



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 9 lipca 2013 r.

Poz. 4844

UCHWAŁA NR XXXVII/336/2013 RADY GMINY LIPIE

z dnia 27 czerwca 2013 r.

w sprawie utworzenia świetlic wiejskich na terenie Gminy Lipie oraz uchwalenia regulaminu świetlic wiejskich na terenie Gminy Lipie

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

Rada Gminy Lipie uchwala, co następuje:

- § 1. Tworzy się świetlice wiejskie w poszczególnych sołectwach na terenie Gminy Lipie zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 2. Przyjmuje Regulamin świetlic wiejskich stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz podlega opublikowaniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Lipie i w sołectwach.

Przewodniczący Rady Gminy
Lipie

Tadeusz Pulka

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXVII/336/2013
Rady Gminy Lipie
z dnia 27 czerwca 2013 r.

- 1) Świetlica Wiejska w Albertowie - Albertów 43, 42-165 Lipie (strażnica OSP w Albertowie)
- 2) Świetlica Wiejska w Grabarzach - Grabarze 17, 42-164 Parzymiechy (budynek dawnej szkoły)
- 3) Świetlica Wiejska w Kleśniskach – Kleśniska ul. Jaworska 62, 42 – 164 Parzymiechy (strażnica OSP w Kleśniskach)
- 4) Świetlica Wiejska w Natolinie – Natolin 22, 42-165 Lipie (strażnica OSP w Natolinie)
- 5) Świetlica Wiejska w Stanisławowie – Stanisławów 59 A, 42 – 165 Lipie (strażnica OSP w Stanisławowie)
- 6) Świetlica Wiejska w Wapienniku – Wapiennik 26A, 42-165 Lipie (sala spotkań wiejskich w Wapienniku)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXVII/336/2013

Rady Gminy Lipie

z dnia 27 czerwca 2013 r.

REGULAMIN ŚWIETLIC WIEJSKICH

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin świetlic wiejskich określa:

- 1) zadania świetlic wiejskich,
- 2) zasady zarządzania majątkiem świetlic wiejskich,
- 3) zasady finansowania świetlic wiejskich.

2. Przekazanie świetlic wiejskich następuje protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez sołtysa i upoważnionego przez Wójta pracownika Urzędu.

§ 2. 1. Świetlice wiejskie działają w celu umożliwienia wspólnotom samorządowym poszczególnych sołectw:

- 1) stworzenia bazy do integracji środowiska lokalnego,
- 2) prowadzenia statutowej działalności sołectw oraz rozwoju samorządowych inicjatyw lokalnych,
- 3) prowadzenia działalności kulturalnej, edukacyjnej i socjalnej.

2. W celu stymulowania działalności, o której mowa w ust. 1, w pomieszczeniach świetlic wiejskich mogą odbywać się zajęcia edukacyjne i pozaszkolne dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Lipie i inne zajęcia.

Rozdział 2.

Zarządzanie majątkiem świetlic wiejskich na terenie Gminy Lipie

§ 3. 1. Świetlice wiejskie, stanowią własność Gminy Lipie, która ponosi koszty ich utrzymania.

2. W sprawach przekraczających zwykły zarząd, o którym mowa w § 4 ust. 3, o majątku świetlicy decyduje organ stanowiący, po uzyskaniu pozytywnej opinii zebrania wiejskiego wsi, na terenie, której leży świetlica. Opinia musi być wyrażona w formie uchwały.

3. W zakresie organizacji działalności świetlice wiejskie podlegają sołectwom, na terenie których działają.

4. Sposób finansowania świetlic wiejskich określony jest w rozdziale 4 regulaminu.

§ 4. 1. Zebranie wiejskie określa kierunki działania, sposób wykorzystania majątku świetlicy wiejskiej oraz zasady korzystania ze świetlicy wiejskiej.

2. Decyzje, o których mowa w ust. 1 podejmowane są w formie pisemnej uchwały zebrania wiejskiego.

3. Majątkiem świetlicy, w ramach zwykłego zarządu, dysponuje sołtys, który:

- 1) nieodpłatnie udostępnia pomieszczenia świetlicy na potrzeby działalności statutowych organów sołectwa, organizacji i stowarzyszeń działających na terenie sołectwa oraz organizacji uroczystości i imprez na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) administruje nieruchomością, w której znajduje się świetlica,
- 3) współpracuje z Gminą w zakresie działań opisanych w § 3 ust. 1.

4. Pracownik prowadzący zajęcia edukacyjne i pozaszkolne dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Lipie i inne zajęcia, jeżeli takie odbywają się w pomieszczeniach świetlicy wiejskiej zobowiązany jest do współpracy z sołtysiem.

5. Rada sołecka, w formie uchwały, może powierzyć zarząd nad świetlicą wiejską, o której mowa w § 4 ust. 3 opiekunowi świetlicy wiejskiej.

§ 5. 1. Wszelką dokumentację związaną z zarządzeniem świetlicą wiejską w ramach działań opisanych w § 4 gromadzi i przechowuje sołtys wsi.

Rozdział 3. Świetlice wiejskie

§ 6. 1. Świetlice wiejskie mogą być uruchamiane z inicjatywy zebrania wiejskiego.

2. Określa się następujące cele działania świetlic wiejskich:

- 1) rozwój działalności kulturalnej, adresowanej do poszczególnych grup wiekowych społeczności wiejskich,
- 2) promowanie uczestnictwa mieszkańców w kulturze fizycznej,
- 3) inspirowanie działań kulturalnych oraz różnorodnych form spędzania czasu wolnego,
- 4) działanie na rzecz integracji społeczności lokalnej,
- 5) popularyzację działalności artystycznej,
- 6) kształtowanie nawyków mieszkańców do aktywnego współtworzenia i odbioru różnorodnych form spędzania czasu wolnego,
- 7) rozwijanie zainteresowań kulturalnych mieszkańców,
- 8) stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, przygotowanie do kulturalnego życia codziennego,
- 9) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej i fizycznej mieszkańców.

3. Zajęcia edukacyjne i pozaszkolne dla dzieci i młodzieży i inne zajęcia mogą funkcjonować w oparciu o bazę lokalową świetlic wiejskich.

4. Zasady finansowania świetlic wiejskich określone są w rozdziale 4 regulaminu.

§ 7. Merytoryczny nadzór nad działalnością świetlic wiejskich sprawuje Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona.

§ 8. 1. Sołtys bądź opiekun świetlicy wiejskiej zobowiązany jest do prowadzenia ścisłej współpracy ze społecznością lokalną sołectwa na terenie, którego działa świetlica.

2. Świetlice wiejskie działają w oparciu o potrzeby i oczekiwania mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4. Finansowanie świetlic wiejskich

§ 9. 1. Finansowanie działalności świetlic wiejskich odbywa się w następujący sposób:

- 1) koszty związane z bieżącą działalnością każdej świetlicy wiejskiej pokrywane są z budżetu gminy, przy czym koszty te obejmują w szczególności:
 - a) zakupy materiałów niezbędnych do merytorycznej działalności świetlic,
 - b) zakup wyposażenia świetlic,
 - c) inne wydatki związane z działalnością świetlicy,
 - d) koszty wynagrodzenia opiekunów świetlic wiejskich.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 10. Zmiany Regulaminu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.