

ANEKS NR 1/2011

z dnia 10 marca 2011 r.

do porozumienia zawartego w dniu 27 września 2007 r. dotyczącego realizacji projektu pn. „Ograniczenie niskiej emisji w wybranych budynkach użyteczności publicznej Powiatu Rybnickiego”

sporządzony pomiędzy:

Powiatem Rybnickim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Rybniku, w imieniu którego działają:

- 1) Damian Mrowiec – Starosta Rybnicki
- 2) Aleksandra Chudzik - Wicestarosta,
zwanym dalej “Liderem”

a

Gminą i Miastem Czerwionka – Leszczyny reprezentowaną przez Wiesława Janiszewskiego - Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny ,
Gminą Gaszowice reprezentowaną przez Andrzeja Kowalczyka - Wójta Gminy Gaszowice,
i Gminą Lyski reprezentowaną przez Grzegorza Gryta- Wójta Gminy Lyski
zwanymi dalej “Partnerami”

Treść porozumienia dotyczącego realizacji projektu pn. „Ograniczenie niskiej emisji w wybranych budynkach użyteczności publicznej Powiatu Rybnickiego” z dnia 27 września 2007 r., zwanego od dnia wejścia w życie niniejszego aneksu porozumieniem dotyczącym realizacji projektu pn. ”Ograniczenie niskiej emisji w budynkach użyteczności publicznej w Powiecie Rybnickim” otrzymuje brzmienie:

§ 1.

1. Strony wyrażają wolę współpracy i współfinansowania na zasadach opisanych niniejszym porozumieniem w zakresie realizacji projektu pn. „Ograniczenie niskiej emisji w budynkach użyteczności publicznej w Powiecie Rybnickim” zwanego dalej projektem, pod warunkiem otrzymania dofinansowania ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 zwanego dalej „Programem”.
2. Powyższy projekt obejmuje kompleksowe działania związane z wyposażeniem wybranych obiektów użyteczności publicznej na terenie Gmin Powiatu Rybnickiego w nowoczesne systemy ogrzewania oraz wykonanie kompleksowej termomodernizacji.
3. Celem projektu jest redukcja emisji substancji szkodliwych w budynkach użyteczności publicznej objętych projektem.
4. Przedmiot wspólnego działania stron porozumienia dla realizacji celu określonego w ust. 1 obejmuje w szczególności następujące czynności:
 - złożenie wniosku o dofinansowanie projektu,
 - realizację projektu,
 - utrzymanie zmodernizowanych instalacji grzewczych, urządzeń ze środków własnych stron po zakończeniu projektu.
5. Lista obiektów objętych realizacją projektu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego porozumienia.

§ 2.

1. Partnerzy porozumienia upoważniają Lidera do złożenia dokumentacji aplikacyjnej oraz zawarcia umowy o dofinansowanie projektu z Marszałkiem Województwa Śląskiego.
2. Partnerzy porozumienia zobowiązują się do przygotowania aplikacji o dofinansowanie projektu oraz współpracy w działaniach mających na celu jego realizację.
3. Lider nie ponosi żadnej odpowiedzialności wobec Partnerów, w przypadku nieotrzymania dofinansowania z Programu, bez względu na przyczyny.
4. Lider zobowiązuje się do zapewnienia obsługi administracyjnej projektu w tym dokonania rozliczeń oraz jego realizacji w części dotyczącej zadań wspólnych realizowanych przez Lidera (zwanych dalej zadania wspólnymi). Wykaz zadań wspólnych realizowanych przez Lidera oraz zadań realizowanych odrębnie przez Partnerów zawiera załącznik nr 3 do niniejszego porozumienia.
5. Lider zobowiązuje się do zapewnienia płynności finansowej odpowiedniej dla realizacji projektu przy udziale środków własnych Partnerów w części dotyczącej zadań wspólnych.
6. Lider składa wnioski o płatność wydatków kwalifikowalnych do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego zgodnie z wytycznymi znajdującymi się na stronie www.silesia-region.pl oraz umową o dofinansowanie Nr UDA-RPSL.05.03.00-00-015/09-00 z dnia 01.10.2010 roku wraz ze zmianami, zawartą pomiędzy Powiatem Rybnickim a Samorządem Województwa Śląskiego. Strony porozumienia oświadczają, iż treść w/w umowy jest im znana oraz, że akceptują obowiązki wynikające z jej postanowień. W szczególności rozliczenia pomiędzy stronami porozumienia będą odbywały się wg poniższych zasad:
 - a. Środki stanowiące dofinansowanie projektu są przekazywane na rachunek Lidera, z którego będą dalej przekazywane na rachunki Partnerów w zakresie i na warunkach określonych Programem oraz niniejszym Porozumieniem.
 - b. Lider przygotowuje wniosek o płatność na dzień 10 każdego miesiąca lub najbliższy następny dzień roboczy w przypadku dnia wolnego. Partner jest zobowiązany przekazać Liderowi wszelkie dokumenty, informacje, oświadczenia wymagane do skutecznego złożenia wniosku o płatność na 2 dni przed upływem terminu określonego w zdaniu pierwszym. W przypadku przekroczenia powyższego terminu wyznaczonego dla Partnerów wniosek o płatność dotyczący należności określonych w dokumentach Partnerów będzie złożony w miesiącu następnym.
 - c. W przypadku uzyskania przez Lidera częściowej refundacji kosztów kwalifikowalnych już poniesionych, Lider dokona dalszej refundacji na rzecz Partnerów w kwotach wynikających z wniosku o płatność. Lider przekaze środki, o których mowa wyżej w terminie 30 dni od ich faktycznego wpływu na konto Lidera.
7. Strony porozumienia zobowiązują się do udzielania sobie nawzajem informacji o przebiegu projektu w zakresie zadań bezpośrednio przez nich realizowanych oraz udostępniania sporządzonych rozliczeń i innych dokumentów powstałych w trakcie wdrażania projektu.
8. Lider zobowiązuje się do koordynowania, monitorowania prawidłowości działań Partnerów przy realizacji ich obowiązków.
9. Strony porozumienia zobowiązują się, iż w terminie 5 lat od daty rozliczenia końcowego projektu powstała infrastruktura nie zostanie poddana zasadniczym modyfikacjom:
 - a. mającym wpływ na jej charakter lub warunki jej realizacji lub powodującym uzyskanie nieuzasadnionej korzyści,
 - b. wynikającym ze zmiany charakteru własności elementu infrastruktury zgodnie z art.57 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 roku ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylającego Rozporządzenie (WE) nr 1260/1999.
10. Strony porozumienia zobowiązują się do sporządzania i dostarczania informacji na temat projektu oraz zapewniają jego promocję zgodnie z wymogami rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006, rozporządzenia Komisji (WE) nr 1828/2006 oraz Wytycznymi Instytucji Zarządzającej RPO WSL w zakresie informacji i promocji oraz wypełniania obowiązków informacji i promocji w zakresie określonym we wniosku o dofinansowanie.
11. Strony porozumienia zobowiązują się do utrzymania, zarządzania i należytej konserwacji zmodernizowanej instalacji grzewczej oraz urządzeń objętych dofinansowaniem na własny koszt.
12. Strony zobowiązują się do pokrycia ze środków własnych wszelkich wydatków niekwalifikowalnych oraz innych związanych z prawidłową realizacją projektu w ramach projektu w części przypadającej na Partnera.

13. Partnerzy zobowiązują się do:

- a. wykonania zadań określonych w załączniku Nr 3 jako zadania realizowane samodzielnie przez danego Partnera.
- b. udzielania na wniosek Lidera informacji i wyjaśnień, co do zadań realizowanych w ramach projektu w terminie i formie umożliwiającej Liderowi wywiadywanie się z obowiązków wynikających z warunków Programu.
- c. umożliwienia realizacji projektu zgodnie z jego harmonogramem.
- d. niezwłocznego informowania o wszelkich przeszkodach przy realizacji projektu, w szczególności o zamiarze wypowiedzenia porozumienia.
- e. przekazania, w wyznaczonym terminie, wszystkich wymaganych warunkami realizacji Programu i projektu danych, informacji, dokumentów, także dotyczących budynków, budowli i urzędzeń objętych realizacją projektu.
- f. poddania się kontroli i audytowi w przypadku zaistnienia takiej konieczności dla prawidłowej realizacji projektu i niezwłocznego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
- g. zapewnienia dostępu do swojej siedziby i miejsc realizacji zadań projektu, bezpośrednio stronom umowy lub wykonawcom w zakresie koniecznym do prawidłowego sporządzenia dokumentacji technicznej, przetargowej i innej niezbędnej dla realizacji projektu, w szczególności wykonania prac pomiarowych, instalacyjnych i montażowych.
- h. zabezpieczenia w budżetach, w latach realizacji projektu, przypadającego na każdego z Partnerów udziału we wkładzie własnym i przekazywanie tych środków Liderowi zgodnie z ustaleniami i warunkami porozumienia.
- i. wyznaczenia osoby sprawującej bezpośredni nadzór nad realizacją projektu w części dotyczącej danego Partnera.
- j. zapewnienia obsługi administracyjnej projektu, w tym dokonania obsługi wszystkich rozliczeń oraz jego realizacji, w części dotyczącej zadań realizowanych przez Partnerów samodzielnie.
- k. utworzenia przez każdego z Partnerów rachunku bankowego, poprzez który dokonywane będą rozliczenia.
- l. Osiągnięcia celów zakładanych we wniosku o dofinansowanie oraz realizacji projektu z należytą starannością, w szczególności ponosząc wydatki celowo, rzetelnie, racjonalnie i oszczędnie z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i procedurami w ramach Programu
- ł. prowadzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami, wyodrębnionej ewidencji księgowej dotyczącej realizacji projektu z podziałem analitycznym i w sposób przejrzysty, umożliwiającej identyfikację poszczególnych operacji księgowych i bankowych wydatków w ramach projektu.
- m. niezwłocznego ujawniania Liderowi wszelkich dochodów, które powstają w związku z realizacją projektu z wyłączeniem odsetek bankowych.
- n. przechowywania wszystkich dokumentów związanych z realizacją projektu do dnia 31 grudnia 2020 r. w swojej siedzibie, z zastrzeżeniem możliwości zmiany wskazanego terminu przez IZ RPO WSL.

14. Strony oświadczają, iż w celu prowadzenia rozliczeń związanych z Programem utworzyły i zobowiązują się utrzymywać następujące rachunki bankowe o numerach:

- a) Powiat Rybnicki: 37 8456 0009 2001 0023 9628 0035
10 8456 0009 2001 0023 9628 0036
- b) Gmina i Miasto Czerwionka – Leszczyń: 20 8454 1095 2003 0000 0374 0065
- c) Gmina Gaszowice: 78 8455 0000 2001 0011 1100 0009
- d) Gmina Lyski: 78 8455 0000 2001 0031 8059 0015

15. Każda ze Stron zobowiązuje się do realizacji zadań przypisanych im niniejszym Porozumieniem z poszanowaniem wymogów i obowiązków wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących, w szczególności określonych ustawą Prawo zamówień publicznych, oraz przypisanych Liderowi jako beneficjentowi umową Nr UDA-RPSL.05.03.00-00-015/09-00 z dnia 01.10.2010 roku wraz ze zmianami zawartą pomiędzy Powiatem Rybnickim a Samorządem Województwa Śląskiego pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej Partnerów względem Lidera.

§ 3.

1. W celu wspólnego zarządzania projektem Lider powoła Zespół Roboczy powołany po zawarciu niniejszego porozumienia na czas jego realizacji.
2. W skład Zespołu Roboczego wchodzi po jednym przedstawicielem każdego z Partnerów oraz jeden przedstawiciel Lidera. Zespołowi przewodniczyć będzie przedstawiciel Lidera.

3. Posiedzenia Zespołu Roboczego odbywać się będą w siedzibie Lidera.
4. Posiedzenia Zespołu Roboczego zwołuje przedstawiciel Lidera nie później niż 3 dni przed planowanym posiedzeniem.
5. Do zadań Zespołu Roboczego należeć będzie sprawowanie nadzoru w sprawie produktów projektu i przedstawianie wspólnego raportu monitoringowego Liderowi w ciągu 7 dni od daty zakończenia posiedzenia.

§ 4.

1. Ustala się całkowity koszt realizacji projektu na kwotę 8.259.396,61 zł (słownie złotych: osiem milionów dwieście pięćdziesiąt dziewięć tysięcy trzysta dziewięćdziesiąt sześć złotych 61/100), z czego 8.167.768,38 zł stanowią koszty kwalifikowalne, a 91.628,23 zł koszty niekwalifikowalne.
2. 65,30% kosztów kwalifikowalnych projektu zostanie pokryte przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego ze środków przyznanych w ramach Programu.
3. 34,70% kosztów kwalifikowalnych projektu w kwocie 2.834.215,63 zł (słownie złotych: dwa miliony osiemset trzydzieści cztery tysiące dwieście piętnaście złotych 63/100) stanowi część wkładu własnego Partnerów.
4. Na wkład własny uczestników porozumienia składają się: część kosztów kwalifikowalnych określona w ust. 3 oraz koszty niekwalifikowalne.
5. Uczestnicy porozumienia pokryją wkład własny proporcjonalnie do korzyści odnoszonych z projektu, za wyjątkiem:
 - 1) kosztów studium wykonalności, wstępnego studium wykonalności, artykułu w prasie, wydania publikacji wraz z konferencją, które rozłożone zostaną pomiędzy uczestników po równo;
 - 2) kosztów aktualizacji wstępnego studium wykonalności, które zapłacono według następującego rozbitcia: Czerwionka-Leszczyny: 93,79 zł, Lyski: 326,84 zł, Gaszowice: 14,73 zł, Powiat Rybnicki: 479,64 zł;
 - 3) kosztów rozdzielonych w sposób wyraźny w załączniku nr 3.
6. Wysokość udziału każdego z uczestników porozumienia we wkładzie własnym projektu, o którym mowa w ust. 3, w podziale na lata 2007-2012 określa harmonogram stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego Porozumienia.
7. Uczestnicy porozumienia ustalają, iż środki na pokrycie wkładu własnego, wskazane w załączniku Nr 2 do Porozumienia, zostaną wyodrębnione w budżetach każdego z uczestników w terminie do dnia 30.04.2011 r.
8. W terminie do dnia 10.05.2011r. każda z gmin, będących uczestnikami porozumienia, potwierdzi pisemnie fakt zabezpieczenia kwot w budżecie, o których mowa w ust. 7. Do przesyłanego powiatowi pisma zostanie dołączona stosowna uchwała rady gminy lub rady miejskiej.
9. Niedopełnienie obowiązków opisanych powyżej będzie stanowiło przykład zawinionego nienależytego wykonania obowiązków przez danego Partnera w rozumieniu §10 ust. 4 lit. „a” Porozumienia, co będzie uprawniało Lidera projektu do rozwiązania w/w Porozumienia w trybie przewidzianym w przywołanym wyżej postanowieniu umowy.

§ 5.

1. Lider oraz Partnerzy są odpowiedzialni za terminowe wniesienie udziału we wkładzie własnym w poszczególnych latach realizacji projektu.
2. Każdy z Partnerów jest zobowiązany wpłacać Liderowi, począwszy od roku 2007, wartość swego udziału we wkładzie własnym, określonym zgodnie z §4 ust. 6, zgodnie z harmonogramem wskazanym w §4 ust. 5, w terminie 14 dni od daty złożenia Partnerowi wniosku przez Lidera w części dotyczącej zadań realizowanych przez Lidera.
3. W każdym roku kalendarzowym, Lider może kierować do Partnerów dowolną ilość wniosków o przekazanie środków, które łącznie nie mogą przekraczać wartości udziału rocznego Partnera we wkładzie własnym. Wnioski będą dotyczyły zadań wspólnych realizowanych przez Lidera zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego Porozumienia.
4. Faktury za dostawy i usługi będą wystawiane odpowiednio na Lidera lub Partnerów, w zależności od tego, która ze stron będzie bezpośrednim wykonawcą danego zadania.

5. Wniosek Lidera, o którym mowa w ust. 3 zawierał będzie:

- numer faktury,
- oznaczenie kontrahenta,
- określenie realizowanego zadania projektu,
- termin płatności,
- kwotę zobowiązania,
- podział zobowiązania na strony niniejszego porozumienia.

6. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 zostaną przekazane przelewem na konto bankowe Lidera obsługujące realizację projektu.

7. Zwłoka w uiszczeniu wpłat, o których mowa w ust. 2 skutkować będzie naliczeniem odsetek ustawowych począwszy od terminu płatności ustalonego zgodnie z ust. 2.

8. Brak wpłaty na warunkach określonych porozumieniem, upoważnia Lidera do wystąpienia na drogę sądową w celu jej dochodzenia.

§ 6.

1. W przypadku pozyskania dofinansowania projektu, o którym mowa w §1, na zasadzie późniejszego refundowania poniesionych przez Lidera wydatków, Partnerzy ustalają, iż wydatki mające pokryć koszty kwalifikowane w części obejmującej zadania wspólne, zostaną pokryte na zasadzie prefinansowania przez Lidera oraz Partnerów na zasadach określonych w §5 niniejszego Porozumienia.

2. Partnerzy we własnym zakresie zapewnią środki na prefinansowanie zadań realizowanych przez siebie samodzielnie.

§ 7.

1. W przypadku niepowodzenia realizacji projektu, w szczególności zaprzestania, wstrzymania, potrącenia dofinansowania z Programu bądź powstania obowiązku zwrotu przez Lidera całego bądź częściowego dofinansowania z Programu, każdy z Partnerów jest zobowiązany przekazać w wyznaczonym terminie na wyodrębniony rachunek Lidera wartość dofinansowania do wysokości nieprzekraczającej udziału w planowanych korzyściach z projektu z zastrzeżeniem ust.2.

2. Partnerzy są także zobowiązani do pokrycia odsetek naliczonych zgodnie z warunkami Programu wg udziałów określonych w §4 ust. 6 porozumienia i przekazania ich Liderowi zgodnie z ust.1.

3. W przypadku dokonania zwrotu o którym mowa w ust.1 oraz ust.2 każdy z Partnerów może skierować roszczenie regresowe wobec Partnera bądź Partnerów odpowiedzialnych za nieprawidłowości powodujące obowiązek zwrotu dofinansowania.

4. Partnerzy mogą dostosować zasady odpowiedzialności w przypadku sprzeczności z postanowieniami umowy podpisanej z Urzędem Marszałkowskim.

§ 8.

1. W przypadku zmian w zakresie kosztów realizacji projektu, poziomu dofinansowania projektu, Lider niezwłocznie powiadomi Partnerów o potrzebie dokonania stosownych korekt.

2. Konsekwencją okoliczności określonych w ust.1 będzie dostosowanie warunków współfinansowania projektu oraz aktualizacja kwot wykazanych w załączniku do porozumienia w drodze pisemnego aneksu.

§ 9.

1. Koszty zarządzania i utrzymania urządzeń zakupionych w ramach projektu przechodzą na Gminy z chwilą nabycia.
2. Lider może wezwać Partnera do niezwłocznej zmiany warunków niniejszej umowy w celu dostosowania do szczegółowych warunków Programu.
3. Partnerzy zobowiązani są przystąpić do renegotjacji Porozumienia, o której mowa w ust.3 po wezwaniu przez Lidera i określeniu warunków podlegających zmianie.
4. Postępowania przetargowe podczas realizacji projektu będą odbywać się na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednich przepisów wykonawczych

§ 10.

1. Porozumienie zawiera się na okres realizacji projektu wskazanego w §1 porozumienia.
2. Porozumienie może zostać rozwiązane na podstawie porozumienia wszystkich uczestników porozumienia.
3. Lider zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszego Porozumienia w przypadku nieotrzymania bądź konieczności zwrotu całości bądź części dofinansowania projektu, co nie rodzi dla pozostałych Partnerów z tego tytułu żadnych roszczeń finansowych.
4. Lider może rozwiązać porozumienie ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy partner bądź Partnerzy:
 - a) nie wykonują lub nienależycie wykonują obowiązki, określone w Porozumieniu bądź przewidziane Programem, pomimo pisemnego wezwania przez Lidera do niezwłocznego wykonania bądź usunięcia nieprawidłowości.
 - b) wykorzystują w całości lub w części otrzymane urządzenia w sposób sprzeczny z zasadami Programu bądź porozumienia.
 - c) doprowadziły działaniem lub zaniechaniem przy realizacji umowy do zdarzeń, skutkujących powstaniem jakiegokolwiek szkody dla interesów finansowych Lidera.
 - d) uniemożliwiają Liderowi, bądź wykonawcom dostęp, przewidziany § 2 ust.13 pkt. „g”.
 - e) nie przystąpiły do renegotjacji o której mowa w § 9 ust. 2 i 3 umowy.
5. Partner jest uprawniony do rozwiązania porozumienia za pisemnym rocznym wypowiedzeniem z podaniem przyczyn jego dokonania. W takiej sytuacji Partner wypowiedzający umowę odpowiada wobec pozostałych Partnerów zgodnie z § 7 niniejszego Porozumienia.
6. W przypadku rozwiązania Porozumienia przez Lidera na podstawie ust.3 lub ust.4 pozostali Partnerzy są zobowiązani uczestniczyć w kosztach niezbędnych do zakończenia przedsięwzięć będących w trakcie realizacji projektu proporcjonalnie do odnoszonych korzyści z projektu.
7. Koszty bieżących zobowiązań, które muszą być wykonane oraz koszty związane z faktem wcześniejszego rozwiązania umów z wykonawcami projektu, z przyczyn określonych w ust.4 ponoszą Partnerzy bądź Partner odpowiedzialny za rozwiązanie umowy bądź dokonujący wypowiedzenia.

§ 11.

Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy podpisanego przez wszystkie strony aneksu, zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

§ 12.

Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 13.

Sprawy sporne są rozpatrywane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Lidera.

§ 14.

W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny

§ 15.

Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego z Partnerów oraz dwa dla Lidera, których integralną częścią są kopie uchwał Gmin upoważniających do zawarcia niniejszego porozumienia.

Burmistrz Gminy i Miasta
Czerwionka-Leszczyny

Wiesław Janiszewski

Wójt Gminy Gaszowice

Andrzej Kowalczyk

Wójt Gminy Lyski

Grzegorz Gryt

Starosta

mgr Damian Mrowiec

Wicestarosta

dr Aleksandra Chudzik

Załącznik Nr 1 do Aneksu Nr 1/2011
Zarządu Powiatu Rybnickiego
z dnia 10 marca 2011 r.

w sprawie projektu „Ograniczanie niskiej emisji w budynkach użyteczności publicznej w Powiecie Rybnickim”

Obiekty objęte realizacją projektu „Ograniczanie niskiej emisji w budynkach użyteczności publicznej w Powiecie Rybnickim”

1. Dom Pomocy Społecznej w Lyskach, ul. Rybnicka 7, 44-295 Lyski;
2. Zespół Szkolno Przedszkolny w Lyskach, ul. Dworcowa 4, 44-295 Lyski;
3. Zespół Szkół w Czerwionce-Leszczynach, ul. 3 Maja 42, 44-230 Czerwionka-Leszczyny;
4. Zespół Szkół Specjalnych w Czerwionce-Leszczynach, ul. Przedszkolna 1, 44-238 Czerwionka-Leszczyny;
5. Zespół Szkół nr 5 w Bełku, ul. Szymochy 16, 44-230 Bełk
6. Przedszkole Czernica, ul. Wolności 41, 44-282 Czernica
7. Szkoła Podstawowa Szczerbice, ul. Szkolna 6, 44-293 Szczerbice;

Załącznik Nr 2 do Aneksu Nr 1/2011
Zarządu Powiatu Rybnickiego
z dnia 10 marca 2011 r.

w sprawie projektu „Ograniczanie niskiej emisji w budynkach użyteczności publicznej w Powiecie Rybnickim”

Całkowita wartość kwalifikowalna projektu: 8.167.768,38 zł; Wkład własny (powiat i gminy): 2.925.843,86 zł

Gmina	Kwota projektu ogółem	Kwota projektu po zmianach (915 zł)	Kwota niekwalifikowalna	korekta instalacja solarna	Kwota projektu pomniejszona o koszty niekwalifik.	Kwota dofinansowania Unia 65,30%	Kwota ogółem wkład własny według aneksu nr 1/2010	wkład własny kwalifikowalny i niekwalifikowalny po zmianach	kwota kwalifikowalna projektu po zmianach do aneksu 1/2011	kwota wkładu własnego do aneksu 1/2011 (kwalifikowalne i niekwalifikowalne)	kwota dofinansowania UE 65,30% do aneksu 1/2011
1	2	3	4	5	6=3-4-5	7	8	9	10	11	12
Czerwionka-Leszczyń	1 476 705,45	1 476 570,49	0,00	0,00	1 476 570,49	964 200,53	512 416,80	512 369,96	1 451 158,37	503 551,95	947 606,42
Gaszowice	1 691 072,55	1 690 858,53	20 209,66	6 100,00	1 664 548,87	1 086 950,41	586 802,18	597 808,12	1 673 019,57	600 747,45	1 092 481,78
Lyski	2 467 132,30	2 467 230,39	44 644,07	0,00	2 422 586,32	1 581 948,87	856 094,92	885 281,53	2 413 044,19	881 970,41	1 575 717,86
Starostwo Powiatowe	2 626 401,81	2 626 652,70	22 590,00	0,00	2 604 062,70	1 700 452,94	911 361,41	926 199,76	2 630 546,25	939 574,05	1 717 746,70
Ogółem	8 261 312,11	8 261 312,11	87 443,73	6 100,00	8 167 768,38	5 333 552,75	2 866 675,31	2 921 659,37	8 167 768,38	2 925 843,86	5 333 552,75

Wydatki poniesione w latach 2007-2009:

Gmina	wydatki określone w aneksie nr 1/2010	Korekta instal.solarna	Korekta 915 zł (aktualizacja WSW)	OGÓLEM	Koszty 2009,wydatek 2010	koszty kwalifikowalne	refundacja UE	wkład własny właściwy
Czerwionka-Leszczyń	38 201,25	0,00	-134,96	38 066,29	0,00	38 066,29	24 857,29	13 209,00
Gaszowice	55 037,25	-6 100,00	-214,02	48 723,23	0,00	28 513,57	18 619,36	9 894,21
Lyski	6 481,25	0,00	98,09	6 579,34	54 778,00	16 713,27	10 913,76	5 799,51
Starostwo	78 481,25	0,00	250,89	78 732,14	0,00	56 142,14	36 660,82	19 481,32
Ogółem	178 201,00	-6 100,00	0,00	172 101,00	54 778,00	139 435,27	91 051,23	48 384,04

Wydatki planowane do poniesienia w latach 2010-2011- wkład własny

Gmina	2010 zgodnie z aneksem nr 1/2010	2011 zgodnie z aneksem nr 1/2010	przeniesione środki z 2010 na 2011	planowane po zmianach na promocji i nadzorze do aneksu 1/2011 ogółem kwalifikowalne	w tym 2011	w tym 2012	dotatkowe niekwalifikowalne 2011	suma
Czerwionka-Leszczyń	2 958,18	496 202,78	499 160,96	490 342,95	490 342,95	0,00	0,00	490 342,95
Gaszowice	372 110,90	195 593,35	567 704,25	570 643,58	160 808,58	409 835,00	0,00	570 643,58
Lyski	57 736,18	831 879,77	834 837,95	831 526,83	412 767,47	418 759,36	0,00	831 526,83
Starostwo Powiatowe	288 396,52	595 731,91	884 128,43	893 318,23	770 124,14	123 194,09	4 184,50	897 502,73
Ogółem	721 201,78	2 119 407,81	2 785 831,59	2 785 831,59	1 834 043,14	951 788,45	4 184,50	2 790 016,09

Wkład własny do projektu jest wyższy o 91 051,23 zł. Kwota wydatkowana w latach 2007-2009 przez partnerów projektu stanowi 100% kosztów kwalifikowanych, z czego 65,3 (czyli 91 051,23 zł) stanowi dofinansowanie z EFRR, które partnerzy otrzymują po złożeniu wniosku o płatność

Rozbicie kwot niekwalifikowanych

Gmina	Kwota niekwalifikowalna	Kary	Budynki wykreślone
Czerwionka-Leszczyń	0,00	0,00	0,00
Gaszowice	20 209,66	9 073,14	11 136,52
Lyski	44 644,07	34 510,14	10 133,93
Starostwo Powiatowe	22 590,00	6 120,00	16 470,00
Ogółem	87 443,73	49 703,28	37 740,45

Rozbicie promocji i nadzoru inwestorskiego

Gmina	tablice promocyjne	artykuł w prasie	publikacja z konferencja	nadzór inwestorski	suma
Czerwionka-Leszczyń	2 142,88	2 500,00	5 000,00	0,00	9 642,88
Gaszowice	4 285,70	2 500,00	5 000,00	31 740,00	43 525,70
Lyski	2 142,87	2 500,00	5 000,00	15 870,00	25 512,87
Starostwo Powiatowe	6 428,55	2 500,00	5 000,00	47 610,00	61 538,55
Ogółem	15 000,00	10 000,00	20 000,00	95 220,00	140 220,00

w sprawie projektu „Ograniczanie niskiej emisji w budynkach użyteczności publicznej w Powiecie Rybnickim”

WYKAZ ZADAŃ DLA PROJEKTU

1. Zadania wspólne obejmują:

- a) Wstępne studium wykonalności;
- b) Aktualizację wstępnego studium wykonalności;
- c) Studium wykonalności
- d) Dokumentację techniczną

Zadania realizowane oddzielnie przez poszczególnych parterów projektu

2. Zadania lidera obejmują:

- a) Kompleksowa termomodernizacja wraz z wymianą źródła ciepła dla następujących budynków: Dom Pomocy Społecznej w Lyskach, ul. Rybnicka 7, 44-295 Lyski; Zespół Szkół w Czerwionce-Leszczynach, ul. 3 Maja 42, 44-230 Czerwionka-Leszczyny; Zespół Szkół Specjalnych w Czerwionce-Leszczynach, ul. Przedszkolna 1, 44-238 Czerwionka-Leszczyny;
- b) Nadzór inwestorski (kwota 47.610,00 zł)
- c) Promocja projektu: artykuł w prasie (kwota: 2.500,00 zł); publikacja wraz z konferencją (kwota: 5.000,00 zł); tablica informacyjna 3 szt. (6.428,55 zł)

3. Zadania Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny obejmują:

- a) Kompleksowa termomodernizacja wraz z wymianą źródła ciepła dla następujących budynków: Zespół Szkół nr 5 w Bełku, ul. Szymochy 16, 44-230 Bełk;
- b) Nadzór inwestorski (kwota 0,00 zł);
- c) Promocja projektu: artykuł w prasie (kwota: 2.500,00 zł); publikacja wraz z konferencją (kwota: 5.000,00 zł); tablica informacyjna 1 szt. (2.142,88 zł)

4. Zadania Gminy Lyski obejmują:

- a) Kompleksowa termomodernizacja wraz z wymianą źródła ciepła dla następujących budynków: Zespół Szkolno Przedszkolny w Lyskach, ul. Dworcowa 4, 44-295 Lyski;
- b) Nadzór inwestorski (kwota 15.870,00 zł);
- c) Promocja projektu: artykuł w prasie (kwota: 2.500,00 zł); publikacja wraz z konferencją (kwota: 5.000,00 zł); tablica informacyjna 1 szt. (2.142,87 zł)

5. Zadania Gminy Gaszowice obejmują:

- a) Kompleksowa termomodernizacja wraz z wymianą źródła ciepła dla następujących budynków: Przedszkole Czernica, ul. Wolności 41, 44-282 Czernica; Szkoła Podstawowa Szczerbice, ul. Szkolna 6, 44-293 Szczerbice;
- b) Nadzór inwestorski (kwota 31.740,00 zł);
- c) Promocja projektu: artykuł w prasie (kwota: 2.500,00 zł); publikacja wraz z konferencją (kwota: 5.000,00 zł); tablica informacyjna 2 szt. (4.285,70 zł)

Zadania, które będą realizowane samodzielnie przez poszczególnych uczestników porozumienia w związku z koniecznością zastosowania przepisów wynikających z Ustawy Prawo Zamówień Publicznych powinny być realizowane w oparciu o całkowitą wartość wydatków danego rodzaju zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, a nie tylko części wydatku przypadającej na danego