



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 20 lipca 2012 r.

Poz. 2929

UCHWAŁA NR XXV/174/2012 RADY GMINY LEŁÓW

z dnia 25 czerwca 2012 r.

w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej Gminnemu Ośrodkowi Zdrowia w Lełowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001r. z późn. zm.), oraz art. 42 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.), **Rada Gminy Lełów uchwala**

§ 1. Nadać statut Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej Gminnemu Ośrodkowi Zdrowia w Lełowie, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały .

§ 2. Uchylić uchwałę Nr 107/X/99 z dnia 30 grudnia 1999r. Rady Gminy w Lełowie w sprawie zatwierdzenia statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminnego Ośrodka Zdrowia w Lełowie, uchwałę Nr 122/XIII/2000 Rady Gminy w Lełowie z dnia 26.04.2000r. w sprawie zatwierdzenia zmian w statucie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminnego Ośrodka Zdrowia w Lełowie, uchwałę Nr 144/XV/2000 Rady Gminy w Lełowie z dnia 31 sierpnia 2000r. w sprawie zatwierdzenia zmian w statucie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminnego Ośrodka Zdrowia w Lełowie, uchwałę Nr 195/XX/2001 Rady Gminy w Lełowie z dnia 26.04.2001r. w sprawie zatwierdzenia zmian w statucie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminnego Ośrodka Zdrowia w Lełowie, uchwałę Nr VIII/40/2007 Rady Gminy Lełów z dnia 30.04.2007r. w sprawie zatwierdzenia zmian w statucie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminnego Ośrodka Zdrowia w Lełowie , uchwałę Nr 208/XXI/2001 Rady Gminy w Lełowie z dnia 29 maja 2001r. w sprawie przyjęcia jednolitego tekstu Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminnego Ośrodka Zdrowia w Lełowie, uchwałę Nr XXXVIII/230/2009 Rady Gminy Lełów z dnia 29.12.2009r. w sprawie zatwierdzenia zmian w Statucie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminnego Ośrodka Zdrowia w Lełowie, uchwałę Nr VIII/39/2011 Rady Gminy Lełów z dnia 29 marca 2011r. w sprawie zmiany Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminnego Ośrodka Zdrowia w Lełowie.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lełów.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy
Lełów

Andrzej Dragański

Załącznik do Uchwały Nr XXV/174/2012

Rady Gminy Lelów

z dnia 25 czerwca 2012 r.

STATUT

Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej

Gminnego Ośrodka Zdrowia w Lelowie

I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Gminny Ośrodek Zdrowia w Lelowie jest podmiotem leczniczym działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

2. Dopuszcza się możliwość używania nazwy skróconej w brzmieniu:

„SP ZOZ GOZ w Lelowie”.

3. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Gminny Ośrodek Zdrowia w Lelowie działa w oparciu o:

- 1) ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654),
- 2) ustawę z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210, poz. 2135 z późn. zm.),
- 3) wpis do Krajowego Rejestru Sądowego - Nr KRS: 0000003895, prowadzony przez Sąd Rejonowy w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,
- 4) wpis do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą - Nr księgi rejestrowej 24-000000013020, prowadzony przez Wojewodę Śląskiego,
- 5) niniejszy statut,

§ 2. Użyte w niniejszym Statucie określenia oznaczają:

- 1) Ustawa - ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.),
- 2) Zakład - Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Gminny Ośrodek Zdrowia w Lelowie,
- 3) Rada Społeczna - Radę Społeczną przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Gminnym Ośrodku Zdrowia w Lelowie,
- 4) Kierownik - Kierownika Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminnego Ośrodka Zdrowia w Lelowie,
- 5) Statut - Statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminnego Ośrodka Zdrowia w Lelowie,
- 6) Podmiot Tworzący - Rada Gminy Lelów.

§ 3. 1. Siedziba Zakładu znajduje się w Lelowie przy ul. Szczekocińskiej 18.

2. Obszar działania Zakładu obejmuje teren Gminy Lelów.

3. Zakład może realizować cele i zadania, o których mowa w § 4 dla osób spoza obszaru działania, o którym mowa w ust 2.

4. Podmiotem tworzącym Zakład jest Rada Gminy Lelów.

5. Zakład posiada osobowość prawną na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.

6. Nadzór nad Zakładem sprawuje Podmiot Tworzący.

II. Cele i zadania Zakładu:

§ 4. 1. Celem działania Zakładu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych i promocja zdrowia w zakresie określonym ustawą.

2. Do zadań Zakładu należy w szczególności udzielanie ludności świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania.

3. Świadczenia zdrowotne w Zakładzie udzielane są w zakresie:

- 1) podstawowej opieki zdrowotnej,
- 2) stomatologii,
- 3) rehabilitacji,
- 4) specjalistycznej opieki zdrowotnej, w tym:
 - a) ginekologii i położnictwa,
 - b) neurologii,
 - c) psychiatrii,
 - d) kardiologii,
 - e) diabetologii,
- 5) zabiegi pielęgniarские,
- 6) opieka pielęgniarki środowiskowej,
- 7) opieka położnej środowiskowej,
- 8) działania profilaktyczne, w tym szczepienia ochronne,
- 9) opieka pielęgniarki medycyny szkolnej,
- 10) orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia,
- 11) badania i zabiegi diagnostyczne.

4. W wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 2, Zakład współpracuje z :

- 1) organami samorządu terytorialnego,
- 2) organizacjami społecznymi i stowarzyszeniami,
- 3) innymi podmiotami leczniczymi i samorządami zawodów medycznych.

III. Rodzaje i zasady udzielania świadczeń zdrowotnych :

§ 5. 1. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych wymienionych w §4 :

- 1) finansowanych ze środków publicznych ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów nieodpłatnie, za częściową odpłatnością lub całkowitą odpłatnością,
- 2) innych, niż finansowane ze środków publicznych, osobom ubezpieczonym i innym uprawnionym do świadczeń na podstawie odrębnych przepisów za odpłatnością wg ustalonego cennika,
- 3) osobom nie ubezpieczonym i nie uprawnionym do świadczeń na podstawie odrębnych przepisów za odpłatnością na podstawie ustalonego cennika, obcokrajowcom - na zasadach określonych we właściwych przepisach oraz umowach i porozumieniach międzynarodowych dotyczących ochrony zdrowienia odpłatnie, za częściową odpłatnością lub całkowitą odpłatnością.

2. Zasady udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w ust.1 oraz wykonywania związanych z ich udzielaniem usług medycznych, a w szczególności:

- 1) obszar, którego mieszkańcy będą mogli korzystać ze świadczeń zdrowotnych,
- 2) ich rodzaj i przewidywaną liczbę,
- 3) zasady rejestracji pacjentów,

- 4) organizację udzielania świadczeń,
- 5) dni i godziny ich udzielania,

określają umowy zawarte przez Zakład z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz Regulamin Organizacyjny Zakładu.

IV. Organy i struktura organizacyjna Zakładu

§ 6. 1. Organami Zakładu są:

- 1) Kierownik,
- 2) Rada Społeczna.

2. Kierownik kieruje Zakładem, reprezentuje go na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Zakładem oraz jest przełożonym wszystkich pracowników.

3. Kierownik kieruje Zakładem przy pomocy:

- 1) Głównego Księgowego,
- 2) Przełożonej Pielęgniarek.

4. Stosunek pracy z Kierownikiem nawiązuje i rozwiązuje Podmiot Tworzący w trybie określonym ustawą.

§ 7. 1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Podmiotu Tworzącego oraz organem doradczym Kierownika.

2. Do zadań Rady Społecznej należy przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:

- 1) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
- 2) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
- 3) przyznawania Kierownikowi nagród,
- 4) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Kierownikiem,
- 5) regulaminu organizacyjnego.

3. Do zadań Rady Społecznej należy przedstawianie Kierownikowi wniosków i opinii w sprawach:

- 1) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
- 2) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
- 3) kredytów bankowych lub dotacji,
- 4) podziału zysku,
- 5) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
- 6) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i niniejszym statucie.

4. Radę Społeczną powołuje i odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Podmiot Tworzący.

5. Rada Społeczna składa się z dziewięciu osób w tym:

- 1) Przewodniczący Rady Społecznej, którym jest Wójt Gminy lub osoba przez niego wyznaczona,
- 2) przedstawiciel Wojewody Śląskiego,
- 3) pozostali członkowie, w liczbie siedmiu.

6. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata .

7. Rada Gminy może odwołać członków Rady Społecznej w trakcie trwania jej kadencji w sytuacjach określonych w ust. 12.

8. W przypadku odwołania członka Rady Społecznej w trakcie trwania jej kadencji lub w sytuacji określonej w ust. 12 Rada Gminy powołuje nowego członka Rady Społecznej.

9. Członków Rady Społecznej powołuje się na okres kadencji.

10. Członkostwo w Radzie Społecznej osoby powołanej w trakcie kadencji Rady Społecznej, wygasa równocześnie z upływem kadencji.

11. Członkostwo w Radzie Społecznej wygasa wskutek śmierci.

12. Odwołanie członków Rady Społecznej przed upływem kadencji może nastąpić na wniosek Przewodniczącego Rady oraz w przypadku:

- 1) rezygnacji,
- 2) długotrwałej niezdolności do pełnienia funkcji spowodowanej chorobą lub innymi okolicznościami, jeżeli okres nieobecności obejmuje trzy kolejne posiedzenia Rady Społecznej.

13. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez Radę Gminy.

14. Od uchwały Rady Społecznej Kierownikowi przysługuje odwołanie do Rady Gminy w terminie 14 dni od daty otrzymania uchwały.

§ 8. 1. W skład Zakładu wchodzi:

- 1) Poradnia Ogólna,
- 2) Poradnia dla Dzieci,
- 3) Poradnia Ginekologiczno – Położnicza,
- 4) Poradnia Stomatologiczna,
- 5) Poradnia Neurologiczna,
- 6) Poradnia Zdrowia Psychicznego,
- 7) Poradnia Kardiologiczna,
- 8) Poradnia Diabetologiczna,
- 9) Poradnia Rehabilitacyjna,
- 10) Gabinet Zabiegowy,
- 11) Punkt Szczepień,
- 12) Gabinet Pielęgniarki Środowiskowej i Położnej,
- 13) Gabinet Medycyny Szkolnej.

2. Szczegółową organizację, zakres działania komórek organizacyjnych i stanowisk pracy, określa regulamin organizacyjny, ustalony przez Kierownika i zaopiniowany przez Radę Społeczną.

V. Gospodarka finansowa :

§ 9. 1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.) oraz w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.).

2. Zakład pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania.

3. Podstawą gospodarki Zakładu jest plan finansowy ustalany corocznie przez Kierownika Zakładu.

4. Zakład gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem jednostki samorządu terytorialnego oraz majątkiem własnym (otrzymanym lub zakupionym).

5. Zbycie aktywów trwałych Zakładu, oddanie go w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych przez Podmiot Tworzący.

6. Wniesienie majątku Zakładu lub przysługującego mu do niego prawa w formie aportu do spółek, jego przekazanie fundacji lub stowarzyszeniu wymaga zgody Podmiotu Tworzącego.

7. Działalność Zakładu polegająca na udzielaniu świadczeń zdrowotnych na rzecz osób, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 1 statutu, finansowana jest przez Narodowy Fundusz Zdrowia ze środków publicznych na podstawie umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia o udzielanie świadczeń zdrowotnych.

8. Zakład samodzielnie decyduje o podziale zysku.

§ 10. 1. Zakład może dodatkowo uzyskiwać środki finansowe:

- 1) z odpłatnej działalności leczniczej,
- 2) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego,
- 3) na cele i na zasadach określonych w przepisach art. 114—117 ustawy,
- 4) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami,
- 5) na pokrycie ujemnego wyniku finansowego, o którym mowa w art. 59 ust. 2 ustawy.

2. Umowy dotyczące odpłatnych świadczeń zdrowotnych, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, mogą być również zawierane przez zakład ubezpieczeń działający na podstawie ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. z2010 r. Nr 11, poz. 66, z późn. zm.).

§ 11. 1. Wartość majątku Zakładu określają:

- 1) fundusz założycielski,
- 2) fundusz zakładu.

2. Fundusz założycielski Zakładu stanowi wartość wydzielonej zakładowi części mienia podmiotu tworzącego.

3. Fundusz Zakładu stanowi wartość majątku zakładu po odliczeniu funduszu założycielskiego.

§ 12. 1. Fundusz Zakładu zwiększa się o:

- 1) zysk netto,
- 2) kwoty zwiększenia wartości aktywów trwałych, będącego skutkiem ustawowego przeszacowania tych aktywów,
- 3) kwoty środków pieniężnych przekazane na pokrycie ujemnego wyniku finansowego, o którym mowa w art. 59 ust. 2 ustawy.

2. Fundusz Zakładu zmniejsza się o:

- 1) stratę netto,
- 2) kwoty zmniejszenia wartości aktywów trwałych, będącego skutkiem ustawowego umorzenia.

§ 13. Zakład prowadzi sprawozdawczość na zasadach określonych w przepisach o statystyce publicznej oraz na podstawie umowy zawartej z Narodowym Funduszem Zdrowia.

§ 14. 1. Nadzór nad Zakładem sprawowany jest przez organ określony w § 3 ust. 6 statutu, który nadzoruje zgodność działań Zakładu z przepisami prawa, statutem i regulaminem organizacyjnym.

2. W ramach nadzoru organ tworzący może żądać informacji, wyjaśnień oraz dokumentów od Kierownika Zakładu oraz dokonuje kontroli i oceny jego działalności.

3. Kontrola i ocena, o których mowa w ust. 2, obejmuje w szczególności:

- 1) realizację zadań określonych w regulaminie organizacyjnym i statucie, dostępność i jakość udzielanych świadczeń zdrowotnych,
- 2) prawidłowość gospodarowania mieniem oraz środkami publicznymi,
- 3) gospodarkę finansową.

VI. Postanowienia końcowe

§ 15. 1. W sprawach nieuregulowanych Statutem zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy.

2. Zmiany dokonywane w statucie wymagają zachowania trybu określonego dla jego uchwalenia.

3. Zmiany zapisów statutu, po wyczerpaniu procedury określonej w ust.1, wymagają ujawnienia w rejestrze zakładów opieki zdrowotnej prowadzonym przez sąd rejestrowy.