



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 16 października 2012 r.

Poz. 3972

UCHWAŁA NR XXI/452/2012 RADY MIEJSKIEJ MIKOŁOWA

z dnia 28 sierpnia 2012 r.

w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami), art. 7 ust 3 a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U. z 2012 r. poz. 391) oraz w związku z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 marca 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (Dz. U. z 2012 r. poz. 299), na wniosek Burmistrza Miasta

Rada Miejska Mikołowa uchwała:

§ 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien spełniać następujące wymagania:

1. Dysponować co najmniej jednym pojazdem specjalistycznym, który:

- 1) spełnia standardy techniczne oraz sanitarno - porządkowe określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 193, poz. 1617),
- 2) stanowi własność lub znajduje się w użytkowaniu przedsiębiorcy (np. najem, użyczenie, dzierżawa, leasing),
- 3) jest oznakowany w sposób trwały i widoczny umożliwiający łatwą identyfikację podmiotu świadczącego usługę, poprzez umieszczenie na nim nazwy przedsiębiorcy oraz numeru telefonu.

2. Dysponować nieruchomością przeznaczoną na bazę techniczną:

- 1) wyposażoną w miejsca garażowe lub postojowe dla pojazdów w liczbie odpowiadającej liczbie użytkowanych pojazdów oraz w stanowiska bieżącej obsługi i naprawy pojazdów, nie stanowiące uciążliwości dla osób trzecich ze względu na hałas, odory, warunki higieniczne i sanitarne,
- 2) spełniającą wszelkie wymagania określone w odrębnych przepisach m.in. w przepisach prawach budowlanego, ochrony środowiska i innych niezbędnych w tym zakresie przepisów,
- 3) posiadającą zaplecze biurowe wyposażone w sprzęt informatyczny wraz z oprogramowaniem pozwalającym na przekazywanie do gminy drogą elektroniczną danych wymaganych obowiązującymi przepisami.

3. Przestrzegać wymogi w zakresie zabiegów sanitarnych i porządkowych związanych ze świadczonymi usługami odnośnie:

- 1) mycia i dezynfekcji pojazdów asenizacyjnych zgodnie z wymaganiami § 10 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 193, poz. 1617),
- 2) wyposażenia pracowników w stosowne środki i odzież ochrony osobistej,
- 3) wykorzystanie sprzętu sprawnego technicznie, nie powodującego wycieków olejów, smarów itp.

4. Przekazywać nieczystości ciekłe do stacji zlewnej położonej najbliżej obsługiwanej nieruchomości oraz spełniającej zapisy zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 17 października 2002 r. w sprawie warunków wprowadzania nieczystości ciekłych do stacji zlewnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 188, poz. 1576).

5. Posiadanie wymaganych pojazdów, o których mowa w ust.1 należy udokumentować:

- 1) dowodami rejestracyjnymi posiadającymi aktualne badania techniczne,
- 2) aktualnymi umowami leasingu, najmu lub innymi formami posiadania pojazdów (w przypadku, gdy pojazd nie jest własnością przedsiębiorcy),
- 3) dokumentacją zdjęciową wykonaną w taki sposób, aby jednocześnie była widoczna tablica rejestracyjna i nadwozie pojazdu oraz „logo” przedsiębiorcy.

6. W przypadku braku wydzielonych miejsc do mycia pojazdów oraz warsztatów naprawczych, o których mowa w ust. 2 pkt 1 należy wykazać się dokumentami wskazującymi na korzystanie z usług firm specjalistycznych prowadzących działalność w zakresie mycia i naprawy pojazdów.

7. Posiadanie bazy transportowej należy udokumentować aktualnym wyciągiem z księgi wieczystej, aktem notarialnym, umowami dzierżawy, użyczenia, najmu lub użytkowania itp.

8. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 - 7 uznaje się za aktualne w przypadku ich wystawienia lub potwierdzenia ich aktualności przez stronę umowy lub wnioskodawcę (w przypadku dowodów rejestracyjnych pojazdów będących własnością wnioskodawcy) w terminie 3 miesięcy od daty złożenia wniosku przez przedsiębiorcę.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mikołowa.

§ 3. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

2. Uchwała podlega również ogłoszeniu w prasie lokalnej i na tablicy ogłoszeń.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Mikołowa

Tadeusz Socha