

UCHWAŁA NR XLIX/658/10
RADY MIEJSKIEJ ZABRZE

z dnia 15 lutego 2010 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Zabrze lub jej jednostkom podległym, udzielania innych ulg w spłacie tych należności, warunków dopuszczalności pomocy publicznej oraz wskazania organów lub osób do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. - Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 59 ust.2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240) na wniosek Prezydenta Miasta Zabrze

Rada Miejska w Zabrzu uchwała:

§ 1. Uchwała określa zasady i tryb umarzania, odraczania terminów zapłaty i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Zabrze i jej jednostkom podległym, tj. jednostkom budżetowym, samorządowym zakładom budżetowym, od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

§ 2. Należnościami pieniężnymi mającymi charakter cywilnoprawny, o których mowa w § 1, są zaległe i bieżące należności główne przypadające od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne), według stanu na dzień umorzenia, odroczenia terminu spłaty lub rozłożenia na raty, a jeżeli należność główna została zapłacona - jest to suma należności ubocznych.

§ 3. Przepisów uchwały nie stosuje się do należności gminnych, których zasady i tryb umarzania, odraczania terminów zapłaty oraz rozkładania na raty regulują odrębne przepisy.

§ 4. 1. Należności pieniężne, o których mowa w § 2, mogą być umarzane w całości lub w części, w przypadku całkowitej ich nieściągalności, która następuje, gdy zachodzi jedna z poniższych przesłanek:

- 1) dłużnik – osoba fizyczna zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł,
- 2) dłużnik – osoba prawna została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- 3) sąd oddalił wniosek o upadłość dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe lub naprawcze,

- 4) należności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania upadłościowego lub układowego,
- 5) nie można ustalić osoby dłużnika, miejsca jego zameldowania, zamieszkania lub siedziby,
- 6) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 7) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,
- 8) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny, uwzględniając jednocześnie uzasadniony interes gminy.

2. Umorzenie należności, o których mowa w ust.1 pkt 8, następuje na wniosek dłużnika i tylko wówczas, gdy odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty nie zapewnia spłaty tej należności.

3. Umorzenie należności, o których mowa w ust.1, w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umarzania zachodzą wobec wszystkich tych osób.

§ 5. 1. Należności pieniężne, przysługujące jednostkom organizacyjnym gminy (jednostkom budżetowym i samorządowym zakładom budżetowym) umarza kierownik tej jednostki, jeżeli wartość należności nie przekracza 5-krotności kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym umorzenie, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” do celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych.

2. Jeżeli należności pieniężne przekraczają kwotę określoną w ust. 1, o umorzeniu decyduje Prezydent Miasta Zabrze.

§ 6. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, organ gminy lub kierownik jednostki organizacyjnej gminy, na wniosek dłużnika, może odroczyć termin zapłaty w całości lub w części należności lub rozłożyć płatność na raty.

§ 7. Umorzenie należności pieniężnej oraz udzielenie innych ulg w spłacie tych należności następuje na podstawie przepisów prawa cywilnego i Zarządzeń Prezydenta Miasta Zabrze.

§ 8. Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych gminy do składania Prezydentowi Miasta Zabrze w terminie do dnia 20 następnego miesiąca, po zakończeniu danego kwartału, informacji kwartalnych o wysokości umorzonych należności oraz udzielonych innych ulgach.

§ 9. 1. Umorzenie należności pieniężnych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 3, 4, 8, oraz inne ulgi, o których mowa w § 6, a dotyczące przedsiębiorców, niezależnie od formy ich prawnej działalności oraz sposobu finansowania, stanowią pomoc w ramach zasady de minimis, których udzielanie będzie następować zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji Europejskiej (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. WE L Nr 379 z dnia 28.12.2006 r.).

2. Wraz z wnioskiem o zastosowanie ulg, o których mowa w ust. 1, zobowiązuje się przedsiębiorców do złożenia Prezydentowi Miasta Zabrze lub kierownikowi jednostki organizacyjnej gminy, w zakresie należności określonych w § 5, następujących dokumentów :

- a) zaświadczeń o pomocy de minimis, otrzymanych w roku, w którym dany podmiot ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, w formie określonej rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 53, poz. 354), a w przypadku korekt przedłożonych zaświadczeń o pomocy de minimis wynikających ze zmian faktycznych wartości udzielonych pomocy de minimis (względem wartości wskazanych w zaświadczeniach) podmiot zobowiązany jest w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia tego faktu poinformować o tym Prezydenta Miasta Zabrze lub kierownika właściwej jednostki, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie,
- b) oświadczenia o wielkości i przeznaczeniu pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis,
- c) informacji o każdej innej pomocy publicznej, jaką podmiot otrzymał, dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowanych, na które udzielana jest pomoc na podstawie niniejszej uchwały, na formularzu przewidzianym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie informacji o otrzymanej pomocy publicznej oraz informacji o nieotrzymaniu pomocy (Dz. U. Nr 61, poz. 413),
- d) Informacji lub dokumentów obrazujących sytuację ekonomiczną przedsiębiorcy, bądź oświadczenie przedsiębiorcy, iż nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C Nr 244 z dnia 01.10.2004 r.), a tym samym o nie spełnianiu kryteriów określonych w pkt 9-11 ww. Wytycznych na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Przedsiębiorca, który wprowadził w błąd organ lub osobę wyznaczoną niniejszą uchwałą do udzielania ulgi, traci prawo do niej za cały okres przez jaki korzystał z tej ulgi; jednocześnie jest zobowiązany do niezwłocznego dokonania zwrotu kwoty otrzymanej pomocy.

§ 10. Traci moc Uchwała Nr LIV/677/06 Rady Miejskiej w Zabrzu z dnia 15 maja 2006 r. w sprawie: określenia zasad i trybu umarzania wierzytelności gminy lub jej jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zabrze.

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie w ciągu 14 dni od jej ogłoszenia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Zabrzu**

Adam Moś

Załącznik do Uchwały Nr
XLIX/658/10
Rady Miejskiej Zabrze
z dnia 15 lutego 2010 r.
Zalacznik1.rtf

10-02-15-658-XLIX-umarzanie-zał