

UCHWAŁA NR LII/533/10
RADY POWIATU ZAWIERCIAŃSKIEGO

z dnia 10 listopada 2010 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Zawierciańskiemu lub jego jednostkom podległym oraz o ich stosowaniu z urzędu, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg.

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1592 z 2001 roku z późn. zm.) i art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.) -

RADA POWIATU ZAWIERCIAŃSKIEGO UCHWAŁA:

§ 1. 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, zwanych dalej „należnościami”, przypadających powiatowi zawierciańskiemu lub jego jednostkom podległym od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej zwanych dalej „dłużnikami” oraz o ich stosowaniu z urzędu, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg.

2. Przez „ulgę w spłacie” rozumie się umarzanie, odraczanie lub rozkładanie na raty spłaty należności.

3. Przez pojęcie „należności pieniężne” rozumie się: należności główne, odsetki od tych należności, przyznane koszty postępowania i inne należności uboczne wg stanu na dzień umorzenia lub udzielenia innej ulgi.

4. Postanowień uchwały nie stosuje się do należności przypadających powiatowi zawierciańskiemu lub jego jednostkom podległym, których umarzanie, odraczanie terminów spłaty oraz rozkładanie spłaty na raty określają odrębne przepisy.

§ 2. 1. Do umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym są uprawnieni:

- 1) kierownicy jednostek organizacyjnych podległych powiatowi zawierciańskiemu - w zakresie przypadających tym jednostkom należności pieniężnych, jeżeli wysokość tych należności w dniu złożenia wniosku (w przypadku postępowań prowadzonych na wniosek dłużnika) lub w dniu umorzenia (w przypadku postępowań prowadzonych z urzędu) nie przekracza kwoty 6.000 zł z zastrzeżeniem pkt 3 niniejszego ustępu.
- 2) Zarząd Powiatu - w zakresie należności pieniężnych przypadających powiatowi zawierciańskiemu lub jego jednostkom podległym, jeżeli wysokość tych należności w dniu złożenia wniosku (w przypadku postępowań prowadzonych na wniosek dłużnika) lub w dniu umorzenia (w przypadku postępowań prowadzonych z urzędu) przekracza kwotę 6.000 zł.
- 3) Zarząd Powiatu - w zakresie należności cywilnoprawnych powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych powiatowi zawierciańskiemu ustawami.

2. W uzasadnionych przypadkach, po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, należność przypadająca powiatowi zawierciańskiemu lub jego jednostce podległej może zostać w całości lub w części umorzona, spłata całości lub części należności odroczone lub rozłożona na raty. W postępowaniu wyjaśniającym musi być wykazane istnienie

przesłanek do zastosowania określonej ulgi w spłacie należności.

3. Rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności dokonuje się od dnia uwzględnienia wniosku na okres nie dłuższy niż 18 miesięcy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności na okres dłuższy niż 18 miesięcy.

4. Jeżeli w ustalonych terminach dłużnik nie dokonał spłaty odroczonej lub rozłożonej na raty należności, cała należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności.

§ 3. 1. Należność pieniężna może być umorzona w całości, jeżeli:

- 1) sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika, ponieważ jego majątek nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania lub sąd umorzył postępowanie upadłościowe obejmujące likwidację majątku upadłego, jeżeli majątek pozostały po wyłączeniu z niego przedmiotów majątkowych dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania;
- 2) dłużnik będący osobą fizyczną zmarł nie pozostawiając spadkobierców odpowiadających za jego zobowiązania, ani żadnego majątku, albo majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł;
- 3) dłużnik będący osobą prawną został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należności, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 4) zachodzi uzasadnienie przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 5) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji lub jej działalność została zakończona w inny sposób przewidziany prawem, a jej zobowiązania nie zostały przejęte lub nie przeszły z mocy prawa na osoby trzecie;
- 6) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. Umorzenie należności może nastąpić z urzędu z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, po przeprowadzeniu przez właściwy podmiot uprawniony do zastosowania ulgi postępowania w celu wykazania zasadności udzielenia ulgi.

3. Umorzenie należności z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1 i 6 może nastąpić tylko na wniosek dłużnika.

4. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umorzenia są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 4. 1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika, na wniosek dłużnika mogą być udzielone następujące ulgi w spłacie należności pieniężnych:

- 1) należności mogą być umorzone w części;
- 2) termin spłaty całości lub części należności może zostać odroczone;
- 3) płatność całości lub części należności może zostać rozłożona na raty.

2. Zastosowanie ulg, określonych w ust. 1, może nastąpić tylko na wniosek dłużnika.

§ 5. 1. Wniosek dłużnika w przedmiocie zastosowania ulgi w spłacie należności musi być należycie uzasadniony i potwierdzony dokumentami wykazującymi przesłanki do przyznania wnioskowanej ulgi.

2. Jeżeli złożone przez dłużnika dokumenty zawierają braki formalne lub wymagają uzupełnienia w celu oceny istnienia przesłanki do zastosowania ulgi, dłużnik powiadamiany jest o konieczności usunięcia braków w określonym terminie z pouczeniem, że nie wypełnienie tego warunku spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

3. O braku przesłanek do zastosowania ulgi w spłacie należności, a także o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia podmiot uprawniony do zastosowania ulgi zawiadamia pisemnie dłużnika.

§ 6. 1. Dłużnik ubiegający się o udzielenie ulgi obowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające:

- a) jego status prawny, np. aktualny wpis do rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej /oświadczenie, że jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej,
- b) sytuację majątkową i rodzinną, a w szczególności źródła i rozmiary osiąganego dochodu, posiadany majątek, dochody osób prowadzących wspólnie gospodarstwo domowe, bilans i rachunek zysków i strat z ostatnich dwóch lat – w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą;
- c) inne potwierdzające spełnienie przesłanek do udzielenia ulgi.

2. Przedsiębiorcy ubiegający się o udzielenie ulgi, która stanowi pomoc publiczną obowiązani są dodatkowo przedłożyć dokumenty wymienione w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz. U. Nr 59 poz. 404 z 2007 roku z późn zm.).

§ 7. 1. Umorzenie należności, a także udzielanie innych ulg w ich spłacie, o których mowa w niniejszej uchwale następuje w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego, w szczególności w drodze porozumienia (ugody) zawartego pomiędzy dłużnikiem a podmiotem uprawnionym do udzielania ulg z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku, gdy umorzenie należności następuje z urzędu, umorzenie należności następuje w formie jednostronnego pisemnego oświadczenia woli podmiotu uprawnionego do udzielania ulgi.

3. W przypadku gdy umorzenie dotyczy części należności, podmiot uprawniony określa termin spłaty nie umorzonej części należności, z zastrzeżeniem, że w razie niedotrzymania terminu spłaty, dłużnik zobowiązany jest do zapłaty całej należności pieniężnej.

4. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin płatności odroczone, albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność pieniężna pozostała do zapłaty staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami liczonymi w pełnej wysokości, do dnia zapłaty.

§ 8. Udzielanie ulg w spłacie należności, o których mowa w § 1, na wniosek dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą może mieć miejsce, jeżeli istnieją przesłanki określone w art. 64 ustawy o finansach publicznych i podmiot uprawniony do zastosowania ulgi uzna to za celowe i uzasadnione.

§ 9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą stosuje się przepisy ustawy o finansach publicznych i kodeksu cywilnego.

§ 10. Tracą moc następujące uchwały Rady Powiatu Zawierciańskiego:

- Nr XXXV / 360 / 01 z dnia 28 grudnia 2001 roku w sprawie zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych powiatu zawierciańskiego z tytułu należności pieniężnych oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności;
- Nr XLII / 464 / 06 z dnia 29 czerwca 2006 roku w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych przysługujących powiatowi zawierciańskiemu, do których nie stosuje przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący Rady Powiatu
Zawierciańskiego**

mgr inż. Adam Rozlach