



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 6 grudnia 2013 r.

Poz. 7318

### ZARZĄDZENIE NR 279/13 WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

z dnia 20 listopada 2013 r.

#### **w sprawie nadania Statutu Śląskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Katowicach**

Na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Śląskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Katowicach, stanowiący załącznik do zarządzenia, zwany dalej „Statutem Urzędu”.

§ 2. Traci moc zarządzenie Nr 149/09 Wojewody Śląskiego z dnia 4 czerwca 2009 r. w sprawie nadania Statutu Śląskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Katowicach (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2012 r., poz. 6008).

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014 r.

WOJEWODA ŚLĄSKI

**dr Zygmunt Łukaszczyk**

---

<sup>1)</sup>Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2010 r. Nr 40, poz. 230 oraz z 2011 r. Nr 22, poz. 114, Nr 92, poz. 529, Nr 163, poz. 981 i Nr 185, poz. 1092).

Załącznik do zarządzenia Nr 279/13  
Wojewody Śląskiego  
z dnia 20 listopada 2013 r.

**STATUT<sup>1)</sup>**  
**ŚLĄSKIEGO URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO W KATOWICACH**

**§ 1.** Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach zapewnia wykonywanie przez Wojewodę Śląskiego zadań wynikających ze sprawowania przez Wojewodę funkcji:

- 1) przedstawiciela Rady Ministrów w województwie;
- 2) zwierzchnika rządowej administracji zespolonej w województwie;
- 3) organu rządowej administracji zespolonej w województwie;
- 4) organu nadzoru nad działalnością jednostek samorządu terytorialnego i ich związków;
- 5) organu administracji rządowej w województwie, do którego właściwości należą sprawy niezastrzeżone do właściwości innych organów administracji rządowej w województwie;
- 6) reprezentanta Skarbu Państwa, w zakresie i na zasadach określonych w odrębnych ustawach;
- 7) organu wyższego stopnia, w rozumieniu przepisów o postępowaniu administracyjnym.

**§ 2.** Ilekroć w Statucie Urzędu jest mowa o:

- 1) Wojewodzie – należy przez to rozumieć Wojewodę Śląskiego;
- 2) Wicewojewodach – należy przez to rozumieć I i II Wicewojewodę;
- 3) Dyrektora Generalnym Urzędem – należy przez to rozumieć Dyrektora Generalnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach;
- 4) Urzędzie – należy przez to rozumieć Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach;
- 5) Statucie Urzędu – należy przez to rozumieć Statut Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach;
- 6) Regulaminie Urzędu – należy przez to rozumieć Regulamin Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach;
- 7) wydziale - należy przez to rozumieć wydział lub biuro, o których mowa w § 6 w ust. 1;
- 8) województwie – należy przez to rozumieć województwo śląskie.

**§ 3. 1.** Siedzibą Urzędu jest miasto Katowice.

2. Stałe wykonywanie zadań poza siedzibą Urzędu możliwe jest także w innych wyznaczonych do tego miejscach.

**§ 4. 1.** Wojewoda realizuje zadania przy pomocy organów rządowej administracji zespolonej w województwie, Wicewojewodów, Dyrektora Generalnego Urzędu oraz dyrektorów wydziałów.

2. Wicewojewodowie wykonują kompetencje i zadania określone przez Wojewodę.

3. Jeżeli Wojewoda nie może pełnić obowiązków służbowych zakres zastępstwa I Wicewojewody rozciąga się na wszystkie kompetencje Wojewody.

---

<sup>1)</sup> Statut zatwierdzony został przez Pana Michała Boniego Ministra Administracji i Cyfryzacji w dniu 26 listopada 2013 r., który upoważnienie do zatwierdzania statutów oraz zmian do statutów urzędów wojewódzkich otrzymał w dniu 9 grudnia 2011 r. od Pana Donalda Tuska Prezesa Rady Ministrów, na podstawie art. 5 pkt 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz.U. z 2012 r., poz. 392, z późn. zm.) w związku z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz.U. Nr 31, poz. 206, z późn. zm.).

4. Dyrektor Generalny Urzędu zapewnia funkcjonowanie i ciągłość pracy Urzędu, warunki jego działania, a także organizację pracy;

5. Dyrektor Generalny Urzędu wykonuje także określone zadania kierownika Urzędu, jeżeli odrębne przepisy tak stanowią oraz wykonuje inne zadania z upoważnienia kierownika Urzędu.

§ 5. Przy Wojewodzie działa Wojewódzka Komisja do Spraw Orzekania o Zdarzeniach Medycznych.

§ 6. 1. W skład Urzędu wchodzi następujące wydziały:

- 1) Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;
- 2) Wydział Finansów i Budżetu;
- 3) Wydział Infrastruktury;
- 4) Wydział Instytucji Pośredniczącej w Certyfikacji;
- 5) Wydział Kontroli;
- 6) Wydział Nadzoru Nad Systemem Opieki Zdrowotnej;
- 7) Wydział Nadzoru Prawnego;
- 8) Wydział Nadzoru Właścicielskiego;
- 9) Wydział Polityki Społecznej;
- 10) Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców;
- 11) Wydział Centrum Powiadamiania Ratunkowego;
- 12) Wydział Współpracy i Rozwoju;
- 13) Biuro Budżetowo-Księgowe;
- 14) Biuro Dyrektora Generalnego;
- 15) Biuro Inwestycji, Zamówień Publicznych i Logistyki;
- 16) Biuro Wojewody.

2. Ponadto w strukturze Urzędu funkcjonują:

- 1) Wojewódzka Inspekcja Geodezyjna i Kartograficzna – jako wydzielona komórka organizacyjna obsługująca organ administracji rządowej zespolonej w województwie (nieposiadający własnego aparatu pomocniczego);
- 2) Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności – jako działający przy Wojewodzie organ orzekający;
- 3) formacje umundurowane:
  - a) Państwowa Straż Łowiecka,
  - b) Państwowa Straż Rybacka;
- 4) inne komórki organizacyjne:
  - a) Zespół do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych,
  - b) Zespół Audytu Wewnętrznego,
  - c) Oddział Urzędu do Spraw Kontroli Zarządczej.

3. Wszystkie komórki organizacyjne Urzędu funkcjonujące jako biura, którym do realizacji przypisane są zadania w zakresie obsługi Urzędu - z wyjątkiem Biura Wojewody - podporządkowane są Dyrektorowi Generalnemu Urzędowi. Dyrektorowi Generalnemu Urzędowi mogą podlegać także inne komórki organizacyjne - zgodnie z podziałem dokonany przez Wojewodę.

4. Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców posiada oddziały zamiejscowe w Bielsku-Białej i Częstochowie.

5. Szczegółowe struktury organizacyjne wydziałów oraz komórek, o których mowa w ust. 2 określają ich regulaminy organizacyjne ustalane odpowiednio przez Wojewodę lub Dyrektora Generalnego Urzędu.

§ 7. 1. Wydziałami, o których mowa w § 6 w ust. 1 kierują:

- 1) Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;
- 2) Dyrektor Wydziału Finansów i Budżetu;
- 3) Dyrektor Wydziału Infrastruktury;
- 4) Dyrektor Wydziału Instytucji Pośredniczącej w Certyfikacji;
- 5) Dyrektor Wydziału Kontroli;
- 6) Dyrektor Wydziału Nadzoru Nad Systemem Opieki Zdrowotnej;
- 7) Dyrektor Wydziału Nadzoru Prawnego – radca prawny;
- 8) Dyrektor Wydziału Nadzoru Właścicielskiego;
- 9) Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej;
- 10) Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców;
- 11) Dyrektor Wydziału Centrum Powiadamiania Ratunkowego;
- 12) Dyrektor Wydziału Współpracy i Rozwoju;
- 13) Dyrektor Biura Budżetowo-Księgowego;
- 14) Dyrektor Biura Dyrektora Generalnego;
- 15) Dyrektor Biura Inwestycji, Zamówień Publicznych i Logistyki;
- 16) Dyrektor Biura Wojewody – rzecznik prasowy.

2. Funkcjonującymi w strukturze Urzędu komórkami i formacjami wymienionymi w § 6 w ust. 2 kierują odpowiednio:

- 1) Wojewódzką Inspekcją Geodezyjną i Kartograficzną - Śląski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego będący organem rządowej administracji zespolonej w województwie;
- 2) Wojewódzkim Zespołem do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności – Przewodniczący Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności;
- 3) umundurowanymi formacjami:
  - a) Państwową Strażą Łowiecką – Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Łowieckiej,
  - b) Państwową Strażą Rybacką – Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Rybackiej;
- 4) innymi komórkami organizacyjnymi:
  - a) Zespołem do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych - Pełnomocnik do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych,
  - b) Zespołem Audytu Wewnętrznego – Kierownik Zespołu Audytu Wewnętrznego,
  - c) Oddziałem Urzędu do Spraw Kontroli Zarządczej – Kierownik Oddziału Urzędu do Spraw Kontroli Zarządczej.

§ 8. 1. Do zakresu działania **Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego** należy realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

- 1) obrona narodowa, z wyłączeniem zadań, o których mowa w § 17 w pkt 2;
- 2) sprawy wewnętrzne, z wyłączeniem zadań, o których mowa w § 17 w pkt 3;
- 3) administracja publiczna, w zakresie przeciwdziałania skutkom klęsk żywiołowych oraz usuwania skutków klęsk żywiołowych i innych podobnych zdarzeń zagrażającym bezpieczeństwu powszechnemu.

2. W ramach Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego realizowane są także zadania lekarza koordynatora ratownictwa medycznego.

**§ 9.** Do zakresu działania **Wydziału Finansów i Budżetu** należy realizacja zadań Wojewody objętych działaniami administracji rządowej:

- 1) budżet, z wyłączeniem zadań, o których mowa w § 20 w pkt 1;
- 2) finanse publiczne, z wyłączeniem zadań, o których mowa w § 20 w pkt 2.

**§ 10.** Do zakresu działania **Wydziału Infrastruktury** należy realizacja zadań Wojewody objętych działaniami administracji rządowej:

- 1) administracja publiczna, w zakresie podziału administracyjnego państwa oraz nazw jednostek osadniczych i obiektów fizjograficznych;
- 2) budownictwo, lokalne planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo, z wyłączeniem zadań, o których mowa w § 15 w pkt 1;
- 3) gospodarka;
- 4) środowisko, z wyłączeniem zadań, o których mowa w § 26;
- 5) rolnictwo;
- 6) rozwój wsi, z wyłączeniem zadań, o których mowa w § 24 w pkt 2;
- 7) transport.

**§ 11.** Do zakresu działania **Wydziału Instytucji Pośredniczącej w Certyfikacji** należy realizacja zadań Wojewody objętych działaniem administracji rządowej – rozwój regionalny, w sprawach z zakresu certyfikacji dla programów operacyjnych w ramach Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia na lata 2007-2013.

**§ 12. 1.** Do zakresu działania **Wydziału Kontroli** należy realizacja zadań Wojewody objętych działaniem administracji rządowej - sprawiedliwość, w zakresie tłumaczy przysięgłych.

2. Do zadań Wydziału Kontroli należy realizacja zadań z zakresu:

- 1) kontroli wewnętrznych;
- 2) kontroli zewnętrznych;
- 3) skarg i wniosków;
- 4) odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
- 5) oświadczeń majątkowych i lustracyjnych pracowników Urzędu oraz kierowników organów rządowej administracji zespolonej w województwie.

**§ 13. 1.** Do zakresu działania **Wydziału Nadzoru Nad Systemem Opieki Zdrowotnej** należy realizacja zadań Wojewody objętych działaniem administracji rządowej – zdrowie.

2. Do zakresu działania Wydziału Nadzoru Nad Systemem Opieki Zdrowotnej należy także realizacja zadań przypisanych wojewódzkim centrom zdrowia publicznego.

**§ 14. 1.** Do zakresu działania **Wydziału Nadzoru Prawnego** należy realizacja zadań Wojewody objętych działaniem administracji rządowej - administracja publiczna, w zakresie procedur administracyjnych.

2. Do zakresu działania Wydziału Nadzoru Prawnego należy także:

- 1) wykonywanie obsługi prawnej Wojewody, Wicewojewodów, Dyrektora Generalnego Urzędu, komórek organizacyjnych Urzędu, o których mowa w § 6 oraz organów rządowej administracji zespolonej w województwie;
- 2) prowadzenie spraw związanych z wykonywaniem nadzoru nad jednostkami samorządu terytorialnego;
- 3) redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego;
- 4) opiniowanie projektów aktów prawa pod względem formalno-prawnym;

- 5) uzgadnianie projektów aktów prawa miejscowego stanowiących przez organy niezespółonej administracji rządowej działających w województwie;
- 6) prowadzenie spraw dotyczących skarg kierowanych do sądu administracyjnego związanych z nadzorem sprawowanym przez Wojewodę;
- 7) realizacja zadań z zakresu oświadczeń majątkowych i lustracyjnych składanych przez organy jednostek samorządu terytorialnego oraz dyrektorów przedsiębiorstw państwowych podległych Wojewodzie.

§ 15. Do zakresu działania **Wydziału Nadzoru Właścicielskiego** należy realizacja zadań Wojewody objętych działaniami administracji rządowej:

- 1) budownictwo, lokalne planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo, w zakresie gospodarki nieruchomościami;
- 2) Skarb Państwa.

§ 16. Do zakresu działania **Wydziału Polityki Społecznej** należy realizacja zadań Wojewody objętych działaniami administracji rządowej:

- 1) oświata i wychowanie;
- 2) praca, z wyłączeniem zadań, o których mowa w § 17 w pkt 5;
- 3) zabezpieczenie społeczne, z wyłączeniem zadań, o których mowa w § 25;
- 4) rodzina.

§ 17. Do zakresu działania **Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców** należy realizacja zadań Wojewody objętych działaniami administracji rządowej:

- 1) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego;
- 2) obrona narodowa, w zakresie rejestracji i kwalifikacji wojskowej;
- 3) sprawy wewnętrzne, w zakresie cudzoziemców, paszportów, obywatelstwa, ewidencji ludności, dowodów osobistych, rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk;
- 4) wyznania religijne oraz mniejszości narodowe i etniczne;
- 5) praca, w zakresie wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców.

§ 18. Do zakresu działania **Wydziału Centrum Powiadamiania Ratunkowego** należy realizacja zadań Wojewody, w ramach funkcjonowania systemu powiadamiania ratunkowego, w zakresie dotyczącym obsługi telefonicznych wywołań kierowanych na numery alarmowe.

§ 19. Do zakresu działania **Wydziału Współpracy i Rozwoju** należy realizacja zadań Wojewody objętych działaniami administracji rządowej:

- 1) członkostwo Rzeczypospolitej Polskiej w Unii Europejskiej, w zakresie informacji europejskiej;
- 2) sprawy zagraniczne;
- 3) rozwój regionalny, z wyłączeniem zadań, o których mowa w § 11.

§ 20. Do zakresu działania **Biura Budżetowo-Księgowego** należy realizacja zadań objętych działaniami administracji rządowej:

- 1) budżet, w zakresie dysponenta trzeciego stopnia – Dyrektora Generalnego Urzędu;
- 2) finanse publiczne, w zakresie dysponenta trzeciego stopnia – Dyrektora Generalnego Urzędu.

§ 21. 1. Do zakresu działania **Biura Dyrektora Generalnego** należy realizacja zadań Wojewody objętych działaniami administracji rządowej:

- 1) administracja publiczna, w zakresie organizacji urzędów administracji publicznej, reform i organizacji struktur administracji publicznej oraz zespółonej administracji rządowej w województwie;
- 2) informatyzacja.

2. Do zakresu działania Biura Dyrektora Generalnego należy także obsługa Dyrektora Generalnego Urzędu oraz realizowanie jego zadań w zakresie:

- 1) opiniowania projektów aktów prawa pod względem zgodności z zasadami techniki prawodawczej;
- 2) dokonywania czynności z zakresu prawa pracy oraz polityki personalnej.

§ 22. Do zakresu działania **Biura Inwestycji, Zamówień Publicznych i Logistyki** należy realizacja zadań Dyrektora Generalnego Urzędu w zakresie zapewnienia prawidłowych warunków działania Urzędu, gospodarowania mieniem Urzędu, wykonywania kompetencji kierownika zamawiającego oraz reprezentowania Skarbu Państwa w odniesieniu do mienia Urzędu.

§ 23. Do zakresu działania **Biura Wojewody** należy:

- 1) zapewnienie organizacji pracy Wojewody i Wicewojewodów, w tym prowadzenie obsługi organizacyjnej i protokolarnej oficjalnych wizyt;
- 2) obsługa Wojewódzkiej Komisji Dialogu Społecznego, w tym przygotowywanie analiz ekonomiczno-gospodarczych i materiałów na posiedzenia Komisji;
- 3) promocja dialogu społecznego;
- 4) prowadzenie polityki informacyjnej Wojewody;
- 5) współpraca ze środkami masowego przekazu;
- 6) zapewnienie realizacji w Urzędzie zadań związanych z dostępem do informacji publicznej;
- 7) prowadzenie spraw związanych z udzieleniem przez Wojewodę patronatu nad imprezami organizowanymi na terenie województwa;
- 8) zapewnienie realizacji zadań wynikających z przepisów dotyczących działalności lobbingowej;
- 9) zapewnienie wymiany informacji pomiędzy Wojewodą a Prezesem Rady Ministrów, ministrem właściwym do spraw administracji publicznej oraz innymi ministrami;
- 10) współpraca z parlamentarzystami, samorządem terytorialnym, partiami politycznymi, związkami zawodowymi, organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami;
- 11) koordynowanie działalności organów administracji rządowej na obszarze województwa w zakresie zgodności z polityką Rady Ministrów.

§ 24. Do zakresu działania **Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej** należy realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

- 1) administracja publiczna, w zakresie geodezji i kartografii;
- 2) rozwój wsi, w zakresie scalania i wymiany gruntów, gleboznawczej klasyfikacji gruntów oraz podziału i rozgraniczania nieruchomości na obszarze wsi.

§ 25. Do zakresu działania **Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności** należy realizacja zadań Wojewody objętych działem administracji rządowej – zabezpieczenie społeczne, w zakresie spraw związanych z orzekaniem o niepełnosprawności.

§ 26. Do zakresu działania **Państwowej Straży Łowieckiej** należy realizacja zadań Wojewody objętych działem administracji rządowej – środowisko, w zakresie łowiectwa.

§ 27. Do zakresu działania **Państwowej Straży Rybackiej** należy realizacja zadań Wojewody objętych działem administracji rządowej - rybołówstwo, w zakresie rybactwa śródlądowego.

§ 28. Do zakresu działania **Zespołu do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych** należy zapewnienie ochrony informacji niejawnych w Urzędzie oraz w tych jednostkach rządowej administracji zespolonej w województwie, w których realizację tych zadań przejął Wojewoda.

§ 29. Do zakresu działania **Zespołu Audytu Wewnętrznego** należy realizacja zadań Wojewody w zakresie audytu wewnętrznego.

§ 30. Do zakresu działania **Oddziału Urzędu do Spraw Kontroli Zarządczej** należy koordynacja kontroli zarządczej w Urzędzie.

**§ 31.** W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na podstawie odrębnego zarządzenia, wydziały mogą tymczasowo realizować zadania nie należące do ich właściwości określonej w Statucie Urzędu.

**§ 32.** Organami rządowej administracji zespolonej w województwie są:

- 1) Śląski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) Śląski Komendant Wojewódzki Policji;
- 3) Śląski Kurator Oświaty;
- 4) Śląski Wojewódzki Inspektor Farmaceutyczny;
- 5) Śląski Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej;
- 6) Śląski Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych;
- 7) Śląski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Budowlanego;
- 8) Śląski Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa;
- 9) Śląski Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska;
- 10) Śląski Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego;
- 11) Śląski Wojewódzki Lekarz Weterynarii;
- 12) Śląski Wojewódzki Konserwator Zabytków;
- 13) Śląski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny.

**§ 33.** 1. Aparat pomocniczy organów rządowej administracji zespolonej w województwie stanowią:

- 1) Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Katowicach;
- 2) Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach;
- 3) Kuratorium Oświaty w Katowicach;
- 4) Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny w Katowicach;
- 5) Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Katowicach;
- 6) Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Katowicach;
- 7) Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Katowicach;
- 8) Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Katowicach;
- 9) Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Katowicach;
- 10) Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Katowicach;
- 11) Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Katowicach;
- 12) Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Katowicach;
- 13) Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Katowicach.

2. Aparaty pomocnicze organów rządowej administracji zespolonej w województwie działają na podstawie statutów nadanych im odrębnym zarządzeniem Wojewody oraz regulaminów organizacyjnych zatwierdzanych przez Wojewodę, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Statuty i regulaminy aparatów pomocniczych organów, o których mowa w § 32 w pkt 1 i 2 są nadawane według odrębnych przepisów.

**§ 34.** 1. Wojewoda może udzielać pracownikom Urzędu oraz innym osobom niebędącym pracownikami Urzędu upoważnień do załatwiania określonych w nich spraw.

2. Działające przy Wojewodzie odrębne organy mogą udzielać upoważnień pracownikom Urzędu, wchodzącym w skład komórek je obsługujących, wyłącznie w zakresie ustawowo przysługujących im kompetencji.



---

**§ 35.** Szczegółową organizację oraz tryb pracy Urzędu określa, ustalony przez Wojewodę, Regulamin Urzędu.