



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 31 grudnia 2013 r.

Poz. 7922

### **POROZUMIENIE NR DPA.031.2.2013**

z dnia 18 grudnia 2013 r.

**zawarte w Wodzisławiu Śląskim pomiędzy:**

**Powiatem Wodzisławskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Wodzisławskiego z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Bogumińskiej 2, w którego imieniu występują:**

- 1. mgr inż. Tadeusz Skatuła - Starosta Powiatu Wodzisławskiego**
- 2. mgr inż. Zbigniew Seemann - Członek Zarządu Powiatu Wodzisławskiego**  
**zwanym dalej „Powiatem”**

**a**

**Gminą Marklowice reprezentowaną przez: mgr inż. Tadeusza Chrószcz Wójta Gminy Marklowice z siedzibą w Markłowicach, przy ul. Wyzwolenia 71**

**zwaną dalej „Gminą”**

Na podstawie przepisów art. 4 ust. 1 pkt 6, 5 ust. 2 w związku z art. 12 pkt 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 595 z późn. zm.), art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 594 z późn. zm.), art. art. 19 ust. 2 pkt 3, ust. 4 oraz 20 pkt pkt 4 i 16 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 260 z późn. zm.), art. 13 pkt 6 lit. a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U z 2011 r., Nr 197, poz. 1172 ze zm.) uchwały nr XXXVI/350/2013 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 31 października 2013 roku w sprawie powierzenia Gminie Marklowice zadania publicznego zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Gminy Marklowice w zakresie letniego i zimowego utrzymania chodników dróg powiatowych oraz utrzymywania zieleni przydrożnej, tudzież uchwały Nr XXXV/188/13 Rady Gminy Marklowice z dnia 4 października 2013 roku w sprawie przejęcia od Powiatu Wodzisławskiego zadania zarządzania publicznymi drogami powiatowymi w zakresie letniego i zimowego utrzymania nawierzchni chodników oraz utrzymania zieleni przydrożnej, strony postanawiają zawrzeć porozumienie o następującej treści:

**§ 1.1.** Powiat powierza, a Gmina przyjmuje do wykonania zadanie publiczne zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Gminy Marklowice w zakresie letniego i zimowego utrzymania nawierzchni chodników dróg powiatowych oraz utrzymywania zieleni przydrożnej na terenie Gminy Marklowice w 2014 roku. Wykaz dróg powiatowych wraz z opisem chodników i zieleni przydrożnej przekazanych do zarządzania zawiera załącznik nr 1 do niniejszego porozumienia.

2. Przez zimowe utrzymanie nawierzchni chodników dróg powiatowych Strony rozumieją odśnieżanie, posypywanie i likwidację śliskości zimowej chodników oraz zbieranie, uprzątniecie i pozbywanie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników.

3. Przez letnie utrzymanie nawierzchni chodników dróg powiatowych Strony rozumieją sprzątanie chodników w okresie letnim poprzez usuwanie z nich zabrudzeń i nieczystości, a także wykonywanie przy nich interwencyjnych robót utrzymaniowych zabezpieczających.

4. Przez utrzymywanie zieleni przydrożnej Strony rozumieją pielęgnację zieleni w pasie drogowym oraz sadzenie i usuwanie krzewów.

5. Gmina zobowiązuje się wykonywać niniejsze porozumienie z zachowaniem przepisu art. 5 ust. 1 pkt 4 w zw. z art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2012r., poz. 391z późn. zm.).

**§ 2. 1.** Gmina zobowiązuje się wykonywać powierzone zadanie poprzez gminną jednostkę organizacyjną – Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej.

2. Gmina we własnym zakresie dostarczy materiały przeznaczone do utrzymania nawierzchni chodników przejętych na podstawie niniejszego porozumienia, a także zobowiązuje się każdorazowo zgłaszać do Ośrodka Dyspozycyjnego Powiatowego Zarządu Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni rozpoczęcie i zakończenie zimowego utrzymania chodników.

3. Jeżeli Gmina będzie wykonywała powierzone zadanie poprzez podmiot inny aniżeli wskazany w ust. 1, przeprowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) oraz będzie nadzorowała wykonanie udzielonego zamówienia.

**§ 3. 1.** Zadania, o których mowa w § 1, Gmina realizować będzie w ramach otrzymanej dotacji celowej na powierzone zadania.

2. Dotacja w 2014r. wyniesie 10.000,00 zł.

3. Przekazanie dotacji określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu nastąpi w dwóch równych ratach w następujący sposób:

- I rata w terminie do 31 stycznia 2014 r.,

- II rata do końca czerwca 2014 r.

na rachunek Gminy w ING Bank S.A nr 50105014031000002281805693.

4. Rozliczenie dotacji nastąpi na podstawie miesięcznych sprawozdań Rb-28S Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej potwierdzających wykonanie zadań objętych niniejszym porozumieniem.

5. Gmina przedstawi rozliczenie finansowe każdej z rat udzielonej dotacji w terminie do 15 dni licząc od dnia wykorzystania danej raty dotacji określonego postanowieniem ust. 6 poniżej.

6. Strony uzgadniają niniejszym następujące terminy wykorzystania i zwrotu poszczególnych rat dotacji:

6.1. I rata dotacji zostanie wykorzystana w terminie do dnia 15 lipca 2014 roku, a niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w terminie do dnia 30 lipca 2014 roku,

6.2. II rata dotacji zostanie wykorzystana w terminie do dnia 31 grudnia 2014 roku, a niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w terminie do dnia 31 stycznia 2015 roku.

7. Za dzień wykonania zobowiązania uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Powiatu.

**§ 4. 1.** Powiat zastrzega sobie prawo nadzorowania, kontrolowania i dokonywania oceny prowadzenia zadań wynikających z niniejszego porozumienia wg kryteriów legalności, celowości i gospodarności, a także żądania dokumentów potwierdzających fakt wydatkowania środków przyznanych w ramach dotacji.

2. Nadzór nad realizacją zadań powierzonych niniejszym porozumieniem w imieniu Powiatu prowadzi Powiatowy Zarząd Dróg w Wodzisławiu Śl. z siedzibą w Syryni.

3. Gmina nie może przeznaczyć otrzymanej dotacji na realizację innego celu niż objęty niniejszym porozumieniem.

**§ 5. 1.** Gmina odpowiada wobec osób trzecich za szkody powstałe wskutek lub w związku z wykonywaniem lub zaniechaniem wykonywania zadania powierzonego niniejszym porozumieniem.

2. Gmina odpowiada wobec Powiatu, że osoby trzecie nie będą dochodziły od Powiatu roszczeń z tytułów wskazanych ust. 1.

§ 6. 1. Strony zawierają niniejsze porozumienie na czas oznaczony, z mocą obowiązującą począwszy od dnia 1 stycznia 2014 roku do dnia 31 grudnia 2014 roku.

2. Każda ze Stron może rozwiązać niniejsze porozumienie z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. W razie naruszenia prawa lub postanowień niniejszego porozumienia przez Gminę Powiat może rozwiązać niniejsze porozumienie bez zachowania umówionego okresu wypowiedzenia.

4. W razie naruszenia prawa lub postanowień niniejszego porozumienia przez Powiat, Gmina może rozwiązać niniejsze porozumienie bez zachowania umówionego okresu wypowiedzenia.

§ 7. 1. Strony zawierają niniejsze porozumienie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszego porozumienia dla swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszym porozumieniem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 885 ze zmianami).

3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania niniejszego porozumienia Strony rozstrzygać będą w pierwszej kolejności w drodze wzajemnych negocjacji. Gdyby negocjacje te nie dały pozytywnego rezultatu w ciągu jednego miesiąca od dnia ich podjęcia, spór zostanie rozstrzygnięty przez sądy właściwe dla siedziby Powiatu.

4. Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

5. Niniejsze porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, oraz ogłoszono w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Starosta Powiatu  
Wodzisławskiego

**mgr inż. Tadeusz Skatuła**

Wójt Gminy Marklowice

**mgr inż. Tadeusz Chrószcz**

Członek Zarządu Powiatu  
Wodzisławskiego

**mgr inż. Zbigniew Seemann**

Załącznik Nr 1 do Porozumienia Nr DPA.031.2.2013  
Rady Powiatu Wodzisławskiego  
z dnia 18 grudnia 2013 r.

**WYKAZ DRÓG POWIATOWYCH WRAZ Z OPISEM CHODNIKÓW I ZIELENI PRZYDROŻNEJ  
POŁOŻONYCH WZDŁUŻ DRÓG POWIATOWYCH NA TERENIE GMINY MARKŁOWICE**

<b>Nazwa drogi:</b>	<b>Nr drogi:</b>	<b>Powierzchnia chodnika [m<sup>2</sup>]</b>
Szymanowskiego	5018 S	1892,00
Wiosny Ludów	5029 S	5478,00

**Razem : 7 370 m<sup>2</sup>**

**WYKAZ ZIELENI PRZYDROŻNEJ:**

<b>Przedmiot:</b>	<b>Powierzchnia/długość [m<sup>2</sup>]</b>
Trawniki	4 928