



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 6 lipca 2012 r.

Poz. 2722

### UCHWAŁA NR XX/139/2012 RADY MIEJSKIEJ W PYSKOWICACH

z dnia 30 maja 2012 r.

#### **w sprawie nadania Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Pyskowicach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 2 pkt. 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 8 ust. 2 pkt 2 i art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 1997r. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.), działając na wniosek Burmistrza Miasta

#### **Rada Miejska w Pyskowicach uchwała**

§ 1. Nadać statut Miejskiej Biblioteki Publicznej w Pyskowicach w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXX/311/2000 Rady Miejskiej w Pyskowicach z dnia 15 listopada 2000r. w sprawie nadania Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej oraz uchwała Nr XVI/180/2004 Rady Miejskiej w Pyskowicach z dnia 28.01.2004r. w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Pyskowicach.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pyskowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady

**mgr inż. Jolanta Drozd**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XX/139/2012

Rady Miejskiej w Pyskowicach

z dnia 30 maja 2012 r.

## **STATUT Miejskiej Biblioteki Publicznej w Pyskowicach**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Miejska Biblioteka Publiczna w Pyskowicach, zwana dalej „Biblioteką”, jest samorządową instytucją kultury i działa na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.), aktu o utworzeniu oraz niniejszego Statutu.

2. W zakresie merytorycznym i szkoleniowym Biblioteka korzysta z pomocy Biblioteki Powiatowej; w sprawach wykraczających poza możliwości organizacyjne Biblioteki Powiatowej może bezpośrednio korzystać z pomocy Biblioteki Śląskiej pełniącej w woj. śląskim ustawowe funkcje właściwe dla Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej.

3. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej i podlega merytorycznemu nadzorowi Biblioteki Śląskiej w Katowicach.

§ 2. 1. Siedzibą Biblioteki są Pyskowice, a terenem jej działania jest Miasto Pyskowice.

2. Organizatorem dla Biblioteki jest Gmina Pyskowice, która zapewnia jej lokale z odpowiednim wyposażeniem i środki finansowe gwarantujące prawidłowe jej funkcjonowanie.

3. Biblioteka jest jednostką organizacyjną Gminy Pyskowice.

4. Biblioteka posiada osobowość prawną i jest wpisana do rejestru instytucji kultury Gminy Pyskowice pod numerem 1.

5. Biblioteka używa pieczęci zawierającej w swej treści nazwę w pełnym brzmieniu, adres siedziby, numer Regon, numer NIP, numer telefonu.

6. Nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem Biblioteki sprawuje Burmistrz Miasta Pyskowice.

### **II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI**

§ 3. 1. Biblioteka służy rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb edukacyjnych i kulturalnych społeczeństwa miasta Pyskowice.

2. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych bez względu na ich formę, służących zaspakajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych, samokształceniowych i kulturalnych środowiska z uwzględnieniem materiałów dotyczących miasta Pyskowice i regionu; także gromadzenie materiałów w językach mniejszości narodowych lub innych, nauczanych na terenie miasta,
- 2) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej i publicznej na terenie miasta; organizowanie sprawnej sieci informacji na terenie całego powiatu we współpracy z Biblioteką Powiatową,
- 3) udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany bibliotecznej z uwzględnieniem potrzeb wszystkich mieszkańców miasta, także chorych i niepełnosprawnych,
- 4) udostępnianie komputerowych baz danych – faktograficznych, katalogowych, bibliograficznych, tworzenie własnych baz, szczególnie przydatnych społeczności miasta,
- 5) organizowanie różnego typu imprez popularyzujących wiedzę, kulturę, książkę i czytelnictwo,

- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami, organizacjami, stowarzyszeniami w zakresie rozwijania i zaspakajania kulturalnych i edukacyjnych potrzeb mieszkańców miasta,
- 7) permanentne doskonalenie, stosownie do wymogów współczesności, form i warsztatu pracy bibliotecznej,
- 8) podejmowanie innych działań dla zaspokojenia potrzeb społeczności miasta i realizacji ogólnokrajowej polityki bibliotecznej.

### **III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA**

§ 4. 1. Organem zarządzającym Biblioteką jest Dyrektor.

2. Dyrektor kieruje całością działalności Biblioteki i reprezentuje ją na zewnątrz.

3. W bibliotece zatrudnieni są pracownicy działalności podstawowej, administracji i obsługi. W miarę potrzeb mogą być zatrudnieni specjaliści innych dziedzin związanych z jej działalnością.

4. Dyrektor jest przełożonym pracowników Biblioteki i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.

5. Dyrektor i pracownicy powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone odrębnymi przepisami. Wynagrodzenie pracowników Biblioteki ustala Dyrektor w Regulaminie Wynagradzania.

6. Organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres działania poszczególnych komórek ustala Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym, po zasięgnięciu opinii organizatora oraz opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

7. Przy Bibliotece mogą działać stowarzyszenia i fundacje, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8. W skład Biblioteki wchodzi:

- 1) Wypożyczalnia i Czytelnia Centralna, Pyskowice, Plac Piłsudskiego 1,
- 2) Filia Nr 1 Uniwersalna, Pyskowice, ul. Traugutta 53,
- 3) Oddział dla Dzieci, Pyskowice, Plac Piłsudskiego 3.

§ 5. 1. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Pyskowice w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Burmistrz wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

### **IV. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA DZIAŁALNOŚCI BIBLIOTEKI**

§ 6. 1. Biblioteka finansowana jest z budżetu Miasta, dochodów własnych oraz innych źródeł.

2. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury w ramach posiadanych środków oraz w oparciu o plan finansowy, kierując się zasadami efektywności, celowości i rzetelności ich wykonania.

3. Plan finansowy ustala Dyrektor.

4. Przychodami Biblioteki są dotacje podmiotowe i celowe przyznane przez organizatora, a także wpływy z innych źródeł zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Dyrektor corocznie, w terminie 3 miesięcy po dniu bilansowym, przedkłada organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy, które podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta.

§ 7. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych odrębnymi przepisami. Dochody uzyskiwane z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej, darowizny oraz fundusze przekazywane na rzecz Biblioteki stanowią jej dochody własne przeznaczone na cele statutowe Biblioteki.

### **V. PRZEPISY KOŃCOWE**

§ 8. Niniejszy Statut może być zmieniony Uchwałą Rady Miejskiej, w trybie właściwym dla jego nadania.