

UCHWAŁA NR NR XLVIII/870/10
RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE GÓRNICZEJ

z dnia 31 marca 2010 r.

**w sprawie fundowania Stypendium Miasta Dąbrowy Górniczej dla Najzdolniejszych Uczniów i Studentów –
Mieszkańców Dąbrowy Górniczej.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8, art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1, art. 41 i 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm), art.12 pkt 10a i art. 92 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.), art. 173a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) - na wniosek Prezydenta Miasta

Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej
uchwała:

§ 1. Fundować Stypendia Miasta Dąbrowy Górniczej dla Najzdolniejszych Uczniów i Studentów - Mieszkańców Dąbrowy Górniczej.

§ 2. Upoważnić Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej do zatwierdzania listy stypendystów na podstawie protokołu Komisji Stypendialnej działającej w oparciu o Regulamin przyznawania Stypendium Miasta Dąbrowy Górniczej dla Najzdolniejszych Uczniów i Studentów - Mieszkańców Dąbrowy Górniczej, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta.

§ 4. Traci moc Uchwała Nr XXXIV/664/04 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 23 grudnia 2004 roku w sprawie fundowania Stypendium Miasta Dąbrowy Górniczej dla Najzdolniejszych Uczniów i Studentów – Mieszkańców Dąbrowy Górniczej.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Dąbrowie Górniczej

Agnieszka Pasternak

Załącznik
do Uchwały Nr XLVIII/870/10
Rady Miejskiej w Dąbrowie
Górnicej
z dnia 31 marca 2010 roku

**REGULAMIN
PRYZNAWANIA STYPENDIUM MIASTA DĄBROWY GÓRNICZEJ DLA NAJZDOLNIEJSZYCH UCZNIÓW
I STUDENTÓW - MIESZKAŃCÓW DĄBROWY GÓRNICZEJ**

I. Cel stypendium

- 1) Stypendium stanowi formę uznania dla najzdolniejszych uczniów i studentów – mieszkańców Dąbrowy Górniczej. Jest ono wyróżnieniem indywidualnym dla ucznia i studenta, którego zdolności i zainteresowania wykraczają poza program szkoły lub studiów. Stypendium powinno sprzyjać rozwijaniu uzdolnień i zainteresowań, a także pobudzać twórcze myślenie oraz wspomagać umiejętność stosowania zdobytej wiedzy w praktycznym działaniu.
- 2) Stypendium finansowane jest ze środków budżetowych miasta, przy czym liczba stypendiów w danym roku uzależniona jest od możliwości finansowych gminy. Wysokość środków finansowych, ściśle określona w uchwale budżetowej miasta na dany rok budżetowy jest wiążąca dla Komisji Stypendialnej rozpatrującej wnioski kandydatów.
- 3) Uczeń lub student może otrzymać za te same osiągnięcia tylko jedno stypendium ze środków budżetowych miasta w danym roku szkolnym lub akademickim.

II. Warunki i zasady zgłaszania uczniów – kandydatów do stypendium

- 1) Stypendium przyznawane jest uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla dzieci i młodzieży zamieszkałym na terenie miasta Dąbrowy Górniczej. O stypendium mogą się ubiegać uczniowie będący absolwentami:
 - a) klas IV – VI szkół podstawowych,
 - b) klas I-III gimnazjów,
 - c) klas I-IV szkół ponadgimnazjalnych, z zastrzeżeniem pkt 2.
- 2) Absolwenci szkół ponadgimnazjalnych mogą ubiegać się o przyznanie stypendium pod warunkiem rozpoczęcia dalszej nauki w szkole wyższego typu:
 - absolwenci zasadniczych szkół zawodowych – pod warunkiem rozpoczęcia nauki w technikum uzupełniającym lub liceum uzupełniającym,
 - absolwenci szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą – pod warunkiem podjęcia studiów wyższych, o których mowa w Rozdziale III pkt 1.
- 3) Stypendium może być przyznane uczniom legitymującym się średnią ocen w klasyfikacji końcoworocznej co najmniej 5,0, którzy ponadto są:
 - a) finalistami i laureatami konkursów i olimpiad przedmiotowych na szczeblu co najmniej wojewódzkim, lub
 - b) finalistami i laureatami konkursów artystycznych na szczeblu co najmniej wojewódzkim, lub
 - c) finalistami zawodów sportowych na szczeblu co najmniej wojewódzkim.
- 4) Dodatkowymi uzupełniającymi kryteriami i czynnikami branymi pod uwagę są:
 - działalność kandydata w środowisku szkolnym,
 - współpraca z organizacjami pożytku publicznego lub działalność w wolontariacie,
 - niepełnosprawność.
- 5) W przypadku szczególnie wybitnych osiągnięć ucznia na poziomie ogólnopolskim lub międzynarodowym średnia ocen w klasyfikacji końcoworocznej może być niższa niż 5,0, jednak nie niższa niż 4,0.

- 6) Kandydatów do stypendium zgłaszać mogą:
- a) rady pedagogiczne szkół i placówek,
 - b) dyrektorzy instytucji, placówek kulturalnych i sportowych,
 - c) rodzice (prawni opiekunowie) uczniów niepełnoletnich.
- Wnioskodawcą może być także pełnoletni kandydat.
- 7) Zgłoszenia kandydatów do stypendium dokonywane są na wnioskach dostępnych na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej wg załącznika nr 1 do niniejszego regulaminu.
- 8) Do wniosku o przyznanie stypendium należy dołączyć:
- a) poświadczone przez dyrektora szkoły zaświadczenie o średniej ocen za miniony rok szkolny,
 - b) uwierzytelnione przez szkołę (instytucję zgłaszającą, placówkę kulturalną lub sportową) kserokopie dokumentów potwierdzających osiągnięcia w minionym roku szkolnym. Dokumenty nie potwierdzone za zgodność z oryginałem, jak również nieaktualne (z lat wcześniejszych) nie będą brane pod uwagę,
 - c) w przypadku absolwentów szkół ponadgimnazjalnych:
 - zaświadczenie ze szkoły potwierdzające rozpoczęcie nauki w technikum uzupełniającym lub liceum uzupełniającym – w przypadku absolwentów zasadniczych szkół zawodowych,
 - zaświadczenie z uczelni potwierdzające przyjęcie na I semestr studiów, o których mowa w Rozdziale III pkt 1 – w przypadku absolwentów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą,
 - d) w przypadku uczniów uczęszczających do ponadgimnazjalnych szkół niepublicznych poza Dąbrową Górniczą zaświadczenie potwierdzające nadanie szkole uprawnień szkoły publicznej.
- 9) Wnioski kandydatów do stypendium należy złożyć w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21 w terminie od 25 czerwca do 15 sierpnia każdego roku (decyduje data dostarczenia wniosku do Biura Obsługi Interesantów).
- 10) Wnioski zgłoszone po terminie wymienionym w pkt 9 nie będą rozpatrywane.

III. Warunki i zasady zgłaszania studentów – kandydatów do stypendium

- 1) Stypendium przyznawane jest studentom zamieszkałym na terenie miasta Dąbrowy Górniczej, studiującym w trybie stacjonarnym na wyższych uczelniach publicznych i niepublicznych, po ukończeniu których student otrzymuje tytuł licencjata, inżyniera, magistra lub równorzędny.
- 2) O ostatnie stypendium student może się ubiegać w roku kalendarzowym, w którym kończy 24 lata, z zastrzeżeniem pkt 3.
- 3) Stypendium nie przysługuje za ostatni rok studiów, z zastrzeżeniem pkt 4.
- 4) Absolwenci studiów pierwszego stopnia uczelni publicznych i niepublicznych mogą ubiegać się o przyznanie stypendium pod warunkiem podjęcia studiów drugiego stopnia.
- 5) Stypendium może być przyznane studentom legitymującym się średnią ocen w ostatnim roku akademickim co najmniej:
 - 4,5 przy 5-stopniowej skali ocen,
 - 4,7 przy 5,5-stopniowej skali ocen,
 - 5,0 przy 6-stopniowej skali ocen,a ponadto spełniającym przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - a) posiadającym osiągnięcia naukowe – dyplomy, nagrody, wyróżnienia,
 - b) wykazującym się aktywnością naukową, za którą uważa się w szczególności:
 - pracę naukową (praca w kole naukowym, udział w pracach badawczych prowadzonych na uczelni, współpraca naukowo – badawcza z innymi ośrodkami akademickimi lub naukowymi, publikacje, opracowania, referaty, udział w seminariach i konferencjach naukowych),
 - realizację studiów wg indywidualnego programu, studia równoległe na II kierunku, kursy, praktyki i inne formy kształcenia.

- 6) Dodatkowymi uzupełniającymi kryteriami i czynnikami branymi pod uwagę są:
- działalność kandydata w środowisku studenckim,
 - aktywność kulturalna i sportowa,
 - współpraca z organizacjami pożytku publicznego lub działalność w wolontariacie,
 - niepełnosprawność.
- 7) W przypadku szczególnie wybitnych osiągnięć studenta na poziomie ogólnopolskim lub międzynarodowym średnia ocen w roku akademickim może być niższa niż wskazana w pkt 4, jednak nie niższa niż:
- 4,0 przy 5 -stopniowej skali ocen,
 - 4,2 przy 5,5-stopniowej skali ocen,
 - 4,5 przy 6 -stopniowej skali ocen.
- 8) Kandydatów do stypendium zgłaszać mogą:
- a) rektorzy lub dziekani wyższych uczelni,
 - b) dyrektorzy instytucji, placówek kulturalnych i sportowych.
- Wnioskodawcą może być także kandydat.
- 9) Zgłoszenia kandydatów do stypendium dokonywane są na wnioskach dostępnych na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej wg załącznika nr 2 do niniejszego regulaminu.
- 10) Do wniosku o przyznanie stypendium należy dołączyć:
- a) zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o:
 - średniej ocen za miniony rok akademicki,
 - stacjonarnym trybie studiów,
 - stosowanej przez uczelnię skali ocen,
 - b) uwierzytelnione przez uczelnię (instytucję zgłaszającą, placówkę kulturalną lub sportową) dokumenty potwierdzające osiągnięcia w minionym roku akademickim. Dokumenty nie potwierdzone za zgodność z oryginałem, jak również nieaktualne (z ubiegłych lat) nie będą brane pod uwagę,
 - c) w przypadku absolwentów studiów pierwszego stopnia zaświadczenie z uczelni potwierdzające przyjęcie na I semestr studiów drugiego stopnia.
- 11) Wnioski kandydatów do stypendium należy złożyć w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21 w terminie od 1 lipca do 15 września każdego roku (decyduje data dostarczenia wniosku do Biura Obsługi Interesantów).
- 12) Wnioski zgłoszone po terminie wymienionym w pkt 11 nie będą rozpatrywane.

IV. Komisja Stypendialna

- 1) W skład Komisji wchodzi:
- a) Zastępca Prezydenta Miasta, jako jej przewodniczący,
 - b) Przewodniczący Rady Miejskiej lub wyznaczony przez niego Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej,
 - c) Naczelnik Wydziału Oświaty lub Zastępca Naczelnika Wydziału Oświaty,
 - d) Przewodniczący Komisji Oświaty i Wychowania lub wyznaczony przez niego radny reprezentujący Komisję Oświaty i Wychowania Rady Miejskiej,
 - e) Przewodniczący Komisji Kultury, Rekreacji i Sportu lub wyznaczony przez niego radny reprezentujący Komisję Kultury, Rekreacji i Sportu Rady Miejskiej,
 - f) Pracownik Wydziału Oświaty jako protokolant bez prawa głosu.
- 2) Szczegółowy tryb pracy Komisja Stypendialna ustala na swoim posiedzeniu.

V. Zasady i tryb przyznawania stypendium

- 1) Stypendium przyznaje się:
- a) uczniom – na jeden rok szkolny - wypłacane przez okres dziesięciu miesięcy, tj. od września do czerwca

danego roku szkolnego,

b) studentom – na jeden rok akademicki - wypłacane przez okres dziewięciu miesięcy, tj. od października do czerwca danego roku akademickiego.

- 2) Stypendium dla uczniów wypłacane jest w maksymalnej wysokości 200,00 zł miesięcznie.
- 3) Stypendium dla studentów wypłacane jest w maksymalnej wysokości 250,00 zł miesięcznie.
- 4) Stypendium przyznawane jest niezależnie od sytuacji materialnej kandydata.
- 5) Uzyskanie stypendium w jednym roku nie wyklucza możliwości jego otrzymania w następnych latach.
- 6) Rozpatrzenie wniosków przez Komisję Stypendialną następuje do 10 października każdego roku.
- 7) Posiedzenie odbywa się przy obecności co najmniej 3 członków Komisji, w tym Przewodniczącego. Członkowie Komisji, po zapoznaniu się z wnioskami, oceniają każdą kandydaturę. Stypendium otrzymuje kandydat, który w wyniku głosowania jawnego otrzymał akceptację Komisji bezwzględną większością głosów obecnych na posiedzeniu członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów o wyborze kandydata do stypendium decyduje głos Przewodniczącego. Komisja wyraża swoje stanowisko w formie protokołu.
- 8) Listę kandydatów do stypendium oraz propozycję wysokości stypendium Komisja przedstawia Prezydentowi Miasta.
- 9) Prezydent Miasta zatwierdza listę stypendystów wraz z przyznaną kwotą stypendium.
- 10) Decyzja Prezydenta Miasta jest ostateczna, przy czym nie jest ona decyzją w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.) i nie przysługuje od niej odwołanie.
- 11) Lista stypendystów zamieszczana jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego.

VI. Uroczystość z okazji przyznania stypendium

- 1) Uczniowie i studenci otrzymują gratulacje z okazji przyznania stypendium na sesji Rady Miejskiej w miesiącu październiku każdego roku.
- 2) Za przygotowanie uroczystości, o której mowa w pkt 1, odpowiedzialny jest Wydział Oświaty Urzędu Miejskiego i Biuro Rady Miejskiej.
- 3) Urząd Miejski przekazuje stypendia (po wcześniejszym złożeniu oświadczenia wypłaty stypendium przez rodzica/prawnego opiekuna stypendysty lub pełnoletniego stypendystę) za pośrednictwem przelewu bankowego na wskazane konto, przekazem pocztowym lub w kasie Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej.

Załącznik nr 1
do Regulaminu przyznawania
Stypendium Miasta Dąbrowy
Górnicy dla Najzdolniejszych
Uczniów i Studentów -
Mieszkańców Dąbrowy Górniczej
stanowiącego Załącznik
do Uchwały Nr XLVIII/870/10
Rady Miejskiej w Dąbrowie
Górnicy z dnia 31 marca 2010
roku

**WNIOSEK
ZGŁOSZENIA KANDYDATA DO
STYPENDIUM MIASTA DĄBROWY GÓRNICZEJ DLA NAJZDOLNIEJSZYCH UCZNIÓW
- MIESZKAŃCÓW DĄBROWY GÓRNICZEJ**

Urząd Miejski
w Dąbrowie Górniczej
Wydział Oświaty
41 – 300 Dąbrowa Górnicza
ul. Graniczna 21

1. Imię i nazwisko kandydata
.....
2. Adres zamieszkania kandydata
.....
3. Data urodzenia kandydata
.....
4. Szkoła i klasa ukończona przez kandydata
.....
5. Dane wnioskodawcy - nazwa instytucji lub imię i nazwisko osoby zgłaszającej oraz jej adres, nr telefonu
.....

Świadomy/a odpowiedzialności art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 533, z późn. zm.) o składaniu fałszywych zeznań oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.

.....
data

.....
podpis pełnoletniego ucznia/
rodzica/prawnego opiekuna

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie powyższych danych osobowych dla potrzeb związanych z rozpatrywaniem przez Komisję Stypendialną wniosku o przyznanie stypendium (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).

.....
data

.....
podpis pełnoletniego ucznia/
rodzica/prawnego opiekuna

Załącznik nr 2 do Regulaminu przyznawania Stypendium Miasta Dąbrowy Górniczej dla Najzdolniejszych Uczniów i Studentów - Mieszkańców Dąbrowy Górniczej stanowiącego Załącznik do Uchwały Nr XLVIII/870/10 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 31 marca 2010 roku

**WNIOSEK
ZGŁOSZENIA KANDYDATA DO
STYPENDIUM MIASTA DĄBROWY GÓRNICZEJ DLA NAJZDOLNIEJSZYCH STUDENTÓW
- MIESZKAŃCÓW DĄBROWY GÓRNICZEJ**

Urząd Miejski
w Dąbrowie Górniczej
Wydział Oświaty
41 – 300 Dąbrowa Górnicza
ul. Graniczna 21

1. Imię i nazwisko kandydata
.....
2. Adres zamieszkania kandydata
.....
3. Data urodzenia kandydata
.....
4. Uczelnia
5. Wydział
6. Kierunek
7. Ukończony semestr studiów
8. Dane wnioskodawcy - nazwa instytucji lub imię i nazwisko osoby zgłaszającej oraz jej adres, nr telefonu
.....

Świadomy/a odpowiedzialności art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 533, z późn. zm.) o składaniu fałszywych zeznań oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.

.....
data

.....
(podpis kandydata)

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie powyższych danych osobowych dla potrzeb związanych z rozpatrywaniem przez Komisję Stypendialną wniosku o przyznanie stypendium (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).

.....
data

.....
(podpis kandydata)