



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 10 maja 2012 r.

Poz. 1909

UCHWAŁA NR 153/XVII/12 RADY GMINY POCZESNA

z dnia 23 kwietnia 2012 r.

w sprawie Statutu Gminnego Zespołu Ośrodków Zdrowia w Poczesnej

Na podstawie art.18 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn zm./ w związku z art. 42 oraz 204 ust 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej /Dz. U. Nr 112, poz. 654/ Rada Gminy Poczesna uchwala, co następuje:

§ 1. Nadać Gminnemu Zespołowi Ośrodków Zdrowia w Poczesnej Statut w brzmieniu załącznika do uchwały.

§ 2. Traci moc Statut Gminnego Zespołu Ośrodków Zdrowia w Poczesnej, którego jednolity tekst zatwierdzony został uchwałą Nr 323/XLII/10 Rady Gminy Poczesna z dnia 26 sierpnia 2010r. w sprawie Statutu Gminnego Zespołu Ośrodków Zdrowia w Poczesnej.

§ 3. Uchyła się uchwałę Nr 137/XVI/12 Rady Gminy Poczesna z dnia 29 marca 2012r. w sprawie Statutu Gminnego Zespołu Ośrodków Zdrowia w Poczesnej.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i Dyrektorowi Gminnego Zespołu Ośrodków Zdrowia w Poczesnej.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady

mgr inż. Lidia Kaźmierczak

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 153/XVII/12
Rady Gminy Poczesna
z dnia 23 kwietnia 2012 r.

S T A T U T

SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ POD NAZWĄ: GMINNY ZESPÓŁ OŚRODKÓW ZDROWIA W POCZESNEJ

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Publiczny zakład opieki zdrowotnej pod nazwą: Gminny Zespół Ośrodków Zdrowia w Poczesnej zwany dalej „Zespołem” jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej.
2. Zespół działa jako podmiot leczniczy nie będący przedsiębiorcą na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 112 poz.654 z późn. zmianami)
 - i przepisów wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy,
 - 2) innych aktów normatywnych dotyczących podmiotów leczniczych,
 - 3) niniejszego statutu.
 - 4) przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93 z późn. zmianami).

§ 2

Organem założycielskim i sprawującym nadzór nad Zespołem jest Rada Gminy w Poczesnej.

§ 3

1. Siedziba Zespołu mieści się w Poczesnej ul. Szkolna 3
2. Uruchomienie działalności w innych pomieszczeniach wymaga zmiany w Statucie.

§ 4

Zespół obejmuje swą działalnością mieszkańców Gminy Poczesna oraz inny obszar według zawartych umów.

§ 5

1. Zespół podlega wpisowi do rejestru podmiotów leczniczych prowadzonego przez Wojewodę Śląskiego.
2. Zespół uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania do rejestru publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez właściwy sąd rejonowy.

II. Cel i zadania zespołu

§ 6

Podstawowym celem Zespołu jest udzielanie ambulatoryjnych świadczeń podstawowej i specjalistycznej opieki zdrowotnej.

§ 7

Działalność Gminnego Zespołu Ośrodków Zdrowia obejmuje świadczenie podstawowej opieki zdrowotnej i specjalistyki w zakresie:

- 1) udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie:
 - a) chorób wewnętrznych,
 - b) pediatrii,
 - c) ginekologii i położnictwa,
 - d) chirurgii ogólnej
 - e) neurologii
- 2) diagnostyki medycznej w zakresie EKG,
- 3) badań analitycznych,
- 4) medycyny szkolnej,
- 5) szczepień ochronnych i innych działań profilaktycznych,
- 6) pielęgnacji chorób i zabiegów pielęgnacyjnych,
- 7) orzekania o stanie zdrowia i czasowej niezdolności do pracy,
- 8) usług ultrasonograficznych,
- 9) działań profilaktycznych i promocji zdrowia,
- 10) działań pielęgniarstwa środowiskowej POZ
i działań położnej środowiskowej POZ

§ 8

W realizacji statutowych zadań Gminny Zespół współdziała w szczególności z:

1. Narodowym Funduszem Zdrowia
2. innymi podmiotami leczniczymi w zależności od potrzeb.

III. Organy Zespołu i struktura organizacyjna

§ 9

Organami Zespołu są:

1. Dyrektor
2. Rada Społeczna

§ 10

1. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Dyrektor stoi na czele Zespołu, kieruje jego działalnością, reprezentuje go na zewnątrz.
3. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Zespołu i pełni funkcję pracodawcy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.

4. Dyrektor spełnia wymogi kwalifikacyjne określone przepisami.
5. Dyrektor po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej ustala regulamin organizacyjny.

§ 11

1. Dyrektor kieruje Zespołem przy pomocy:

- 1/ zastępcy,
 - 2/ głównego księgowego,
 - 3/ pielęgniarki koordynującej i nadzorującej pracę innych pielęgniarek
2. Zastępcę zatrudnia i zwalnia Dyrektor zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 12

1. Przy Zespole działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym Rady Gminy oraz organem doradczym Dyrektora Zespołu.
2. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.
3. W skład Rady Społecznej wchodzi jako przewodniczący Wójt Gminy i 5 członków.
4. Rada Społeczna odbywa posiedzenia w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
5. Rada Społeczna wyraża swoje decyzje, wnioski i opinie w formie uchwały.
6. Przewodniczący i członkowie Rady Społecznej wykonują swoje funkcje osobiście.
7. Rada Społeczna działa na podstawie ustawy o działalności leczniczej, niniejszego Statutu oraz uchwalonego przez siebie regulaminu, określającego w szczególności: sposób zwoływania posiedzeń Rady, trybu jej pracy oraz sposób podejmowania uchwał.
8. Obsługę kancelaryjną Rady zapewnia Dyrektor Zespołu.

§ 13

1. W posiedzeniach plenarnych Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor Zespołu oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w zakładzie.
2. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

§ 14

1. Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawienie podmiotowi, który utworzył zakład wniosków i opinii w sprawach:
 - a/ zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b/ związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c/ przyznawania kierownikowi nagród,
 - d/ rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z kierownikiem,
 - e/ regulaminu organizacyjnego
- 2) przedstawienie Dyrektorowi Zespołu wniosków i opinii w sprawach:

- a/ planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b/ rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c/ kredytów bankowych lub dotacji,
 - d/ podziału zysku,
 - e/ zmian w Statucie Zespołu
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu
- 4) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie o działalności leczniczej i statucie.
2. Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi Zespołu przysługuje odwołanie do Rady Gminy.

§ 15

Członek Rady Społecznej może zostać odwołany przed upływem kadencji:

- 1) na wniosek podmiotu delegującego w skład Rady
- 2) zrzeczenia się członkostwa

§ 16

Struktura organizacyjna Zespołu przedstawia się następująco:

- 1. Ośrodek Zdrowia w Poczesnej ul. Szkolna 3
 - a) poradnia ogólna poz
 - b) poradnia dla dzieci poz
 - c) poradnia ginekologiczno-położnicza d) gabinet zabiegowy
 - e) punkt szczepień
 - f) laboratorium analityczne
 - g) pracownia USG
 - h) Gabinet Higieny Szkolnej przy Szkole Podstawowej w Poczesnej
- Poczesna ul. Szkolna 1
 - i) Gabinet Higieny Szkolnej przy Gimnazjum w Poczesnej
- Poczesna ul. Bankowa 7
 - j) gabinet pielęgniarstwa środowiskowej POZ
 - k) gabinet położniczo-środowiskowej POZ
 - l) poradnia chirurgii ogólnej
 - ł) poradnia neurologiczna
- 2. Ośrodek Zdrowia we Wrzosowej ul. Strażacka 27
 - a) poradnia ogólna poz
 - b) poradnia dla dzieci poz
 - c) poradnia ginekologiczno-położnicza
 - d) gabinet zabiegowy
 - e) punkt szczepień

- f) Gabinet Higieny Szkolnej przy Zespole Szkół we Wrzosowej
- Wrzosowa ul. Szkolna 4
 - g) Gabinet Higieny Szkolnej przy Zespole Szkół w Hucie Starej B
- Huta Stara B ul. Mickiewicza 12
 - h) Gabinet Higieny Szkolnej przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Słowiku
- Przedszkole
- Słowik ul. Podlaska 4
 - i) Gabinet Higieny Szkolnej przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Słowiku – Szkoła Podstawowa
- Słowik ul. Podlaska 4
 - j) gabinet pielęgniarstwa środowiskowej POZ
3. Ośrodek Zdrowia w Nieradzie ul. Targowa 160
- a) poradnia ogólna poz
 - b) poradnia dla dzieci poz
 - c) gabinet zabiegowy
 - d) punkt szczepień
 - e) Gabinet Higieny Szkolnej przy Szkole Podstawowej w Nieradzie
- Michałów ul. Laurowa 54
 - f) Gabinet Higieny Szkolnej przy Oddziałach Przedszkolnych przy Szkole Podstawowej w Nieradzie
- Michałów ul. Laurowa 54
 - g) gabinet pielęgniarstwa środowiskowej POZ

§ 17

1. Szczegółowy zakres działania jednostek organizacyjnych i komórek funkcjonalnych wchodzących w skład Zespołu określa regulamin organizacyjny Zespołu.

2. Zależnie od potrzeb Dyrektor Zespołu za zgodą organu założycielskiego może tworzyć inne jednostki i komórki Zespołu lub likwidować już istniejące.

3. Utworzenie lub likwidacja jednostki organizacyjnej czy komórki funkcjonalnej Zespołu wiążąca się z rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności zakładu, musi być zaopiniowana przez Radę Społeczną zgodnie z treścią § 14 ust. 1 pkt 1 lit. "b" Statutu.

IV. Forma gospodarki finansowej i fundusze Zespołu

§ 18

1. Zespół prowadzony jest w formie samodzielnego zakładu pokrywającego z posiadanych środków i uzyskanych przychodów koszty działalności i zobowiązań.

2. Zbycie, wydzierżawienie lub wynajęcie majątku trwałego Zespołu albo wniesienie tego majątku do spółek lub fundacji jest nieważne bez zgody podmiotu, który utworzył zakład.

§ 19

Gospodarka finansowa opiera się na zasadach określonych w:

- ustawie z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej,
- innych przepisach finansowych dotyczących samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej.

§ 20

Podstawę gospodarki finansowej Zespołu stanowi plan finansowy ustalony przez Dyrektora Zespołu.

§ 21

Zespół sporządza roczne sprawozdanie finansowe wraz z rachunkiem wyników, które podlega weryfikacji, a następnie zatwierdzeniu przez Radę Gminy.

§ 22

Zespół prowadzi rachunkowość na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów.

§ 23

1. Zespół może uzyskiwać środki finansowe:

- 1 / z odpłatnych świadczeń zdrowotnych udzielanych w szczególności na zlecenie:
 - a/ organu założycielskiego oraz innych organów uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów,
 - b/ zakładów pracy, organizacji społecznych i innych instytucji, w tym podmiotów leczniczych,
 - c/ osób fizycznych nie objętych ubezpieczeniem lub za świadczenia nie przysługujące w ramach ubezpieczenia,
 - d/ osób objętych ubezpieczeniem innym niż ubezpieczenia społeczne,
 - e/ instytucji ubezpieczeniowych,
 - f/ Narodowego Funduszu Zdrowia na podstawie umowy,
- 2/ na realizację zadań i programów zdrowotnych,
- 3/ prowadzonej działalności gospodarczej innej niż wymieniono w pkt 1, jeżeli statut przewiduje wykonywanie takiej działalności
- 4/ z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego

2. Zespół może otrzymywać dotacje budżetowe na:

- 1/ realizację zadań w zakresie zapobiegania chorobom i urazom lub innych programów zdrowotnych oraz promocji zdrowia,
- 2/ pokrycie kosztów uczestnictwa w kształceniu i podnoszeniu kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,
- 3/ inwestycje, w tym zakup wysokospecjalistycznego sprzętu i aparatury medycznej,
- 4/ dodatkowe zadania nałożone przez organ założycielski na

- podstawie przepisów ustawy o działalności leczniczej,
5/ cele budżetowe przyznawane na podstawie odrębnych przepisów.
3. Dotacje budżetowe przyznaje przede wszystkim organ założycielski.

§ 24

1. Wartość majątku Zespołu określają:
 - a/ fundusz założycielski,
 - b/ fundusz zakładu.
2. Fundusz założycielski stanowi wartość wydzielonej Zespołowi części mienia komunalnego.
3. Fundusz Zespołu stanowi wartość majątku własnego po odliczeniu funduszu założycielskiego.

§ 25

Zespół samodzielnie decyduje o podziale zysku.

§ 26

1. Zespół pokrywa we własnym zakresie ujemny wynik finansowy.
2. Podmiot tworzący SP ZOZ może w terminie 3 m-cy od upływu terminu zatwierdzenia sprawozdania finansowego pokryć ujemny wynik finansowy za rok obrotowy tego zakładu, jeżeli wynik ten, po dodaniu kosztów amortyzacji ma wartość ujemną – do wysokości tej wartości.
3. W przypadku niepokrycia ujemnego wyniku finansowego określonego w ust.2 podmiot tworzący w terminie 12 miesięcy od upływu terminu określonego w ust. 2 podejmuje uchwałę o zmianie formy organizacyjno-prawnej albo o likwidacji Zespołu, zgodnie z art. 60 ustawy o działalności leczniczej

V. Postanowienia końcowe

§ 27

1. Statut Zespołu po zaopiniowaniu przez Radę Społeczną uchwała Rada Gminy
2. Zmiany w Statucie przeprowadza się według tej samej procedury co jego nadanie.

§ 28

Statut wchodzi w życie na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy.