



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 1 lutego 2012 r.

Poz. 616

UCHWAŁA NR PR.0007.297.2011
RADY MIASTA RUDA ŚLĄSKA

z dnia 30 grudnia 2011 r.

**w sprawie nadania statutu Przychodni Specjalistyczna Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi
Opieki Zdrowotnej Ruda Śląska ul. Szpaków 33**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 i art. 18. ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654)

RADA MIASTA RUDA ŚLĄSKA

uchwała:

§ 1. Nadać statut Przychodni Specjalistycznej Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej Ruda Śląska ul. Szpaków 33 w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr PR.0007.114.2011 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 28.04.2011 r. w sprawie zatwierdzenia zmian oraz ogłoszenia jednolitego tekstu statutu Przychodni Specjalistycznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rudzie Śląskiej z siedzibą przy ul. Szpaków 33.

§ 3. Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Ruda Śląska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Miasta Ruda Śląska

Józef Osmenda

Załącznik do Uchwały Nr PR.0007.297.2011

RADY MIASTA RUDA ŚLĄSKA

z dnia 30 grudnia 2011 r.

**Statut Przychodni Specjalistycznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Ruda Śląska
ul. Szpaków 33**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Przychodnia Specjalistyczna Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ruda Śląska ul. Szpaków 33 zwana w dalszej części "Przychodnią Specjalistyczną SP ZOZ" działa, jako samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej w rozumieniu ustawy, o której mowa w § 2 ust.1.

§ 2. Przychodnia Specjalistyczna SP ZOZ działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654).
2. Ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.).
3. Ustawy z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity z 2010 r. Dz. U. Nr 102, poz. 651 z późn. zm.).
4. Ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity z 2009 r. Dz. U. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.).
5. Ustawy z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity z 2008 r. Dz. U. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.).
6. Ustawy z dnia 05.12.1996 r. o zawodzie lekarza i lekarza dentysty (tekst jednolity z 2008 r. Dz. U. Nr 136, poz. 857 z późn. zm.).
7. Ustawy z dnia 05.07.1996 r. o zawodach pielęgniarzy i położnej (tekst jednolity z 2009 r. Dz. U. Nr 151, poz. 1217 z późn. zm.).
8. Uchwały Nr 153/XII/99 Rady Miejskiej w Rudzie Śląskiej z dnia 30.08.1999 r. w sprawie przekształcenia Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Rudzie Śląskiej w samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej.
9. Innych właściwych przepisów dotyczących podmiotów leczniczych niebędących przedsiębiorcą.
10. Niniejszego Statutu nadanego przez Radę Miasta Ruda Śląska.

§ 3. 1. Przychodnia Specjalistyczna SP ZOZ podlega wpisowi do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania podmiotu leczniczego.

2. Przychodnia Specjalistyczna SP ZOZ posiada osobowość prawną na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr 0000043889.

§ 4. Obszarem działania Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ jest miasto Ruda Śląska i inny obszar według zawartych umów.

§ 5. Siedzibą Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ jest miasto Ruda Śląska - ul. Szpaków 33.

§ 6. Nadzór nad Przychodnią Specjalistyczną SP ZOZ sprawuje Prezydent Miasta Ruda Śląska.

§ 7. Nazwa zakładu brzmi:

"Przychodnia Specjalistyczna Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ruda Śląska ul. Szpaków 33".

§ 8. Przychodnia Specjalistyczna SP ZOZ używa pieczętki zgodnie ze swoją nazwą w pełnym brzmieniu.

Rozdział 2.

Cele i zadania podmiotu

§ 9. Przychodni Specjalistyczna SP ZOZ może realizować cele i zadania, o których mowa w § 10 dla osób spoza terenu miasta Ruda Śląska.

§ 10. 1. Przychodnia realizuje cele i zadania określone w przepisach ustawy o działalności leczniczej oraz przepisach wydanych na tej podstawie.

2. Celem Przychodni jest udzielanie specjalistycznych oraz podstawowych świadczeń zdrowotnych

3. Do zadań Przychodni należy zapewnienie specjalistycznych oraz podstawowych świadczeń medycznych w zakresie:

- a) dermatologii,
- b) urologii,
- c) okulistyki,
- d) neurologii,
- e) neurologii dziecięcej,
- f) laryngologii,
- g) logopedii,
- h) alergologii,
- i) leczenia bólu,
- j) chirurgii ogólnej
- k) chorób metabolicznych
- l) proktologii
- m) chorób naczyń
- n) okulistyki dziecięcej
- o) leczenia osteoporozy
- p) medycyny rodzinnej

4. Wydawanie orzeczeń o stanie zdrowia i czasowej niezdolności do pracy.

5. Prowadzenie profilaktyki zdrowotnej w rodzinie oraz w zakresie zdrowia publicznego

6. Wykonywanie badań diagnostycznych w zakresie elektrokardiografii, audiometrii, ultrasonografii i densytometrii, spirometrii,

7. Wykonywanie badań fizykoterapii

§ 11. W realizacji celów określonych w § 10 Przychodnia Specjalistyczna SP ZOZ współdziała z właściwymi jednostkami organizacyjnymi miasta, jednostkami administracji rządowej oraz stowarzyszeniami, fundacjami i innymi jednostkami organizacyjnymi.

Rozdział 3.

Rodzaje i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych

§ 12. 1. Przychodnia Specjalistyczna SP ZOZ udziela świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych osobom ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów, nieodpłatnie, za częściową odpłatnością lub całkowitą odpłatnością.

2. Przychodnia Specjalistyczna SP ZOZ podejmuje działania służące zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania, w szczególności związane z:

- a) badaniem i poradą lekarską,

- b) leczeniem,
- c) badaniem diagnostycznym, w tym z analityką medyczną,
- d) orzekaniem i opiniowaniem o stanie zdrowia,
- e) leczeniem niepełnosprawnych i opieką nad nimi,
- f) rehabilitacją leczniczą
- g) zapobieganiem powstawaniu urazów i chorób poprzez działania profilaktyczne i promocję zdrowia
- h) opieką nad rodziną, dzieckiem i matką, a w szczególności opieką nad noworodkiem zagrożonym niepełnosprawnością
- i) opieką nad zdrowym dzieckiem – jego rozwojem psychoruchowym
- j) instruktążem
- k) opieką nad dzieckiem chorym
- l) zapobieganiem powstawaniu urazów i chorób poprzez działania profilaktyczne oraz szczepienia ochronne
- m) pozostałych usług w zakresie zdrowia rodzinnego.

Rozdział 4. **Organizacja wewnętrzna**

§ 13. 1. W skład struktury organizacyjnej Przychodni wchodzi następujące jednostki i komórki organizacyjne:

- 1) W zakresie działalności administracyjnej:

Kierownik, który kieruje pracą Przychodni przy pomocy:

- a) zastępcy kierownika,
- b) głównej księgowej,
- c) pielęgniarki koordynującej,
- d) samodzielne stanowiska:
 - specjalista ds. BHP

- 2) w zakresie działalności podstawowej w skład Przychodni wchodzi jednostki Specjalistycznej i Podstawowej Opieki Zdrowotnej:

- a) poradnia dermatologiczna,
- b) poradnia urologiczna,
- c) poradnia okulistyczna,
- d) poradnia neurologiczna,
- e) poradnia neurologiczna dla dzieci,
- f) poradnia laryngologiczna,
- g) poradnia logopedyczna,
- h) poradnia alergologiczna,
- i) poradnia leczenia bólu,
- j) punkt zastrzykowy
- k) poradnia chirurgii ogólnej
- l) poradnia chorób metabolicznych
- m) poradnia proktologiczna
- n) poradnia chorób naczyń

- o) poradnia okulistyczna dla dzieci
- p) poradnia leczenia osteoporozy
- q) poradnia medycyny rodzinnej
- r) gabinet pielęgniarstwa środowiskowo-rodzinnej
- s) punkt szczepień
- t) gabinet fizykoterapii

3) Dział diagnostyki:

- a) pracownia audiometryczna,
- b) pracownia EKG i spirometrii
- c) pracownia ultrasonografii
- d) pracownia badań densytometrycznych

4) Pion pielęgniarstwa koordynującego

2. Organizację wewnętrzną i zakres działania komórek organizacyjnych Przychodni określa regulamin organizacyjny ustalony przez Kierownika.

3. Zakresy czynności pracowników ustala Kierownik Przychodni.

4. Schemat organizacyjny Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ stanowi załącznik do statutu

Rozdział 5. Organy Przychodni

§ 14. 1. Organami Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ są: Kierownik i Rada Społeczna

2. Z Kierownikiem Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ Prezydent Miasta nawiązuje stosunek pracy na podstawie powołania, umowy o pracę lub na podstawie umowy cywilnoprawnej.

3. Kierownik kieruje Przychodnią Specjalistyczną SP ZOZ i reprezentuje ją na zewnątrz

4. Do obowiązków Kierownika w szczególności należy:

- a) zarządzanie Przychodnią Specjalistyczną SP ZOZ i ustalenie jej organizacji wewnętrznej
- b) wykonywanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z kwalifikacjami
- c) sprawowanie nadzoru nad majątkiem Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ
- d) tworzenie warunków do realizacji zadań statutowych Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ poprzez właściwe gospodarowanie środkami określonymi w planie finansowym i ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie
- e) organizowanie w sposób właściwy pracy podległego personelu

5. Kierownik działa zgodnie z przepisami prawa, podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie pełną odpowiedzialność.

6. Kierownik dokonuje za pracodawcę czynności w sprawach z zakresu prawa pracy, a w szczególności zatrudnia i zwalnia pracowników oraz jest ich przełożonym.

7. W razie nieobecności Kierownika Przychodni jego obowiązki przejmuje Zastępca Kierownika. W przypadku, gdy Kierownik nie jest lekarzem zastępcę wybiera się w drodze konkursu na stanowisko zastępcy Kierownika. W pozostałych przypadkach zastępcę wyznacza Kierownik Przychodni.

8. W sprawach pracowniczych i socjalnych Kierownik Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ współdziała ze związkami zawodowymi w zakresie ustalonym przepisami prawa i ustawą o związkach zawodowych

§ 15. 1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego zakład oraz doradczym Kierownika Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ

2. W skład Rady Społecznej Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ wchodzi:

- a) jako przewodniczący Prezydent Miasta lub osoba przez niego wyznaczona
- b) jako członkowie: przedstawiciel wojewody oraz trzech przedstawicieli wybranych przez Radę Miasta Ruda Śląska

3. Radę Społeczną Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ powołuje, odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie przedmiot tworzący

4. Do zadań Rady Społecznej Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ należy:

- 1) przedstawienie podmiotowi tworzącemu zakład wniosków i opinii w sprawach:
 - a) regulaminu organizacyjnego
 - b) zbycia aktywów trwałych oraz zakup lub przyjęcie darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego
 - c) związanych z przekształceniem lub likwidacją zakładu, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności
 - d) przyznawania Kierownikowi Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ nagród
 - e) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Kierownikiem
- 2) przedstawienie Kierownikowi Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego w tym planu inwestycyjnego
 - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego i finansowego
 - c) kredytów bankowych lub dotacji
 - d) podziału zysku
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu.
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie.

5. Kadencja Rady Społecznej Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ trwa 4 lata licząc od dnia jej powołania

6. Poszczególni członkowie Rady Społecznej Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ mogą być odwołani przed upływem kadencji w trybie, w jakim są powołani w przypadku:

- 1) nie uczestniczenia w posiedzeniach Rady Społecznej, co najmniej 3 razy w ciągu roku
- 2) rezygnacji
- 3) skazanych prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne
- 4) podjęcia zatrudnienia lub pełnienia funkcji mogących pozostawać w sprzeczności z interesami Przychodni

7. Odwołanie lub śmierć członka Rady Społecznej Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ skutkuje przeprowadzeniem wyborów uzupełniających. Wniosek o uzupełnienie zgłasza do Rady Miasta Prezydent Miasta w terminie 2 tygodni od zaistnienia zdarzenia

8. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowanie uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący

9. Członkiem Rady Społecznej nie może być osoba zatrudniona w Przychodni

Rozdział 6. Gospodarka finansowa

§ 16. 1. Przychodnia Specjalistyczna SP ZOZ prowadzi gospodarkę finansową w formie podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą na zasadach określonych w ustawie, o której mowa w § 2 ust. 1.

2. Rachunkowość Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ prowadzona jest na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

3. Podstawą gospodarki finansowej Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ jest plan finansowy ustalony przez Kierownika Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ.

3a. Roczne sprawozdanie finansowe Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ podlega zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Ruda Śląska.

4. Przychodnia Specjalistyczna SP ZOZ może prowadzić inną, niż udzielanie świadczeń zdrowotnych, wydzieloną działalność gospodarczą, pod warunkiem, że nie ograniczy to dostępności do tych świadczeń.

5. Przychodnia Specjalistyczna SP ZOZ może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) z odpłatnych działalności leczniczej, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej,
- 2) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami,
- 3) z wydzielonej działalności gospodarczej innej niż wymieniona w pkt 1 jeżeli Statut Zakładu przewiduje prowadzenie takiej działalności,
- 4) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego,
- 5) z umów dot. odpłatnych świadczeń zdrowotnych zawartych przez Zakład Ubezpieczeń działających na podstawie ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o działalności ubezpieczeniowej (tekst jednolity z 2010 r. Dz. U Nr 11, poz. 66 z późn. zm.) z Przychodnią Specjalistyczną SP ZOZ,
- 6) na cele i na zasadach określonych w odrębnych przepisach ustawy tj. Przychodnia Specjalistyczna SP ZOZ może otrzymać środki publiczne z przeznaczeniem na:
 - a) Realizację zadań w zakresie programów zdrowotnych i promocji, w tym na zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wykonanie innych inwestycji koniecznych do realizacji tych zadań,
 - b) Remonty,
 - c) Inne niż określone w lit. "a" inwestycje, w tym zakup aparatury i sprzętu medycznego,
 - d) Realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), lub innych niż wymienione środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
 - e) Pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,
 - f) Realizację programów wieloletnich,
 - g) Cele określone w odrębnych przepisach oraz umowach międzynarodowych.

§ 17. 1. Wartość majątku Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ określają:

- 1) fundusz założycielski,
- 2) fundusz zakładu w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz 654).

2. Przychodnia Specjalistyczna SP ZOZ decyduje sama o podziale zysku.

3. Ujemny wynik finansowy Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ pokrywa we własnym zakresie.

4. Podmiot tworzący może, w terminie 3 miesięcy od upływu zatwierdzenia sprawozdania finansowego Przychodni, pokryć ujemny wynik finansowy za rok obrotowy tego zakładu, jeżeli wynik ten, po dodaniu kosztów amortyzacji, ma wartość ujemną - do wysokości tej wartości. W przypadku nie pokrycia ujemnego wyniku finansowego w powyższy sposób podmiot tworzący w terminie 12 miesięcy od upływu powyższego terminu podejmuje uchwałę o zmianie formy organizacyjno - prawnej albo likwidacji Przychodni.

5. Zbycie, oddanie w dzierżawę, najem użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ odbywa się według zasad określonych przez Radę Miasta Ruda Śląska.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 18. Statut Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ nadaje Rada Miasta Ruda Śląska jako podmiot tworzący.

§ 19. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym w § 18.

Załącznik Nr 1 do Statutu Przychodni Specjalistycznej SP
ZOZ

Wykaz komórek organizacyjnych Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ

1. Jednostki Specjalistycznej i Podstawowej Opieki Zdrowotnej

- a) poradnia dermatologiczna,
- b) poradnia urologiczna,
- c) poradnia okulistyczna,
- d) poradnia neurologiczna,
- e) poradnia neurologiczna dla dzieci,
- f) poradnia laryngologiczna,
- g) poradnia logopedyczna,
- h) poradnia alergologiczna,
- i) poradnia leczenia bólu,
- j) punkt zastrzykowy,
- k) poradnia chirurgii ogólnej,
- l) poradnia chorób metabolicznych,
- m) poradnia proktologiczna,
- n) poradnia chorób naczyń,
- o) poradnia okulistyczna dla dzieci,
- p) poradnia leczenia osteoporozy,
- q) poradnia medycyny rodzinnej,
- r) gabinet pielęgniarstwa środowiskowo-rodzinnej,
- s) punkt szczepień,
- t) gabinet fizykoterapii.

2. Dział diagnostyki:

- a) pracownia audiometryczna,
- b) pracownia EKG i spirometrii,
- c) pracownia ultrasonografii,
- d) pracownia badań densytometrycznych.

3. Pion pielęgniarstwa koordynującej.

4. Główna Księgowa.

5. Samodzielne stanowiska:

- a) główny specjalista ds. BHP.

6. Zastępca Kierownika.

Załącznik Nr 2 do Statutu Przychodni Specjalistycznej SP
 ZOZ

Wykaz komórek organizacyjnych Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ

