

**UCHWAŁA NR XLV/339/10
RADY MIEJSKIEJ W SIEWIERZU**

z dnia 18 marca 2010 r.

**w sprawie: określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych na terenie
Miasta i Gminy Siewierz.**

Na podstawie art. 5 a, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

**Rada Miejska w Siewierzu
uchwala**

§ 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych na terenie Miasta i Gminy Siewierz, w brzmieniu stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Siewierz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Siewierzu**

mgr Barbara Bochenek

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XLV/339/10
Rady Miejskiej w Siewierzu
z dnia 18 marca 2010 r.

ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH NA TERENIE MIASTA I GMINY SIEWIERZ

§ 1. 1. Konsultacje przeprowadza się w przypadkach przewidzianych w przepisach powszechnie obowiązujących oraz w sprawach uznanych za ważne dla gminy.

2. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii, uwag i propozycji mieszkańców w sprawie, poddanej konsultacjom.

3. Wynik konsultacji ma charakter opiniodawczy, nie jest wiążący dla organów gminy, chyba że przepisy stanowią inaczej.

§ 2. 1. Zarządzenie konsultacji może nastąpić:

- 1) na podstawie uchwały Rady Miejskiej,
- 2) na wniosek mieszkańców gminy,
- 3) z inicjatywy własnej burmistrza.

2. Uchwała rady, o której mowa w ust. 1 pkt 1 powinna określać:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 3) zasięg terytorialny konsultacji,
- 4) uzasadnienie.

3. Przeprowadzenie konsultacji zarządza Burmistrz. Zarządzenie w tej sprawie określa:

- 1) przedmiot i cel konsultacji,
- 2) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 3) zasięg terytorialny konsultacji,
- 4) formę przeprowadzenia konsultacji,
- 5) osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

§ 3. 1. Wniosek mieszkańców, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 powinien uzyskać poparcie co najmniej 20% mieszkańców terenu, objętego konsultacjami, posiadających czynne prawo wyborcze do rady miejskiej.

2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien zawierać:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) propozycję terminu rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 3) propozycję zasięgu terytorialnego konsultacji,
- 4) uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji,

5) wskazanie osoby upoważnionej do kontaktów w imieniu mieszkańców, z podaniem niezbędnych danych teleadresowych.

3. Lista poparcia wniosku o przeprowadzenie konsultacji powinna zawierać następujące dane:

- 1) nagłówek z podaniem przedmiotu konsultacji,
- 2) imię i nazwisko popierającego,
- 3) adres zamieszkania (miejscowość, ulica, nr domu/mieszkania) popierającego,
- 4) nr ewidencyjny PESEL popierającego,
- 5) własnoręczny podpis popierającego.

4. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji rozpatruje się w ciągu 30 dni od daty jego złożenia.

5. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są mieszkańcy Miasta i Gminy Siewierz, posiadający w dniu ich przeprowadzenia czynne prawo wyborcze do rady miejskiej.

§ 4. 1. Burmistrz jest zobowiązany do poinformowania mieszkańców Miasta i Gminy o celu i formie przeprowadzania konsultacji. Informacja powinna zawierać dane, o których mowa w § 2 ust. 2 oraz wskazanie inicjatora przeprowadzenia konsultacji społecznych.

2. Informacja o przeprowadzeniu konsultacji podlega ogłoszeniu z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem:

- 1) na stronie internetowej urzędu,
- 2) w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie objętym konsultacjami.

§ 5. 1. Konsultacje mogą być przeprowadzone w formie:

- 1) zebrania mieszkańców, jeśli dotyczą mieszkańców całego miasta lub części miasta,
- 2) zebrania wiejskiego, jeśli dotyczą mieszkańców sołectwa,
- 3) zebrania określonej grupy mieszkańców, jeśli konsultacje dotyczą tej grupy,
- 4) zebrania z przedstawicielami organizacji społecznych, zawodowych, kulturalnych i innych, działających na terenie gminy,
- 5) badania opinii mieszkańców z wykorzystaniem formularza ankietowego.

2. Dopuszcza się łączenie kilku form prowadzenia konsultacji społecznych.

3. Konsultacje społeczne są ważne bez względu na liczbę mieszkańców, biorących w nich udział, jeśli zostały przeprowadzone według zasad, opisanych w niniejszej uchwale.

§ 6. 1. Zebrania, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 do pkt 4 otwiera i prowadzi przewodniczący zebrania, którym jest burmistrz lub inna osoba, upoważniona przez burmistrza.

2. Przewodniczący zebrania informuje mieszkańców o przedmiocie i celu konsultacji oraz o wariantach możliwych rozwiązań.

3. Mieszkańcy wyrażają swoje stanowisko w głosowaniu jawnym.

4. Przedmiot konsultacji zostaje uznany za przyjęty, jeśli mieszkańcy obecni na zebraniu opowiedzieli się za jego przyjęciem zwykłą większością głosów. W przypadku gdy konsultacje przewidyują więcej wariantów opiniowanych rozwiązań, za przyjęty przez mieszkańców biorących udział w konsultacjach przyjmuje się ten wariant, który uzyskał największą liczbę głosów.

5. Z zebrań, o których mowa w ust. 1 sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) cel zebrania,
- 2) datę zebrania,
- 3) listę obecności,

- 4) przebieg zebrania i dyskusji,
- 5) wyniki przeprowadzonego głosowania w konsultowanej sprawie, w tym: ogólną liczbę mieszkańców, liczbę osób uprawnionych do głosowania, liczbę osób uczestniczących w konsultacjach, liczbę osób popierających, przeciwnych i wstrzymujących się albo liczbę osób opowiadających się za przyjęciem poszczególnych wariantów rozwiązań lub wstrzymujących się.
- 6) stwierdzenie ważności konsultacji,
- 7) ewentualne uwagi mieszkańców do przeprowadzanych konsultacji,
- 8) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

§ 7. 1. Konsultacje społeczne z wykorzystaniem formularza ankietowego są prowadzone poprzez:

- 1) opublikowanie ankiety na stronie internetowej urzędu,
- 2) udostępnienie formularzy ankiety w Urzędzie Miasta i Gminy Siewierz - w Punkcie Obsługi Interesanta.

2. Formularz ankiety powinien zawierać informacje o temacie konsultacji, uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji, adres e-mailowy na który można przesłać wypełnione formularze w wersji elektronicznej oraz informację o miejscu, w którym można składać wypełnione formularze w wersji papierowej.

3. Konsultacje społeczne prowadzone z wykorzystaniem formularza ankietowego nie mogą trwać krócej niż 14 dni.

4. Burmistrz może zlecić przeprowadzenie konsultacji z wykorzystaniem formularza ankietowego wyspecjalizowanemu podmiotowi, profesjonalnie zajmującemu się badaniem opinii publicznej.

§ 8. 1. Burmistrz przedstawia wyniki konsultacji Radzie Miejskiej na najbliższej sesji rady, zwołanej po ich zakończeniu.

2. Burmistrz podaje do publicznej wiadomości wyniki konsultacji w terminie 14 dni od daty ich zakończenia:

- 1) na stronie internetowej urzędu,
- 2) w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie objętym konsultacjami, oraz w najbliższym wydaniu "Kurier Siewierskiego".

3. Organizację i obsługę konsultacji społecznych zapewnia burmistrz.

4. Koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem konsultacji społecznych pokrywane są z budżetu gminy.

**Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Siewierzu**

mgr Barbara Bochenek