

**UCHWAŁA NR XLIII/532/2010**  
**RADY MIEJSKIEJ SKOCZOWA**

z dnia 25 marca 2010 r.

**w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przysługujących Gminie Skoczów oraz jej jednostkom podległym**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) oraz art. 59 ust 1 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240) w związku z rozporządzeniem Komisji Europejskiej (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379 z 28 grudnia 2006 r.)

**§ 1.** 1. Określić szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przysługujących Gminie Skoczów i jej jednostkom podległym, zwanych dalej „należnościami” od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

2. Przez kwotę należności, o której mowa w ust 1, rozumie się należność główną wraz z odsetkami ustawowymi, a także kwotę odsetek od zapłaconej po terminie należności.

**§ 2.** 1. Dłużnikowi prowadzącemu działalność gospodarczą, umorzenia lub ulgi w spłacie należności mogą być przyznane, w następujących przypadkach:

- gdy zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny,
- w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi.

2. Umorzenia i ulgi, o których mowa w ust. 1 mają charakter pomocy de minimis, która jest udzielana zgodnie z przepisami powołanego we wstępie rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379 z 28 grudnia 2006 r.).

3. Należność dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą może być umorzona w całości wyłącznie na jego wniosek, złożony na wezwanie organu uprawnionego do umarzania należności, stosując zasady określone w § 6 uchwały.

**§ 3.** Należność może być umorzona w całości, z urzędu w przypadkach określonych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240), z zastrzeżeniem § 2.

**§ 4.** 1. Na wniosek dłużnika należność może być umorzona w części, rozłożona na raty oraz mogą zostać odroczone terminy spłaty całości należności lub jej części, jeżeli przemawiają za tym uzasadnione względy społeczne i gospodarcze, z zastrzeżeniem § 2.

2. Należność może zostać rozłożona na raty, a termin zapłaty należności może zostać odroczony na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin płatności odroczone, albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność pozostała do zapłaty staje się wymagalna natychmiast wraz z odsetkami ustawowymi.

4. W przypadku nie dotrzymania ustalonego terminu przez dłużnika, odsetki liczone są w pełnej wysokości od dnia wymagalności należności do dnia zapłaty.

**§ 5.** 1. Do umarzania należności uprawnieni są:

- Burmistrz Miasta w odniesieniu do należności pieniężnych Gminy,
- kierownicy wszystkich jednostek podległych Gminie Skoczów w odniesieniu do należności pieniężnych pobieranych przez ich jednostki.

2. Umarzanie, odraczanie terminu zapłaty i rozkładanie należności na raty następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza lub decyzji kierownika jednostki organizacyjnej gminy.

3. Odmowa następuje w formie pisemnej informacji.

**§ 6.** 1. Dłużnik prowadzący działalność gospodarczą zobowiązany jest do przedłożenia wraz z wnioskiem o umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności, następujących informacji:

- rodzaj wykonywanej działalności wraz z symbolem PKD i numerem NIP,
- forma prawna przedsiębiorcy,
- informacja o wielkości przedsiębiorstwa,
- zaświadczenia o pomocy de minimis uzyskanej w okresie ostatnich trzech lat kalendarzowych,
- informację o uzyskanej pomocy publicznej innej niż pomoc de minimis jaką otrzymał w stosunku do tych samych kosztów kwalifikowanych, co do których wnosi o udzielenie ulgi z niniejszej uchwały,
- oświadczenie, że przedsiębiorstwo nie znajduje się w trudnej sytuacji finansowej tj. nie spełnia kryteriów określonych w pkt 9 - 11 Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 1 października 2004 r.)”.

2. Na wezwanie organu uprawnionego do umarzania należności dłużnik ma obowiązek do przedłożenia innych, nie wymienionych wyżej dokumentów niezbędnych do potwierdzenia zasadności udzielenia pomocy, a w szczególności wykluczających spełnianie przez przedsiębiorcę kryteriów „przedsiębiorstwa zagrożonego” określonych w pkt 9 - 11 Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw.

**§ 7.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Skoczowa.

**§ 8.** Traci moc Uchwała Nr XXXVIII/493/2006 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 23 lutego 2006 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych Gminy Skoczów oraz jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa.

**§ 9.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego i w „Wieściach Skoczowa”.

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej  
Skoczowa**

**Jan Krużolek**