Wójta.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 i 2 zwołuje Wójt w terminie 14 dni od daty wpływu wniosku.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że osoba której wniosek dotyczy została prawidłowo zawiadomiona i nie stawiła się na zebranie.

§ 38. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w §23 do §35.

§ 39. 1. Uprawnieni wyborcy mają prawo w terminie do 14 dni złożyć protest wyborczy w przypadku złamania tajności, bezpośrednio lub uniemożliwienia prawa wyborów stałym mieszkańcom gdy przesłanki te faktycznie przesądziły o wyniku wyborów.

2. Organem do rozpatrywania protestów jest Rada Gminy.

Rozdział 5.

Gospodarka mieniem komunalnym i gospodarka finansowa Sołectwa

§ 40. 1. Sołectwo nie posiada własnego mienia, ale może otrzymać w użyczenie mienie gminne, na podstawie zarządzenia Wójta lub uchwały Rady Gminy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Oddane Sołectwu w użyczenie mienie gminne może być wynajmowane na różne uroczystości pod warunkiem, że zebranie wiejskie podejmie uchwałę określającą wysokość opłat za korzystanie z wynajętego mienia. Projekt uchwały zebrania wiejskiego musi być pozytywnie zaopiniowany przez Wójta.

3. Zbycie przez Gminę mienia komunalnego oddanego Sołectwu w użyczenie wymaga uprzedniej opinii zebrania wiejskiego w formie uchwały.

4. Dochody z tytułu korzystania z mienia komunalnego stanowią dochody budżetu Gminy. Budżet Gminy pokrywa wydatki związane z utrzymaniem mienia komunalnego powierzonego Sołectwu.

5. Zarząd powierzonym mieniem gminnym sprawuje Sołtys, przy stałej współpracy z Wójtem.

§ 41. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

§ 42. Rada Gminy corocznie rozstrzyga, czy wyodrębni w budżecie Gminy środki stanowiące fundusz sołecki z przeznaczeniem na realizację przedsięwzięć stanowiących zadania własne gminy i służących poprawie warunków życia mieszkańców.

§ 43. Środki finansowe z funduszu sołeckiego przeznacza się na realizację przedsięwzięć określonych we wniosku Sołectwa, składanego zgodnie z przepisami prawa.

Rozdział 6.

Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa.

§ 44. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

2. Rada Gminy przy pomocy Komisji Rewizyjnej wykonuje kontrolę działalności sołectwa w zakresie legalności, celowości, rzetelności i gospodarności działalności sołectw, a w szczególności w zakresie:

- 1) wywiązywania się z zadań ustawowych i statutowych,
- 2) realizacji uchwał Rady Gminy i zarządzeń Wójta,
- 3) działalności finansowej i gospodarczej,
- 4) rozpatrywania skarg na działalność organów sołectwa oraz protestów wyborczych.

3. Bieżący nadzór nad działalnością sołectwa prowadzi Wójt poprzez:

- 1) czuwanie, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie,
- 2) analizę informacji i dokumentów, które na żądanie Wójta przedkłada Sołtys w wyznaczonym terminie i zakresie,
- 3) uczestniczenie w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołeckiej,
- 4) dokonywanie kontroli budynków, lokali i obiektów zarządzanych przez sołectwo przez osoby wyznaczone przez Wójta,
- 5) badanie zgodności z prawem uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie oraz czynności Sołtysa.

Rozdział 7.

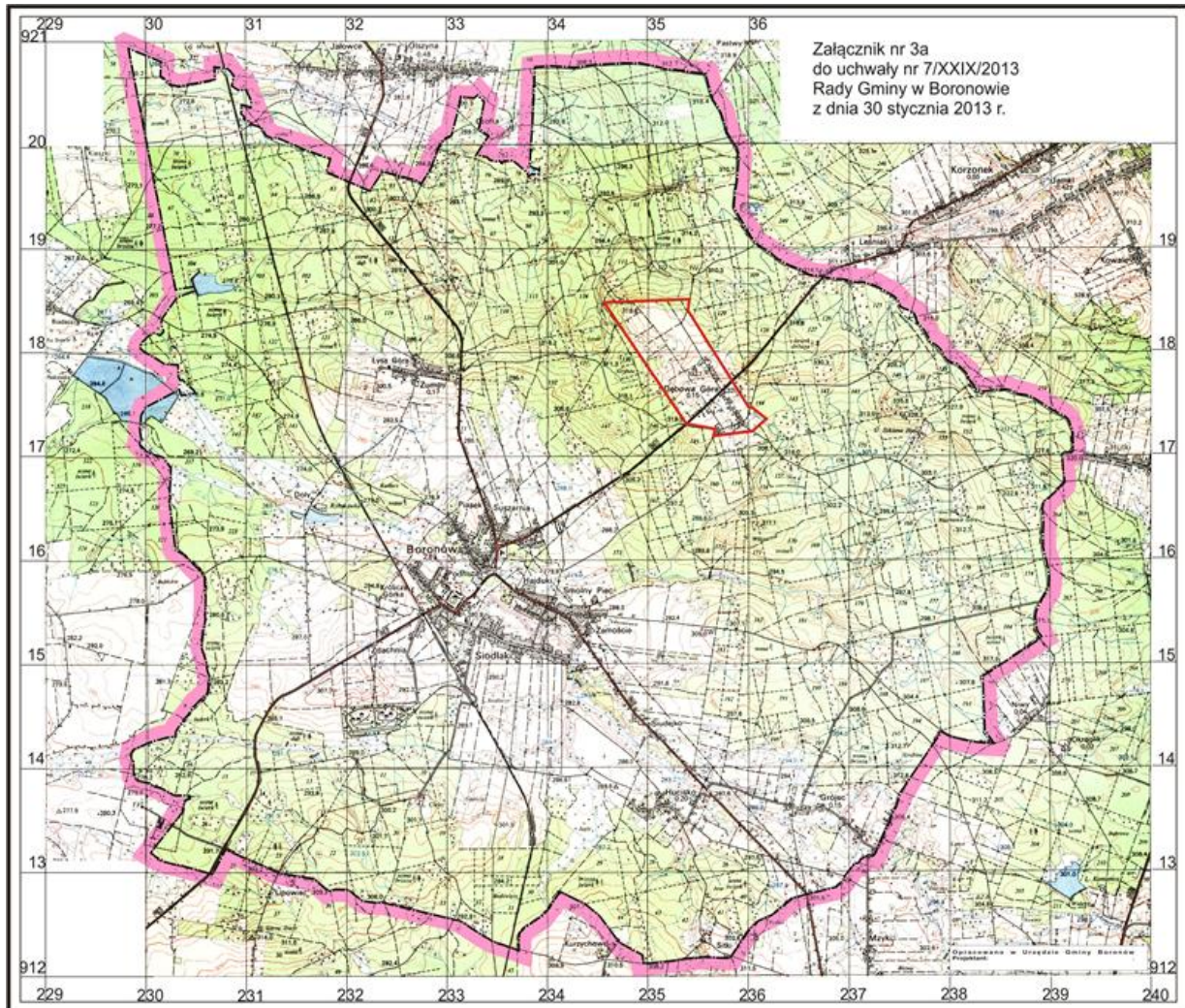
Postanowienia końcowe

§ 45. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały.

§ 46. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 47. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik Nr 3 a do Uchwały Nr 7/XXIX/2013
Rady Gminy w Boronowie
z dnia 30 stycznia 2013 r.



Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr 7/XXIX/2013
Rady Gminy w Boronowie
z dnia 30 stycznia 2013 r.

Statut Sołectwa Zumpy

Rozdział 1. Sołectwo i obszar jego działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Zumpy stanowi sołectwo.

2. Nazwa sołectwa brzmi: sołectwo Zumpy.

§ 2. 1. Sołectwo Zumpy jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Boronów.

2. Sołectwo Zumpy działa na podstawie przepisów prawa a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) ustawy o funduszu sołeckim,
- 3) ustawy o finansach publicznych,
- 4) statutu Gminy Boronów,
- 5) niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Zumpy.

§ 4. Powierzchnia obszaru sołectwa Zumpy wynosi ok. 88,5 ha. Obszar działania sołectwa Zumpy obrazuje poglądowa mapa stanowiąca załącznik nr 4 a.

Rozdział 2. Zakres działania Sołectwa

§ 5. 1. Do zadań mieszkańców sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) tworzenia pomocy sąsiedzkiej;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi;
- 6) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 7) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt;
- 8) współpraca z komisjami działającymi przy Radzie Gminy;
- 9) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego, a w szczególności utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 mieszkańcy sołectwa – realizują w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa oraz projektu statutu;

- 3) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 5) ustalania zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

Rozdział 3. Organy sołectwa i ich kompetencje

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

§ 8. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

DZIAŁ I. ZEBRANIE WIEJSKIE

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest w sołectwie organem uchwałodawczym.

2. Zebrania Wiejskie dzielą się na zwyczajne i sprawozdawczo wyborcze.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy
- 2) na pisemny wniosek:
 - a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
 - b) Rady Sołeckiej
 - c) Rady Gminy lub Wójta

2. Zebranie wiejskie może być też zwołane bezpośrednio przez Wójta .

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańcom co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w sołectwie lub w inny przyjęty sposób.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek osób i organów, o których mowa w § 10 ust.1, pkt 2 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosku.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z § 11 ust. 2 i uczestniczy w nim przynajmniej 1/10 mieszkańców sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.

3. W przypadku braku określonego w ust.1 i 2 kworum, następne Zebranie odbywa się po upływie 15 minut od wyznaczonego pierwszego terminu. Bez względu na liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, uchwały podejmowane w drugim terminie są wiążące.

4. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny z wyjątkiem wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej oraz ich odwołania.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego dotyczące wszystkich spraw podejmuje się zwykłą większością głosów.

7. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

8. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 13. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;

- 2) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa, projektów zmian w statucie i uchwał skierowanych przez Radę Gminy;
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 5) przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w sprawach prawem przewidzianym w części dotyczącej sołectwa;
- 6) decydowanie o podjęciu czynów społecznych;
- 7) uchwalanie rocznego planu rzeczowo-finansowego sołectwa;
- 8) opiniowanie w sprawach prawa własności, użytkowania lub w innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym;
- 9) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołania jednostek niższego rzędu;
- 10) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy i stanowiącymi fundusz sołecki oraz zatwierdzenie wniosku o jego przeznaczeniu.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys.

2. Zebranie Wiejskie wybiera przewodniczącego Zebrania.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu Wiejskim winny być należycie przygotowane.

5. Z przebiegu zebrania wiejskiego sporządzany jest protokół, spisany przez protokolanta wybranego przez uczestników zebrania lub przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu, który udziela pomocy Sołtysowi przy organizacji i przeprowadzeniu zebrania.

6. Protokół powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie odbyło się zebranie;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie prawomocności zebrania;
- 3) ustalony porządek obrad;
- 4) przebieg obrad, a w szczególności streszczenie wystąpień, teksty zgłoszonych i przyjętych wniosków;
- 5) podjęte uchwały na zebraniu;
- 6) przebieg głosowania z wyszczególnieniem wyników;
- 7) podpis przewodniczącego zebrania oraz protokolanta.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

§ 15. 1. Sołtys lub przewodniczący obrad przekazuje Wójtowi uchwały zebrania wiejskiego i kopię protokołu w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania wiejskiego.

2. Wójt w zależności od charakteru sprawy realizuje uchwały, wnioski z zebrań we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

DZIAŁ II. SOŁTYS

§ 16. 1. Sołtys jest organem wykonawczym jednostki pomocniczej.

§ 17. 1. Do zadań Sołtysa należy realizacja uchwał zebrania wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem.

2. W szczególności do zadań Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz wobec władz, instytucji, organizacji;
- 2) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 3) zwoływanie, organizowanie zebrań wiejskich;
- 4) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom Rady Sołeckiej;
- 5) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa, jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki składnikami mienia, przekazanymi sołectwu przez gminę;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) prowadzenie dokumentacji sołectwa /statut sołectwa, protokoły z zebrań wiejskich;
- 10) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z zebrań wiejskich;
- 11) ogłaszanie uchwał zebrania wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w sołectwie;
- 12) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w sołectwie;
- 13) uczestnictwo w sesjach Rady Gminy Boronów;
- 14) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 15) informowanie mieszkańców Sołectwa, w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich istotnych dla Gminy i sołectw sprawach;
- 16) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 18. 1. Na sesjach Rady Gminy sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu: mieszkańców sołectwa, Rady Sołeckiej, Zebrania Wiejskiego.

§ 19. 1. Gmina może powierzyć Sołtysowi pobór podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości w drodze inkasa.

2. Za czynności wymienione w ust. 1 przysługuje wynagrodzenie ustalone odrębną uchwałą.

3. Sołtysowi przysługuje dieta w formie miesięcznego ryczałtu określona odrębną uchwałą Rady Gminy.

DZIAŁ III. RADA SOŁECKA

§ 20. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność Sołtysa.

2. Rada Sołecka składa się z trzech osób i ma charakter opiniodawczo – doradczy.

§ 21. 1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności. W posiedzeniu mogą uczestniczyć osoby zaproszone.

2. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy Sołtys.

3. Radny z sołectwa powinien być powiadamiany o zebraniach Rady Sołeckiej i w nich czynnie uczestniczyć, lecz bez prawa głosowania.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy jej członków.

§ 22. 1. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada Sołtysowi projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad zebrania wiejskiego;

- 2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu mieszkańców sołectwa;
- 3) wspomaga Sołtysa w wykonywaniu uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację;
- 4) współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w pracach na rzecz sołectwa;

Rozdział 4.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 23. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy Boronów.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru nowych organów Sołectwa.

3. Przejęcie obowiązków Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje protokółarnie z wydaniem nowo wybranym organom dokumentacji, stempli oraz materiałów i sprzętu będącego w dyspozycji dotychczasowych organów sołectwa.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie w sprawie wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, w terminie do 6 miesięcy od rozpoczęcia nowej kadencji Rady Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25. Na zebraniu, na którym przeprowadza się wybory, istnieje obowiązek podpisania listy obecności przez uczestników zebrania wiejskiego, uprawnionych do głosowania.

§ 26. 1. Wójt lub działający z jego upoważnienia pracownik Urzędu przewodniczy zebraniu, do momentu wyboru przewodniczącego zebrania.

2. Porządek zebrania sprawozdawczo wyborczego przewiduje:

- 1) sprawozdanie z działalności Sołtysa za czas kadencji;
- 2) wybór komisji skrutacyjnej;
- 3) sporządzenie listy kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) wybór Sołtysa;
- 5) wybór Rady Sołeckiej;
- 6) pytania i wolne wnioski.

§ 27. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. Prawo z głosem stanowiącym do udziału w Zebraniu Wiejskim zwyczajnym oraz dotyczącym wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający bierne i czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Boronów.

3. Mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

4. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano kworum, wybory mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu w II terminie, w tym samym dniu po upływie 15 minut.

§ 28. 1. Sołtys i Rada Sołeczka są wybierani spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim przez mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatami na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą być wyłącznie mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności wybory członków Rady Sołeckiej.

4. Zgłoszeni kandydaci powinni wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie ich nieobecności na zebraniu wiejskim.

§ 29. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) wybór przewodniczącego komisji skrutacyjnej;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania tajnego;
- 4) ustalenie wyników głosowania;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 30. Wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, na oddzielnych kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Boronów.

§ 31. Na kartach do głosowania komisja skrutacyjna wpisuje imiona i nazwiska zgłoszonych kandydatów w porządku alfabetycznym.

§ 32. 1. Komisja skrutacyjna rozdaje karty do głosowania na podstawie listy obecności.

2. W czasie głosowania należy zapewnić warunki do zachowania tajności głosowania.

§ 33. 1. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa - pozostawieniu nie skreślonego jednego kandydata,
- 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej - pozostawieniu maksymalnie trzech nie skreślonych kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

§ 34. 1. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) bez pieczęci Urzędu Gminy Boronów,
- 3) na których pozostawiono więcej niż jedno nazwisko kandydata lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów - w przypadku wyboru Sołtysa,
- 4) na których pozostawiono więcej nie skreślonych nazwisk kandydatów niż wynosi liczba członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów - w przypadku wyboru Rady Sołeckiej.

§ 35. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku równej ilości głosów przeprowadza się dodatkowe głosowania między tymi kandydatami.

§ 36. 1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 3) utraty z mocy wyroku sądowego praw publicznych lub wyborczych,
- 4) częściowego lub całkowitego ograniczenia zdolności do czynności prawnych,
- 5) utraty praw wyborczych w sołectwie.

2. Wygaśnięcie mandatu wskutek śmierci następuje z mocy prawa z chwilą śmierci.

3. W przypadkach określonych w ust.1 pkt 2)-5) wygaśnięcie mandatu stwierdza Rada Gminy. Wygaśnięcie mandatu następuje z chwilą podjęcia uchwały.

4. W przypadku nie podjęcia przez Radę Gminy uchwały w terminie jednego miesiąca od dnia zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 1 pkt 2)-5) mandat wygasa z mocy prawa z upływem tego terminu.

§ 37. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami sołectwa i mogą być przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z przyczyn, o których mowa w ust. 1 mogą złożyć:

- 1) co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa;
- 2) Rada Sołecka;
- 3) Wójt.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 zawierający uzasadnienie oraz podpisy osób uprawnionych kierowany jest do Wójta.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 i 2 zwołuje Wójt w terminie 14 dni od daty wpływu wniosku.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że osoba której wniosek dotyczy została prawidłowo zawiadomiona i nie stawiła się na zebranie.

§ 38. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w §23 do §35.

§ 39. 1. Uprawnieni wyborcy mają prawo w terminie do 14 dni złożyć protest wyborczy w przypadku złamania tajności, bezpośrednio lub uniemożliwienia prawa wyborów stałym mieszkańcom gdy przesłanki te faktycznie przesądziły o wyniku wyborów.

2. Organem do rozpatrywania protestów jest Rada Gminy.

Rozdział 5.

Gospodarka mieniem komunalnym i gospodarka finansowa Sołectwa

§ 40. 1. Sołectwo nie posiada własnego mienia, ale może otrzymać w użyczenie mienie gminne, na podstawie zarządzenia Wójta lub uchwały Rady Gminy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Oddane Sołectwu w użyczenie mienie gminne może być wynajmowane na różne uroczystości pod warunkiem, że zebranie wiejskie podejmie uchwałę określającą wysokość opłat za korzystanie z wynajętego mienia. Projekt uchwały zebrania wiejskiego musi być pozytywnie zaopiniowany przez Wójta.

3. Zbycie przez Gminę mienia komunalnego oddanego Sołectwu w użyczenie wymaga uprzedniej opinii zebrania wiejskiego w formie uchwały.

4. Dochody z tytułu korzystania z mienia komunalnego stanowią dochody budżetu Gminy. Budżet Gminy pokrywa wydatki związane z utrzymaniem mienia komunalnego powierzonego Sołectwu.

5. Zarząd powierzonym mieniem gminnym sprawuje Sołtys, przy stałej współpracy z Wójtem.

§ 41. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

§ 42. Rada Gminy corocznie rozstrzyga, czy wyodrębni w budżecie Gminy środki stanowiące fundusz sołecki z przeznaczeniem na realizację przedsięwzięć stanowiących zadania własne gminy i służących poprawie warunków życia mieszkańców.

§ 43. Środki finansowe z funduszu sołeckiego przeznacza się na realizację przedsięwzięć określonych we wniosku Sołectwa, składanego zgodnie z przepisami prawa.

Rozdział 6.

Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa.

§ 44. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

2. Rada Gminy przy pomocy Komisji Rewizyjnej wykonuje kontrolę działalności sołectwa w zakresie legalności, celowości, rzetelności i gospodarności działalności sołectw, a w szczególności w zakresie:

- 1) wywiązywania się z zadań ustawowych i statutowych,
- 2) realizacji uchwał Rady Gminy i zarządzeń Wójta,
- 3) działalności finansowej i gospodarczej,
- 4) rozpatrywania skarg na działalność organów sołectwa oraz protestów wyborczych.

3. Bieżący nadzór nad działalnością sołectwa prowadzi Wójt poprzez:

- 1) czuwanie, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie,
- 2) analizę informacji i dokumentów, które na żądanie Wójta przedkłada Sołtys w wyznaczonym terminie i zakresie,
- 3) uczestniczenie w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołeckiej,
- 4) dokonywanie kontroli budynków, lokali i obiektów zarządzanych przez sołectwo przez osoby wyznaczone przez Wójta,
- 5) badanie zgodności z prawem uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie oraz czynności Sołtysa.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 45. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały.

§ 46. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 47. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik Nr 4 a do Uchwały Nr 7/XXIX/2013
Rady Gminy w Boronowie
z dnia 30 stycznia 2013 r.

