



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 24 października 2012 r.

Poz. 4221

### UCHWAŁA NR XVIII/403/12 RADY MIASTA ZABRZE

z dnia 17 września 2012 r.

#### **w sprawie nadania Straży Miejskiej w Zabrzu Regulaminu Organizacyjnego**

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 14 i art. 18 ust. 1 i 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. 2001 r. Nr 142 poz. 1591) oraz art. 6 ust.1 i art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz.U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.) na wniosek Prezydenta Miasta.

#### **Rada Miasta Zabrze uchwała:**

§ 1. Nadać Straży Miejskiej w Zabrzu Regulamin Organizacyjny w brzmieniu stanowiącym Załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Traci moc:

- Regulamin Organizacyjny Straży Miejskiej w Zabrzu w brzmieniu stanowiącym Załącznik Nr 1 do Uchwały Rady Miejskiej Nr VI/60/03 z dnia 17 lutego 2003 roku,
- Uchwała Nr XXIII/224/04 Rady Miejskiej w Zabrzu z dnia 08 marca 2004 r. w sprawie zmiany Uchwały Rady Miejskiej Nr VI/60/03 z dnia 17 lutego 2003 roku w sprawie nadania Straży Miejskiej w Zabrzu Regulaminu Organizacyjnego,
- Uchwała Nr LII/662/06 Rady Miejskiej w Zabrzu z dnia 10 kwietnia 2006 r. w sprawie zmiany Uchwały Rady Miejskiej Nr VI/60/03 z dnia 17 lutego 2003 roku w sprawie nadania Straży Miejskiej w Zabrzu Regulaminu Organizacyjnego,
- Uchwała Nr XIV/158/07 Rady Miejskiej w Zabrzu z dnia 17.09.2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Rady Miejskiej Nr VI/60/03 z dnia 17 lutego 2003 roku w sprawie nadania Straży Miejskiej w Zabrzu Regulaminu Organizacyjnego.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zabrze.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta  
Zabrze

**mgr Marian Czochara**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXVIII/403/12  
Rady Miasta Zabrze  
z dnia 17 września 2012 r.

## **Regulamin Organizacyjny Straży Miejskiej w Zabrzu**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa szczegółowy zakres działania, strukturę organizacyjną z uwzględnieniem zasad i trybu kierowania oraz zakresu zadań poszczególnych stanowisk i komórek organizacyjnych Straży Miejskiej w Zabrzu.

§ 2. 1. Straż Miejska w Zabrzu, zwana dalej „Strażą” jest samorządową, umundurowaną formacją, utworzoną w celu wykonywania zadań w zakresie ochrony porządku publicznego, działającą w szczególności na podstawie przepisów:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123 poz. 779 z późn. zm.) i aktów wykonawczych do ustawy,
- 3) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223 poz. 1458) i aktów wykonawczych do ustawy,
- 4) niniejszego Regulaminu i innych przepisów regulujących funkcjonowanie Straży.

2. Straż spełnia służebną rolę wobec społeczności lokalnej, wykonuje swoje zadania z poszanowaniem godności i praw człowieka.

§ 3. Siedzibą i terenem działania Straży jest Miasto Zabrze.

### **Rozdział 2. Zadania i formy działania Straży**

§ 4. 1. Straż wykonuje zadania w zakresie ochrony porządku publicznego wynikające z ustaw i aktów prawa miejscowego oraz inne czynności i zadania, w granicach posiadanych uprawnień, określone przez Prezydenta Miasta Zabrze, zwanego dalej „Prezydentem” w sprawach, które nie zostały zastrzeżone prawem do wyłącznej kompetencji innych organów administracji rządowej i samorządowej.

2. Zadania, o których mowa w ust. 1, wykonują pracownicy Straży, zwani dalej „strażnikami”.

3. Zadania Straży związane z obsługą administracyjno – gospodarczą i finansową wykonują inni pracownicy Straży nie będący strażnikami, zwani dalej „pracownikami administracyjnymi” oraz „pracownikami zatrudnionymi na stanowiskach pomocniczych i obsługi”.

§ 5. Straż, realizując stojące przed nią zadania (ustawowe, regulaminowe, określane przez organy gminy):

- 1) działa samodzielnie, bądź wspólnie z przedstawicielami innych organów w zakresie określonym przez Prezydenta i Komendanta,
- 2) współpracuje z:
  - a) Policją, na zasadach określonych w ustawie o strażach gminnych i stosownym, regulującym te kwestie, rozporządzeniu, realizując ustalenia podjęte przez Prezydenta z Komendantem Miejskim Policji w Zabrzu w zakresie działań prewencyjnych w mieście,
  - b) służbami, instytucjami i organizacjami prowadzącymi działalność na rzecz poprawy bezpieczeństwa i porządku publicznego, ekologii, ochrony przyrody, opieki nad zwierzętami.

### **Rozdział 3. Struktura organizacyjna**

**§ 6.** Strażą kieruje Komendant, który jest przełożonym służbowym wszystkich zatrudnionych w Straży strażników, pracowników administracyjnych oraz pracowników zatrudnionych na stanowiskach pomocniczych i obsługi.

**§ 7. 1.** Dla właściwego funkcjonowania Straży Komendant opracowuje i wprowadza do użytku regulaminy wewnętrzne i instrukcje.

2. Decyzje wewnętrzne Komendant podejmuje w szczególności w formie zarządzeń, poleceń i pism okólnych.

**§ 8.** W Straży dystynkcje są tożsame z zajmowanym stanowiskiem, zasada ta nie dotyczy pracowników administracyjnych oraz pracowników zatrudnionych na stanowiskach pomocniczych i obsługi.

**§ 9. 1.** W strukturze organizacyjnej Straży wyodrębnia się Referaty, Sekcje oraz samodzielne stanowiska, w tym w szczególności:

- 1) Referaty Dzielnicowe,
- 2) Sekcję Dyżurnych,
- 3) Sekcję Ruchu Drogowego,
- 4) Sekcję do Spraw Nieletnich,
- 5) Sekcję Prawną,
- 6) Sekcję Gospodarczą,
- 7) Sekcję Administracyjną,
- 8) Sekcję Ochrony,
- 9) Sekcję Finansowo – Księgową.

2. Komendant w drodze zarządzenia może tworzyć/likwidować inne, poza wymienionymi w ust.1, komórki organizacyjne.

3. Szczegółową strukturę wewnętrzną Referatów i sekcji oraz wykaz, liczbę i rodzaj występujących w Straży stanowisk (w tym także stanowisk samodzielnych) określa Komendant.

4. Schemat struktury organizacyjnej przedstawia załącznik do niniejszego Regulaminu.

**§ 10. 1.** Pracą Referatu kieruje Kierownik.

2. Sekcją Finansowo-Księgową kieruje Główny Księgowy.

3. Kierownicy referatów kierują przyporządkowanymi im komórkami organizacyjnymi zgodnie ze szczegółowym zakresem zadań realizowanych przez te komórki oraz określonych dla nich szczegółowym zakresem obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności.

**§ 11. 1.** Komendantowi podlegają bezpośrednio:

- 1) Zastępca Komendanta ds. logistyki,
- 2) Zastępca Komendanta ds. prewencji,
- 3) Główny Księgowy.

2. Pracę pozostałych, wyodrębnionych w strukturze komórek organizacyjnych zgrupowanych w pionie logistyczny i prewencji, nadzorują wskazani w ust.1 Zastępcy Komendanta, zgodnie z określonymi dla nich szczegółowymi zakresami obowiązków.

**§ 12. 1.** W pionie logistycznym wyróżnia się:

- 3) Sekcję Prawną,
- 4) Sekcję Gospodarczą,
- 5) Sekcję Administracyjną,

5) Sekcję Ochrony.

2. W pionie prewencji wyróżnia się w szczególności:

- 1) Referaty Dzielnicowe,
- 2) Sekcję Dyżurnych,
- 3) Sekcję Ruchu Drogowego,
- 4) Sekcję do Spraw Nieletnich,

§ 13. Dla realizacji określonych zadań Komendant może tworzyć, poza ustaloną strukturą, doraźne zespoły złożone ze strażników, pracowników administracyjnych, pracowników zatrudnionych na stanowiskach pomocniczych i obsługi.

#### **Rozdział 4. Zakres zadań dla poszczególnych stanowisk i komórek organizacyjnych**

§ 14. 1. Do zadań Komendanta należy:

- 1) planowanie zadań Straży,
- 2) kierowanie pracą Straży zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 3) kontrolowanie i nadzorowanie realizacji zadań,
- 4) reprezentowanie Straży na zewnątrz.

2. Podczas nieobecności Komendanta jego zadania i kompetencje realizuje upoważniony Zastępca Komendanta.

§ 15. Zastępcy Komendanta organizują i nadzorują pracę podległych im komórek organizacyjnych w sposób zapewniający optymalną realizację zadań oraz współdziałają ze sobą w sprawach, które wymagają uzgodnień między nimi.

§ 16. 1. Szczegółowe zakresy obowiązków dla Zastępców Komendanta określa Komendant.

2. Szczegółowe zakresy obowiązków dla pozostałych stanowisk określają odpowiednio Zastępcy Komendanta oraz Główny Księgowy, a zatwierdza je Komendant

§ 17. Do zadań Referatów Dzielnicowych należy w szczególności realizacja ustawowych zadań Straży na podległym terenie działania z uwzględnieniem analizy występujących zagrożeń i pojawiających się potrzeb tj. patrolowanie przypisanych rejonów, diagnozowanie występujących tam zagrożeń, podejmowanie współpracy w tym zakresie z innymi podmiotami, instytucjami i społecznością lokalną.

§ 18. Do zadań Sekcji Administracyjnej należy w szczególności bieżąca obsługa kancelaryjna, obsługa korespondencji Komendanta i Zastępców Komendanta, zarządzanie siecią telekomunikacyjną i łączności oraz informatyczną.

§ 19. Do zadań Sekcji Prawnej należy w szczególności koordynacja działań w zakresie obsługi prawnej jednostki, współpraca w zakresie tworzenia regulacji wewnętrznych, prowadzenie czynności wyjaśniających, sporządzanie wniosków o ukaranie, reprezentowanie Straży w postępowaniu przed sądem.

§ 20. Do zadań Sekcji Gospodarczej należy w szczególności organizacja zaplecza materiałowo - technicznego, koordynacja i nadzór nad majątkiem ruchomym i nieruchomym, nadzór nad transportem samochodowym jednostki, konserwacja i naprawy urządzeń w siedzibie jednostki, prace porządkowe.

§ 21. Do zadań Sekcji Finansowo-Księgowej należy w szczególności obsługa finansowo - księgowa jednostki, prowadzenie spraw kadrowych, kontrola dyscypliny pracy i sprawy socjalne.

§ 22. Do zadań Sekcji Ruchu Drogowego należy w szczególności czuwanie nad porządkiem i egzekwowanie przepisów prawa o ruchu drogowym w zakresie posiadanych kompetencji.

§ 23. Do zadań Sekcji do Spraw Nieletnich należą w szczególności działania profilaktyczne na terenie placówek oświatowych, patrolowanie terenów przyszkolnych.

§ 24. Do zadań Sekcji Dyżurnych należy w szczególności przyjmowanie i zlecenie do realizacji zgłoszeń interwencyjnych, reagowanie na ujawnione przejawy łamania prawa, koordynacja pracy strażników w terenie.

§ 25. Do zadań Sekcji Ochrony należy w szczególności ochrona obiektów komunalnych.

#### **Rozdział 5. Postanowienia końcowe**

§ 26. Wykaz stanowisk, kategorie zaszeregowania i minimalne wymagania kwalifikacyjne osób zatrudnionych w Straży regulują stosowne przepisy dotyczące zasad wynagradzania pracowników samorządowych, w tym obowiązujący w straży Regulamin Wynagradzania.

§ 27. Komendant, w trybie określonym przez Prezydenta, składa sprawozdanie z realizacji zadań wykonywanych przez Straż oraz przekazuje Prezydentowi informacje o stanie porządku publicznego na terenie Miasta Zabrze.

§ 28. Komendant ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień Regulaminu.

§ 29. Dokonywanie zmian w Regulaminie Straży Miejskiej w Zabrzu następuje w trybie nadania tego Regulaminu przez Radę Miasta Zabrze.

Załącznik  
do Regulaminu Organizacyjnego  
Straży Miejskiej w Zabrze  
z dnia 17 września 2012 r.

