

**UCHWAŁA NR IV/16/2010
RADY MIEJSKIEJ W OGRODZIĘNCU**

z dnia 28 grudnia 2010 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego
w Ogrodzieńcu oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142, pozycja 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 9a ust. 1 i 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 roku Nr 180, pozycja 1493 z późniejszymi zmianami)

RADA MIEJSKA W OGRODZIĘNCU uchwala, co następuje :

§ 1.

Przyjąć Regulamin określający tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Ogrodzieńcu oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta i Gminy Ogrodzieniec.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Maria Lipka-Stępniewska

Regulamin określający tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Ogrodzieńcu oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele podmiotów wymienionych w art. 9a ust. 3, 4 i 5 z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
2. Obsługę organizacyjno – techniczną Zespołu i grup roboczych zapewnia Ośrodek Pomocy Społecznej w Ogrodzieńcu

§ 2.

Powoływanie członków i skład Zespołu

1. Zespół powołuje Burmistrz Miasta i Gminy
2. Zespół działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Burmistrzem Miasta i Gminy Ogrodzieniec, z podmiotami, których przedstawiciele powołani zostaną do Zespołu.
3. Burmistrz kieruje pisma do wszystkich podmiotów o wytypowanie swojego przedstawiciela do prac w Zespole.
4. Po złożeniu propozycji i akceptacji kandydatury Burmistrz podejmuje decyzję o powołaniu kandydata do składu Zespołu i zawiera z podmiotem porozumienie o współpracy.
5. Po podpisaniu wszystkich porozumień Burmistrz powołuje Zespół (w formie zarządzenia).
6. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Burmistrz. Podczas posiedzenia odbiera od członków Zespołu oświadczenia, o których mowa w art. 9c ust. 3 ustawy.
7. Przewodniczący Zespołu jest wybierany na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród jego członków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów
8. Na pierwszym posiedzeniu wybierany również jest zastępca przewodniczącego i sekretarz.

§ 3.

Odwoływanie i powoływanie nowych członków Zespołu

1. Burmistrz odwołuje członka Zespołu przed upływem kadencji:
 - a) na jego umotywowany pisemny wniosek,
 - b) na wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem
 - c) na wniosek Zespołu,
 - d) na skutek utraty statusu przedstawiciela podmiotu,
 - e) na skutek naruszenia zasad współpracy,
 - f) na skutek naruszenia zasady zaufania poufności i danych uzyskanych przy realizacji zadań,
 - g) w przypadku utraty praw publicznych lub skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - h) rozwiązania porozumienia, o którym mowa w § 2 ust. 2 regulaminu.

2. W przypadkach wymienionych w pkt 1 litery a – c odwołanie następuje po konsultacji z podmiotem, którego odwoływany jest przedstawicielem.
3. Uzupelnienie składu Zespołu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla powołania członka Zespołu.

§ 4.

Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu

1. Zadania Zespołu określa art. 9 b ustawy, a w szczególności realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.
2. Zespół obraduje na posiedzeniach
3. Posiedzenie Zespołu zwołuje jego Przewodniczący lub w razie jego nieobecności, zastępca przewodniczącego.
4. Prace zespołu są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział co najmniej połowa jego członków.
5. W razie okoliczności uniemożliwiających osobiste działanie Przewodniczącemu i jego zastępcy, przewodniczący może upoważnić pisemnie innego członka Zespołu.
6. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
7. Posiedzenia są protokołowane
8. Przewodniczący, zastępca lub inny upoważniony przez niego członek Zespołu zwołuje posiedzenia z inicjatywy własnej oraz jest zobowiązany zwołać posiedzenie Zespołu na wniosek:
 - a) Burmistrza,
 - b) co najmniej połowy składu Zespołu.
9. Zawiadomienie o terminie posiedzenia może nastąpić za pomocą poczty, fax-u, poczty elektronicznej oraz telefonu.
10. W zawiadomieniu podaje się termin, miejsce oraz proponowany porządek obrad.
11. W celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach, Zespół może powołać grupy robocze, na zasadach określonych w ustawie.
12. Przewodniczący Zespołu może powierzać poszczególnym członkom Zespołu wykonanie określonych prac, niezbędnych do realizacji zadań Zespołu.
13. Członkowie Zespołu oraz grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
14. W wykonywaniu swoich zadań Zespół może współpracować z różnymi jednostkami organizacyjnymi i organizacjami pozarządowymi
15. Przewodniczący Zespołu składa Burmistrzowi coroczne sprawozdanie z pracy Zespołu w terminie do 31 marca roku następnego po roku sprawozdawczym.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Maria Lipka-Stępniewska