

## POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE NR SA/GKRPA/IR/39/2011

z dnia 25 lipca 2011 r.

### **w sprawie współdziałania w 2011 roku gminy Bielsko-Biała z gminą Istebna w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi w odniesieniu do osób z terenu gminy Istebna doprowadzonych do Ośrodka Przeciwdziałania Problemom Alkoholowym w Bielsku-Białej**

zawarte w dniu 25 lipca 2011 roku pomiędzy:

Gminą ISTEbNA z siedzibą w: 43-470 Istebna 1000,

reprezentowaną przez

Zastępcę Wójta Pana Henryka Gazurka,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Bronisławy Fiedor,

zwaną dalej „Zlecniodawcą”,

a

Gminą BIELSKO-BIAŁA z siedzibą w Bielsku-Białej, Plac Ratuszowy 1,

reprezentowaną przez

Zastępcę Prezydenta Miasta Bielska-Białej Pana Lubomira Zawieruchę,

zwaną dalej „Zleceniobiorcą”.

**§ 1. 1.** W celu realizacji Gminnego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2011 przyjętego Uchwałą Rady Gminy Istebna Nr XXXV/326/2010 z dnia 30 września 2010r. w sprawie zatwierdzenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2011 rok oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na 2011 rok, oraz Uchwały Rady Gminy Istebna Nr III/10/2010 z dnia 16 grudnia 2010r. w sprawie współdziałania w 2011 roku Gminy Istebna z Gminą Bielsko-Biała w zakresie usuwania następstw nadużywania alkoholu, Zlecniodawca zleca Zleceniobiorcy realizację zadania własnego gminy w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi w odniesieniu do osób, z terenu Gminy Istebna doprowadzonych do Ośrodka Przeciwdziałania Problemom Alkoholowym w Bielsku-Białej, zwanego dalej "zadaniem".

**2.** Zleceniobiorca - działając na podstawie Uchwały Nr VI/93/2011 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 12 kwietnia 2011r. w sprawie współdziałania w 2011 roku Gminy Bielsko-Biała z innymi gminami w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi w odniesieniu do osób z terenu tych Gmin doprowadzonych do Ośrodka Przeciwdziałania Problemom Alkoholowym w Bielsku-Białej, zobowiązuje się wykonać zadanie w terminie do 31 grudnia 2011 roku.

**§ 2.** Zakres rzeczowy zadania dotyczy realizowania przez Ośrodek Przeciwdziałania Problemom Alkoholowym w Bielsku-Białej, działań w zakresie profilaktyki alkoholowej w odniesieniu do osób doprowadzonych z terenu Gminy Istebna do Ośrodka Przeciwdziałania Problemom Alkoholowym w Bielsku-Białej, poprzez:

**1)** usuwanie następstw nadużywania alkoholu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,

**2)** nawiązywanie pierwszego kontaktu i udzielanie wsparcia psychologicznego w sytuacji kryzysowej, w jakiej pacjent się znalazł,

**3)** przeciwdziałanie okolicznościom wymuszającym doprowadzenie do Ośrodka poprzez konsultacje profilaktyczne w zakresie identyfikowania pacjenta z jego problemami alkoholowymi oraz ich wpływem na jego funkcje psychiczne: intelekt, emocje i system wartości oraz na funkcjonowanie społeczne, zastosowanie testu diagnozującego uzależnienie,

**4)** udzielanie porad i wsparcia osobom doświadczającym przemocy w rodzinie,

**5)** prowadzenie konsultacji ze sprawcami dopuszczającymi się przemoc domowej pod wpływem alkoholu, motywujących do zmiany stylu życia, informowanie o miejscach, formach i efektywności udzielania usług terapeutycznych, rehabilitacyjnych oraz działaniach trzeźwościowych ruchów samopomocowych,

**6)** dostarczanie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Istebnej wszelkich informacji nt. ilości, okoliczności doprowadzeń, skierowań do Poradni Leczenia Uzależnień, postanowień poddania się leczeniu w Oddziale Leczenia Zespołów Abstynencyjnych.

**§ 3. 1.** Na realizację zadania Zleceniodawca przekaże Zleceniobiorcy dotację w wysokości 4.000,00 złotych brutto (słownie: cztery tysiące złotych 00/100) w terminie do 30 dni od dnia zawarcia niniejszego Porozumienia.

**2.** Dotacja, o której mowa w ust. 1, przekazana będzie na konto Zleceniobiorcy: Urząd Miejski w Bielsku-Białej, Budżet Miasta, Plac Ratuszowy 1, 43-300 Bielsko-Biała, Bank Pekao S.A. Oddział w Bielsku-Białej 13 1240 4142 1111 0000 4827 4377.

**§ 4.** Zleceniobiorca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji w sposób umożliwiający ocenę i kontrolę wykonania zadania pod względem rzeczowym i finansowym.

**§ 5. 1.** Zleceniobiorca zobowiązuje się do przedstawienia - w terminie do dnia 31 stycznia 2012r. rozliczenia realizacji zadania pod względem rzeczowym i finansowym.

**2.** Niewykorzystaną część dotacji Zleceniobiorca zwróci na rachunek bankowy Zleceniodawcy w terminie do dnia 31 stycznia 2012r.

**§ 6. 1.** Wykonanie zadania i wydatkowanie dotacji podlega kontroli przez Zleceniodawcę po zakończeniu realizacji zadania.

**2.** W przypadku stwierdzenia, że dotacja została wykorzystana w całości lub części na cele inne, niż określono w niniejszym Porozumieniu, podlega ona w tej części lub w całości zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych na konto Zleceniodawcy w terminie 15 dni od dnia sporządzenia protokołu z kontroli zaakceptowanego przez obie strony.

**§ 7. 1.** Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron w każdym czasie z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

**2.** Porozumienie może być rozwiązane przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania zleconego zadania.

**3.** W wyżej określonych przypadkach (§ 7 ust. 1 i ust. 2), niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w terminie 15 dni od dnia rozwiązania niniejszego Porozumienia.

**§ 8.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Porozumieniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o finansach publicznych.

**§ 9.** Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 10. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2011 roku.

§ 11. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Zleceniodawca**

**Zleceniobiorca**

Zastępca Wójta Gminy Istebna

Zastępca Prezydenta Miasta Bielska-Białej

**Henryk Gazurek**

**Lubomir Zawierucha**

Skarbnik Gminy Istebna

**Bronisława Fiedor**