

**UCHWAŁA NR LIII/572/2010
RADY POWIATU WODZISŁAWSKIEGO**

z dnia 10 listopada 2010 r.

w sprawie ustalenia szczegółowych zasad i trybu umarzania należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Powiatowi Wodzisławskiemu lub jednostkom mu podległym, a także udzielania ulg w spłacie tych należności

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r.o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.) i art. 119 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1241 z późn. zm.)

Rada Powiatu Wodzisławskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Na zasadach ustalonych przepisami niniejszej uchwały, w przypadkach określonych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny zwane dalej „należnościami” przypadające Powiatowi Wodzisławskiemu lub jednostkom mu podległym, od osób fizycznych, prawnych, a także od jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej zwanych dalej „dłużnikami”:

- 1) mogą być umarzane,
- 2) ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty.

§ 2. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się w stosunku do należności, których zasady i tryb umarzania, odraczania oraz rozkładania na raty określają odrębne przepisy.

§ 3. Poprzez należność należy rozumieć sumę:

- 1) należności głównej,
- 2) należności ubocznych, w szczególności odsetek od należności głównej, kosztów dochodzenia należności w tym sądowych i zastępstwa procesowego.

§ 4. 1. Należności, o których mowa w § 1 uchwały mogą być umarzane w całości z urzędu jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł,
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 4) wysokość należności nie przekracza kwoty 100 zł, a przewidywany koszt jej dochodzenia w postępowaniu sądowym i egzekucyjnym byłby niewspółmiernie wysoki w stosunku do tej należności,
- 5) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,
- 6) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 5. Należności, o których mowa w § 1 uchwały mogą być umarzane w całości lub w części na wniosek dłużnika jeżeli:

- 1) sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe z uwagi na to, że majątek dłużnika nie wystarcza nawet na zaspokojenie kosztów postępowania,
- 2) ściąganie należności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji,
- 3) należności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania egzekucyjnego,
- 4) zachodzą inne szczególne okoliczności uzasadnione ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

§ 6. 1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika oraz uzasadnionym interesem Powiatu Wodzisławskiego na wniosek dłużnika:

- 1) mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności,
- 2) płatność całości lub części należności może zostać rozłożona na raty.

2. Rozłożenia płatności należności na raty lub odroczenia płatności należności udziela się na okres nie dłuższy niż 24 miesiące licząc od dnia uwzględnienia wniosku dłużnika.

3. Od należności, w stosunku do których zastosowano ulgi w formach określonych w ust. 1 nie nalicza się odsetek za zwłokę za okres od daty złożenia wniosku do upływu ustalonych terminów zapłaty, chyba że w rozstrzygnięciu w przedmiocie udzielenia ulg postanowiono inaczej.

4. Jeżeli dłużnik w ustalonych terminach nie dokonał spłaty odroczonej lub rozłożonej na raty należności, należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami, w tym z odsetkami określonymi w ust. 4.

5. W przypadku nie dokonania zapłaty w terminie lub negatywnej decyzji w sprawie zastosowania ulg w formach określonych w ust. 1 odsetki liczone są w pełnej wysokości do dnia dokonania wpłaty. Bieg naliczania odsetek zostaje przerwany w okresie od dnia złożenia wniosku przez dłużnika do dnia zawiadomienia o podjętym rozstrzygnięciu. Zawiadomienie uważa się za dokonane z chwilą doręczenia dłużnikowi na adres ujawniony w ewidencji ludności.

§ 7. 1. Umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności, na wniosek dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania (zwanego dalej „przedsiębiorcą”), stanowiące pomoc publiczną odbywać się będzie w ramach pomocy de minimis, której udzielenie następuje zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 379 z 28.12.2006 r.). Pomoc de minimis będzie miała miejsce w sytuacjach określonych w § 4 ust. 1 pkt 6, § 5 pkt 2 i pkt 4 oraz w § 6 uchwały.

2. Zgodnie z art. 1 ust. 1 rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 pomoc de minimis przyznawana jest podmiotom gospodarczym we wszystkich sektorach, z wyjątkiem:

- 1) pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w sektorach rybołówstwa i akwakultury, objętych rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000,
- 2) pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu,
- 3) pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu w następujących przypadkach:
 - a) kiedy wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów zakupionych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez podmioty gospodarcze objęte pomocą,
 - b) kiedy przyznanie pomocy zależy od faktu jej przekazania w części lub w całości producentom surowców,

- 4) pomocy przyznawanej na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności eksportowej,
- 5) pomocy uwarunkowanej pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy,
- 6) pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom działającym w sektorze węglowym zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu (WE) nr 1407/2002,
- 7) pomocy na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego przyznawanej podmiotom gospodarczym prowadzącym działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarowego,
- 8) pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym znajdującym się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu pkt 9-11 Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. U. UE C244 z 01.10.2004 rok).

3. Ulgi w postaci umorzeń, odroczeń lub rozłożenia na raty spłaty należności mogą zostać udzielone jedynie w przypadku, gdy wartość pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały, łącznie z wartością innej pomocy de minimis uzyskanej przez niego w różnych formach i z różnych źródeł, w bieżącym roku kalendarzowym oraz w dwóch poprzedzających latach kalendarzowych nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 tys. euro, a dla przedsiębiorców działających w sektorze transportu drogowego kwoty stanowiącej równowartość 100 tys. euro.

4. Przedsiębiorcy wraz z wnioskiem o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności przedkładają dodatkowo:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis jaką otrzymali w ciągu roku, w którym ubiegali się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) oświadczenie lub kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis uzyskanej w bieżącym roku kalendarzowym oraz w dwóch poprzedzających latach kalendarzowych (wraz z zestawieniem) lub oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis w przypadku gdy przedsiębiorca nie otrzymał takiej pomocy w ciągu roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających lat kalendarzowych.
- 3) pozostałe informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis sporządzone zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz. 311).

§ 8. 1. Podjęcie rozstrzygnięcia w przedmiocie umorzenia należności bądź też zastosowania ulg w postaci odroczenia lub rozłożenie na raty spłaty należności poprzedzone jest postępowaniem wyjaśniającym mającym na celu ustalenie zaistnienia przesłanek określonych w § 4 ust. 1, § 5, § 6 ust 1 uchwały, a w przypadku przedsiębiorcy spełnienia warunków określonych w § 7 uchwały.

2. Postępowanie, określone w ust. 1 przeprowadzają właściwe merytorycznie jednostki podległe, o których mowa w § 1 uchwały oraz właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Startowa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi regulacjami prowadziły postępowanie w przedmiotowych sprawach.

§ 9. 1. Umarzanie należności, a także stosowanie ulg w ich spłacie, o których mowa w § 6 ust 1 uchwały następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego, w szczególności w drodze porozumienia (ugody) zawartego pomiędzy dłużnikiem i uprawnionym do umarzania należności lub stosowania ulg w ich spłacie podmiotem z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadkach, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt. 1, 2 i 4 umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli podmiotu uprawnionego do umarzania należności lub stosowania ulg w ich spłacie.

§ 10. 1. Uprawnionymi do podejmowania rozstrzygnięć w przedmiocie umarzania, rozkładania na raty lub odraczania terminu płatności należności są:

- 1) kierownicy jednostek podległych w zakresie przysługujących tym jednostkom należności do kwoty 2 000,00 zł,
- 2) zarząd powiatu w zakresie pozostałych należności.

2. Przygotowanie projektu porozumienia (ugody) w sprawie umarzania, rozkładania na raty lub odraczania terminu płatności należności należy do obowiązków właściwych merytorycznie komórek organizacyjnych starostwa jak i jednostek podległych, o których mowa w § 1 uchwały.

3. Podmioty uprawnione, o których mowa w ust. 1 przedkładają Zarządowi Powiatu w terminie do końca stycznia informacje, o podjętych rozstrzygnięciach w przedmiocie umorzeń, rozłożeń na raty lub odroczeń terminów płatności należności dokonanych w roku poprzednim, zawierające w szczególności:

- 1) wskazanie podmiotu lub nieposiadającej osobowości prawnej jednostki organizacyjnej, których należności zostały umorzone, rozłożone na raty lub odroczone termin ich płatności,
- 2) datę zawarcia porozumienia, o którym mowa w § 9 ust. 1 uchwały lub datę złożenia jednostronnego oświadczenia woli o którym mowa w § 9 ust. 2 uchwały,
- 3) kwotę umorzonej należności lub kwotę należności, którą rozłożono na raty lub odroczone termin płatności ze wskazaniem ostatecznego terminu spłaty tej należności.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wodzisławskiego.

§ 12. Traci moc Uchwała Nr XLIX/614/2006 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 21 września 2006 roku w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych przypadających Powiatowi Wodzisławskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Ordynacja podatkowa.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie z dniem po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Eugeniusz Wala