



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 25 czerwca 2013 r.

Poz. 4443

UCHWAŁA NR XXVIII/180/13 RADY GMINY KRUSZYNA

z dnia 19 czerwca 2013 r.

zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów użyteczności publicznej będących własnością Gminy Kruszyna oraz powierzenia Wójtowi Gminy Kruszyzna uprawnień do ustalania wysokości opłat za korzystanie z tych obiektów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt. 4, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011r. Nr 45, poz. 236) Rada Gminy Kruszyzna uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjąć „Zasady i tryb korzystania z gminnych obiektów użyteczności publicznej, będących własnością Gminy Kruszyzna”, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Upoważnić Wójta Gminy Kruszyzna do ustalenia wysokości opłat za korzystanie z gminnych obiektów użyteczności publicznej, o których mowa w § 1 uchwały.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kruszyzna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia opublikowania jej w „Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego”.

Przewodniczący Rady Gminy

Henryk Kowalski

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXVIII/180/13
Rady Gminy Kruszyna
z dnia 19 czerwca 2013r.

Zasady i trybu korzystania z gminnych obiektów użyteczności publicznej stanowiących własność Gminy Kruszyna

§ 1

Ilekcioć w niniejszej uchwale mowa o :

1. Gminie – rozumie się przez to Gminę Kruszyna
2. Gminnych obiektach użyteczności publicznej - rozumie się przez to: świetlice wiejskie, wydzielone części z obiektów strażnic OSP nie przekazanych w użyczenie tym jednostkom,
3. Organizatorze – rozumie się przez to osobę prawną, fizyczną lub jednostkę organizacyjną, która na mocy umowy dzierżawy, najmu, użyczenia lub jednorazowej zgody wyrażonej przez właściciela obiektu korzysta w określonym celu z obiektów i urządzeń,
4. Imprezie - rozumie się przez to planowane zajęcia - na podstawie umowy – obiektu i urządzenia przez organizatora w celu odbycia się spotkania, przedstawienia, koncertu, zawodów lub zajęć sportowych, treningu, pokazu lub zabawy.

§ 2

Gminne obiekty i urządzenia użyteczności publicznej są ogólnodostępne.

§ 3

1. Korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej może odbywać się :
 - 1) Odpłatnie
 - 2) Nieodpłatnie
2. Wysokość opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej ustala Wójt Gminy Kruszyna
3. Środki finansowe uzyskane z odpłatnego korzystania z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej stanowią dochód własny gminy i przeznaczone będą na utrzymanie i rozwój obiektów i urządzeń
4. Należność za wynajem bądź wypożyczenie uiszcza się z chwilą podpisania stosownej umowy na konto gminy lub bezpośrednio w kasie urzędu gminy.
5. Dowód wpłaty jest elementem niezbędnym do otrzymania kluczy
6. Umowa najmu będzie każdorazowo wskazywać osobę odpowiedzialną za prawidłowość wykonania umowy.
7. Właściciel obiektu i urządzeń może pobierać dodatkowe opłaty od rzeczy będących na wyposażeniu obiektu i stanowiących jego własność

§ 4

Podstawą do korzystania z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej jest umowa zawarta z Wójtem Gminy

§ 5

Ustala się następujące zasady korzystania z obiektów i urządzeń:

1. Obiekty i urządzenia udostępnione są:
 - 1) Mieszkańcom Gminy Kruszyna i podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, realizującym zadania własne gminy mające charakter użyteczności publicznej, a także innym podmiotom wspomagającym realizację zadań własnych gminy,
 - 2) Innym osobom prawnym lub fizycznym, w tym prowadzącym działalność gospodarczą,
2. Korzystanie z obiektów i urządzeń odbywa się w oparciu o zawartą umowę z Wójtem Gminy Kruszyna.
3. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej udostępnione są nieodpłatnie w wymiarze i terminie uzgodnionym z właścicielem na potrzeby:
 - 1) organizacji nie zaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, które wspomagają proces edukacyjny dzieci i młodzieży lub realizujące programy profilaktyczne,
 - 2) spotkania i zabawy organizowane dla mieszkańców sołectwa,

- 3) szkolnego współzawodnictwa sportowego grup dziecięcych i młodzieżowych z terenu Gminy,
- 4) nieodpłatnych kursów i szkoleń organizowanych dla mieszkańców Gminy,
- 5) imprez sportowych, kulturalnych i rekreacyjnych organizowanych przez Gminę oraz jej jednostki organizacyjne,
- 6) niekomercyjnych imprez sportowych, kulturalnych i rekreacyjnych organizowanych przez podmioty realizujące zadania własne Gminy,
- 7) niekomercyjnych imprez sportowych, kulturalnych i rekreacyjnych organizowanych przez organizacje pozarządowe działające na terenie Gminy,
4. Udostępnienie nieodpłatnie obiektów i urządzeń użyteczności publicznej dla innych grup niewymienionych w ust. 3 może nastąpić jedynie za zgodą Wójta Gminy i dotyczyć w szczególności imprez zleconych przez Gminę lub odbywających się pod patronatem Wójta Gminy.

§ 6

1. Wójt Gminy opracuje regulamin porządkowy obiektu, zwany dalej „regulaminem”, uwzględniając specyfikę obiektu i sposób użytkowania.
 - 1) Regulamin powinien określać między innymi:
 - a) wyszczególnienie pomieszczeń lub urządzeń obiektu,
 - b) rodzaj sprzętu i innego wyposażenia w obiekcie,
 - c) maksymalną liczbę osób, które mogą brać udział w imprezach lub zajęciach,
 - d) harmonogram uwzględniający rodzaj i czas trwania zajęć, imprez, szkoleń i innych przedsięwzięć,
 - e) sposób pełnienia przez korzystających z obiektu nadzoru nad przebiegiem zajęć, imprez i innych przedsięwzięć,
 - f) zobowiązanie do przestrzegania instrukcji przeciwpożarowych, porządkowych i bhp,
 - g) czas, po którym przebywanie na terenie obiektu jest zabronione,
 - h) przeznaczenie i sposób korzystania z obiektu lub urządzenia
 - i) inne uregulowania w zależności od rodzaju i specyfiki funkcjonowania obiektu.
 - 2) Podaje regulamin do publicznej wiadomości poprzez jego wywieszenie w obiekcie.
 - 3) Zapoznaje z regulaminem podmioty korzystające z obiektu oraz egzekwuje przestrzeganie zawartych w nim postanowień w czasie korzystania z obiektu.
2. Podmioty, którym gmina udostępnia obiekty, ponoszą odpowiedzialność materialną za szkody powstałe w trakcie korzystania z obiektu oraz zapewniają nadzór nad obiektem, zgodnie z przepisami przeciwpożarowymi i porządkowymi obowiązującymi w obiekcie.
3. Za bezpieczeństwo i porządek odpowiada organizator imprezy, do którego obowiązków w szczególności należy:
 - 1) Respektowanie postanowień zawartych w załączniku do uchwały, regulaminu porządkowego obiektu oraz zapewnienie ładu i porządku przed rozpoczęciem imprezy, w czasie jej trwania oraz po zakończeniu imprezy,
 - 2) Niezwłocznego podejmowania działań mających na celu usunięcie zagrożenia życia lub zdrowia uczestników imprezy lub zapobieżenia niszczenia mienia.