



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 21 września 2012 r.

Poz. 3748

### UCHWAŁA NR XXI/154/2012 RADY GMINY BESTWINA

z dnia 19 lipca 2012 r.

#### **w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Bestwinie**

Na podstawie art. 7 ust 1 pkt 5 oraz 18 ust 2 pkt 15 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( j.t. Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 ze zm. ) oraz art. 2 ust 1 pkt 4, art. 4 ust 1 pkt 2, art. 7, art.42 ust 4, art. 204 ust 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej ( Dz. U. Nr 112 poz.654 ze zm. ) po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi

#### **Rada Gminy Bestwina**

##### **uchwała:**

§ 1. Nadać statut Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Bestwinie w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bestwina.

§ 3. 1. Traci moc statut SPZOZ przyjęty uchwałą Rady Gminy Bestwina nr XII/98/99 z dnia 23 września 1999r z późniejszymi zmianami.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

**Jerzy Zużalek**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXI/154/2012  
Rady Gminy Bestwina  
z dnia 19 lipca 2012 r.

**Statut  
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej  
w Bestwinie**

1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bestwinie, posługujący się skróconą nazwą SP ZOZ w Bestwinie, zwany dalej „Zakładem” jest podmiotem leczniczym, niebędącym przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej ( Dz.U. z 2011r. Nr 112, poz. 654 ze. zm.)

2. Zakład jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej, posiadającym wyodrębniony organizacyjnie zespół osób i środków majątkowych, utworzonym i utrzymywanym w celu udzielania świadczeń zdrowotnych.

3. Zakład działa w oparciu o:

- 1) ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej ( Dz.U. z 2011r. Nr 112, poz. 654 ze. zm.), zwaną dalej ustawą
- 2) ustawę z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych ( Dz.U. z 2008r. Nr 164, poz. 1027 ze. zm.)
- 3) Wpis w Rejestrze Podmiotów wykonujących działalność leczniczą W-24, 000000013167
- 4) Wpis do Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr 0000068770
- 5) niniejszy statut

4. Podmiotem tworzącym Zakład jest Gmina Bestwina.

5. Nadzór nad działalnością Zakładu w zakresie zgodności działań Zakładu z przepisami prawa, statutu i regulaminu organizacyjnego sprawuje podmiot tworzący, w imieniu którego działają Wójt Gminy Bestwina oraz Rada Gminy Bestwina w granicach swoich kompetencji.

6. Zakład posiada osobowość prawną.

**Rozdział 2.  
Siedziba Zakładu**

§ 2. 1. Siedziba Zakładu mieści się przy ul. Szkolnej 6 w Bestwinie.

2. W ramach struktury organizacyjnej Zakładu działa Ośrodek Zdrowia w Kaniowie przy ul. Batalionów Chłopskich 50.

3. Świadczenia zdrowotne w zakresie opieki ambulatoryjnej mogą być udzielane również w miejscu zamieszkania lub pobytu osób potrzebujących tych świadczeń.

**Rozdział 3.  
Cele i zadania Zakładu, rodzaje i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych**

§ 3. Celem Zakładu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych na zasadach określonych w ustawie, w zakresie ambulatoryjnego leczenia podstawowego oraz udzielaniu ambulatoryjnych świadczeń specjalistycznych.

§ 4. Do zadań Zakładu w szczególności należy:

1. Udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej w tym szczepienia ochronne,

2. udzielanie ambulatoryjnych , specjalistycznych świadczeń zdrowotnych w ramach istniejących poradni,

3. udzielanie świadczeń w zakresie medycyny pracy,
4. badanie kierowców i kandydatów na kierowców,
5. diagnostyka: RTG, USG, EKG, laboratoryjna,
6. opieka nad dziećmi i młodzieżą – medycyna szkolna,
7. udzielanie świadczeń w zakresie pielęgniarstwa i położnictwa środowiskowo – rodzinnej,
8. opieka nad kobietą ciężarną, jej płodem, położeniem oraz noworodkiem,
9. rehabilitacja medyczna,
10. orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia w tym o czasowej niezdolności do pracy,
11. prowadzenie działalności profilaktycznej i oświaty zdrowotnej.

§ 5. Wykonując statutowe działania Zakład współdziała z :

1. Innymi podmiotami leczniczymi,
2. Stacją Sanitarno – Epidemiologiczną,
3. Gminnymi Ośrodkami Pomocy Społecznej,
4. Samorządami zawodów medycznych,
5. Fundacjami, organizacjami społecznymi, towarzystwami,
6. Organizacjami Związków Zawodowych działającymi w Zakładzie
7. Jednostkami Samorządowymi,
8. Dyrekcjami i przedstawicielami zakładów pracy.

§ 6. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych za częściową odpłatnością lub odpłatnie na zasadach określonych w ustawie, w przepisach odrębnych lub umowie cywilno – prawnej.

#### **Rozdział 4. Organy Zakładu i struktura organizacyjna**

§ 7. 1. Organami Zakładu są:

- a. Kierownik Zakładu
- b. Rada Społeczna

2. Wykaz komórek organizacyjnych, w których prowadzona jest działalność Zakładu (struktura organizacyjna) stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego statutu.

§ 8. 1. Organem zarządzającym Zakładem i odpowiedzialnym jednoosobowo za jego działalność jest Kierownik Zakładu.

2. Kierownik kieruje Zakładem, reprezentuje go na zewnątrz i jest pracodawcą wszystkich pracowników, zatrudnionych w Zakładzie, w rozumieniu przepisów prawa pracy.

3. Kierownika Zakładu zatrudnia na podstawie umowy o pracę Wójt Gminy.

4. W przypadku kiedy Kierownik nie jest lekarzem, w wyniku konkursu powołuje się zastępcę ds. leczenia, który jest z zawodu lekarzem.

5. Kierownik zarządzający Zakładem wydaje zarządzenia i polecenia wewnętrzne związane z jego funkcjonowaniem.

6. W razie nieobecności Kierownika jego obowiązki przejmuje upoważniony przez niego pracownik.

§ 9. Kierownik może powierzyć obsługę techniczną spraw placowych, pracowniczych i księgowych innemu podmiotowi.

## **Rozdział 5. Rada Społeczna**

**§ 10.** Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym dla Rady Gminy oraz organem doradczym Kierownika Zakładu.

**§ 11. 1.** Radę Społeczną wybiera, odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rada Gminy. W posiedzeniach Rady uczestniczy Kierownik Zakładu oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w Zakładzie.

2. Rada Społeczna składa się z 6 członków :

- Jako Przewodniczący – Wójt Gminy lub jego przedstawiciel
- Jako członkowie: przedstawiciel Wojewody Śląskiego, 4 przedstawiciele wyłonionych przez Radę Gminy

3. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata i liczy się od dnia powołania.

4. Zakończenie kadencji Rady Społecznej następuje z dniem powołania jej nowego składu.

5. Członkiem Rady Społecznej nie może być pracownik Zakładu.

6. Odwołanie członka Rady Społecznej przed upływem kadencji następuje w następujących przypadkach:

- na wniosek samego członka Rady Społecznej, uzasadniony ważnymi okolicznościami, a w szczególności w przypadku zmiany miejsca pracy lub zmiany miejsca zamieszkania, które uniemożliwiają dalsze sprawowanie funkcji członka Rady Społecznej;
- na wniosek Przewodniczącego Rady Społecznej lub Kierownika Zakładu poparty brakiem aktywności członka Rady Społecznej w postaci nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach;
- zatrudnienia w Zakładzie;
- skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub nieumyślne przeciwko życiu i zdrowiu, działalności instytucji państwowych, samorządu terytorialnego, wiarygodności dokumentów.

**§ 12.** Zadania i tryb pracy Rady Społecznej Zakładu określa ustawa i Regulamin jej działania.

## **Rozdział 6. Gospodarka finansowa**

**§ 13. 1.** Zakład jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej, pokrywającym z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i zobowiązań, w tym pokrywa we własnym zakresie ujemny wynik finansowy.

2. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie.

3. Zasada określona w ust. 2 dotyczy również gospodarowania nieruchomościami i majątkiem ruchomym.

**§ 14. 1.** Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest plan finansowy ustalany przez Kierownika i zaopiniowany przez Radę Społeczną.

2. Zasady uzyskiwania środków finansowych i dotacji określa ustawa.

3. Zakład może uzyskiwać środki finansowe z następującej działalności:

- wynajmem pomieszczeń,
- dzierżawą sprzętu.

4. Kierownik Zakładu przygotowuje roczne sprawozdanie z planu finansowego, które po zaopiniowaniu przez Radę Społeczną zatwierdza Rada Gminy.

## **§ 15**

Zakład wyodrębnia wartość majątku w postaci funduszy w oparciu o przepisy art. 56 – 57 ustawy.

**§ 16.** Rachunkowość prowadzona jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 ze zm.).

**Rozdział 6.**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 17**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy i innych aktów prawnych, odnoszących się do samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej.

Załącznik Nr 1 do Statutu Samodzielnego Publicznego  
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Bestwinie

Wykaz komórek organizacyjnych :

1. Ośrodek Zdrowia w Bestwinie:

- Poradnia lekarza POZ
- Poradnia medycyny pracy
- Poradnia okulistyczna
- Poradnia logopedyczna
- Poradnia ginekologiczno – położnicza
- Poradnia pulmonologiczna
- Gabinet pielęgniarki środowiskowo – rodzinnej
- Gabinet położnej środowiskowo – rodzinnej
- Poradnia rehabilitacyjna
- Gabinet fizjoterapii
- Pracownia diagnostyki laboratoryjnej
- Pracownia EKG
- Pracownia USG
- Pracownia RTG
- Gabinet diagnostyczno – zabiegowy

2. Ośrodek Zdrowia w Kaniowie:

- Poradnia lekarza POZ
- Gabinet pielęgniarki środowiskowo – rodzinnej

3. Gabinety medycyny szkolnej w :

- Zespole Szkolno Przedszkolnym, ul. Szkolna 11, 43-512 Bestwina
- Zespole Szkolno Przedszkolnym, ul. Batalionów Chłopskich 15, 43-512 Kaniów
- Zespole Szkolno Przedszkolnym, ul. Korczaka 2, 43-512 Janowice
- Zespole Szkolno Przedszkolnym, ul. Dworkowa 3, 43-512 Bestwinka