

**UCHWAŁA NR VII/38/11
RADY MIEJSKIEJ W MIASTECZKU ŚLĄSKIM**

z dnia 25 marca 2011 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego
w Miasteczku Śląskim oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 9a ust.1 i 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz.1493 z późniejszymi zmianami), na wniosek Burmistrza Miasta Miasteczko Śląskie:

§ 1.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Miasteczku Śląskim oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, których treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Miasteczko Śląskie.

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Józef Myśliwcyk

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. W celu realizacji zadań wynikających z zapisów ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie miasta Miasteczko Śląskie, uchwała się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Miasteczku Śląskim oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.
2. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele podmiotów wymienionych w art. 9a ust. 3, 4 i 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
3. Kadencja Zespołu trwa 4 lata.
4. Obsługę organizacyjno – techniczną Zespołu i grup roboczych zapewnia Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Miasteczku Śląskim.

§ 2.

Hełkróć jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- 2) podmiotach – należy przez to rozumieć podmioty wymienione w art. 9a ust. 3, 4 i 5 ustawy;
- 3) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Miasteczko Śląskie;
- 4) Zespole – należy przez to rozumieć Zespół Interdyscyplinarny w Miasteczku Śląskim;
- 5) grupy robocze – należy przez to rozumieć grupy robocze tworzone w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

§ 3.

Powoływanie członków i skład Zespołu

1. Zespół powołuje Burmistrz.
2. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele następujących podmiotów:
 - minimum po jednym przedstawicielu
 - a) Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miasteczku Śląskim,
 - b) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Miasteczku Śląskim,
 - c) Posterunku Policji w Miasteczku Śląskim,
 - d) placówek oświatowych działających na terenie gminy,
 - e) placówek służby zdrowia działających na terenie gminy,
 - f) organizacji pozarządowych działających na rzecz pomocy rodzinie działających na terenie gminy,
 - g) Sądowych Służb Kuratorskich przy Sądzie Rejonowym w Tarnowskich Górach,
3. W skład Zespołu mogą wchodzić także prokuratorzy oraz przedstawiciele podmiotów innych niż określone w ust. 2, działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

4. W pracach Zespołu mogą uczestniczyć, zapraszani przez przewodniczącego Zespołu przedstawiciele innych, niewymienionych w ust. 2 podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz specjaliści w dziedzinie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
5. Zespół działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Burmistrzem Miasta Miasteczko Śląskie, a podmiotami, których przedstawiciele powołani zostaną do Zespołu.
6. Burmistrz kieruje pisma do wszystkich podmiotów o wytypowanie swojego przedstawiciela do prac w Zespole.
7. Po złożeniu propozycji i akceptacji kandydatury, Burmistrz podejmuje decyzję o powołaniu kandydata do składu Zespołu i zawiera z podmiotem porozumienie o współpracy.
8. Po podpisaniu wszystkich porozumień Burmistrz powołuje Zespół w drodze postanowienia.
9. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Burmistrz. Podczas posiedzenia odbiera od członków Zespołu oświadczenia, o których mowa w art. 9c ust. 3 ustawy.
10. Przewodniczący Zespołu jest wybierany na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród jego członków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
11. Na pierwszym posiedzeniu wybierany również jest zastępca przewodniczącego i sekretarz.

§ 4.

Odwoływanie i powoływanie nowych członków Zespołu

1. Burmistrz odwołuje członka Zespołu przed upływem kadencji:
 - a) na jego umotywowany pisemny wniosek,
 - b) na wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem,
 - c) na wniosek Zespołu,
 - d) na skutek utraty statusu przedstawiciela podmiotu,
 - e) na skutek naruszenia zasad współpracy,
 - f) na skutek naruszenia zasady zachowania poufności danych uzyskanych przy realizacji zadań,
 - g) z uwagi na nierealizowanie zadań Zespołu, w tym 50 % nieusprawiedliwionych nieobecności na posiedzeniach Zespołu w ciągu roku kalendarzowego,
 - h) w przypadku utraty praw publicznych lub skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - i) na skutek rozwiązania porozumienia, o którym mowa w § 3 ust. 7 regulaminu.
2. W przypadkach wymienionych w pkt 1 litery a – c odwołanie następuje po konsultacji z podmiotem, którego odwoływany jest przedstawicielem.
3. Uzupelnienie składu Zespołu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla powołania członka Zespołu.

§ 5.

Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu

1. Zespół realizuje działania określone w ustawie, w Uchwale Nr V/19/11 Rady Miasta w Miasteczku Śląskim z dnia 22.02.2011 r. w sprawie przyjęcia programu pn. Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Miasteczko Śląskie na Lata 2011-2017 oraz innych programach na rzecz przeciwdziałania przemocy i ochrony ofiar przemocy w rodzinie.
2. Zadania Zespołu określa art. 9 b ustawy.
3. Zespół obraduje na posiedzeniach.

4. Posiedzenia Zespołu odbywają się w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miasteczku Śląskim.
5. Posiedzenie Zespołu zwołuje jego przewodniczący lub w razie jego nieobecności, zastępca przewodniczącego.
6. Prace zespołu są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział co najmniej połowa jego członków.
7. W razie okoliczności uniemożliwiających osobiste działanie przewodniczącemu i jego zastępcy, przewodniczący może upoważnić pisemnie innego członka Zespołu.
8. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące
9. Przewodniczący, zastępca lub inny upoważniony przez niego członek Zespołu zwołuje posiedzenia z inicjatywy własnej oraz jest zobowiązany zwołać posiedzenie Zespołu na wniosek:
 - a) Burmistrza,
 - b) co najmniej połowy składu Zespołu.
10. W sytuacjach szczególnych, wobec niemożności zwołania Zespołu przez przewodniczącego, jego zastępcę lub innego członka Zespołu posiedzenie Zespołu zwołuje Burmistrz i do prowadzenia obrad wyznacza jednego z członków Zespołu.
11. Zawiadomienie o zwołaniu posiedzenia winno nastąpić co najmniej na 5 dni przed terminem posiedzenia.
12. Zawiadomienie o terminie posiedzenia może nastąpić za pomocą poczty, fax-u, poczty elektronicznej lub telefonu.
13. W zawiadomieniu podaje się termin, miejsce oraz proponowany porządek obrad.
14. W celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach, Zespół może powołać grupy robocze, na zasadach określonych w ustawie.
15. Przewodniczący Zespołu może powierzać poszczególnym członkom Zespołu wykonanie określonych prac, niezbędnych do realizacji zadań Zespołu.
16. Członkowie Zespołu oraz grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
17. Szczegółowy tryb pracy Zespołu i grup roboczych określony zostanie w regulaminie funkcjonowania Zespołu i zatwierdzony przez Burmistrza.
18. W wykonywaniu swoich zadań Zespół może współpracować z różnymi jednostkami organizacyjnymi i organizacjami pozarządowymi.
19. Przewodniczący Zespołu składa Burmistrzowi coroczne sprawozdanie z pracy Zespołu w terminie do 31 marca roku następnego po roku sprawozdawczym.