



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 22 maja 2012 r.

Poz. 2125

UCHWAŁA NR XVIII/239/12
RADY MIEJSKIEJ W PSZCZYNIE
z dnia 22 marca 2012 r.

w sprawie wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 2 pkt 2, art. 43 ust. 10 i art. 96 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.)

Rada Miejska w Pszczynie uchwala, co następuje:

§ 1. W celu realizacji zadań własnych Gmina może udzielić pomocy finansowej osobie lub rodzinie w formie zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.

§ 2. Zasiłek może być przyznany w szczególności na:

- 1) podjęcie działalności gospodarczej,
- 2) pokrycie kosztów przyuczenia do zawodu lub przekwalifikowania, jeżeli jednostka szkoląca zobowiąże się do przygotowania zawodowego świadczeniobiorcy w określonym czasie nie dłuższym niż 6 miesięcy, a przygotowanie to rokuje poprawę sytuacji materialnej,
- 3) udzielenie pomocy w spłacie całości lub części odsetek od zaciągniętych w bankach kredytów na podjęcie działalności gospodarczej,
- 4) udzielenie pomocy w spłacie zaległości podatkowych, zaległości z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo zaległości z tytułu innych należności publicznoprawnych - związanych z prowadzoną przez wnioskodawcę działalnością gospodarczą, jeżeli ich spłata daje realne szanse na dalsze prowadzenie działalności,
- 5) pokrycie 6-miesięcznego czynszu za wynajem pomieszczeń przeznaczonych pod działalność gospodarczą,
- 6) udzielenie pomocy na opłaty związane z rejestracją działalności gospodarczej,
- 7) wynajem mieszkania, remont mieszkania,
- 8) zakup wyposażenia mieszkania.

§ 3. 1. Osoba lub rodzina ubiegająca się o przyznanie zasiłku składa w Ośrodku Pomocy Społecznej wniosek, w którym wskazuje przyczyny ubiegania się o zasiłek i planowane przeznaczenie otrzymanej pomocy, w szczególności powinna określić rodzaj zamierzonej działalności. We wniosku wnioskodawca powinien także określić kwotę wnioskowanej pomocy, proponowany okres karencji i termin jej zwrotu.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) zaświadczenie lub oświadczenie o dochodach,
- 2) szczegółowy plan usamodzielnienia ekonomicznego, w tym określenie planowanych, niezbędnych kosztów,

- 3) oświadczenie, że wnioskodawca nie korzysta i nie korzystał z pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w jakiegokolwiek innej formie oraz z innego źródła,
- 4) zobowiązanie do spłaty przyznanej kwoty zasiłku,
- 5) informację o posiadanych środkach własnych, bądź innych źródłach finansowania przedsięwzięcia, o ile są one niezbędne do rozpoczęcia planowanego przedsięwzięcia,
- 6) szczegółową specyfikację zakupów w ramach wnioskowanej pomocy,
- 7) zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy potwierdzające rejestrację osoby ubiegającej się o pomoc jako bezrobotnej.

3. Po otrzymaniu wniosku o przyznanie zasiłku Ośrodek Pomocy Społecznej przeprowadza rodzinny wywiad środowiskowy.

§ 4. 1. Przyznanie zasiłku następuje w drodze decyzji administracyjnej, określającej wysokość i przeznaczenie przyznanego zasiłku, zasady wydatkowania.

2. Wysokość zasiłku na jedną osobę lub rodzinę nie może przekraczać wysokości

10-krotności kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej.

3. Zasiłek może być przyznany, jeżeli okoliczności sprawy i przedłożone przez wnioskodawcę propozycje działania rokują, że pomoc będzie wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem i doprowadzi do ekonomicznego usamodzielnienia jego lub rodziny.

4. Rozpoznając wniosek, organ współdziała z powiatowym urzędem pracy.

§ 5. 1. Zwrot zasiłku następuje w równych, miesięcznych ratach, których wysokość oraz terminy płatności zostały ustalone w decyzji przyznającej świadczenie.

2. Zasady zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie przez wnioskodawcę określa tabela:

Dochód określony zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej	Wysokość zwrotu zasiłku (wyrażona w %) w zależności od dochodu	
	Osoba samotnie gospodarująca	Osoba w rodzinie
101-150% dochodu	20%	30%
151-200% dochodu	30%	50%
201-250% dochodu	50%	70%
251-300% dochodu	80%	80%
powyżej 300% dochodu	100%	100%

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pszczyny oraz Dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Pszczynie.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr XLIII/265/96 Rady Miejskiej w Pszczynie z dnia 19 grudnia 1996 roku w sprawie wysokości oraz szczegółowych zasad i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

Leszek Szczotka