

POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE NR CPS-RPA.196.2011

z dnia 1 lipca 2011 r.

w sprawie współdziałania w 2011 roku gminy Bielsko-Biała z gminą Skoczów w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi w odniesieniu do osób z terenu gminy Skoczów doprowadzonych do Ośrodka Przeciwdziałania Problemom Alkoholowym w Bielsku-Białej

zawarte w dniu 1 lipca 2011 roku pomiędzy:

Gminą SKOCZÓW z siedzibą w Skoczowie, Rynek 1,

reprezentowaną przez

Burmistrza Miasta Skoczowa Panią Janinę Żagan,

zwaną dalej „Zleceniodawcą”,

a

Gminą BIELSKO-BIAŁA z siedzibą w Bielsku-Białej, Plac Ratuszowy 1,

reprezentowaną przez

Zastępcę Prezydenta Miasta Bielska-Białej Pana Waldemara Jędrusińskiego,

zwaną dalej „Zleceniobiorcą”.

§ 1. 1. W celu realizacji Uchwały Nr XLIX/611/2010 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 28 października 2010r. w sprawie współdziałania w roku 2011 Gminy Skoczów z Gminą Bielsko-Biała w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi w odniesieniu do osób z terenu Gminy Skoczów doprowadzonych do Ośrodka Przeciwdziałania Problemom Alkoholowym w Bielsku-Białej, Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy realizację zadania własnego gminy w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi w odniesieniu do osób, z terenu Gminy Skoczów doprowadzonych do Ośrodka Przeciwdziałania Problemom Alkoholowym w Bielsku-Białej, zwanego dalej "zadaniem".

2. Zleceniobiorca - działając na podstawie Uchwały Nr VI/93/2011 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 12 kwietnia 2011r. w sprawie współdziałania w 2011 roku Gminy Bielsko-Biała z innymi gminami w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi w odniesieniu do osób z terenu tych Gmin doprowadzonych do Ośrodka Przeciwdziałania Problemom Alkoholowym w Bielsku-Białej, zobowiązuje się wykonać zadanie w terminie do 31 grudnia 2011 roku.

§ 2. Zakres rzeczowy zadania dotyczy realizowania przez Ośrodek Przeciwdziałania Problemom Alkoholowym w Bielsku-Białej, działań w zakresie profilaktyki alkoholowej w odniesieniu do osób doprowadzonych z terenu Gminy Skoczów do Ośrodka Przeciwdziałania Problemom Alkoholowym w Bielsku-Białej, poprzez:

1) usuwanie następstw nadużywania alkoholu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,

2) nawiązywanie pierwszego kontaktu i udzielanie wsparcia psychologicznego w sytuacji kryzysowej, w jakiej pacjent się znalazł,

3) przeciwdziałanie okolicznościom wymuszającym doprowadzenie do Ośrodka poprzez konsultacje profilaktyczne w zakresie identyfikowania pacjenta z jego problemami alkoholowymi oraz ich wpływem na jego funkcje psychiczne: intelekt, emocje i system wartości oraz na funkcjonowanie społeczne, zastosowanie testu diagnozującego uzależnienie,

4) udzielanie porad i wsparcia osobom doświadczającym przemocy w rodzinie,

5) prowadzenie konsultacji ze sprawcami dopuszczającymi się przemocy domowej pod wpływem alkoholu, motywujących do zmiany stylu życia, informowanie o miejscach, formach i efektywności udzielania usług terapeutycznych, rehabilitacyjnych oraz działaniach trzeźwościowych ruchów samopomocowych,

6) dostarczanie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Skoczowie wszelkich informacji nt. ilości, okoliczności doprowadzeń, skierowań do Poradni Leczenia Uzależnień, postanowień poddania się leczeniu w Oddziale Leczenia Zespołów Abstynencyjnych.

§ 3. 1. Na realizację zadania Zleceniodawca przekaże Zleceniobiorcy pomoc finansową w wysokości 22.000,00 złotych brutto (słownie: dwadzieścia dwa tysiące złotych 00/100) w terminie do 21 dni od dnia zawarcia niniejszego Porozumienia.

2. Pomoc finansowa, o której mowa w ust. 1, przekazana będzie na konto Zleceniobiorcy: Urząd Miejski w Bielsku-Białej, Budżet Miasta, Plac Ratuszowy 1, 43-300 Bielsko-Biała, Bank Pekao S.A. Oddział w Bielsku-Białej 13 1240 4142 1111 0000 4827 4377.

§ 4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji w sposób umożliwiający ocenę i kontrolę wykonania zadania pod względem rzeczowym i finansowym.

§ 5. 1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przedstawienia - w terminie do dnia 31 stycznia 2012r. rozliczenia realizacji zadania pod względem rzeczowym i finansowym.

2. Niewykorzystaną część pomocy finansowej Zleceniobiorca zwróci na rachunek bankowy Zleceniodawcy w terminie do dnia 31 stycznia 2012r.

§ 6. 1. Wykonanie zadania i wydatkowanie pomocy finansowej podlega kontroli przez Zleceniodawcę po zakończeniu realizacji zadania.

2. W przypadku stwierdzenia, że pomoc finansowa została wykorzystana w całości lub części na cele inne, niż określono w niniejszym Porozumieniu, podlega ona w tej części lub w całości zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych na konto Zleceniodawcy o numerze: 21 8126 0007 0000 2381 2000 0010, w terminie 15 dni od dnia sporządzenia protokołu z kontroli zaakceptowanego przez obie strony.

§ 7. 1. Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron w każdym czasie z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. Porozumienie może być rozwiązane przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania zleconego zadania.

3. W wyżej określonych przypadkach (§ 7 ust. 1 i ust. 3), niewykorzystana część pomocy finansowej podlega zwrotowi w terminie 15 dni od dnia rozwiązania niniejszego Porozumienia.

§ 8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Porozumieniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o finansach publicznych.

§ 9. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 10. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2011 roku.

§ 11. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Zlecniodawca

Zleceniobiorca

Burmistrz Miasta

Zastępca Prezydenta Miasta Bielska-Białej

Janina Żagan

Waldemar Jędrusiński