

POROZUMIENIE NR CRU/1762/11

z dnia 6 czerwca 2011 r.

w przedmiocie wykonywania przez Miejski Ośrodek Adopcyjno-Opiekuńczy w Częstochowie, na rzecz mieszkańców Powiatu Lublinieckiego, zadań z zakresu pomocy społecznej dotyczących procedur adopcyjnych

zawarte w Częstochowie pomiędzy:

Gminą Miastem Częstochowa, reprezentowaną przez:

Krzysztofa Matyjaszczyka – Prezydenta Miasta Częstochowy,
zwaną dalej „Miastem”,

a Powiatem Lublinieckim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu, którego działa:
Ilona Kozioł - Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lublińcu
zwanym dalej „Powiatem”.

Porozumienie niniejsze strony zawierają w wykonaniu przepisów art. 4 ust. 1 pkt 3 i art. 73 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (jt. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 216 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) w związku z art. 19 pkt 4 i art. 83 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (jt. Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.).

§ 1.

1. Powiat powierza, a Miasto zobowiązuje się do:

- 1) przeprowadzania procedur adopcyjnych dla rodzin skierowanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Lublińcu,
 - 2) wydawania opinii o spełnianiu przez kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, warunków, o których mowa w art. 73 ust. 1 i ust. 3 pkt 2-6 ustawy o pomocy społecznej.
2. Zadania o których mowa w ust. 1 wykonywane będą przez Miejski Ośrodek Adopcyjno-Opiekuńczy z siedzibą w Częstochowie przy ul. Jana III Sobieskiego 17b, zwany dalej „Ośrodkiem”.

§ 2.

Zadania, o których mowa w § 1 ust. 1 realizowane będą zgodnie z procedurami określonymi przepisami prawnymi.

§ 3.

1. Powiat zobowiązuje się do pokrycia kosztów realizacji wykonywanych przez Ośrodek zadań, o których mowa w § 1 ust. 1, wynikających z liczby skierowanych przez Powiat kandydatów na rodziny adopcyjne lub zastępcze, kosztów przeprowadzenia badań pedagogicznych i psychologicznych oraz kwalifikowania jednej rodziny, obowiązujących w danym roku kalendarzowym, a ustalonych przez Ośrodek, zgodnie z ust. 2.
2. Podstawę kalkulacji kosztów badań i kwalifikowania jednej rodziny stanowią będą koszty poniesione przez Ośrodek w okresie trzech kwartałów poprzedniego roku kalendarzowego, z uwzględnieniem prognozowanego średniorocznego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych na dany rok, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do Porozumienia.
3. Kwota, o której mowa ust. 1 będzie przekazywana przez Powiat na konto Ośrodka **ING Bank Śląski S.A. Nr 30 1050 1142 1000 0023 5554 9219**, w terminie do 14 dni od otrzymania noty księgowej wystawionej przez Ośrodek, przekazanej na adres Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lublińcu.
4. Kwota, o której mowa w ust. 3 stanowi dochód Miasta i zostanie niezwłocznie przekazana przez Ośrodek na rachunek bankowy Urzędu Miasta Częstochowy – **Gmina ING Bank Śląski S.A. Nr 56 1050 1142 1000 0022 7998 4005**.

§ 4.

1. Porozumienie zostaje zawarte na 2011 rok.

2. Każdej ze stron Porozumienia przysługuje prawo do jego rozwiązania z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Powiat zastrzega sobie prawo do rozwiązania Porozumienia w trybie natychmiastowym w przypadku niewywiązywania się przez Miasto z warunków Porozumienia.

§ 5.

Zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

§ 6.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem odpowiednie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (jt. Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) i ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7.

Porozumienie podlega publikacji w dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 8.

Porozumienie sporządzono w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Powiatu, dwa egzemplarze dla Miasta oraz jeden dla Wojewody Śląskiego w celu publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Prezydent Miasta Częstochowy

Krzysztof Matyjaszczyk

z up. Zarządu Powiatu Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy
Rodzinie w Lublińcu

Ilona Koziol

Załącznik do Porozumienia Nr CRU/1762/11
Prezydenta Miasta Częstochowy
z dnia 6 czerwca 2011 r.

Kalkulacja kosztów szkolenia dla rodzin zastępczych/adopcyjnych prowadzonego przez Miejski Ośrodek Adopcyjno- Opiekuńczy w Częstochowie na 2011 r.

Formy realizacji	Czas trwania usługi w godz.	Koszt jednej godziny w zł	Łączny koszt w zł
Szkolenie jednej rodziny zastępczej niespokrewnionej z dzieckiem/adopcyjnej w tym:	24	39,50	948,00
kwalifikacja rodzin na kurs – rozmowy z pedagogiem i psychologiem	3	39,50	118,50
szkolenie rodziny – 10 sesji x 4 godz. x 2 osoby (8 rodzin) i przygotowanie pakietu materiałów szkoleniowych	12	39,50	474,00
przeprowadzenie wywiadu środowiskowego oraz diagnozy psychologicznej – sporządzenie opinii, wydanie zaświadczeń	9	39,50	355,50
Szkolenie dla rodziny zastępczej spokrewnionej z dzieckiem - 7 sesji x 4 godz. x 1 osoba (20 osób) i przygotowanie pakietu materiałów szkoleniowych i wydanie zaświadczenia	3	39,50	118,50
Szkolenie uzupełniające dla zawodowej rodziny zastępczej wielodzietnej - 7 sesji x 3 godz. x 1 rodzina przygotowanie pakietu materiałów szkoleniowych i wydanie zaświadczeń	22	39,50	869,00
Wydawanie kandydatom opinii (2 osoby)	2	39,50	79,00
Udział w posiedzeniach stałego zespołu do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka	4	39,50	158,00
Przeprowadzanie badań pedagogicznych i psychologicznych z opinią, wydanie zaświadczeń	9	39,50	355,50