

**UCHWAŁA NR XXXIX\689\10
RADY GMINY HERBY**

z dnia 9 listopada 2010 r.

w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Herby w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) Rada Gminy Herby uchwała:

§ 1. Określa się sposób konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji a w szczególności projekty programów współpracy.

§ 2. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, które określa:

- 1) przedmiot konsultacji
- 2) termin i miejsce konsultacji
- 3) formę konsultacji

§ 3. 1. Konsultacje mogą być prowadzone w jednej z niżej wskazanych form:

- 1) pisemną - poprzez przesłanie projektu aktu prawa miejscowego dotyczących działalności statutowej tych organizacji w celu wyrażenia pisemnej opinii,
- 2) zamieszczenie na okres 7 dni na stronie internetowej www.herby.pl projektów prawa miejscowego dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) bezpośrednich spotkań z podmiotami

2. Opinie do sprawy poddanej konsultacji w formie określonej w § 3.1 pkt 1 i 2 powinny być przeprowadzone w formie pisemnej

3. Ustalenia poczynione na spotkaniu, o którym mowa w § 3.1 pkt 3 są odnotowywane w protokole spotkania.

§ 4. 1. Z przeprowadzonych konsultacji osoba odpowiedzialna za ich przeprowadzenie sporządza sprawozdanie.

2. Po zakończeniu konsultacji protokoły, opinie i sprawozdania są przedstawiane Wójtowi Gminy.

3. Wyniki konsultacji Wójt Gminy przedstawia Radzie Gminy w uzasadnieniu do projektów aktów, o których mowa w § 1.

§ 5. 1. Nie przedstawienie opinii we wskazanym terminie w przedmiocie konsultacji oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia.

2. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące.

3. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących udział w konsultacjach.

4. Wyniki konsultacji zostaną opublikowane na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady

mgr Aleksandra Ożarowska