

**UCHWAŁA NR V/38/11
RADY MIASTA PORĘBA**

z dnia 22 lutego 2011 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Miejskiego Zespołu Interdyscyplinarnego
w Porębie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

Rada Miasta Poręba
uchwała

§ 1. Określa się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Miejskiego Zespołu Interdyscyplinarnego w Porębie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Poręby.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

mgr Gabriel Zieliński

Załącznik do Uchwały Nr V/38/11

Rady Miasta Poręba

z dnia 22 lutego 2011 r.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Miejskiego Zespołu Interdyscyplinarnego w Porębie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania w Porębie

1. Członków Miejskiego Zespołu Interdyscyplinarnego, zwanego dalej Zespołem, Burmistrz powołuje spośród osób zgłoszonych przez uprawnione jednostki, instytucje oraz organizacje:

- 1) przedstawicieli Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Porębie,
- 2) przedstawicieli Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Porębie
- 3) przedstawicieli szkół podstawowych, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych funkcjonujących na terenie miasta Poręby,
- 4) przedstawicieli placówek ochrony zdrowia funkcjonujących na terenie Poręby,
- 5) przedstawicieli Policji w Porębie,
- 6) Kuratorów Sądu Rejonowego w Zawierciu,

2. Burmistrz zaprasza do pracy w Zespole przedstawicieli prokuratury oraz przedstawicieli innych podmiotów niż określone w pkt. 1 ppkt. 1-6 działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

3. Liczbę przedstawicieli podmiotów oraz osoby przedstawicieli określa się zgodnie z warunkami wynikającymi z porozumień zawartych przez Burmistrza z podmiotami, o których mowa w pkt. 1 i 2.

4. Powołanie Zespołu następuje w drodze zarządzenia Burmistrza.

5. Burmistrz odwołuje członka Zespołu:

- 1) na jego wniosek,
- 2) na wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem,
- 3) na wniosek przewodniczącego Zespołu w trybie właściwym dla jego powołania.

6. Pierwsze posiedzenie Zespołu celem dokonania wyboru przewodniczącego zwołuje Burmistrz w terminie do 14 dni od daty zawarcia porozumień z podmiotami, o których mowa w pkt. 1 i 2:

- 1) przewodniczący (zastępca przewodniczącego) zespołu interdyscyplinarnego zostaje wybrany w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu zespołu,
- 2) przewodniczący (zastępca przewodniczącego) zostaje wybrany na czas określony, na okres 4 lat,
- 3) przewodniczący (zastępca przewodniczącego) może zostać odwołany na podstawie:
 - uzasadnionego, pisemnego wniosku, któregośkolwiek z członków zespołu interdyscyplinarnego,
 - głosowania jawnego zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 składu zespołu,
 - pisemnej rezygnacji przewodniczącego (zastępcy przewodniczącego),
 - uzasadnionego, pisemnego wniosku Burmistrza Poręby.

4) odwołanie przewodniczącego (zastępcy przewodniczącego) skutkuje koniecznością powołania nowego przewodniczącego (zastępcy) zgodnie z zapisami ppkt. 1 i 2.

7. Posiedzenia zespołu zwołuje przewodniczący lub członkowie Zespołu wskazując termin, miejsce oraz cel posiedzenia Zespołu nie później niż 7 dni przed terminem posiedzenia. Zwołanie posiedzenia może mieć formę pisemną, elektroniczną lub telefoniczną.

8. Prace Zespołu są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział co najmniej połowa jego członków. Uczestnictwo w spotkaniach Zespołu jest obowiązkowe.

9. Posiedzenia Zespołu mogą się odbywać z udziałem poszczególnych grup roboczych.
10. Liczebność grupy roboczej określa Zespół w zależności od potrzeb indywidualnego przypadku.
11. Grupy robocze informują Zespół o wynikach swojej pracy.
12. Z posiedzenia Zespołu i grup roboczych sporządza się protokół, który zawiera w szczególności: informacje o składzie Zespołu uczestniczącym w posiedzeniu, opis przebiegu posiedzenia oraz opis podjętych działań.
13. Zespół przygotowuje roczne sprawozdanie ze swej działalności i przedkłada go Burmistrzowi w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku.