

**UCHWAŁA NR 647/LVII/2010**  
**RADY MIASTA CZĘSTOCHOWY**

z dnia 15 marca 2010 r.

**w sprawie szczegółowych zasad umarzania, odraczania i rozkładania na raty wierzytelności Gminy Miasta Częstochowy oraz podległych jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Częstochowy z tytułu niepodatkowych należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 i 42 ustawy o samorządzie gminnym (jt. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 12 pkt 11, art. 40 i 42 ustawy o samorządzie powiatowym (jt. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 56 i 59 ust. 1, 2, 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240) oraz art. 4 i 13 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (jt. Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606 z późn. zm.) Rada Miasta Częstochowy uchwala:

**I. Postanowienia wstępne**

**§ 1.** Uchwała określa szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności Gminy Miasta Częstochowy oraz podległych jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Częstochowy z tytułu niepodatkowych należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, zwanych dalej „wierzytelnościami”, wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także podległych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. wierzytelności – oznacza to należność główną lub odsetki za zwłokę albo kary umowne, koszty upomnień, przy czym kwoty wierzytelności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji;

2. dłużniku – oznacza to osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;

3. trudnej sytuacji materialnej – oznacza to:

a) w odniesieniu do osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oraz przedsiębiorców opodatkowanych na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne – udokumentowany przez dłużnika stan faktyczny, z którego wynika, że średniomiesięczny łączny dochód na osobę, za rok poprzedzający złożenie kompletnego wniosku, nie przekracza 150% zweryfikowanego kryterium dochodowego określonego w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (jt. Dz. U. z 2009 r. Nr 175 poz. 1362 z późn. zm.),

b) w odniesieniu do przedsiębiorców niewymienionych w lit. a, osób prawnych oraz innych jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej – udokumentowany przez dłużnika stan faktyczny, z którego wynika, że wystąpiła u niego strata z tytułu prowadzonej działalności wykazana w sprawozdaniu finansowym i deklaracji podatkowej za rok poprzedzający złożenie kompletnego wniosku;

4. uldze – oznacza to umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu zapłaty wierzytelności oraz naliczanie obniżonej kwoty oprocentowania w przypadku odroczenia terminu zapłaty lub rozłożenia na raty;

5. kosztach dochodzenia – oznacza to koszty sądowe, koszty zastępstwa procesowego, opłaty pocztowe, telefoniczne, koszty czynności przygotowawczych, ogłoszeń oraz inne niezbędne koszty poniesione w celu przymusowego dochodzenia zapłaty wierzytelności;

6. kosztach egzekucji – oznacza to opłaty egzekucyjne i zwrot wydatków gotówkowych komornika poniesionych w toku egzekucji, w zakresie niezbędnym do celowego przeprowadzenia egzekucji, określonych ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o komornikach sądowych i egzekucji (jt. Dz. U. z 2006 r. Nr 167, poz. 1191 z późn. zm.).

## II. Organy uprawnione do udzielania ulg

**§ 3.** 1. Do udzielania ulg w spłacie wierzytelności uprawnieni są:

- 1) Prezydent Miasta Częstochowy i Zastępcy Prezydenta Miasta w odniesieniu do należności należących do zakresu działania nadzorowanych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Częstochowy oraz podległych jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Częstochowy;
- 2) kierownicy podległych jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Częstochowy, jeżeli wartość wierzytelności nie przekracza 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

2. Przez wartość wierzytelności, o której mowa w ust. 1 pkt 2, rozumie się kwotę wierzytelności łącznie z kwotą naliczonego oprocentowania oraz należnościami ubocznymi, a także z kosztami dochodzenia i kosztami egzekucyjnymi związanymi z tą wierzytelnością.

**§ 4.** Organ właściwy do umarzania kwoty głównej wierzytelności oraz udzielania ulg w spłacie jest również uprawniony do umarzania kwoty naliczonego oprocentowania oraz należności ubocznych, a także kosztów dochodzenia i kosztów egzekucyjnych.

## III. Zasady udzielania ulg

**§ 5.** 1. Wierzytelność może być umorzona w całości albo w części, jeżeli ustalone w toku postępowania wyjaśniającego okoliczności wykażą, że dłużnik znajduje się w trudnej sytuacji materialnej, wymaga tego ważny interes dłużnika lub interes publiczny, w szczególności gdy:

- 1) osoba fizyczna zmarła nie pozostawiając żadnego majątku, albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku, których łączna wartość nie przekracza 6 000 zł (słownie: sześć tysięcy złotych);
- 2) osoba prawna została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu mającym na celu przymusowe zaspokojenie wierzytelności nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne;
- 4) w wyniku postępowania egzekucyjnego lub na podstawie innych okoliczności lub dokumentów stwierdzono, że dłużnik nie posiada majątku, z którego można by dochodzić należności;
- 5) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 6) umorzenie wierzytelności jest uzasadnione ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

2. Umorzenie wierzytelności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą wobec wszystkich dłużników.

3. Wierzytelność może być umorzona na uzasadniony wniosek dłużnika. Dopuszcza się umorzenie z urzędu, jeśli podstawy umorzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 2, 3 oraz 5, potwierdzone są dokumentami znajdującymi się w posiadaniu Urzędu Miasta Częstochowy lub podległych jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Częstochowy.

4. Jeżeli istnieją podstawy do umorzenia części wierzytelności, wyznacza się termin zapłaty pozostałej do uregulowania części wierzytelności. Niedotrzymanie terminu zapłaty pozostałej części wierzytelności skutkować może odstąpieniem od umorzenia, o czym należy pouczyć dłużnika na piśmie.

5. Udzielanie ulg w spłacie należności, o której mowa w § 2 pkt 4 winno być poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym, które pozwoli ocenić zdolności płatnicze dłużnika oraz wykaże przesłanki do zastosowania ulgi.

**§ 6.** 1. Umorzenie wierzytelności, co do należności głównej powoduje wygaśnięcie wierzytelności w odniesieniu do należności z tytułu odsetek za zwłokę w całości lub w takiej części, w jakiej wygasła wierzytelność należności głównej.

2. Umorzenie wierzytelności może też obejmować tylko należności, o których mowa w § 4.

3. W przypadku wniosku o umorzenie odsetek za zwłokę – odsetki liczy się od dnia wymagalności do dnia zapłaty należności głównej.

4. W przypadku wniosku o udzielenie innej ulgi w spłacaniu wierzytelności – odsetki za zwłokę liczy się do dnia złożenia wniosku przez dłużnika.

5. Jeżeli dłużnik nie dokona zapłaty wierzytelności w odroczonej terminie płatności lub nie zapłaci w terminie jakiegokolwiek z rat, na które wierzytelność została rozłożona, należność staje się natychmiast wymagalna w pełnej wysokości wraz z naliczeniem odsetek za cały okres zaległości i podlega windykacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**§ 7.** 1. Na wniosek dłużnika można odroczyć termin zapłaty całości albo części wierzytelności, a także rozłożyć na raty płatność całości albo części wierzytelności, jeżeli przemawiają za tym udokumentowane trudności płatnicze dłużnika, interes Gminy Miasta Częstochowy lub jej jednostki organizacyjne nie stoi temu na przeszkodzie, a zastosowanie ulgi rokuje zapłatę wierzytelności w całości albo w części.

2. Od wierzytelności objętej ulgą w spłacie, o której mowa ust. 1, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia złożenia wniosku o udzielenie ulgi do dnia upływu terminu spłaty.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci wierzytelności albo jej części w określonym terminie, odpowiednio wierzytelność albo pozostała część wierzytelności staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi za cały okres zaległości.

#### **IV. Tryb udzielania ulg**

**§ 8.** Umorzenie oraz odroczenie i rozłożenie na raty wierzytelności następuje w drodze jednostronnego oświadczenia woli właściwego organu.

**§ 9.** 1. Wnioski o udzielenie ulg rozpatrują:

- 1) właściwi pracownicy komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Częstochowy, jeśli o udzieleniu ulgi rozstrzyga Prezydent Miasta Częstochowy lub Zastępca Prezydenta Miasta;
- 2) właściwi pracownicy podległych jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Częstochowy, jeżeli do udzielenia ulgi umocowany jest kierownik tej jednostki.

2. Projekty dokumentów, o którym mowa w § 8, przedkłada się odpowiednio:

- 1) Prezydentowi Miasta Częstochowy lub Zastępcom Prezydenta Miasta;
- 2) kierownikom podległych jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Częstochowy.

3. Projekty, o których mowa w ust. 2, wymagają opinii Skarbnika/Głównego Księgowego jednostki organizacyjnej lub osoby przez nich upoważnionej.

**§ 10.** Kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Częstochowy oraz kierownicy podległych jednostek

organizacyjnych Gminy Miasta Częstochowy są zobowiązani przedkładać Prezydentowi Miasta Częstochowy za pośrednictwem Skarbnika Miasta sprawozdania o zakresie udzielonych ulg w okresach kwartalnych do 25 dnia miesiąca następującego po zakończonym kwartale.

**§ 11.** 1. Prezydent Miasta Częstochowy przedstawia Radzie Miasta Częstochowy informację o wysokości wszystkich udzielonych ulgach w roku budżetowym w okresach kwartalnych.

2. Informacja jest sporządzana według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego i przedstawiana Radzie Miasta Częstochowy w terminie do 20 marca następnego roku kalendarzowego.

## V. Postanowienia końcowe

**§ 12.** 1. Udzielenie ulgi w spłacie zobowiązań dla prowadzącego działalność gospodarczą:

- 1) nie stanowi pomocy publicznej w przypadku, jeżeli ulga nie stanowi pomocy państwa w rozumieniu art. 87 ust. 1 Traktatu WE;
- 2) stanowi pomoc de minimis – jeżeli udzielenie ulgi stanowić będzie pomoc państwa w rozumieniu art. 87 ust. 1 Traktatu WE – i udzielana jest przy zachowaniu warunków rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 29.12.2006 r.). Zgodnie z art. 1 ust. 1 rozporządzenia pomoc de minimis przyznawana jest wszystkim podmiotom gospodarczym we wszystkich sektorach, z wyjątkiem:
  - a) pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w sektorach rybołówstwa i akwakultury, objętych rozporządzeniem Rady (WE) Nr 104/2000,
  - b) pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu,
  - c) pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu w następujących przypadkach:
    - kiedy wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów zakupionych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez podmioty gospodarcze objęte pomocą,
    - kiedy przyznanie pomocy zależy od faktu jej przekazania w części lub w całości producentom surowców,
  - d) pomocy przyznawanej na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności eksportowej,
  - e) pomocy uwarunkowanej pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy,
  - f) pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom działającym w sektorze węglowym zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu (WE) Nr 1407/2002,
  - g) pomocy na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego przyznawanej podmiotom gospodarczym prowadzącym działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarowego,
  - h) pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym znajdującym się w trudnej sytuacji.

2. Przedsiębiorca może uzyskać pomoc de minimis, jeżeli wartość tej pomocy uzyskana w roku bieżącym oraz w ciągu dwóch lat poprzedzających złożenie wniosku wraz z planowaną pomocą objętą wnioskiem nie przekracza 200

000 euro (słownie: dwieście tysięcy euro), w sektorze transportu – 100 000 euro (słownie: sto tysięcy euro), a w sektorze rolnictwa – 7 500 euro (słownie: siedem tysięcy pięćset euro) i przedsiębiorca spełnia wszystkie warunki programu pomocowego objętego niniejszą uchwałą.

3. Wnioskodawca ubiegający się o pomoc de minimis winien przedłożyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis jaką otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w okresie dwóch poprzedzających go lat lub oświadczenie o wielkości pomocy de minimis w otrzymanej w tym okresie;
- 2) zaświadczenia o wielkości i przeznaczeniu pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis;
- 3) oświadczenie, iż nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu pkt 9-11 Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 1.10.2004 r.).

**§ 13.** Wnioski o udzielenie ulg w spłacie należności wymienionych w § 1 nierozpatrzone do dnia wejścia w życie uchwały podlegają rozpoznaniu w trybie i na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

**§ 14.** Traci moc uchwała Nr 945/LIX/2006 Rady Miasta Częstochowy z dnia 22 maja 2006 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania oraz udzielania ulg w spłacaniu wierzytelności i należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów do tego uprawnionych oraz uchwała Nr 114/XII/2007 Rady Miasta Częstochowy z dnia 28 czerwca 2007 roku w sprawie zmiany uchwały Nr 945/LIX/2006 Rady Miasta Częstochowy z dnia 22 maja 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania oraz udzielania innych ulg w spłacaniu wierzytelności i należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów i osób do tego uprawnionych.

**§ 15.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Częstochowy.

**§ 16.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**§ 17.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**Przewodnicząca Rady Miasta  
Częstochowy**

**Ewa Pachura**