



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 10 lipca 2012 r.

Poz. 2732

UCHWAŁA NR XVIII/125/12 RADY POWIATU RYBNICKIEGO

z dnia 24 maja 2012 r.

w sprawie trybu powołania członków, organizacji pracy i zasad działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego

Na podstawie art. 41g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), w związku z art. 12 pkt 11, art. 40 ust. 1 oraz art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się tryb powołania członków, organizację pracy i zasady działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego, w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

Jan Tokarz

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XVIII/125/12
Rady Powiatu w Rybniku
z dnia 24 maja 2012 r.

TRYB POWOŁANIA CZŁONKÓW, ORGANIZACJA PRACY I ZASADY DZIAŁANIA POWIATOWEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO

Rozdział I.

Powołanie Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego

§1

1. Organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej ustawą uczestniczą w działaniach programowych Powiatu Rybnickiego, w szczególności poprzez udział swoich przedstawicieli w Powiatowej Radzie Działalności Pożytku Publicznego.
2. Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego, zwana dalej Radą, jest organem konsultacyjnym i opiniodawczym.

§2

1. Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego może powołać Zarząd Powiatu na wniosek organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy działających na terenie Powiatu Rybnickiego.
2. Kadencja Rady trwa 2 lata, licząc od dnia jej powołania.

§3

1. Rada składa się z dziesięciu członków, w tym:
 - 1) dwóch przedstawicieli Rady Powiatu,
 - 2) dwóch przedstawicieli Zarządu Powiatu,
 - 3) sześciu przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzących działalność statutową na terenie Powiatu Rybnickiego, zwanych dalej organizacjami.
2. Przedstawiciele Rady Powiatu wskazuje Rada Powiatu w formie uchwały.
3. Przedstawiciele Zarządu Powiatu wskazuje Zarząd Powiatu w formie uchwały.
4. Przedstawiciele organizacji i podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy wybierani zostają w trybie § 5 i § 6.

§4

Do zadań Rady należy:

- 1) opiniowanie projektów strategii rozwoju powiatu,
- 2) opiniowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, w tym programów współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 3) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) udzielanie pomocy i wyrażanie opinii w przypadku sporów między organami administracji publicznej a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 5) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecenia tych zadań do realizacji przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy oraz w sprawach rekomendowanych standardów realizacji zadań publicznych.

Rozdział II.
Wybór przedstawicieli organizacji pozarządowych do Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego

§5

1. Każda organizacja pozarządowa lub podmiot, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 ustawy, może zgłosić jednego kandydata na członka Rady, w terminie 14 dni od podania do publicznej wiadomości informacji o możliwości zgłaszania kandydatów.
2. Zgłoszenia kandydatów do Rady dokonują organizacje i podmioty, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy, poprzez przesłanie na adres Starostwa Powiatowego w Rybniku - karty zgłoszenia. Wzór karty zgłoszenia kandydata do Rady stanowi załącznik nr 2 do uchwały Rady Powiatu Nr XVIII/125/12 z dnia 24 maja 2012 r. Zgłoszenie powinno zostać podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania organizacji lub podmiotu.
3. Kandydaci z terenu Powiatu Rybnickiego zgłoszeni do Rady, zostaną wpisani na listę kandydatów w porządku alfabetycznym.
4. Lista kandydatów wraz z nazwą zgłoszonej organizacji lub podmiotu zamieszczona będzie na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w zakładce „Organizacje pozarządowe”, nie później niż na 7 dni przed zebraniem delegatów.

§6

1. Wybór członków Rady, reprezentujących organizacje i podmioty określone w § 3 ust. 3, następuje spośród kandydatów rekomendowanych przez te organizacje i podmioty na zebraniu delegatów, zwołanym przez Starostę Rybnickiego z własnej inicjatywy.
2. W zebraniu delegatów może wziąć udział jeden upoważniony przedstawiciel organizacji pozarządowej lub podmiotu, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy. Wzór upoważnienia stanowi załącznik nr 3 do uchwały Rady Powiatu Nr XVIII/125/12 z dnia 24 maja 2012 r.
3. Delegaci uczestniczący w zebraniu wybierają 6 kandydatów z listy, o której mowa w §5 ust. 4.
4. Wybór członków Rady następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów poprzez umieszczenie nazwisk kandydatów na karcie do głosowania. W przypadku wpisania mniejszej niż 6 liczby kandydatów głos jest ważny. Głos jest nieważny w przypadku wpisania większej niż 6 liczby kandydatów, albo nie wpisania żadnego kandydata.
5. Mandaty w Radzie otrzymują kandydaci, którzy otrzymali największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów oddanych na jednego kandydata głosowanie przeprowadza się ponownie.

Rozdział III.

Organizacja pracy Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego

§7

1. Posiedzenie Rady odbywa się przynajmniej dwa razy w roku.
2. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego, zwany dalej Przewodniczącym, z wyjątkiem pierwszego posiedzenia, które zwołuje Starosta.
3. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy składu Rady.

§8

1. Pracami Rady kieruje Przewodniczący lub wyznaczony przez niego członek Rady.
2. Wyboru Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza dokonuje się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady na pierwszym posiedzeniu Rady.
3. Na wniosek Przewodniczącego w posiedzeniach Rady mogą brać udział zaproszeni goście z prawem głosu doradczego.

§9

1. Posiedzenia Rady są jawne.
2. Dokumentację Rady prowadzi Sekretarz, który sporządza z każdego posiedzenia protokół w terminie 14 dni od posiedzenia.

3. W przypadku nieobecności Sekretarza podczas posiedzenia Rady protokół sporządza wyznaczony przez Przewodniczącego członek Rady.

§10

1. Rada wydaje opinie i przyjmuje stanowiska zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy członków Rady. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
2. Na wyrażenie opinii lub stanowiska w sprawach zastrzeżonych dla jej kompetencji Rada ma 14 dni. Nieprzedstawienie opinii w terminie oznacza pozytywne zaopiniowanie danej sprawy.

§11

Praca członków w Radzie ma charakter społeczny i jest bezpłatna.

§12

Obsługę organizacyjną Rady zapewnia Wydział Organizacyjny Starostwa.

Rozdział IV.

Odwołanie członka i uzupełnienie składu Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego

§13

1. Mandat członka Rady wygasa:
 - 1) z upływem kadencji,
 - 2) w przypadku zrzeczenia się mandatu,
 - 3) w przypadku odwołania przez Radę Powiatu (uchwałą Rady), dotyczy przedstawicieli Rady Powiatu,
 - 4) w przypadku odwołania przez Zarząd Powiatu (uchwałą Zarządu), dotyczy przedstawicieli Zarządu Powiatu,
 - 5) w przypadku utraty członkostwa w zgłaszającej przedstawiciela organizacji, po odwołaniu przez Zarząd Powiatu - uchwałą Zarządu.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady, Zarząd Powiatu uzupełnia jej skład.
3. Uzupełnienie składu Rady następuje w trybie wskazanym w § 3 ust. 2 i ust. 3, oraz § 5 i § 6.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu w okresie sześciu miesięcy przed zakończeniem kadencji nie uzupełnia się składu Rady.

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XVIII/125/12
Rady Powiatu w Rybniku
z dnia 24 maja 2012 r.

**KARTA ZGŁOSZENIA KANDYDATA
DO POWIATOWEJ RADY
DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO**
przez organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3
ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

* Kartę należy wypełnić czytelnie

Nazwa organizacji:	
Siedziba:	
Gmina:	
Telefon:	
Adres e-mail organizacji:	
Nr KRS lub ewidencji: (rejestr)	
Główne dziedziny prowadzonej działalności:	
Imię i nazwisko kandydata:	
Adres zamieszkania kandydata:	
Telefon kontaktowy kandydata:	
e-mail kandydata:	
Uzasadnienie wyboru kandydata:	

Oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie oraz wykorzystanie moich danych osobowych na potrzeby procedury wyłonienia kandydatów do Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego.

Podpis kandydata

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XVIII/125/12
Rady Powiatu w Rybniku
z dnia 24 maja 2012 r.

Data.....

.....
pieczętka organizacji / stowarzyszenia

UPOWAŻNIENIE

Upoważniam Pana / Panią

.....
(imię i nazwisko)

do reprezentowania

.....
(nazwa stowarzyszenia / organizacji)

w głosowaniu na kandydata do Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego

.....
podpis osoby upoważnionej do reprezentowania organizacji